

1 ATA DA QUINQUAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO  
2 CAMPUS USP LUIZ DE QUEIROZ. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e dezoito,  
3 às quatorze horas, na Sala Fernando Costa, localizada no Edifício Central, realizou-se a  
4 quinquagésima terceira reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus USP Luiz de Queiroz,  
5 sob a presidência do Prof. Dr. Luiz Gustavo Nussio, Diretor da ESALQ. Compareceram à  
6 reunião: **Diretor do CENA:** Prof. Luiz Albertino Bendassoli; **Prefeito do Campus:** Prof. Fernando  
7 Seixas; **Representante dos Docentes da ESALQ:** Prof. Miguel Cooper; **Representante dos**  
8 **docentes do CENA:** Prof<sup>a</sup>. Adriana Pinheiro Martinelli; **Representante dos Servidores não**  
9 **Docentes:** Ana Maria Meira de Lello. **Convidados:** Ana Cláudia Camargo Ruffini, Assistente  
10 Técnico de Direção do CETi-LQ; Prof. Ricardo Ribeiro Rodrigues, suplente do representante dos  
11 docentes da ESALQ. Justificaram a ausência: **Diretor do Centro de Informática:** Prof. Antonio  
12 Augusto Franco Garcia; **Representante Discente:** Alisson Henrique Domingos; **Representante**  
13 **de Expressão da Região:** Eng<sup>o</sup>. Agr<sup>o</sup>. Antony Hilgrove Monti Sewell. O Senhor Presidente, Prof.  
14 Nussio, abriu a sessão e passou à **Parte I – Ata:** discussão e aprovação da ata da  
15 quinquagésima segunda reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus Luiz de Queiroz, a  
16 qual foi aprovada. Em seguida, passou-se à **Parte II – Expediente:** Nesta parte, fizeram uso da  
17 palavra: **1. O Prof. Nussio: a)** para cumprimentar o Prof. Bendassoli e a Profa. Tsai pela posse  
18 na Diretoria do CENA desejando profícua gestão; **b)** apresentou o Relatório de Atividades do  
19 Projeto de Reabilitação Profissional - Ano base 2017 - (Prot. 2018.5.63.66.1) - comentou sobre  
20 o trabalho positivo de reabilitação profissional que vem sendo desenvolvido no campus,  
21 coordenado pela fisioterapeuta Vera Vieira; **c)** informou que a Reitoria pretende intensificar  
22 suas ações de comunicação, para que a sociedade perceba a sua importância; **d)** relatou sobre  
23 a programação da semana de recepção dos ingressantes de 2018, que contará com diversas  
24 atividades de acolhimento, apresentação do campus, vivências e integrações, contando  
25 também com a colaboração da Promotoria Pública. **2. O Prof. Bendassoli** agradeceu as  
26 palavras de incentivo, ressaltando a honra de ser diretor de uma instituição como o CENA,  
27 contando também com a colaboração das demais Unidades do Campus. Informou que,  
28 atualmente, está em fase de planejamento de atividades para os próximos quatro anos,  
29 juntamente com as Chefias de Divisão daquele Instituto, tendo constatado alguns desafios na  
30 alocação de recursos para as atividades planejadas. Elencou as atividades que estão sendo  
31 conduzidas, a continuidade de projetos que já estavam em andamento e algumas pendências  
32 existentes. Comunicou que o inquérito existente sobre o irradiador foi concluído e arquivado  
33 junto ao Ministério Público. **3. A Conselheira Ana Meira** cumprimentou os docentes, Prof  
34 Nussio e Prof. Bendassoli, pelos novos desafios assumidos. Informou que recebeu algumas  
35 demandas da comunidade interna para integrar a pauta. A manifestação do Sr. Ony, do  
36 SINTUSP, reiterando pedido de espaço no Campus para instalação da sede do referido  
37 sindicato, não entrou na pauta, pela inexistência de fato novo após a última deliberação deste  
38 Colegiado. Destacou a importância de receber recursos dos órgãos centrais da Universidade  
39 para o desenvolvimento de projetos, como é o caso do projeto de adequação de resíduos do  
40 campus, o qual ficou pendente. Sobre as normas de uso do Campus, comentou que o seu  
41 conteúdo poderia ser melhorado, após realizar uma consulta à comunidade. **4. O Prof. Cooper,**  
42 após cumprimentar o Prof Nussio e Prof. Bendassoli, informou que está na reta final da revisão  
43 do Plano Diretor Socioambiental do Campus. Ainda neste semestre, pretende organizar uma  
44 audiência pública, a fim de propiciar ampla discussão com a comunidade, e submetê-lo à  
45 apreciação deste Colegiado, para posterior encaminhamento à Superintendência de Gestão  
46 Ambiental da USP. **5. A Sra. Ana Claudia** informou: **a)** sobre a implantação de estrutura de  
47 internet na Estação Experimental de Anhumas, solicitada pela Chefia do Departamento de  
48 Genética: que aquele Centro de Informática dependia de uma visita da Empresa Vivo para  
49 análise da área, fato que só se concretizou em fevereiro p.p., sem resultado positivo com os  
50 testes de "antenas visadas". A Empresa Vivo vai agendar uma nova visita para testes via rádio;

