

1 ATA DA QUINQUAGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
2 CAMPUS USP LUIZ DE QUEIROZ. Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e
3 dezoito, às quatorze horas, na Sala Fernando Costa, localizada no Edifício Central,
4 realizou-se a quinquagésima sétima reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus
5 USP Luiz de Queiroz, sob a presidência do Prof. Dr. José Albertino Bendassolli, Vice-
6 presidente. Compareceram à reunião: **Diretoria do CENA:** Prof. José Albertino
7 Bendassolli; **Prefeito do Campus:** Prof. Fernando Seixas; **Diretor do Centro de**
8 **Informática:** Prof. Antonio Augusto Franco Garcia; **Representantes dos docentes**
9 **ESALQ:** Prof. Miguel Cooper; **Representante dos Servidores não Docentes:** Ana Maria
10 Meira de Lello; **Diretor da ESALQ:** Prof. Duval Dourado Neto, na primeira metade da
11 reunião, e Prof. Luiz Gustavo Nussio, na segunda metade da reunião. **Convidados:** Ana
12 Cláudia Camargo Ruffini, Assistente Técnico de Direção do CETi-LQ; Sr. Paulo Jaoude,
13 suplente da representante dos servidores não docentes, e Prof. Dr. Ricardo Ribeiro
14 Rodrigues, suplente do Representante dos Docentes da ESALQ. **Justificaram a**
15 **ausência:** **Representante dos docentes do CENA:** Prof^a. Adriana Pinheiro Martinelli e
16 Profa. Maria Victoria Ramos Ballester; **Representante de Expressão da Região:** Eng^o.
17 Agr^o. Antony Hilgrove Monti Sewell e **Representante Discente.** O Senhor Vice-
18 Presidente, Prof. Bendassolli, abriu a sessão e passou à **Parte I – Ata:** discussão e
19 aprovação da ata da quinquagésima sexta reunião ordinária do Conselho Gestor do
20 Campus Luiz de Queiroz, a qual foi aprovada. Em seguida, passou-se à **Parte II –**
21 **Expediente:** Nesta parte, fizeram uso da palavra o Prof. Bendassolli, para informar **a)**
22 que o CENA concluiu Projeto de adequação arbórea e deve iniciar a segunda fase de
23 reposição arbórea (plantio de 600 árvores) a partir de setembro/outubro do presente
24 ano; **b)** solicitou à CODAGE reposição de recursos na ordem de vinte e cinco mil reais,
25 para repor os prejuízos causados por queda de árvore, o qual encontra-se em análise,
26 **c)** reuniu-se com o Magnífico Reitor e tratou dos seguintes assuntos: **c.1)** sobre a
27 retenção orçamentária do CENA, proveniente das aplicações financeiras (taxa recorde)
28 dos recursos próprios do CENA, no período de 2014 a 2017, na ordem de cinco milhões
29 de reais, apresentou planejamento plurianual demonstrando a necessidade daqueles
30 recursos orçamentários para a sua execução. Solicitou a reposição da metade dos
31 recursos retidos, em um período de quatro anos; **c.2)** Submeteu à reitoria da USP,
32 normativa com o objetivo de implementar programa de concessão, com recursos
33 próprios, de cotas de bolsas de mestrado e/ou doutorado, para o Programa de pós-
34 graduação em Ciências do CENA; **c.3)** solicitou análise sobre a possibilidade de a
35 Universidade constituir uma Comissão Institucional, a partir do Grupo de Proteção
36 Radiológica do Campus, para dar suporte, na área de radioproteção, às demais
37 unidades da USP e instituições parceiras. A Diretoria do CENA reconhece a
38 importância do grupo e tem apoiado. Com recursos da Reserva Técnica Institucional da
39 FAPESP, foi aprovada, pelo Conselho Deliberativo, a aquisição de um detector de
40 nêutrons, para a equipe da Seção Técnica de Proteção Radiológica do CENA, orçado
41 em quase setenta mil reais, além de apoio de infraestrutura; **d)** manifestou sua
42 preocupação com os alambrados que foram danificados durante execução de obras no
43 Campus, tornando algumas áreas vulneráveis ao trânsito de capivaras no CENA; **e)** com
44 relação aos veículos utilizados pelo CENA, solicitou aprovação dos órgãos competentes
45 desta Universidade para que pudesse adquirir veículos novos, com recursos próprios.
46 O pedido foi aprovado pela CODAGE, mas deve passar pela manifestação final da
47 Procuradoria Geral da USP. Desta forma, se devidamente aprovado, o CENA

