

Universidade de São Paulo

Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”

Relatório de Atividades 2015

Aprovado na 42ª Reunião do Conselho Gestor do Campus USP “Luiz de Queiroz”, realizada no dia 27 de junho de 2016.

Piracicaba – SP
Junho de 2016

Missão da PUSP-LQ

“Contribuir para a sustentabilidade do Campus “Luiz de Queiroz”, da Universidade de São Paulo, valorizando seus colaboradores internos e externos e garantindo respeito ao patrimônio e ao investimento público”.

CAMPUS USP “LUIZ DE QUEIROZ”

UNIDADES COMPONENTES

Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” – PUSP-LQ
Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – ESALQ
Centro de Energia Nuclear na Agricultura – CENA

PREFEITURA DO CAMPUS USP “LUIZ DE QUEIROZ”

Prof. Dr. Fernando Seixas
Prefeito do Campus

Prof. Dr. Silvio Moure Cicero
Vice-Prefeito do Campus

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha
Assistente Técnico de Direção IV

Eliezer Gomes Viana
Assistente Técnico de Direção IV

Daniel Felipe de Camargo Franco
Chefe Técnico - Divisão Administrativa - DA

João Paulo da Silva
Chefe Técnico - Divisão de Manutenção e Operação - DVMANOPER

Sônia Maria Mendes Fiore
Chefe Técnica - Divisão de Atendimento à Comunidade - DVATCOM

CONSELHO GESTOR DO CAMPUS - em dezembro (*)

Prof. Dr. Luiz Gustavo Nussio
Diretor da ESALQ e Presidente do Conselho Gestor

Profa. Dra. Tsai Siu Mui
Diretora do CENA e Vice-Presidente do Conselho Gestor

Prof. Dr. Fernando Seixas
Prefeito do Campus

Prof. Dr. Rubens Angulo Filho
Representante dos Docentes da ESALQ

Profa. Dra. Adriana Pinheiro Martinelli
Representante dos Docentes do CENA

Valter Montani
Representante dos Servidores Não Docentes do Campus

Ana Maria Pedrita Fernandes de Oliveira
Representante Discente

Arnaldo Antonio Bortoletto
Representante de Expressão da Região

(*) A Presidência e a Vice-Presidência do Conselho Gestor do Campus são exercidas pelos Dirigentes das Unidades de Ensino, ou seja, da ESALQ e do CENA, com mandato de um ano. Em 2015, a Profa. Dra. Tsai Siu Mui, Diretora do CENA, exerceu a presidência até o mês de agosto, em seguida, assumiu a presidência, o Prof. Dr. Luiz Gustavo Nussio, Diretor da ESALQ.

SUMÁRIO

LISTA DE FIGURAS	<i>i</i>
LISTA DE TABELAS	<i>v</i>
1. INTRODUÇÃO	01
2. ADMINISTRAÇÃO	01
2.1. Atividades realizadas por Comissões	01
2.2. Renovação da CIPA	10
2.3. Homenagem aos servidores aposentados	10
3. QUADRO FUNCIONAL	11
4. DIVISÃO ADMINISTRATIVA	11
4.1. Seção de Compras	12
4.2. Seção de Expediente	13
4.3. Seção de Material	14
4.4. Seção de Pessoal	14
4.5. Seção de Tesouraria	15
4.6. Gestão de Contratos Terceirizados	16
5. DIVISÃO DE ATENDIMENTO À COMUNIDADE	16
5.1. Serviço de Alimentação	17
5.2. Seção do Centro de Convivência Infantil	19
5.3. Seção de Promoção Social e Moradia Estudantil	22
5.4. Seção Técnica de Práticas Esportivas	27
5.5. Casa de Hóspedes e Alojamento de Motoristas	29
6. DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO	30
6.1. Serviço de Manutenção	32
6.2. Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente	37
6.3. Serviço de Operação	40
7. SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA	48
8. PROJETO E/OU PROGRAMAS INOVADORES – FOCADOS NA MELHORIA DE GESTÃO	49
8.1. USP Recicla	49
8.2. Grupo de Controle de Animais Domésticos Abandonados no Campus	58
8.3. Atividade de Monitoramento e Controle de carrapatos-estrela	59
8.4. Grupo de Adequação Ambiental	60
8.5. Plano Diretor Socioambiental Participativo do Campus	64
9. OUVIDORIA DO CAMPUS	65
10. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	65
11. ANEXOS	67