51 **b)** que, no domingo de carnaval, após queda de energia, o gerador do CeTI-LQ apresentou  
52 defeito, deixando o campus sem internet e sem telefone até às quinze horas daquele dia.  
53 Estão sendo tomadas as devidas providências para que fatos como esses não se repitam,  
54 sendo ideal a aquisição de um novo gerador. O Prof. Bendassoli se prontificou em verificar a  
55 possibilidade de transferir um gerador para aquele Centro; **c)** informou que a  
56 Superintendência de Tecnologia da Informação aprovou a reforma da Casa Um do CeTI-LQ. A  
57 Divisão do Espaço Físico da PUPS-LQ está apoiando e comandando o andamento desse  
58 processo. **6.** O **Prof. Rodrigues** cumprimentou os docentes Nussio e Bendassoli e reforçou a  
59 comunicação do Prof. Cooper, destacando a importância da revisão do Plano Sócio Ambiental  
60 do Campus. **7.** A **Profª Adriana** cumprimentou os dois docentes Prof. Nussio e Prof. Bendassoli,  
61 destacando a importância para a USP, em ter uma pessoa como o Prof. Nussio como  
62 coordenador da CODAGE, em função de sua competência e visão administrativa. Finalizou  
63 desejando-lhe bom trabalho. **8.** O **Prof. Seixas** cumprimentou o Prof. Bendassoli e a Profa. Tsai  
64 e, também, o Prof. Nussio, por assumir cargo de destacada importância para a Universidade.  
65 Com relação a obra da piscina, informou que houve alguns contratempos e que a entrega da  
66 obra foi postergada para julho. Comentou sobre a dissolução do Grupo de Animais  
67 Abandonados no Campus, bem como da desativação do abrigo de animais. Informou sobre o  
68 andamento das obras que estão sendo realizadas no Campus, como as melhorias no sistema  
69 de distribuição de água e na implementação de novo sistema de esgoto. Encontra-se em  
70 negociação com o Serviço Municipal de Água e Esgoto do Município, o lançamento de parte do  
71 esgoto gerado no Campus, na rede municipal. O término dessa obra está previsto para o  
72 próximo dia vinte e quatro de setembro, com custo da primeira etapa de R\$2.395.627,79, mas  
73 o total necessário para a adequação de todo o campus é de R\$ 9.594.505,00. Com relação à  
74 melhoria do sistema de água, a primeira etapa está prevista para ser finalizada em abril, com  
75 valor estimado de R\$495.396,40. O valor total previsto para adequar todo o campus é R\$  
76 15.698.851,50. Informou que na visita do Prof. Vahan e do Prof. Hernandez, por ocasião da  
77 reunião dos dirigentes, comentou com eles que o cargo de vice-prefeito estava vago,  
78 recebendo instruções para aguardar novas diretrizes. Por esse motivo, o assunto não entrou  
79 na pauta. Não havendo nada mais a tratar, passou-se à **PARTE III. ORDEM EM DO DIA** – Nessa  
80 parte, foram deliberados os seguintes assuntos: **3.1. Deliberações sobre uso de espaço físico**  
81 **no Campus: a) a Chefia do Departamento de Zootecnia solicita permissão de uso de duas**  
82 **casas localizadas na Colônia da Zootecnia, por ocasião de sua vacância, para abrigarem**  
83 **laboratórios e salas de alunos de pós-graduação. (Proc. 2017.5.2023.11.9):** aprovado; **b) A**  
84 **Chefia do Departamento de Zootecnia solicita um terceiro imóvel residencial localizado na**  
85 **Colônia da Zootecnia para acomodação de alunos de pós-graduação, pós-doutorandos e**  
86 **professores/pesquisadores visitantes daquele departamento. (Prot. 2018.5.47.11.9).**  
87 Observa-se que esse assunto não foi submetido à Comissão de Ocupação Territorial por estar  
88 associado ao item "a". Considerando-se que o imóvel solicitado está sendo utilizado pela  
89 Prefeitura do Campus, deliberou-se por uma futura análise, por ocasião da vacância do imóvel;  
90 **c) a Associação Spirit of Football Brasil solicita uso do campo de futebol social do Campus,**  
91 **duas vezes por semana e dois sábados por mês, quando não coincidirem com os jogos da**  
92 **equipe da AAALQ.** Após ampla discussão, o assunto foi retirado de pauta para que seja  
93 analisado pela Comissão de Ocupação Territorial e pela Procuradoria Geral da USP. Foi  
94 sugerido aos Dirigentes, analisar a possibilidade de se criar uma Comissão de Práticas  
95 Esportivas do Campus para que desenvolva ações de incentivo ao esporte e elabore um plano  
96 de ação para a internalização de esportes no campus. Com base nesse caso específico, sugeriu-  
97 se também, que a Seção de Práticas Esportivas da Prefeitura uniformize o seu parecer, em  
98 relação a pedidos semelhantes, como foi o caso do pedido de uso do campo de futebol pelo  
99 grupo de rugby; **d) A Comissão Organizadora da V Jornada Universitária de Apoio à Reforma**  
100 **Agrária - JURA solicita espaços no Campus (Gramado Central, RUCAS antigo e área externa**  
101 **do Ginásio de Esportes) para a realização do evento no período de 16 a 21 de abril de 2018.**  
102 Após ampla discussão, com base no evento realizado no ano anterior, deliberou-se por