48 permanecerá com apenas um veículo locado e comprará duas camionetes novas,
49 gerando significativa economia de recursos em relação aos veículos locados. Nessa
50 avaliação, considerou-se que os veículos novos são adquiridos com redução de alguns
51 impostos (IPI e ICMS) e possuem reduzido custo de manutenção; **f)** manifestou o seu
52 descontentamento com as colocações do Prof. Paulo Affonso Leme Machado na
53 abertura da audiência pública do Plano Diretor Socioambiental do Campus, o qual fez
54 alusão a um processo aberto pelo Ministério Público sobre a instalação do irradiador
55 do CENA. O Prof. Bendassolli afirmou que o Dr. Machado cometeu um equívoco, pois o
56 processo foi arquivado e a procuradora da República Heloisa Maria Fontes Barreto,
57 destacou no ofício 1208/2017/PRM/PIRA, que o CENA vem cumprindo integralmente a
58 Legislação Vigente. Informou que o CENA já protocolou no IBAMA, pedido para obter
59 as licenças ambientais cabíveis, não havendo nenhuma irregularidade. Destacou ainda
60 que foi elaborado pelo IPT o projeto geotécnico, geológico e sismológico da área de
61 instalação do irradiador, bem como o uso do solo pela Secretaria de Meio Ambiente do
62 Município de Piracicaba. Ressaltou que o irradiador se trata de grande
63 empreendimento, de significativa importância. O Prof. Seixas sugeriu que o Prof.
64 Bendassolli encaminhe um ofício ao Prof Paulo Afonso com os referidos
65 esclarecimentos; **g)** comentou que, juntamente com a Profa. Tsai, participou de
66 reunião em Brasília, no Ministério de Segurança Institucional, onde foram
67 apresentados e discutidos os trabalhos desenvolvidos e perspectivas futuras da
68 instituição com relação a área de aplicações de radiações ionizantes; **h)** manifestou a
69 sua opinião de que seja mantida e não alterada, a rubrica orçamentária para
70 desenvolvimento de projetos na área ambiental, notadamente com relação às reservas
71 ecológicas, provenientes da Superintendência de Gestão Ambiental. **2. O Prof Cooper**
72 usou a palavra para: **a)** informar que no dia vinte e dois de maio foi realizada audiência
73 pública do Plano Diretor Socioambiental, o qual contou com a presença de cento e
74 trinta e cinco pessoas além de representantes da CETESB, SEDEMA, todos os prefeitos
75 de campi, com exceção do Prefeito de Lorena, além de pessoas vinculadas a outras
76 instituições de ensino de Piracicaba. O campus de Bauru e demais *campi* solicitaram
77 apoio no treinamento de pessoas para iniciar a elaboração de Plano Socioambiental. O
78 treinamento foi agendado para o dia nove de agosto; **b)** manifestou sua indignação
79 com a presença tímida da Profa. Patricia Iglesias, Superintendente de Gestão
80 Ambiental da USP (SGA/USP), no referido evento, a qual se retirou logo após a palestra
81 de abertura e não participou das discussões. Solicitou um posicionamento do Conselho
82 Gestor, pois o campus possui projetos ambientais aguardando a liberação de recursos
83 para a sua implantação e a SGA não os libera. O Prof Seixas sugeriu que fosse
84 elaborado um documento para ser encaminhado ao Magnífico Reitor e equipe,
85 contendo um anexo com todos os projetos ambientais existentes, ressaltando a
86 importância da sua implantação e a necessidade de manutenção de recursos para as
87 reservas ecológicas. O Prof. Seixas observou que só o fato de o Prof. Cooper ser
88 convidado para dar treinamento nos outros *campi*, já é um resultado positivo do seu
89 trabalho. **3. O Prof. Dourado** solicitou informações sobre o cumprimento do Termo de
90 Ajuste de Conduta estabelecido com o Ministério Público, em especial sobre a área de
91 várzea, localizada na margem direita do rio. O Prof Ricardo Ribeiro Rodrigues fez um
92 histórico de como foi desenvolvido o projeto e sobre a sua implantação. Esclareceu
93 que a área da várzea não foi incluída no TAC. **4. O Prof. Nussio** relatou sobre o
94 problema que animais, como javali e javaporco, estão causando ao Campus,