LISTA DE FIGURAS

Figura 1.	Abertura do Workshop sobre o uso da água: o estudo de caso do Campus "Luiz de Queiroz"	03
Figura 2.	Contenção de esgoto que corria a céu aberto	03
Figura 3.	Áreas hachuradas indicam a região do Campus não acessíveis a veículos motorizados, em finais de semana e feriados	05
Figura 4.	Transporte coletivo cedido pela PUSP-LQ em comemoração ao Dia Mundial Sem Carro	05
Figura 5.	Estudantes participando da oficina de pequenos reparos em bicicletas	05
Figura 6.	Pedalada de inauguração da ciclofaixa. Em destaque os dirigentes do Campus	06
Figura 7.	Folheto informativo sobre mobilidade	06
Figura 8.	Folheto informativo - croqui do Campus sobre os acessos para ciclistas	07
Figura 9.	Homenagem ao Sr. Luiz Bartolomeu Cardoso, da Seção de Elétrica	10
Figura 10.	Homenagem ao Sr. Euzébio (Esq.) e o mesmo acompanhado do Prof. Seixas e Sr. Silvio Gerólamo (Dir.)	10
Figura 11.	Comparativo: Processos de Compras e Contratos Celebrados (Período 2011-2015)	13
Figura 12.	Comparativo: Movimentação de Expedientes (Período 2011-2015)	14
Figura 13.	Comparativos: Adiantamentos Concedidos – Quantidade e Valores (Período 2011-2015)	16
Figura 14.	Participação do Centro de Convivência Infantil na Campanha Cidadã do Campus USP Luiz de Queiroz, com realização e apoio da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz"	21
Figura 15.	Participação do Centro de Convivência Infantil na Campanha Cidadã do Campus USP Luiz de Queiroz, com realização e apoio da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz"	21
Figura 16.	Apresentação das crianças na Festa de Encerramento do ano	22
Figura 17.	Dia da Sensibilização da Qualidade de Vida e Diversidade na CEU	23
Figura 18.	Van da Vila Estudantil - Graduação e Pós Graduação	24
Figura 19.	Matrícula dos ingressantes 2015	24
Figura 20.	Semana de Recepção: entrega dos donativos no Instituto Rumo	24
Figura 21.	Campanha Viver o Natal: Participação dos colaboradores	24
Figura 22.	Entrega das Cestas de Natal aos funcionários terceirizados do Campus	25
Figura 23.	Atendimentos realizados pela Seção de Eletricidade nos últimos anos	33
Figura 24.	Atendimentos realizados pela Seção de Manutenção Predial nos últimos anos	34

Figura 25.	Atendimentos realizados pela Seção de Hidráulica nos últimos anos	34
Figura 26.	Atendimentos realizados pela Seção de Pintura nos últimos anos	35
Figura 27.	Atendimentos realizados pela Seção de Marcenaria nos últimos anos	35
Figura 28.	Economia de água após campanhas educativas	36
Figura 29.	Contentores para armazenagem de produtos químicos	37
Figura 30.	Trator L5, modelo plus 90T	38
Figura 31.	Atendimentos realizados pela Seção de Parques e Jardins	38
Figura 32.	Resultado das solicitações recebidas em 2015 - SVMANUT/SVAVMA	39
Figura 33.	Requisições recebidas e concluídas pelas Seções em 2015	39
Figura 34.	Atendimentos concluídos por Unidade em 2015	39
Figura 35.	Pesquisa de satisfação após finalização de serviços	40
Figura 36.	Concertinas	41
Figura 37.	Biblioteca Central, Portaria do “Portão de Ferro” e Portaria do Depto. de Engenharia	42
Figura 38.	Portaria Av. Carlos Botelho, Seção de Transportes e Guarita Central	42
Figura 39.	Fundos do Departamento de Engenharia e ESALQ LOG	42
Figura 40.	Pivô Central (FAR) e Colônia da Fazenda Areão (FAR)	42
Figura 41.	Portaria da Engenharia e Biblioteca Central	43
Figura 42.	Portaria da Av. Carlos Botelho e Portaria do “Portão de Ferro”	44
Figura 43.	Portaria da Av. Carlos Botelho e Portaria da Engenharia	44
Figura 44.	Portaria Principal e ESALQ LOG	44
Figura 45.	Aviário	45
Figura 46.	Portaria Principal	45
Figura 47.	Rua Duque de Caxias	45
Figura 48.	Utilização de veículos em viagens	46
Figura 49.	Desperdícios de alimentos no Restaurante Universitário (amostras de cerca de 10% das bandejas)	51
Figura 50.	Atividade de compostagem com as crianças do CCLn	53
Figura 51.	Logotipo do processo e participação dos servidores no curso de formação socioambiental do Campus USP "Luiz de Queiroz"	54
Figura 52.	Gatos utilizando os equipamentos instalados no gatil e solário	59
Figura 53.	Áreas mantidas pelo GADE	61
Figura 54.	Replanteio de mudas	62
Figura 55.	Área sob monitoramento do GADE	62
Figura 56.	Realização do evento Ver-de-Perto	63

