

1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO GESTOR DO CAMPUS USP “LUIZ
2 DE QUEIROZ”. Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte, às quinze horas e
3 trinta minutos, por sistema remoto de comunicação, pela Plataforma GoogleMeet, realizou-se
4 a septuagésima terceira reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus USP “Luiz de
5 Queiroz”, sob a presidência do Prof. José Albertino Bendassolli, Diretor do CENA e presidente
6 do Conselho Gestor do Campus. Compareceram à reunião: **Diretoria da ESALQ:** Prof. Durval
7 Dourado Neto, **Prefeito do Campus:** Prof. Roberto Arruda de Souza Lima; **Diretor do Centro de**
8 **Tecnologia de Informação:** Prof. Antonio Augusto Franco Garcia; **Representante dos Docentes**
9 **do CENA:** Profa Maria Victoria Ramos Ballester; **Representante dos Docentes da ESALQ:** Prof.
10 Dr. Ricardo Ribeiro Rodrigues; **Representante dos Servidores não Docentes:** Salete Aparecida
11 Gaziola; **Representantes Discentes:** Lucas Infante Cagale; **Representante de Expressão da**
12 **Região:** Sr. Ewerton Barbosa de Melo. **Participaram como convidados:** Profa. Tsai Siu Mui,
13 Vice-Diretora do CENA e Vice-Prefeita e o Sr João Carlos Teixeira Mendes, representante dos
14 servidores – suplente. O Senhor Presidente, abriu a sessão, cumprimentou os membros
15 presentes e, em seguida, passou à **Parte I – Ata:** discussão e aprovação da ata da septuagésima
16 segunda reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus “Luiz de Queiroz”, a qual foi
17 aprovada. Dando continuidade, passou à **Parte II – Expediente:** Nesta parte, usou a palavra
18 para informar: **a)** que o Magnífico Reitor reconduziu o mandato do Sr Ewerton Barbosa de
19 Melo, para integrar este colegiado na qualidade de representante de expressão da região, por
20 mais um ano, ressaltando a sua importância neste Colegiado, pois aproxima a sociedade à
21 Universidade; **b)** que até o dia quinze de janeiro de dois mil e vinte e um estão abertas as
22 inscrições para escolha do representante discente. A eleição será realizada no dia 28 de janeiro
23 de 2021; **c)** relatou os assuntos tratados na reunião dos Dirigentes, realizada no dia anterior e
24 o Magnífico Reitor comentou sobre: dificuldades que a USP enfrentou e vem enfrentando em
25 várias áreas; a USP (Procuradoria Geral) vem acompanhando o andamento da liminar que
26 suspendeu a aplicação do teto para os docentes da USP; avanço do Plano USP para a fase
27 verde e as possibilidades de retorno presencial. Nesta fase (verde), foi determinada a presença
28 compulsória dos servidores técnicos-administrativos com mínimo de oito horas semanais, mas,
29 posteriormente, essa decisão foi revista e a presença passou a ser facultativa, devido ao
30 retorno a fase mais restritiva. Agradeceu os funcionários que se mantiveram ativos durante o
31 período de isolamento social e não abandonaram as suas responsabilidades. O Prof Tarcisio
32 informou que houve expressivo número de casos de COVID 19 na comunidade USP e lamentou
33 a falta de profissionais na área de saúde. Elogiou o vídeo exibido sobre a USP, o qual foi
34 desenvolvido pela Escola de Comunicação e Artes. O Prof Hernandez comentou que a
35 economia orçamentária, em 2020, das unidades, institutos especializados e museus, retorna as
36 respectivas unidades no centro de custos USP Eficiente. Retomando, o Prof Bendassolli
37 informou que as Unidades do Campus estão bem organizadas e que o recesso de final de ano
38 não implicará na reposição de horas pelos funcionários. Prosseguindo, informou que o
39 Magnífico Reitor pediu para cada Unidade destacar três contribuições de sua Unidade no ano
40 de dois e vinte. **d)** que a CPFL Paulista agradeceu a atenção dispensada, desistiu de construir
41 na área cedida pela USP em função dos custos decorrentes da construção na área, bem como
42 os custos para obtenção de licenças. Entretanto, dada a importância, continuará com os
43 projetos de eficiência energética no prédio da Casa do Estudante, Central de Aulas da ESALQ e
44 CENA - Centro de Energia Nuclear na Agricultura, que preveem as instalações de sistemas
45 fotovoltaicos nestas unidades consumidoras, sendo que a economia mensal estimada, em
46 relação ao gasto com energia elétrica, é em torno R\$ 4.000, 00 (quatro mil reais) mensais
47 somente no caso do CENA; **e)** informou sobre as principais realizações do CENA no que se
48 refere a obras: aquisição de equipamentos de combate a incêndio, melhoria da rede lógica,
49 realização do processo licitatório de combate a incêndio, escada de emergência no prédio da
50 Química Analítica e melhoria de rede elétrica. **f)** na área de pesquisa, destacou a contribuição

