

1 ATA DA SEXAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
2 CAMPUS USP LUIZ DE QUEIROZ. Aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil
3 e dezenove, às catorze horas, na Sala Fernando Costa, localizada no Edifício
4 Central, realizou-se a sexagésima segunda reunião ordinária do Conselho Gestor
5 do Campus USP Luiz de Queiroz, sob a presidência do Prof. Dr. José Albertino
6 Bendassolli, Diretor do CENA. Compareceram à reunião: **Diretor da ESALQ:** Prof.
7 Durval Dourado Neto; **Prefeito do Campus:** Prof. Roberto Arruda de Souza Lima;
8 **Representante dos Docentes da ESALQ:** Prof. Miguel Cooper; **Representante dos**
9 **docentes do CENA:** Prof^a. Adriana Pinheiro Martinelli; **Representante dos**
10 **Servidores não Docentes:** Paulo Jaoudé. **Representante Discente:** Acad. Dara
11 Amarin, **Representante de Expressão da Região:** Eng^o. Agr^o. Antony Hilgrove
12 Monti Sewell. **Justificou a ausência:** **Diretor do Centro de Informática:** Prof.
13 Antonio Augusto Franco Garcia. Participaram, como convidadas: Profa. Tsai Siu
14 Mui e a Sra. Ana Maria Meira de Lello, por ter participado parcialmente da
15 reunião, uma vez que estava envolvida com a semana de Recepção dos alunos
16 ingressantes da ESALQ. O Senhor Presidente, Prof. Bendassolli, abriu a sessão,
17 cumprimentou os membros presentes e passou à **Parte I – Ata:** discussão e
18 aprovação da ata da sexagésima primeira reunião ordinária do Conselho Gestor
19 do Campus Luiz de Queiroz, a qual foi aprovada. Em seguida, passou a **Parte II –**
20 **Expediente:** Nesta parte, fez uso da palavra, o Prof Bendassolli para: **a)**
21 cumprimentar o Prof Durval Dourado Neto pela posse como Diretor da ESALQ,
22 desejando profícua gestão; **b)** informar que no dia vinte e oito de janeiro p.p.,
23 nesta Prefeitura, os Diretores da ESALQ e CENA, Prefeito do Campus, e
24 respectivos suplentes, se reuniram para traçarem algumas ações que devem ser
25 desenvolvidas em conjunto. Definiu-se que, um dos objetivos principais será o
26 cumprimento de todos os Termos de Ajustes de Conduta, realização do
27 georreferenciamento do Campus e expansão da rede lógica; **c)** manifestar
28 preocupação com a regularização das edificações do CENA, perante ao Corpo de
29 Bombeiros, por esse motivo, a Diretoria do CENA, está focada em regularizar
30 esse assunto. Espera que no mês de março já inicie o processo licitatório.
31 Aproveitou para agradecer o apoio do Eng^o. Valter Antonio Milanêz e equipe, da
32 Prefeitura do Campus, no desenvolvimento do projeto; **d)** sugerir o
33 compartilhamento entre as Unidades do Campus, de apoio ao Centro Integrado
34 de Recursos Humanos do Campus, na área de informática. Comentou que existe
35 a possibilidade de o CENA disponibilizar espaço de 400 metros quadrados para
36 aquele Centro, nas imediações da Vila Bancária; **e)** informar que, finalmente,
37 está concluindo projeto do CENA da Estação de Efluentes. Espera que, até o
38 início do próximo mês, esteja em operação; **f)** sobre as árvores: comentou que
39 há um grupo de árvores próximo ao CENA, na AV. Centenário, as quais oferecem
40 riscos de queda. Está providenciando a autorização e retirada das mesmas, com
41 o apoio da SEDEMA – Secretaria de Defesa do Meio Ambiente; **g)** comentar que,
42 com a ajuda da Profa. Tsai, está concluindo o relatório de atividades de 2018, o
43 qual será encaminhado a todos os membros, após aprovação do Conselho
44 Deliberativo do CENA; **h)** informar que está investindo na segurança das
45 edificações do CENA: encontra-se em processo de licitação nova edificação, com
46 linha de vida, reforma da garagem, controle de acesso e implantação da quarta
47 etapa de pequenas reformas para proporcionar melhor infraestrutura aos

