

1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO CAMPUS
2 USP “LUIZ DE QUEIROZ”. Aos vinte e um dias do mês de junho de dois mil e vinte e hum, às
3 quinze horas e trinta minutos, pelo sistema remoto de comunicação, Plataforma GoogleMeet,
4 realizou-se a septuagésima sétima reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus USP “Luiz
5 de Queiroz”, sob a presidência do Prof. José Albertino Bendassolli, Diretor do CENA e
6 presidente do Conselho Gestor do Campus. Compareceram à reunião: **Diretoria da ESALQ:**
7 Prof. João Roberto Spotti Lopes; **Prefeito do Campus:** Prof. Roberto Arruda de Souza Lima;
8 **Diretor do Centro de Tecnologia de Informação:** Prof. Antonio Augusto Franco Garcia;
9 **Representante dos Docentes do CENA:** Prof. Hudson Wallace Pereira de Carvalho;
10 **Representante dos Docentes da ESALQ:** Prof. Dr. Ricardo Ribeiro Rodrigues; **Representante**
11 **dos Servidores não Docentes:** João Carlos Teixeira Mendes; **Representantes Discentes:**
12 Henrique Mazzini Afonso; **Representante de Expressão da Região:** Sr. Ewerton Barbosa de
13 Melo. **Participaram como convidados:** Profa. Tsai Siu Mui, Vice-prefeita e vice-Diretora do
14 CENA; Suplentes: Profa. Adriana Pinheiro Martinelli, Prof Jarbas Honorio de Miranda, Ana
15 Claudia Camargo Ruffini. O Senhor Presidente, abriu a sessão, cumprimentou os membros
16 presentes e, em seguida, passou à **Parte I – Ata:** discussão e aprovação da ata da septuagésima
17 sexta reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus “Luiz de Queiroz”, a qual foi aprovada.
18 Dando continuidade, passou à **Parte II – Expediente:** Nesta parte, usou a palavra para
19 informar: **a)** sobre a readequação de postos de trabalho da segurança no Campus, destacou a
20 importância de manter segurança no acesso ao Laboratório de Gerenciamento de Resíduos,
21 atualmente com uma guarita; **b)** sobre a aprovação de repasse de dois milhões e meio da
22 Superintendência de Espaço Físico ao CENA para desenvolvimento da obra de instalação de
23 equipamento de incêndio; **c)** agradeceu à Prefeitura do Campus pela instalação de nova caixa
24 d’água para o CENA, com capacidade de cento e oitenta e cinco mil litros; **d)** no próximo dia
25 cinco de julho será realizada licitação para obra de construção do prédio de Proteção
26 Radiológica do CENA; **e)** que pretende adequar todas as instalações elétricas de todas as
27 edificações do CENA; **f)** que as testagens de COVID 19 continua sendo realizada entre os
28 servidores do CENA, não havendo nenhum caso positivo; **g)** que a obra de AVCB está em
29 andamento conforme cronograma estabelecido; **h)** que a próxima reunião de Dirigentes da
30 USP deverá ocorrer no dia oito de agosto; **i)** apesar da Pandemia, a USP continua em plena
31 atividade, na área de Permanência Estudantil encontra-se em estudo os valores pagos como
32 bolsa de estudos, vale transporte etc. **2. O Prof Franco Garcia** comentou: **a)** que visitou o
33 Campus em um sábado à noite e filmou a nova entrada, a qual encontra-se muito bem
34 iluminada. Cumprimentou o Prof Souza Lima pela bela obra. Prosseguindo, informou que a
35 obra de TI no Campus depende do material que será adquirido pela Seção de Compras da
36 ESALQ; **b)** que a reforma do telhado da CeTILQ se encontra em andamento e quanto à
37 construção do Data Center, o pedido de recursos foi aprovado, porém o repasse de verbas
38 ainda não ocorreu. **3. O Prof Hudson** informou que recebeu sugestão dos Docentes do CENA
39 para criar espaços de convivência naquela Instituição. O Prof Bendassolli informou que na
40 primeira reunião do ano do Conselho Deliberativo do CENA foi aprovada reforma e ampliação
41 de área de integração daquele Instituto. Quanto à sugestão do Prof Hudson, considera válida
42 essa iniciativa, mas não tem tempo hábil para executá-la, pois o seu mandato encontra-se no
43 fim. Sugeriu que esse espaço fosse realizado em uma Casa de Vegetação existente. O Prof
44 Souza Lima informou que o CENA será contemplado futuramente, dependendo dos recursos
45 financeiros para execução do projeto. **4. O Prof Ribeiro Rodrigues** informou que a manutenção