51 da Profa Tsai com atividades desenvolvidas pelo laboratório de testes para COVID 19,
52 localizado no prédio do BIOCEMA, coordenado pelo Prof. Dr. Luiz Lehmann Coutinho,
53 referente as realizações de testes RT-PCR. Agradeceu a Profa Tsai por essa importante
54 contribuição e informou que grande parte dos servidores do CENA fizeram o teste rápido, com
55 todos os resultados negativos para o COVID 19. Comunicou também que o Prof Thiago
56 Mastrangelo participou do programa o futuro da alimentação na CNN Brasil com o jornalista
57 Evaristo Costa. **g)** há muito tempo havia solicitado a retirada de duas árvores tipuanas, de
58 grande porte, localizadas próximo à Avenida Centenário (abrigo municipal de ônibus), as quais
59 ofereciam considerável risco de queda. Com o apoio da SEDEMA, e recursos financeiros do
60 CENA, as árvores foram suprimidas. **2. O Prof Ribeiro Rodrigues** informou que está preparando
61 as áreas para plantio de árvores e até abril apresentará ao Conselho Gestor. Comentou que
62 pretende implantar Projeto de Micro Bacia Modelo em decorrência do desenvolvimento da
63 atividade. Foi cumprimentado pelo trabalho e pela iniciativa. **3. O Sr Ewerton** agradeceu a
64 recondução do seu mandato por mais um ano e manifestou a sua satisfação em poder
65 colaborar com a Universidade. **4. A Profa. Tsai** comentou que o laboratório alocado para os
66 testes de COVID 19 estava realizando testes gratuitamente para a Prefeitura Municipal de
67 Piracicaba (mil testes) e para a comunidade interna do Campus. No entanto, devido aos
68 inúmeros pedidos que resultavam em testes negativos, decidiu-se em cobrar o valor de
69 cinquenta reais, correspondente ao custo do kit utilizado. Informou também que, finalmente,
70 esse laboratório integra o Programa USP VIDA. **5. A servidora Salete** cumprimentou as
71 iniciativas do Campus na colaboração ao Programa USP VIDA. **6. O servidor João Carlos** , na
72 qualidade de líder do grupo empenhado na restauração de Áreas de Preservação Permanente
73 do Campus, destacou a importância do apoio que vem recebendo de toda a equipe envolvida
74 nesse projeto e informou que se sente muito gratificado. O Prof Ribeiro Rodrigues endossou as
75 palavras do Sr. João Carlos. **7. O Acadêmico Lucas** informou que essa é a última reunião que
76 participa como representante discente e aproveitou para cumprimentar a todos envolvidos
77 que, apesar desse ano atípico, o Campus não parou e o apoio e suporte concedido aos alunos
78 foi muito grande. O Prof Bendassolli manifestou alegria em receber esses elogios do
79 representante discente. **8. O Prof. Souza Lima** agradeceu as palavras do representante discente,
80 cumprimentou o Sr. João Carlos e Prof Ribeiro Rodrigues pelo trabalho que estão
81 desenvolvendo na Comissão e usou a palavra para informar: **a)** que as obras do Campus estão
82 sendo conduzidas dentro do ritmo esperado. Algumas atrasaram e outras serão finalizadas
83 dentro do período estipulado. Aproveitou para agradecer o esforço dos servidores envolvidos;
84 **b)** que foi instituído na PUSP-LQ o Prêmio Joaquim José de Camargo Engler. Nos dias 13 e 14
85 de novembro de 2020 foram entregues os prêmios aos servidores da PUSP-LQ. Menção
86 Honrosa: Angelo Gabriel de Oliveira e Luiz Fernando Gomes. Premiados: Bianca Boaretto
87 Rodrigues Osti e José Eduardo Messias; **c)** que a PUSP-LQ contratou serviços de arquiteta para
88 estudo de melhorias na mobilidade sustentável do Campus. O serviço foi finalizado e o
89 relatório apresentado resultou em projetos. Desses, dois obtiveram recursos da
90 Superintendência de Gestão Ambiental da USP para serem implantados. **3. O Prof Franco**
91 **Garcia** comunicou: **a)** que a empresa que está fazendo o rebobinamento das fibras pediu uma
92 prorrogação de trinta dias no prazo, visto que as bobinas estão em pior estado do que havia
93 sido previsto. Foi autorizado, visto que há bastante antecedência com relação ao uso das fibras
94 ópticas no campus; **b)** relatou que o Conselho Gestor de TI da USP, do qual ele integra, fez uma
95 apresentação para o reitor e equipe que o assessora, mostrando o relatório anual das
96 atividades realizadas. A STI foi bastante elogiada e os projetos de expansão de infra-estrutura
97 de TI para toda a Universidade terão continuidade em 2021; **c)** relatou que a obra para trazer
98 fibras interligando os campi da capital e do interior está em avaliação na ARTESP para
99 aprovação; comentou sobre a importância dessa obra para nosso campus, que estará
100 preparado para receber as melhorias, dados os investimentos que estamos fazendo em infra-