Figura 57.	Workshop sobre Restauração Florestal	64
Figura 58.	Quantificação da satisfação relatada pelos operadores	71
Figura 59.	Resposta da pergunta como está sua saúde	71
Figura 60.	Local da dor apontada pelo operador	71
Figura 61.	Tratamentos dos operadores	72
Figura 62.	Guarita Garagem	73
Figura 63.	Guarita CEBETEC	73
Figura 64.	Guarita Carlos Botelho	73
Figura 65.	Índice de quilômetros percorridos – Automóveis – 162.769	83
Figura 66.	Índice de quilômetros percorridos – Motocicletas – 69.095	83

LISTA DE TABELAS

Tabela 1.	Processos de compra realizados	12
Tabela 2.	Contratos Administrativos Formalizados	12
Tabela 3.	Movimentação de Expedientes	13
Tabela 4.	Adiantamentos Concedidos (Exercício 2015)	15
Tabela 5.	Quadro Geral dos Contratos Terceirizados	16
Tabela 6.	Número de usuários que utilizaram o Restaurante Universitário durante o mês de março dos anos de 2011 a 2015	17
Tabela 7.	Descrição do número de servidores da área de produção de alimentos em relação ao movimento do mês de março de cada ano	18
Tabela 8.	Relação de alunos inscritos/ selecionados	22
Tabela 9.	Atendimentos realizados pela Divisão de Atendimento à Comunidade	23
Tabela 10.	Atividades oferecidas ao Projeto: Universidade Aberta à Terceira Idade	26
Tabela 11.	Participantes atendidos	27
Tabela 12.	Treinamentos esportivos oferecidos durante o ano	27
Tabela 13.	Atividades físicas oferecidas durante o ano	28
Tabela 14.	Atividades Recreativas e de Lazer oferecidas durante o ano	28
Tabela 15.	Controle mensal de usuários da praça esportiva nos anos de 2013 a 2015	29
Tabela 16.	Número de hospedagens realizadas	29
Tabela 17.	Comparativo dos serviços executados pela Secretaria da DVMANOPER nos últimos anos	30
Tabela 18.	Fiscalização de Obras	31
Tabela 19.	Elaboração de Material Técnico – Memorial/Planilha/Cronograma	31
Tabela 20.	Outras Atividades	32
Tabela 21.	Treinamento de servidores	32
Tabela 22.	Melhorias nas Seções	33
Tabela 23.	Custo captação e tratamento de água no Campus USP “Luiz de Queiroz”	36
Tabela 24.	Serviços complementares executados pela Seção de Captação e Tratamento de Água	36
Tabela 25.	Aquisição de Equipamentos e outras atividades desenvolvidas pela SCCATRA	36
Tabela 26.	Histórico das requisições concluídas - por Seção	40
Tabela 27.	Requisições atendidas por Unidade/Setor nos últimos três anos	40
Tabela 28.	Principais ocorrências elaboradas no período de janeiro a dezembro	41
Tabela 29.	Veículos utilizados em número de viagens realizadas no período de 2011 a 2015	45
Tabela 30.	Viagens atendidas	46

Tabela 31.	Números de passageiros que utilizaram o transporte para a Vila Estudantil	47
Tabela 32.	Demonstrativo do uso do Sistema Ecofrotas pela PUSP-LQ	47
Tabela 33.	Abastecimentos realizados pelo Posto de Combustível	48
Tabela 34.	Consumo de combustível no Campus nos últimos quatro anos	48
Tabela 35.	Resumo dos diagnósticos de resíduos realizados em 2015, referentes a uma semana de geração	50
Tabela 36.	Resíduos especiais gerenciados pelo Programa USP Recicla	51
Tabela 37.	Resumo de participação da comunidade do Campus USP "Luiz de Queiroz" nas atividades do processo PAP – Piracicaba, 2014-2015	55
Tabela 38.	Principais intervenções educativas desenvolvidas até o mês de julho de 2015, pelo processo PAP	55
Tabela 39.	Despesa Empenhada por Grupo Orçamentário	65
Tabela 40.	Despesa Empenhada por Embasamento Legal	66
Tabela 41.	Situação social dos agentes de segurança e vigias	70
Tabela 42.	Posto de trabalho e porcentagem de atuação	70
Tabela 43.	Afastamento de trabalho	71
Tabela 44.	Quilometragem percorrida no período de janeiro a dezembro – 231.864	83
Tabela 45.	Membros da Comissão Técnica e Permanente de Controle e Prevenção da Febre Maculosa Brasileira no Campus USP “Luiz de Queiroz”	86
Tabela 46.	Membros da Comissão de Recursos Hídricos do Campus	86
Tabela 47.	Membros da Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus	87
Tabela 48.	Membros da Comissão de Áreas Verdes e Patrimônio Histórico	87
Tabela 49.	Membros do Grupo de Trabalho para o desenvolvimento do Projeto de Reabilitação Profissional do Campus USP "Luiz de Queiroz"	88
Tabela 50.	Membros da Comissão USP Recicla da PUSP-LQ - Renovada em 23/12/2015	88

1. INTRODUÇÃO

Este relatório é apresentado a fim de atender às exigências do Regimento Geral da Universidade de São Paulo, bem como demonstrar as atividades desenvolvidas pela Prefeitura do Campus, ao longo do ano de 2015, concedendo transparência à comunidade de como os recursos públicos foram investidos.

A Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz" é responsável pela gestão de áreas de uso comum, acompanhamento e execução de pequenas obras, abastecimento de água e eletricidade, coleta e tratamento de esgoto, trânsito, manutenção de áreas verdes e do patrimônio histórico, áreas de proteção permanente, transporte e manutenção de veículos, segurança patrimonial, controle de acesso de veículos, creche, atividades esportivas, moradia estudantil e restaurante. O órgão máximo da Prefeitura é o Conselho Gestor do Campus, o qual é presidido pelos Diretores da ESALQ e do CENA, alternadamente.

Neste Relatório, observa-se que nas atividades desenvolvidas há intensa preocupação com a sustentabilidade ambiental, iniciando-se com atividades de educação ambiental na creche, passando por ações educativas no restaurante universitário, incentivo à mobilidade sustentável, recuperação de áreas degradadas além de outras demonstradas neste documento.

É constante a preocupação com o bem-estar de seus colaboradores, por meio de estudos e de melhorias no seu local de trabalho, participação em treinamentos, mecanização de atividades, até homenagem aos servidores que se aposentam.

A seguir são apresentadas ações da Prefeitura implementadas em 2015.

2. ADMINISTRAÇÃO

2.1. ATIVIDADES REALIZADAS POR COMISSÕES

2.1.1.COMISSÃO TÉCNICA PERMANENTE DE CONTROLE E PREVENÇÃO DA FEBRE MACULOSA BRASILEIRA NO CAMPUS "LUIZ DE QUEIROZ"

Com o intuito de trabalhar com os problemas relacionados à tríade "Febre Maculosa-Carrapato-Capivara" na ESALQ, a Comissão Técnica e Permanente de Prevenção e Controle da Febre Maculosa Brasileira do Campus "Luiz de Queiroz" foi instituída pelo Conselho Gestor da ESALQ no início de 2014.

Formada por especialistas em diferentes áreas, a Comissão desenvolve ações que visam a prevenção e também o controle dos meios de contágio da febre maculosa brasileira dentro do Campus. Para tal, encontra-se na Portaria GR Nº 6474, de 12 de dezembro de 2013 da USP as diretrizes balizadoras da Comissão.

Para dar consequência às diretrizes, os membros da Comissão se reúnem periodicamente para realizar discussões sobre as ações a serem realizadas, sempre visando a eficiência e o bem-estar da comunidade. Um dos pontos levantados pelos membros da Comissão é a conscientização como principal forma de evitar

o contágio da doença e, por isso, um dos principais enfoques da Comissão foram ações de conscientização da comunidade interna e visitantes.

A exemplo disso, foi realizado em junho, durante as atividades do Mês do Meio Ambiente, o Dia de Conscientização Sobre Febre Maculosa. Iniciando pela manhã, a atividade contou com a exposição de estandes sobre febre maculosa no bolsão de estacionamento ao lado do Prédio Central, além da presença de especialistas na área que estavam auxiliando nas explicações para aqueles que passavam pelo local.

Naquele mesmo dia também foram proferidas duas palestras pelo Dr. Adriano Pinter, representante da SUCEN (Superintendência de Controle de Endemias), sendo a primeira palestra direcionada para estudantes e professores da ESALQ e a segunda para os funcionários que trabalham em áreas de campo. Uma apresentação teatral para as crianças do CCIN (Centro de Convivência Infantil) finalizou o evento.

Em agosto, realizou-se Capacitação sobre Febre Maculosa, a qual contou com o auxílio da GVE (Grupo de Vigilância Epidemiológico) de Piracicaba. O evento tinha como público alvo médicos e agentes de saúde de Piracicaba e região e tinha como intuito capacitá-los para o atendimento de enfermos contagiados com a febre maculosa. Outras ações de conscientização realizadas basearam-se na distribuição de folhetos informativos pelo Campus, além da manutenção de placas informativas de áreas onde há perigo de contágio da doença.

Uma discussão que sempre é suscitada nas reuniões é sobre a retirada das capivaras do Campus. Além de ser um animal hospedeiro do carrapato estrela, a capivara também é responsável por atrapalhar plantações de experimentos agrícolas.

Em processo de finalização, a Comissão está estudando a viabilidade de implantar um projeto de cercamento do Campus com auxílio de uma empresa especializada em fauna silvestre, visto que o cercamento, assim como a retirada das capivaras, interfere não somente no que condiz à doença e ao hospedeiro, mas também a outros animais.