48 laboratórios; **i)** Cumprimentou a Acad. Dara, que é a primeira reunião que
49 participa; **j)** finalizando, informou que o mandato dos representantes dos
50 docentes do CENA, da ESALQ e dos servidores técnico administrativos vencem
51 no mês de abril, motivo pelo qual a Prefeitura do Campus está organizando os
52 editais e dará ampla divulgação ao assunto. Como na eleição anterior, a votação
53 será eletrônica. **2.2- Comunicações dos Senhores Membros – 2. O Prof.**
54 **Roberto:** **a)** informou que foi convocado para participar de reunião na
55 Promotoria Pública, juntamente com representantes da ESALQ, para solucionar
56 os seguintes problemas da Av. Pedro Morganti: atropelamento de animais e
57 invasão de copa das árvores naquela via pública. Na reunião, foi esclarecido que
58 o espaço é uma passagem de servidão e que o Campus possui limitações
59 orçamentárias para manutenção daquele espaço, pois foi sugerida a construção
60 de uma passagem subterrânea para os animais, a fim de evitar os
61 atropelamentos. Em função das limitações orçamentárias da Universidade, uma
62 das alternativas encontrada, foi buscar apoio financeiro de empresas da cidade,
63 em uma parceria público privada, para que se possa solucionar o problema em
64 um prazo de noventa dias; **b)** Informou que participou de reunião com
65 representantes da Superintendência de Gestão Ambiental, apesar de a Reitoria
66 ainda não ter indicado o novo superintendente, sobre a possibilidade de obter
67 recursos para desenvolvimento de projeto de Manejo de Animais e Aves
68 Silvestres, o qual será desenvolvido por especialistas na área, vinculados a este
69 Campus. Quanto à remoção de árvores, solicitou apoio ao Instituto Florestal; **c)**
70 ainda na linha de promotoria pública, reuniu-se com a Dra Maria Cristina,
71 promotora pública, a fim de solicitar orientações sobre possíveis atitudes a
72 serem tomadas, a fim de evitar o aumento do número de animais abandonados
73 no Campus. Reuniu-se também, com técnicos do Centro de Controle de
74 Zoonoses de Piracicaba e pretende, resolver, gradualmente, essa problemática;
75 **d)** no que se refere à segurança, decidiu-se fechar a Portaria do DER, sendo para
76 carros, a partir de abril e para pedestres, a partir de agosto; **e)** informou que a
77 veterinária do campus foi contratada para atender aos Campi de Piracicaba e de
78 Bauru, porém essa situação encontra-se inviável, por questões trabalhistas e
79 administrativas. Sendo assim, juntamente com o Diretor da Faculdade de
80 Odontologia de Bauru, formalizou-se um documento encaminhado ao Diretor do
81 DRH da USP, solicitando autorização para a FOB terceirizar o serviço. O assunto
82 encontra-se em análise nas instâncias competentes da Reitoria; **f)** comunicou
83 que duas servidoras da Prefeitura pediram demissão, são elas: Sheila Sales
84 Carvalho e Keila Kako, as quais encontravam-se afastadas por motivos
85 particulares; **g)** comentou que a Divisão de Manutenção e Operação está fazendo
86 levantamento de todos os extintores de incêndio existentes na Prefeitura,
87 verificando se a classe é adequada e os locais em que estão instalados, bem
88 como a data de vencimento. Sugeriu que todas as Unidades do Campus façam o
89 mesmo; **h)** Disse que existe uma discussão com a Superintendência de Espaço
90 Físico sobre o orçamento que concluirá as obras de expansão/adequação/
91 melhoramento da rede de água, esgoto e rede lógica, em parte, tanto para
92 combate a incêndios como melhoria da internet no campus; essa reforma será
93 feita nos mesmos locais onde foi feita a rede hidráulica da última vez; **i)** Pretende
94 alocar o engenheiro civil Flavio Roberto Garcia na ESALQ, a exemplo do