95 principalmente nas estações experimentais. Consultou sobre a possibilidade de se
96 constituir uma comissão para estudar o assunto, a exemplo do que foi feito com a
97 capivara. Considerando-se que a situação é grave e exige uma providência funcional,
98 emergencialmente solicitou ao Engo. Paulo Bezerra, responsável pelo controle de
99 capivaras, a elaboração de um projeto, o qual será apresentado a este Colegiado. Após
100 ampla discussão sobre o assunto, conclui-se que a Comissão Técnica de Gestão
101 Ambiental do Campus, coordenada pelo Prof. Miguel Cooper, poderia estudar esse
102 assunto, com a ajuda de alguns docentes, como o Prof. Alexandre Reis Percequillo, do
103 Departamento de Ciências Biológicas; Profa. Katia Maria Paschoaletto Micchi de Barros
104 Ferraz, do Departamento de Ciências Florestais e Prof. Luciano Martins Verdade, da
105 Divisão Funcionamento de Ecossistemas Tropicais, do CENA. O Prof. Cooper se
106 prontificou em contatar os referidos docentes; **b)** reforçou a necessidade de solicitar
107 recursos para manutenção das estações experimentais, tendo em vista que a
108 Universidade não dispõe de uma rubrica específica para essa atividade. Recursos dessa
109 natureza estão no orçamento da Superintendência de Gestão Ambiental, a qual detém
110 um orçamento de três milhões de reais para manutenção das reservas ecológicas,
111 ainda não utilizados no corrente exercício. **5. A Sra. Ana Claudia** informou que o
112 Departamento de Ciência do Solo ficou sem internet, pelo motivo do cabeamento de
113 fibra óptica ter sido rompido por uma empresa prestadora de serviços no Campus.
114 Apesar da CeTi-LQ ter restabelecido a conexão, faz-se necessário que a empresa
115 conserte o estrago. O Prof. Fernando Seixas prontificou-se em contatar os gestores do
116 contrato para sanar o problema; **6. A Sra. Ana Meira a)** convidou os Conselheiros para
117 participarem do V Encontro de *Aedes aegypti*, que será realizado no dia vinte e sete
118 de junho, das oito às onze e trinta, no anfiteatro da Entomologia, com a participação
119 da SUCEN e Centro de Controle de Zoonoses de Piracicaba; falou também sobre a
120 expectativa da Comissão de Mobilidade e dirigentes do campus em se reunirem com o
121 Secretário Municipal de Trânsito e de Transportes - SEMUTTRAN para solicitar
122 melhorias nas principais vias de acesso ao Campus, facilitando ações de mobilidade da
123 comunidade interna, ciclovias de acesso e reforçar sinalização na rotatória existente
124 nas proximidades do portão central do Campus. **7. O Prof Nussio** comentou sobre a
125 greve e as negociações com o sindicato. Informou que a Reitoria está aguardando a
126 resposta do sindicato, quanto à proposta feita para o aumento de cem reais,
127 distribuídos entre o Vale Alimentação e o Vale Refeição. Falou que, se houver melhora
128 na economia e aumento na arrecadação do ICMS, há chance de rever essa negociação.
129 Comentou sobre estudos recentes sobre a economia do Estado, nos quais foi
130 constatado que, nos últimos cinco anos, o Estado deixou de arrecadar trezentos e
131 cinquenta milhões de reais. Os dados estatísticos sugerem que a arrecadação vai
132 diminuir, chegando ao final do ano com PIB inferior a um por cento. Questionado pela
133 servidora Ana Maria sobre a movimentação na carreira dos servidores, informou que
134 as equipes técnicas do Departamento de Recursos Humanos devem iniciar estudo
135 sobre o assunto no segundo semestre deste ano. **8. O Prof. Ricardo** comunicou que,
136 juntamente com o Prof. Miguel Cooper, participou de reunião com a Vereadora Nancy
137 Thame. Ela solicitou apoio no desenvolvimento de Plano Diretor Municipal. Instruíram
138 a Vereadora a formalizar o pedido à Diretoria da ESALQ, pois outros docentes
139 poderiam contribuir com o Município. Na reunião, a Vereadora comentou que o
140 Campus poderia contribuir mais com o município. O Prof Nussio informou que ainda
141 não recebeu nenhum pedido da Vereadora. Observou que o campus tem