2.1.2. COMISSÃO DE RECURSOS HÍDRICOS DO CAMPUS - CRH

A Comissão de Recursos Hídricos é uma equipe de trabalho composta por professores, alunos, funcionários e dirigentes, que atua quanto à utilização dos recursos hídricos no Campus. As principais atividades foram:

- Realização do Workshop sobre o uso da água: o estudo de caso do Campus "Luiz de Queiroz", com a participação de professores, alunos e funcionário técnico-administrativos, onde foram apresentadas palestras sobre o tema e realizada oficina sobre captação de água da chuva e simulação de funcionamento da ETA.



Figura 01 -Abertura do Workshop sobre o uso da água: o estudo de caso do Campus "Luiz de Queiroz"

- Produção do vídeo "Estação de tratamento de água: sistema de captação, tratamento e distribuição de água no *Campus 'Luiz de Queiroz'*" (7.18').
- Realizada contenção de esgoto que corria a céu aberto por mais de seis meses no Setor de Agricultura do Departamento de Produção Vegetal, no início dos eucaliptos, estrada que leva na colônia do bananal (foto abaixo).



Figura 02 - Contenção de esgoto que corria a céu aberto

- Visando preservar a Micro Bacia do Monte Olimpo, foi enviado ofício ao DER solicitando manutenção na rodovia de modo a evitar que possíveis poluentes entrem em contato com o córrego.
- Enviado ofício ao Sr. Prefeito do Campus solicitando esclarecimento sobre o possível "estouro" da Lagoa do Aeroporto, idéia conflitante com a da CRH que visa utilizar esta lagoa como suporte à Lagoa de Captação.
- Realização de exames laboratoriais de amostras de sedimentos da Lagoa de Captação, exigência para o licenciamento da obra de desassoreamento.
- Sugestão de dragagem de sedimentos da captação do Departamento de Genética, facilitando-a, ao invés de mudar o sistema de bombas. Aguardando propostas de empresas de terraplenagem para execução da obra.
- Realizado cadastro e declaração anual do uso de recursos hídricos no Campus (DAURH).

2.1.3. COMISSÃO DE MOBILIDADE SUSTENTÁVEL DO CAMPUS

A Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus USP "Luiz de Queiroz" foi constituída para assessorar o Conselho Gestor do Campus com o intuito de tornar a mobilidade o eixo central para ocupação do espaço e interação entre as pessoas. Essa comissão orienta-se pela qualidade de vida das pessoas e pela sustentabilidade socioambiental local, de modo a favorecer a troca de experiências e conhecimento. Além disso, a Comissão busca tornar o Campus USP "Luiz de Queiroz" referência em mobilidade sustentável para a sociedade, sendo utilizado como um espaço educador.

Essa comissão tem discutido e trabalhado a questão da mobilidade tanto interna como externamente ao Campus. Nesse sentido vem organizando estudos e ações diretas como: readequação dos paraciclos do Campus, participando da definição de diretrizes para a criação de projetos (ex. melhorias na sinalização das vias de trânsito do Campus); projeto de ciclofaixas e vias de uso compartilhado (ambos realizados pela Superintendência do Espaço Físico - SEF); e o projeto executivo para a instalação estações de bicicletas de uso compartilhado em Piracicaba. Desde 2010, a Comissão organiza o evento denominado "Semana de Mobilidade Sustentável do Campus USP "Luiz de Queiroz"", a fim de expandir as discussões sobre o tema. Além disso, a Comissão de Mobilidade participou de reuniões com a Secretaria de Transportes do município de Piracicaba/SP, de forma a promover a integração das atividades de mobilidade do Campus ao programa desenvolvido pela municipalidade a fim de incentivar o uso da bicicleta. Como sugestão dessa Comissão, nos finais de semana e feriados, a PUSP-LQ passou a restringir a circulação de veículos motorizados em alguns locais do Campus.

Semana da Mobilidade Sustentável do Campus

Entre os dias 21 e 25 de setembro de 2015, ocorreu a Semana da Mobilidade, onde foram realizadas atividades educativas tais como palestras e oficinas visando à prevenção de acidentes, respeito, consciência e meio ambiente no trânsito, com o objetivo de chamar atenção e incentivar a reflexão sobre a mobilidade. No dia 22 de setembro como ação educativa em comemoração ao Dia Mundial Sem Carro, ocorreu a restrição de acesso e estacionamento de automóveis nas áreas centrais no Campus e impossibilidade de estacionamento na Alameda Principal pelo motivo da sinalização de ciclofaixas pelo Campus (Figura 03).



Figura 03 - Áreas hachuradas indicam a região do Campus não acessíveis a veículos motorizados, em finais de semana e feriados.

Como alternativas, o Campus contou com um ônibus (“Azulão”) o qual fez o trajeto entre o Campus e a Avenida Independência (até a rotatória próxima a Santa Casa) das 7:00 às 9:00 e das 11:30 às 14:00, como forma de incentivo ao transporte público. O estímulo neste dia foi promover caminhadas, pedaladas, uso de transporte coletivo e caronas.