95 CENA, que tem um engenheiro da prefeitura colaborando com aquela unidade; **j)**
96 sobre a piscina informou: que até o início de março será inaugurada; que as
97 normas de uso estão em elaboração e que, devido ao seu tamanho, há exigência
98 de o local possuir dois salva-vidas, porém, o Campus dispõe de apenas um
99 profissional. Sobre esse assunto, esteve no DRH da USP e expôs o problema, pois
100 a contratação de outro profissional foge da alçada da Prefeitura. A Prof Adriana
101 sugeriu que alguns alunos, nadadores, pudessem ser bolsistas como salva-vidas.
102 **3. Prof. Dourado Neto** comentou que, na sua opinião, o gestor tem obrigação
103 de criar e manter a infraestrutura. A Diretoria da ESALQ faz todos os esforços
104 para apoiar a criação de infraestrutura, porém, no caso da construção da
105 passagem subterrânea prevista a ser construída sob a Av. Pedro Morganti,
106 entende que a responsabilidade não é exclusiva do Campus e a ação deve ser
107 compartilhada com a Prefeitura Municipal de Piracicaba, por meio de um Termo
108 de Ajuste de Conduta, por exemplo. Afirmou que há recursos de multas
109 ambientais e que poderiam ser utilizados para esse fim. O Prof. Cooper
110 manifestou que compartilha dessa mesma ideia e considera importante salientar
111 que assunto é um problema regional, não só de Piracicaba. O Prof. Dourado Neto
112 comentou sobre a importância do geoferreriamento para o Campus, pois
113 possibilitará saber a área exata e os seus limites. Diante dessas afirmações, o
114 Prof. Cooper comentou que está na hora de se pensar em criar um serviço de
115 gestão ambiental no Campus, que tenha pessoas que pensem nessas questões.
116 Sobre a criação do setor citado pelo Prof. Cooper, o Prof. Souza Lima informou
117 que já iniciou as tratativas com a Superintendência de Gestão Ambiental da USP,
118 porém, com a saída da Profa. Patricia, o assunto ficou estagnado, pois entende
119 que, se a SGA apoiar a iniciativa, o trâmite na reitoria poderá ser fácil. **4. Profa.**
120 **Adriana e o Sr. Antony** deram as boas vindas à representante discente Dara e ao
121 Prof. Durval e comentaram as iniciativas da Prefeitura e da Diretoria do Cena e
122 da Esalq. **5. A Acad. Dara:** questionou sobre a paralisação do Restaurante
123 Universitário durante o processo de troca de empresas que prestam o serviço. O
124 Prof. Souza Lima informou que a Prefeitura irá contratar serviço de marmitas
125 para os alunos com prioridade socioeconômica até regularização do serviço; **6. A**
126 **Sra. Ana Meira:** comentou sobre a Semana de Recepção aos alunos ingressantes,
127 que neste ano envolveu dezenas de grupos acadêmicos e que oferecerá sessenta
128 e sete vivências aos novos alunos para acolhimento e integração; perguntou
129 sobre o PIDV se há alguma novidade sobre o tema e o Prof. Bendassolli,
130 presidente do Conselho, informou que não há nenhuma informação oficial sobre
131 o assunto. **7. O Prof. Miguel Cooper:** deu as boas vindas a Dara e ao Prof. Durval,
132 também fez comentários sobre as iniciativas geridas pela Prefeitura e a Diretoria,
133 especialmente no que diz respeito ao manejo de flora e fauna do campus e a
134 problemática dos animais abandonados. **8. O Sr. Paulo Jaoude:** deu boas vindas
135 ao Prof. Durval e a Acad. Dara. Pediu alguns esclarecimentos de como está sendo
136 conduzido o processo de levantamento dos extintores de incêndio, no âmbito da
137 PUSP-LQ, comentados pelo Prof. Souza Lima, o qual esclareceu que está sendo
138 feito um cadastramento de todos os extintores, classe, localização e data de
139 validade. Reforçou que essa iniciativa pudesse ser replicada. Comentou que, uma
140 chuva forte causou problemas em área arborizada do Departamento de Solos,
141 sendo necessária a remoção de algumas árvores. Comentou, também, sobre a