142 representação em diversas comissões e conselhos municipais; **9. O Prof. Fernando**
143 **Seixas** usou da palavra para informar: **a)** que se reuniu com o Presidente do SEMAE
144 para tratar da regularização da área onde está instalada a ETE, na Rodovia Luiz de
145 Queiroz, ocupada por aquela autarquia municipal. Há uma dívida, do contrato anterior,
146 estimada em dois milhões e setecentos mil reais. A área foi orçada em seis milhões de
147 reais, sem as edificações. Sendo assim, foi proposto ao SEMAE o estabelecimento de
148 novo contrato de uso da área, mediante o recolhimento de taxa administrativa no
149 valor de sessenta mil reais. Comunicou que havia a intenção de abater a dívida com a
150 isenção de pagamento das taxas de água e esgoto, no entanto, parecer da
151 Procuradoria Geral da Universidade foi contrário. O Sr. Presidente do SEMAE informou
152 que não dispõe de recursos orçamentários para efetuar tais desembolsos e que iria
153 conversar com o Senhor Prefeito Municipal para verificar a melhor maneira de resolver
154 o assunto. Manifestou que o município tinha intenção de receber a área como doação;
155 **b)** apresentou o croqui de um portal para a entrada principal do Campus, que foi
156 aprovado por este Colegiado em vinte e seis de novembro de dois mil e doze.
157 Consultou os demais membros se seria viável dar prosseguimento àquela proposta,
158 desenvolvendo projeto e planilha orçamentária, para posterior submissão aos órgãos
159 competentes, quando da melhoria da situação financeira da universidade. Informou
160 que essa obra é importante para o Campus, pois trará mais conforto para os vigilantes,
161 assim como mais visibilidade na entrada, evitando-se que veículos entrem no campus
162 equivocadamente, principalmente, caminhões. Todos os Conselheiros foram unânimes
163 no prosseguimento desse projeto. Não havendo nada mais a tratar passou-se à **PARTE**
164 **III. ORDEM EM DO DIA** – Nessa parte, foram deliberados os seguintes assuntos: **1.**
165 **Deliberar sobre doação de um refrigerador FF3701, Electrolux, pela Fundação de**
166 **Estudos Agrários Luiz de Queiroz - FEALQ à Prefeitura do Campus USP Luiz de**
167 **Queiroz, para uso na Seção de Hidráulica. (Proc. 2018.1.238.66.9) aprovado. 2.**
168 **Discutir sobre a possibilidade de autorizar o uso de espaços no Campus a título**
169 **oneroso.** O grupo de trabalho formado por Ana Meira, Anna Ruffini, Luciana Jóia e
170 Roberta Bacha apresentou o esboço de documento sobre regramento para o uso dos
171 espaços do campus, modelo de Portaria e formulário de requerimento de uso de
172 espaço. O grupo sugeriu que os documentos apresentados fossem utilizados como
173 modelo padrão para as Unidades do Campus e que cada Unidade defina os espaços
174 que serão disponibilizados e os respectivos valores, se for a título oneroso. O Conselho
175 Gestor agradeceu o trabalho desenvolvido e sugeriu que o grupo continuasse os
176 estudos, incluindo o uso de espaço externo. Entenderam também que num primeiro
177 momento esse conjunto de regras deverá ser para uso sem cobrança, já que pode
178 trazer mais ônus que bônus para a instituição (por diversas razões como: aumento do
179 fluxo de veículos, vulnerabilidade de segurança pessoal e patrimonial, aumento de
180 demanda para limpeza e manutenção, falta de estrutura para alimentação aos finais
181 de semana, geração de resíduos etc.). Observou-se que, antes da implantação desses
182 estudos, que o assunto seja submetido à apreciação da Procuradoria Geral e Comissão
183 de Legislação e Recursos. **3.3 -Renovação da Comissão Técnica Permanente de**
184 **Prevenção e Controle da Febre Maculosa Brasileira no Campus USP "Luiz de Queiroz"**
185 Após a consulta aos membros indicados, foi sugerida ao Conselho Gestor a seguinte
186 composição da referida Comissão: Angela Maria Marra Serenotti (Grupo de Vigilância
187 Epidemiológica XX – Secretaria de Estado da Saúde); Claudemir Gomes (Oji Papeis);
188 Dr. Manuel Antonio Chagas Jacinto (EMBRAPA – Pecuária Sudeste); Dr. Adriano Pinter