Figura 04 - Transporte coletivo cedido pela PUSP-LQ em comemoração ao Dia Mundial Sem Carro ¹



Figura 05 - Estudantes participando da oficina de pequenos reparos em bicicletas

Atividades realizadas no evento:

- Entre os dias 22 e 24/09 ocorreram as chamadas “Vagas Vivas” no estacionamento entre o Restaurante Universitário e o Prédio Central. Trata-se da utilização de espaços destinados às vagas

¹ Crédito: Gehard Waller/Acom, 2015

de estacionamento, como forma alternativa de ocupação, como espaços para reunião de grupos, músicas, rodas de conversa, entre outros.

- Em 25/09 ocorreu a inauguração da Ciclofaixa na Alameda Principal do Campus.



Figura 06 – Pedalada de inauguração da ciclofaixa. Em destaque os dirigentes do Campus ²

Produção de material educativo sobre Mobilidade

No transcorrer do evento foram distribuídos pela Comissão materiais informativos e educativos para a comunidade interna e visitantes, indicando curiosidades voltadas ao respeito, harmonia e segurança no trânsito. Além disso, foram realizadas intervenções educativas voltadas à orientação dos ciclistas, principalmente aqueles que utilizam a ciclofaixa na contramão.



Figura 07 - Folheto informativo sobre mobilidade ³

² Crédito: Gehard Waller/Acom,2015

³ Crédito: Adilson Milanez, ESALQ/USP

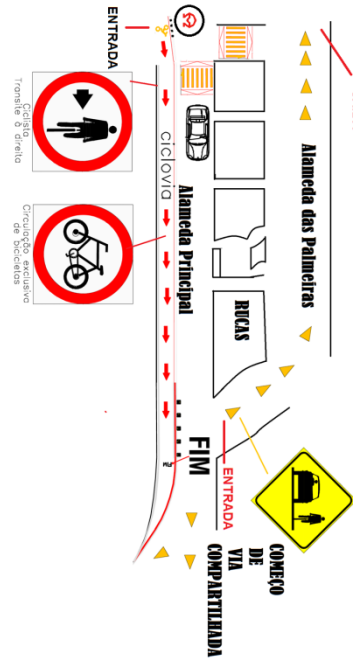


Figura 08 - Folheto informativo - croqui do Campus sobre os acessos para ciclistas

Diagnóstico sobre a utilização de meios de transporte no Campus

No período de 25 a 27/08, a Prefeitura do Campus e a Comissão de Mobilidade, com apoio do Centro Acadêmico, Programa USP Recicla e Plano Diretor Socioambiental Participativo, realizou pesquisa a fim de verificar o meio de transporte utilizado pela comunidade para se deslocar ao Campus. Foi constatado que:

- Cerca de 2.000 adentram o Campus por período.
- 70% dos veículos que acessam o Campus estão somente com o motorista.
- 51% dos veículos acessam o Campus pela entrada principal.
- 5% dos veículos que acessam o Campus tem mais de 3 passageiros;
- Apenas 6% da comunidade utiliza bicicleta, sendo que a maioria dos ciclistas não usa capacete.

Constatou-se que há muitos desafios para a melhoria da mobilidade no Campus. Diversas ações estão sendo desenvolvidas em conjunto com a Prefeitura do Campus.

Projetos sobre Mobilidade em andamento no Campus

Estão em andamento diversos projetos desenvolvidos pelo Escritório Regional da Superintendência de Espaço Físico de Piracicaba relacionados a mobilidade, discutidos em conjunto com a Comissão de Mobilidade, destacando-se:

- Projeto de adequação de calçadas e execução de novos calçamentos acessíveis (área central e engenharia);
- Estudo de implantação de vagas acessíveis;
- Reorganização do estacionamento do prédio central do CENA e execução de calçadas acessíveis;

- Estudo geral para novos bolsões de estacionamento onde há demanda e desenvolvimento de projeto de alguns deles;
- Estudo de reorganização do sentido de vias, estacionamentos junto ao meio fio e calçamentos para ligação e acesso ao conjunto de prédios do Departamento de Produção Vegetal;
- Estudo de reorganização das vagas, calçamentos e fluxo de pedestres no entorno do Prédio Central
- Estudo de melhor posicionamento dos paraciclos com projeto de implantação de base em alguns casos;
- Estudo geral para implantação de ciclofaixa/ciclovía no Campus e desenvolvimento de projeto da primeira fase de sua implantação (executada parcialmente);
- Projeto executivo para reestruturação do estacionamento da Biblioteca Central, aumentando sua capacidade, e passeio de pedestres fazendo a ligação até a Central de Aulas (desenvolvido anteriormente a 2015).

A implementação dos projetos, com exceção da ciclofaixa, aguarda execução pela PUSP-LQ ou licitação para serem efetivados.