142 necessidade de demarcação do solo, foi informado que o assunto será resolvido
143 com a demarcação da ciclofaixa. **9. A Profa. Tsai: a)** deu as boas-vindas a Dara e
144 ao Prof. Durval; **b)** elogiou a colaboração dos funcionários que, nesse período de
145 chuvas, atendem a qualquer momento e colaboram na solução dos problemas de
146 infraestrutura que ocorrem; **c)** comentou sobre a importância dos meios de
147 comunicação internos da PUSP-LQ, por meio de Whatsapp; **d)** sugeriu repetir
148 outras vezes o café da manhã com os dirigentes do Campus; **e)** ressaltou a
149 importância de o(a) representante discente participar das reuniões; **f)** comentou
150 que a Profa Claudia, do LPV, está disposta em ajudar o campus na implantação
151 de projetos de paisagismo. Não havendo mais nenhuma Comunicação, passou-se
152 à 3. ORDEM DO DIA – Neste item foram discutidos os seguintes assuntos: **3 - III -**
153 **ORDEM DO DIA – 3.1.-Sobre a manutenção de áreas verdes no Campus, a**
154 **Diretoria do CENA solicita (processo 2018.1.1031.64.2) que: a) a PUSP-LQ possa**
155 **realizar remanejamento de recursos, para o CENA, anualmente, para cobrir**
156 **integralmente a contratação de empresa com o objetivo de proceder a**
157 **manutenção de áreas externas do CENA; b) incluir, ao final do contrato do**
158 **CENA com a LB Serviços Ambientais Ltda ME (setembro de 2019), 18.000m2, de**
159 **áreas externas, no contrato com a empresa que presta serviços para a PUSP-LQ**
160 **e 3.2 -Sobre a manutenção de áreas verdes no CENA: A Diretoria do CENA**
161 **solicita remanejamento de recursos (fevereiro de 2019) para a contratação de**
162 **empresa com o objetivo de proceder a adequação arbórea do CENA, com custo**
163 **estimado em R\$35.000,00 (trinta e cinco mil reais). (Processo:**
164 **2018.1.1030.64.6).** Devido à similaridade dos assuntos, os mesmos foram
165 analisados em conjunto. Como complemento do item 3.2, a Diretoria do CENA
166 apresentou Anexo I- Relatório Técnico com as recomendações agrônômicas para
167 o manejo da vegetação nos jardins do CENA/USP e Anexo II - ART e proposta
168 comercial. O Prof. Bendassolli explanou os motivos pelos quais fez essas
169 solicitações, demonstrando um Relatório Técnico com as recomendações
170 agrônômicas para o manejo da vegetação nos jardins do CENA/USP, ART e
171 proposta comercial de empresa apta a executar o serviço. Ficou acertado que a
172 Prefeitura incluirá no seu contrato de poda a área do CENA: 11.000 m2 da área
173 de roçada. Sobre o levantamento de áreas com riscos, o Prof. Cooper perguntou
174 como está o andamento desse projeto. O Prof Roberto comentou que há um
175 estudo do Prof. Demóstenes do LCF, sobre o assunto e foi protocolado na
176 SEDEMA, pedido de autorização de remoção de árvores. Até o momento, a
177 SEDEMA ainda não se manifestou. **3.3 O Sr. Luis Fernando Sanglade Marchiori,**
178 **Presidente da CIPA Gestão 2017/2018, solicita estudo de locais adequados para**
179 **alimentação de animais soltos no Campus. (Prot. 2018.5.1176.66.4).** Convidada
180 pelo Conselho Gestor a Dra. Aurea Canavessi, veterinária do campus, fez uma
181 apresentação sobre o programa de controle e manejo de animais abandonados
182 do campus e sobre a organização dos comedouros dos animais. Após muita
183 discussão e comentários sobre o plano, o Conselho decidiu enviar para a
184 Procuradoria Jurídica alguns questionamentos sobre adequações que podem ser
185 feitas de acordo com a legislação para melhorar o plano de manejo de animais e
186 organizar/regulamentar as diversas ações no campus. **3.4. - O Dr. Carlos Roberto**
187 **dos Santos, Diretor Presidente da Companhia Ambiental do Estado de São**
188 **Paulo - CETESB, consulta a possibilidade de o Campus ceder área de,**