46 das cercas e alambrados do Campus encontra-se em processo de licitação. **5. O Acad.**
47 **Henrique** comentou sobre documento que os pós-graduandos estão elaborando para
48 encaminhar aos Dirigentes sobre possíveis aulas presenciais. Também apresentou pedido dos
49 moradores da Casa do Estudante Universitário para que seja reaberto o portão que dá acesso
50 à Av. Carlos Botelho. **6. O Prof Souza Lima** informou que o Campus encontra-se com um
51 contrato emergencial de segurança, por isso, alguns postos de vigilância foram reduzidos.
52 Demonstrou as despesas com contrato de prestação de serviços de segurança no período de
53 2018 a 2021. Em função do alto custo do contrato, estimado em onze milhões, está optando-
54 se em otimizar a segurança utilizando-se de ferramentas tecnológicas como alarmes e
55 câmeras. Nos próximos dias será encaminhado um ofício a todos os departamentos das
56 Unidades do Campus e respectivas Diretorias, com informações sobre o assunto e concedendo
57 a possibilidade de se melhorar a segurança interna, com recursos de renda industrial gerados
58 pelo setor. Houve algumas dúvidas, as quais foram esclarecidas pelo Sr Prefeito do Campus. **6.**
59 **A Profa Tsai** informou que recebeu pedido do Prof Ricardo Victória, chefe do Departamento de
60 Produção Vegetal, para ajudar com recursos financeiros de projetos para limpar área de
61 alambrado nas proximidades do Restaurante dos Docentes, tomadas por leucenas. Informou
62 também, que está aumentando o número de casos positivos para Covid 19, realizado no
63 Laboratório do Biocena. Por fim, cumprimentou a ESALQ pela celebração dos seus 120 anos
64 em uma bonita cerimônia virtual. Não havendo mais nenhuma comunicação, passou-se à Parte
65 III – **ORDEM DO DIA**. Nesta parte foram analisados os seguintes assuntos: **3.1 -Deliberar sobre**
66 **pesquisa proposta pela Profa Sonia Maria S. Piedade para ser realizada no Campus sobre**
67 **inscrição no Portal Monumental da ESALQ** – A Profa Sonia Piedade apresentou histórico da
68 construção do portal e a pesquisa que pretende realizar sobre possível inscrição na parte
69 interna do portal. Colocado em votação, o assunto foi aprovado por unanimidade. **3.2-**
70 **Apreciar a apresentação das atividades realizadas pelo Grupo de Trabalho de Regularização**
71 **Fundiária e Ambiental do Campus “Luiz de Queiroz”, no período entre 2019 e 2021.** O Engo.
72 Teixeira Mendes apresentou o histórico da constituição do Grupo de Trabalho, diagnóstico
73 realizado e atividades desenvolvidas. Comentou que se pretende unificar as matrículas
74 existentes, deixando o mínimo possível. O Grupo de Trabalho foi elogiado pelo excelente
75 trabalho que está desenvolvendo. **3.3 -Discutir sobre permanência estudantil no Campus,**
76 **conforme solicitado pelos docentes Dr Durval Dourado Neto, Diretor da ESALQ e Dr Roberto**
77 **Arruda de Souza Lima, Prefeito do Campus.** O Prof Spotti Lopes comentou que a discussão
78 surgiu na Congregação da ESALQ. Os representantes discentes naquele colegiado pediram a
79 formação de uma Comissão, assessora da Congregação, para discutir assuntos relacionados à
80 permanência estudantil. Conclui-se que o fórum adequado para discussão do assunto seria o
81 Conselho Gestor e não a Congregação. O Prof Souza Lima sugeriu a constituição de uma
82 comissão composta por representantes da Comissão de Graduação da ESALQ, de Pós-
83 Graduação da ESALQ e do CENA, assistente social, e representante dos discentes, sendo dois
84 membros de cada categoria citada. A principal atividades dessa comissão será levantar as
85 discussões. Não terá papel deliberativo, mas discutir e encaminhar demandas para as
86 instâncias superiores. Foi questionado a necessidade de se criar essa comissão, uma vez que a
87 Prefeitura do Campus possui a Divisão de Atendimento à Comunidade. Foi explicado que seria
88 uma comissão temporária, específica para estudar sobre a permanência estudantil com
89 possibilidade de vigência até o início das aulas presenciais. Colocado em votação, o assunto foi
90 aprovado por unanimidade, cabendo a cada Dirigente, informar os seus representantes e os

91 alunos indicarem os seus representantes. Esgotada a Ordem do dia e não havendo nada mais
92 a tratar, às dezesseis horas e trinta minutos deu-se por encerrada a reunião e eu
93 _____ Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha, Assistente Técnico de
94 Direção IV, lavrei e digitei a presente ATA, que será assinada pelo Senhor Presidente e
95 Membros presentes à reunião em que a mesma for discutida e aprovada.

96

97 Presidente do Conselho Gestor

98 Continuação

99

100

101 Diretor da ESALQ

Diretor do CENA

102

103

104 Prefeito do Campus

Diretor do CeTI-LQ

105

106

107 Representante dos Docentes da ESALQ

Representante dos Docentes do CENA

108

109

110 Representante dos Servidores Não-Docentes

Representante Discente

111

112

113 Representante de Expressão da Região