Perspectivas sobre a Mobilidade no Campus USP "Luiz de Queiroz"

- Desenvolver o Capítulo/Plano de Mobilidade no Plano Diretor Ambiental do Campus;
- Desenvolver gradativamente os projetos sobre mobilidade acima citados;
- Priorizar em conjunto com a PUSP-LQ ações mais intensivas sobre a mobilidade;
- Dar continuidade ao desenvolvimento de ações educativas sobre mobilidade;
- Retomar o projeto Pedal (empréstimo de bicicletas de uso coletivo do Campus);
- Buscar recursos/parcerias para implementar projeto de bicicleta de uso compartilhado.

2.1.4.GRUPO DE TRABALHO PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DO CAMPUS USP "LUIZ DE QUEIROZ"

No ano de 2015, com base no levantamento dos afastamentos por licença médica dos servidores celetistas realizado entre 2010 a 2014, detectou-se as categorias profissionais e os postos de trabalhos com maior porcentagem de afastamentos. Nos resultados destacou-se a unidade Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz", apresentando 78% dos funcionários celetistas com solicitação de afastamento por licença médica. No refinamento desses dados, visualizou-se que as categorias funcionais, agente de vigilância e vigias, apresentaram maior número de dias afastados e que 90% do quadro de funcionários tiveram solicitação de afastamento por licença médica no período analisado (5 anos). No ano de 2015, aprofundou-se conhecimento das atividades dessas funções, assim como dos respectivos postos de trabalho. O Relatório desse estudo encontra-se no Anexo I.

Após finalizar e apresentar os resultados da pesquisa global, realizada no desenvolvimento do Projeto de Reabilitação Profissional para as unidades do Campus, foi agendado reuniões com as chefias da Divisão de Manutenção e Operações, Serviço de Operação e encarregados das Seções de Operação e Segurança e Seção de Vigilância. O objetivo das reuniões foi mostrar os resultados encontrados na pesquisa e conhecer: a organização de trabalho das Seções, aspectos principais da gestão do Serviço e discutir alternativas de intervenção.

Além dessa atividade, em 26/08 realizou-se o III Seminário de Reabilitação Profissional com o Tema: Retorno e Permanência no trabalho, ministrado pela Profa. Selma Lancman e a doutoranda Juliana Barros, que apresentaram os resultados de pesquisas e aspectos importantes na Saúde do Trabalhador relacionado com afastamentos e retorno ao trabalho. Houve também fórum de discussão com a participação do SESMT do Campus de Piracicaba, GT do Projeto de Reabilitação Profissional do Campus e professores da área Saúde do Trabalhador da UNIMEP e assistentes sociais do Programa de Reabilitação Profissional da Caterpillar.

Perspectivas para 2016

O Projeto de Reabilitação Profissional estuda propostas de programar ações e atividades que possam contribuir nas necessidades apresentadas. O eixo de ação do Projeto está se encaminhando para proporcionar visibilidade nos problemas de gestão, visando casos de afastamentos com recidivas, no âmbito coletivo, na expectativa de proporcionar ao gestor caminhos e soluções. Pretende ainda, construir intervenções de promoção da saúde e contribuir com avaliações ergonômicas. Fica claro nesse momento do projeto que a Reabilitação Profissional, serviço prestado pelo INSS, que poderia ter respaldo e parceria com a USP, apresenta fatores que inviabilizam a instalação do processo de reabilitação, pelo atual cenário político e econômico na universidade. Um dos pontos importantes para instalação da reabilitação profissional é a presença de equipe multiprofissional que atenda o funcionário nas suas necessidades que determinam a reeducação e readaptação profissional para seu retorno ao trabalho. Com base nesta realidade é que o Grupo de Trabalho do Projeto discute os caminhos do projeto para o ano de 2016. As propostas encaminhadas são:

- Continuar o processo de análise estatística dos afastamentos;
- Promover ações de prevenção e cuidados com a saúde por meio de oficinas itinerantes percorrendo os vários departamentos e seções do Campus;
- Agregar outros projetos aproveitando as áreas de conhecimento e pesquisas já existente no Campus como: Educação Nutricional, Fatores determinantes do risco da obesidade, Custo do absenteísmo laboral e consequências na gestão econômica.

Dessa forma, pretende-se que essas ações possam manter visibilidade no absenteísmo laboral, permitindo prevenir doenças e melhorar a relação saúde trabalho.

2.2. RENOVAÇÃO DA CIPA

A PUSP-LQ organizou as eleições para renovação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA 2015/2016 e em 12/05/2015 foi dada a posse aos novos membros, assumindo a presidência a Sra. Marina Colzato (ESALQ) e a vice-presidência o Sr. Juarez Costa Dantas (PUSP-LQ).