101 estrutura; d) agradeceu a todos pelo empenho e condução das obras, em especial à prefeitura.
102 Não havendo mais nenhuma comunicação, passou-se à Parte III – ORDEM DO DIA. Nesta parte
103 foram analisados os seguintes assuntos: **3.1 –Analisar proposta encaminhada pela Profa. Dra.**
104 **Tsai Siu Mui, em conceder Moção de Agradecimento à servidora da PUSP-LQ Dra. Aurea**
105 **Maria Oliveira Canavessi, Médica Veterinária, em reconhecimento às suas atividades na**
106 **pesquisa vinculadas ao Programa USP VIDA – Após a Profa Tsai esclarecer o forte**
107 **envolvimento da Dra Aurea, como voluntária na referida atividade, o assunto foi colocado em**
108 **votação e aprovado por unanimidade. 3.2 -Deliberar sobre os Projetos Ambientais propostos**
109 **pela Comissão Técnica de Gestão Ambiental do Campus "Luiz de Queiroz" para serem**
110 **desenvolvidos em 2021. O Prof Bendassolli citou os projetos: a) Projeto: Monitoramento de**
111 **onça-parda no Campus "Luiz de Queiroz" e entorno: promovendo ciência e coexistência"; b)**
112 **Projeto: Anilhamento da avifauna no Campus "Luiz de Queiroz": uma ferramenta para o**
113 **estudo de aves em uma área periurbana Projeto_Anilhamentos; c) Projeto: Interação solo,**
114 **floresta e água: um modelo inédito de recuperação e manejo de microbacia em campus**
115 **universitário (em elaboração); d) Projeto: Implementação de travessia para melhoria da**
116 **mobilidade e convivência: interligação entre a Central de Aulas e a Biblioteca Central do**
117 **Campus "Luiz de Queiroz"; e) Projeto: Trilhas do Parque Philipe Westin Cabral de**
118 **Vasconcelos: atualização das informações botânicas e do banco de dados para incrementar**
119 **práticas de Educação Ambiental e elaboração de aplicativo digital para celular, de**
120 **reconhecimento de espécies arbóreas; f) Projeto: Instalação do projeto executivo de valas**
121 **sépticas para o gerenciamento de animais mortos do Campus "Luiz de Queiroz" – Foi**
122 **destacada a importância do desenvolvimento desses projetos ao Campus “Luiz de Queiroz” e**
123 **que no mês de fevereiro o Prof. Tercio, Superintendente de Gestão Ambiental da USP, deverá**
124 **participar de uma reunião local, onde se pretende destacar a importância dos recursos**
125 **pleiteados às atividades ambientais do Campus. O assunto foi aprovado por unanimidade. 1.3 -**
126 **Transferência dos servidores da Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz" abaixo**
127 **discriminados: O Prof Souza Lima informou que, com essa ação, pretende regularizar a**
128 **situação dos servidores da PUSP-LQ que estão desempenhando as suas atividades nas outras**