103 encaminhar o pedido à Comissão de Ocupação Territorial e Procuradoria Geral; e) **O Sr. Ivan**  
104 **Costa, da Agência de Viagens e Turismo nas Nuvens, solicita visita técnica a fim de estudar a**  
105 **possibilidade de incluir o Campus em roteiro turístico de Birdwatching (atividade de**  
106 **observação de aves). (Prot. 2018.5.241.11.0).** Considerando-se que faltavam detalhamentos  
107 sobre a atividade pretendida e para que os Conselheiros pudessem deliberar sobre o assunto,  
108 o Prof. Fernando Seixas se prontificou em receber o Sr. Costa para maiores esclarecimentos. f)  
109 **O Esporte Clube XV de Novembro solicita autorização para usar o campo de futebol da Seção**  
110 **Técnica de Práticas Esportivas, duas vezes por semana. (Prot. 2018.5.109.66.1) – aprovado.**  
111 **3.2. Deliberar sobre a implantação de estacionamentos privativos no Campus.** O assunto foi  
112 discutido e deliberou-se por encaminhá-lo à Comissão de Mobilidade do Campus para análise,  
113 com sugestão de se elaborar consulta à comunidade sobre o tema. **3.3. Apreciar a sugestão do**  
114 **Prof. Fernando Seixas, Prefeito do Campus, de dar denominação a praça localizada na**  
115 **entrada do Campus.** O Prof. Seixas sugeriu a denominação de Praça Wilson Mattos, último  
116 prefeito do campus. O pedido foi aprovado quanto ao mérito, entretanto, houve a  
117 recomendação para que o assunto seja analisado pela Procuradoria Geral da USP. **3.4.**  
118 **Alteração da Comissão de Controle da Febre Maculosa Brasileira do Campus USP "Luiz de**  
119 **Queiroz" – A Comissão indicou a inclusão dos seguintes profissionais:** Engo. Horst Bremer  
120 Neto (LPV/ESALQ/USP), Prof. Dr. Wesley Augusto Conde Godoy (LEA/ESALQ/USP), Sra. Aurea  
121 Maria Oliveira Canavessi (PUSP-LQ), Claudemir Gomes (Oji Papeis Especiais), Manuel Antonio  
122 Chagas Jacinto (EMBRAPA – Pecuária Sudeste), Marianna Curi (SEDEMA – Prefeitura Municipal  
123 de Piracicaba). O pedido foi aprovado com a sugestão de incluir um representante da Empresa  
124 Caterpillar. **3.5. Apreciar sugestão recebida para coibir o abandono de animais no Campus:**  
125 **produção de 1 spot de 30 segundos para veiculação na TV Aberta, canais locais e de internet,**  
126 **mencionando que o abandono de animais é crime e as penalidades que o infrator está**  
127 **sujeito. (Proposição recebida pelos Representantes dos Servidores Técnicos e**  
128 **Administrativos) aprovado. 4. OUTROS ASSUNTOS.** Esgotados os assuntos da Ordem do Dia e  
129 não havendo nada mais a tratar, o Prof. Luiz Gustavo Nussio agradeceu a presença de todos e  
130 às dezessete horas e cinquenta minutos encerrou-se a reunião, do que para constar, eu  
131 \_\_\_\_\_ Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha, Assistente Técnico de  
132 Direção IV, lavrei e digitei a presente ATA, que será assinada pelo Senhor Presidente e  
133 Membros presentes à reunião em que a mesma for discutida e aprovada.

134

135

136

137

138 Luiz Gustavo Nussio

139 Presidente do Conselho Gestor e

140 Diretor da ESALQ

141

142

143

144

145 Diretor do CENA

Prefeito do Campus

146

147

148

149

150

151

152 Diretor do CeTI-LQ

153 Continuação da Ata da 53ª reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus USP Luiz de  
154 Queiroz  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162 Representante dos Docentes da ESALQ Representante dos Docentes do CENA  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170 Representante dos Servidores Não-Docentes Representante Discente  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178 Representante de Expressão da Região