189 dos Santos (SUCEN- Superintendência de Controle de Endemias); Dr. Carlos Alberto
190 Perez (Consultor externo); Dr. Tufi Chalita (Unidade Básica de Saúde de Piracicaba –
191 Universidade de São Paulo); Dra Bessel Basso Mattos Rebeis (Vigilância Epidemiológica
192 – Secretaria Municipal da Saúde); Dra.. Darci Moraes Barros Battesti (UNESP –
193 Jaboticabal); Dra. Eliane de Carvalho (Centro de Controle de Zoonoses – Prefeitura
194 Municipal de Piracicaba); Dra. Regina Lex Engel (Centro de Controle de Zoonoses –
195 Prefeitura Municipal de Piracicaba); Dra. Aurea Maria Oliveira Canavessi (Prefeitura do
196 Campus USP Luiz de Queiroz); Dra. Glaucia Elisa Cruz Perencin (Grupo de Vigilância
197 Epidemiológica XX – Secretaria de Estado da Saúde); Dra. Monicque Silva Pereira
198 (Titular) e Dra. Camila Matias Goes de Abreu (suplente) (Departamento de Fauna –
199 Centro de Manejo de Fauna Silvestre); Engo. Claudio Roberto Segateli (Departamento
200 de Genética -ESALQ/USP); Engo. Erreinaldo Donizete Bortolazzo (Departamento de
201 Produção Vegetal –ESALQ/USP); Engo. Horst Bremer Neto (Departamento de Produção
202 Vegetal – ESALQ/USP); Felipe Trevisan Ortiz (Acadêmico PG CENA/USP); Marianna
203 Ricciardi Cury (Secretaria Municipal de Defesa do Meio Ambiente – Prefeitura
204 Municipal de Piracicaba); Prof. Dr. Alexandre Vaz Pires (Departamento de Zootecnia –
205 ESALQ/USP); Prof. Dr. Flavio Bertin Gandara Mendes (Departamento de ciências
206 Biológicas –ESALQ/USP); Prof. Dr. Gilberto José de Moraes (Departamento de
207 Entomologia e Acarologia –ESALQ/USP); Prof. Dr. Marcelo Bahia Labruna (Faculdade
208 de Medicina Veterinária e Zootecnia – Universidade de São Paulo); Prof. Dr. Thiago
209 Libório Romanelli (Departamento de Engenharia de Biosistemas – ESALQ/USP); Prof.
210 Dr. Wesley Augusto Conde Godoy (Departamento de Entomologia e Acarologia –
211 ESALQ/USP); Profa. Dra. Sonia M. de Stefano Piedade (Departamento de Ciências
212 Exatas – ESALQ/USP), a qual foi aprovada por unanimidade. **3.4. Deliberar sobre o**
213 **relatório de atividades da Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz", nos termos**
214 **do inciso XII, do artigo 27 - C, do Regimento Geral da Universidade de São Paulo.** O
215 documento foi aprovado com elogios pelos dados comparativos apresentados. Houve
216 a sugestão de reduzir o número de cópias impressas. **4 - OUTROS ASSUNTOS - 4.1 -**
217 **Realização da próxima reunião em 13 de agosto de 2018, ocasião em que será**
218 **submetido o calendário de reuniões do semestre.** Em função do Prof. Antonio
219 Augusto ministrar aulas de graduação no período da tarde, foi consenso realizar a
220 reunião às nove horas. Esgotados os assuntos da Ordem do Dia e não havendo nada
221 mais a tratar, o Prof. Luiz Gustavo Nussio agradeceu a presença de todos e às
222 dezessete horas e vinte e cinco minutos encerrou-se a reunião, do que para constar,
223 eu _____ Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha, Assistente
224 Técnico de Direção IV, lavrei e digitei a presente ATA, que será assinada pelo Senhor
225 Presidente e Membros presentes à reunião em que a mesma for discutida e aprovada.

226

227

228

229

230

231

232 Luiz Gustavo Nussio

233 Presidente do Conselho Gestor e

234 Diretor da ESALQ

235

236 Continuação da ata da 57ª reunião Ordinária do Conselho Gestor do Campus
237
238
239
240
241
242
243 Diretor do CENA Prefeito do Campus
244
245
246
247
248
249
250 Diretor do CeTI-LQ
251
252
253
254
255
256
257 Representante dos Docentes da ESALQ Representante dos Docentes do CENA
258
259
260
261
262
263
264 Representante dos Servidores Não-Docentes Representante Discente
265
266
267
268
269
270
271 Representante de Expressão