129 **Unidades do Campus. Preliminarmente, consultou o interesse dos servidores nessa**
130 **transferência, assim como os responsáveis pelo setor em recebe-los. Por esse motivo destacou**
131 **a importância de que os Dirigentes respeitem a atual lotação dos servidores em sua Unidade.**
132 **O que foi de concordância de todos. Sendo assim, as transferências solicitadas são: a) Ana**
133 **Maria Scudeller Lopes , número USP 2438325, para a ESALQ - Serviço de Pós-graduação**
134 **(Prot. 2020.5.101.66.3); b) Alessandra Moda, número USP 2510531, para a ESALQ -**
135 **Departamento de Economia , Administração e Sociologia - Prot. (2020.5.119.66.0); c)**
136 **Anderson José Paulino da Silva, número USP 4793080, para a ESALQ - Departamento de**
137 **Zootecnia (Prot. 2020.5.98.66.2); d) Carlito Fernandez dos Santos, número USP 2434317 ,**
138 **para a ESALQ - Departamento de Ciências Florestais (Prot. 2020.5.129.66.5); e) Conceição**
139 **Aparecida Dias Ferraz, cozinheira, para a ESALQ - Seção de Serviços Gerais - Prot.**
140 **(2020.5.102.66.0); f) Maria José da Silva, número USP 2502772, para o CENA - Prot.**
141 **(2020.5.99.66.9); g) Sonia Conceição Visentin, número USP 3608264, para a ESALQ - Seção de**
142 **Serviços Gerais –(Prot. 2020.5.100.66.7); h) Robson Aparecido Pereira dos Santos, número**
143 **USP 5215197, para a ESALQ - Departamento de Zootecnia – (Prot. 2020.5.98.66.2). Aprovado**
144 **por unanimidade. 3.4 -Referendar a alteração de função do servidor Juarez da Costa Dantas,**
145 **número USP 4811072, de motorista para Auxiliar de Manutenção/Obras – (Prot.**
146 **2020.5.50.66.0). Aprovado, competindo ao Departamento de Recursos Humanos da USP**
147 **analisar o caso. 3.5 -Estabelecer calendário de reuniões para o ano de 2021, no período de**
148 **fevereiro a junho. Foram estabelecidos os seguintes dias: 22/02, 125/03, 26/04, 17/05 e**
149 **21/06, às 14h00. Não havendo nada mais a tratar, o Prof. Dourado Neto agradeceu a presença**
150 **de todos, e, às dezessete horas e deis minutos horas, encerrou-se a reunião, do que para**

151 constar, eu _____ Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha, Assistente
152 Técnico de Direção IV, lavrei e digitei a presente ATA, que será assinada pelo Senhor
153 Presidente e Membros presentes à reunião em que a mesma for discutida e aprovada.
154

155 Presidente do Conselho Gestor

156

157

158 Diretor da ESALQ

Diretor do CENA

159

160

161 Prefeito do Campus

Diretor do CeTI-LQ

162

163

164 Representante dos Docentes da ESALQ

Representante dos Docentes do CENA

165

166

167 Representante dos Servidores Não-Docentes

Representante Discente

168

169

170 Representante de Expressão da Região