189 **aproximadamente, 1.000 m², para construção de imóvel que abrigará as**
190 **instalações da Agência da CETESB em Piracicaba.** Com base no parecer da
191 Divisão de Espaço Físico da Prefeitura do Campus, deliberou-se em ceder uma
192 área localizada nas imediações da Vila Estudantil, ao lado da área que deverá ser
193 ocupada pela Secretaria Estadual de Saúde, sendo que essa, deverá conceder um
194 espaço de servidão para acesso à área da CETESB. **3.5 - Instituir o regulamento**
195 **para a realização de eventos festivos no Campus, a exemplo de outros campi**
196 **da Universidade de São Paulo – Aprovado. 3.6. - Instituir programa Parceiros da**
197 **Prefeitura – Aprovado. 3.7. O Prof. Dr. Fernando Menezes, Diretor**
198 **Administrativo da FAPESP, solicita a prorrogação do afastamento do servidor**
199 **José Roberto Alves, motorista da PUSP-LQ, sem prejuízo dos salários e das**
200 **demais vantagens, até 31 de dezembro de 2019, para prestação de serviços**
201 **junto à Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo. Aprovado. 3.8**
202 **- Renovação de Comissões: a) Comissão de Áreas Verdes e de Patrimônio**
203 **Histórico do Campus-** Para integrar a referida Comissão, foram indicados: Prof^a.
204 Dr^a. Claudia Fabrino Machado Mattiuz (LPV), como presidente, Prof. Dr.
205 Demóstenes Ferreira da Silva Filho (LCF), Prof. Dr. Pedro Henrique Santin
206 Brancalion (LCF), Eng^o. Agr^o. Marco Antonio Ferreira Perencin (PUSP-LQ), Prof.
207 Dr. José Lavres Junior (CENA/USP), representante discente – membro do Grupo
208 de Paisagismo coordenado pela Profa. Claudia e Engo. Valter Antonio Milanêz
209 (PUSP-LQ); **b) Comissão Permanente para Apuração de Acidentes com Veículos**
210 **Oficiais- nos termos da Portaria GR 6734/2016 - para apurar responsabilidades**
211 **administrativas nos casos afetos à área de transportes do Campus- Para**
212 **integrar a referida Comissão, foram indicados: Em recondução: Fabio Augusto**
213 **Bazanelli - ESALQ/USP; Adriano Tadeu Ferreira de Albuquerque - PUSP-LQ/USP,**
214 **Cristiane Pelissari Elias Eloy - CENA/USP, Pedro Pascuotte Neto - CETI-LQ. Fpoi**
215 **incluída a Sra. Marcia Cristina Guidi Ganzella. A Comissão será secretariada pela**
216 **Sra. Jouly Marla Silva Carmo e presidida pela Sra. Marcia Cristina Guidi Ganzella.**
217 **4.OUTROS ASSUNTOS –** O Senhor Presidente comunicou que a próxima reunião
218 será realizada no dia dezoito de março. Esgotados os assuntos da Ordem do Dia
219 e não havendo nada mais a tratar, o Prof. José Albertino Bendassolli agradeceu a
220 presença de todos, e, às dezessete horas, encerrou-se a reunião, do que para
221 constar, eu _____ Roberta Helena Fiorotto Rodrigues
222 Bacha, Assistente Técnico de Direção IV, lavrei e digitei a presente ATA, que será
223 assinada pelo Senhor Presidente e Membros presentes à reunião em que a
224 mesma for discutida e aprovada.

225

226

227

228 José Albertino Bendassolli
229 Presidente do Conselho Gestor e
230 Diretor do CENA

231

232

233

234 Continuação da 62ª reunião Ordinária do Conselho Gestor do campus USP “Luiz de
235 Queiroz”
236
237
238
239
240 Diretor da ESALQ Prefeito do Campus
241
242
243
244
245
246
247
248 Diretor do CeTI-LQ
249
250
251
252
253
254
255
256 Representante dos Docentes da ESALQ Representante dos Docentes do CENA
257
258
259
260
261
262
263
264 Representante dos Servidores Não-Docentes Representante Discente
265
266
267
268
269
270
271 Representante de Expressão da Região
272
273
274
275
276
277
278