2.3. HOMENAGEM AOS SERVIDORES APOSENTADOS

No ano de 2015, aposentaram-se os servidores: Luiz Bartolomeu Cardoso, da Seção de Elétrica, Sr. João Paulo, da Seção de Parques e Jardins e Sr. Euzébio Benedito Ferreira, da Seção de Práticas Esportivas. Todos eles foram agraciados com um belo relógio de pulso, como agradecimento pela sua dedicação à PUSP-LQ.



Figura 09 - Homenagem ao Sr. Luiz Bartolomeu Cardoso, da Seção de Elétrica

No caso do Sr. Euzébio, a equipe da SCPRAES ampliou a homenagem, com almoço festivo, plantio de árvore, descerramento de placa comemorativa e entrega de presentes, pela Seção, pela Prefeitura do Campus e pela Diretoria da AAALQ.



Figura 10 - Homenagem ao Sr. Euzébio (Esq.) e o mesmo acompanhado do Prof. Seixas e Sr. Silvio Gerólamo (Dir.)

3. QUADRO FUNCIONAL

Ao final de 2015, a Prefeitura teve uma redução de 20 pessoas do seu quadro de servidores.

QUADRO GERAL DE SERVIDORES	
Quadro de servidores em 01/Janeiro	
	280
Entradas	Contratações
	Transferência
	03
Saídas	Aposentadoria
	Falecimento
	Transferência
	Demissões
	19
Quadro de servidores em 31/Dezembro	
	260

4. DIVISÃO ADMINISTRATIVA - DA

A Divisão Administrativa (DA) tem por competência executar as tarefas administrativo-financeiras da PUSP-LQ, visando proporcionar recursos materiais, logísticos e de recursos humanos aos seus órgãos internos, a fim de realizarem suas atividades operacionais, de infraestrutura e de atendimento à comunidade. Atualmente, é composta por 19 servidores, que integram suas diversas áreas de atuação: compras, expediente, materiais, pessoal, tesouraria e gestão de contratos terceirizados. O Anexo II detalha os treinamentos recebidos por vários desses servidores no ano de 2015.

Dentre suas atribuições, encontram-se: gerenciar a execução orçamentária e financeira; efetuar compras e licitações; realizar o controle de materiais (almoxarifado e patrimônio); efetuar o recebimento de taxas administrativas; realizar pagamentos a fornecedores; realizar concursos públicos para contratação de pessoal; providenciar os devidos registros e demais atividades concernentes às relações trabalhistas de seu quadro funcional; realizar controle de processos, malotes e documentos; e a gestão dos contratos de serviços terceirizados.

No presente relatório, estão demonstradas as atividades desenvolvidas pela Divisão Administrativa no exercício de 2015, segundo cada uma de suas áreas de atuação. Os dados apresentados foram coletados nos sistemas corporativos da Universidade (*Mercúrio* – finanças e materiais, *Marte* – recursos humanos e *Proteos* – protocolo e arquivo), bem como em levantamentos realizados pelas respectivas seções. Ao longo deste relatório, apresentaremos, ainda, alguns dados comparativos referentes às atividades executadas pela Divisão Administrativa durante o último quinquênio (2011-2015).

4.1. SEÇÃO DE COMPRAS – SCCOMPR

É responsável pela aquisição dos bens de consumo e pela contratação de serviços no âmbito da PUSP-LQ, atentando à devida modalidade licitatória, conforme previsto na Lei Federal nº 8.666/93 (Convite, Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Leilão) e na Lei Federal nº. 10.520/00 (Pregão), ou realizando o procedimento através dos dispositivos de dispensa, inexigibilidade ou adiantamento, segundo a disposição legal.

Para tanto, realiza pesquisa de preços, emite documentos de compra, mantém contato com fornecedores a fim de obter a devida documentação fiscal para realização da compra, elabora editais de licitações e acompanha seu andamento junto aos órgãos da Reitoria para aprovação, levando a cabo os procedimentos licitatórios etc. Providencia também a formalização dos contratos administrativos celebrados pela Prefeitura do Campus.

No exercício de 2015, foram realizados 193 processos de compras e formalizados 93 contratos administrativos, conforme tabelas a seguir, verificando-se um aumento, em relação ao ano anterior, de 24% e 41%, respectivamente (Figura 11).

Tabela 01- Processos de compra realizados

Modalidade de Compra	Quantidade	Porcentagem
Convite	2	1,03%
Dispensa – Emergencial	1	0,52%
Dispensa – Compra Direta	116	60,10%
Inexigibilidade	1	0,52%
Pregão	71	36,79%
Tomada de Preços	1	0,52%
Concorrência	1	0,52%
Total	193	100,00%

Dados obtidos no Sistema Mercúrio em 28/03/2016

Tabela 02 - Contratos administrativos formalizados

Espécie de Contrato	Quantidade	Porcentagem
Fornecimento de material	77	82,80%
Serviço	10	10,75%
Aquisição de material e instalação	6	6,45%
Total	93	100,00%

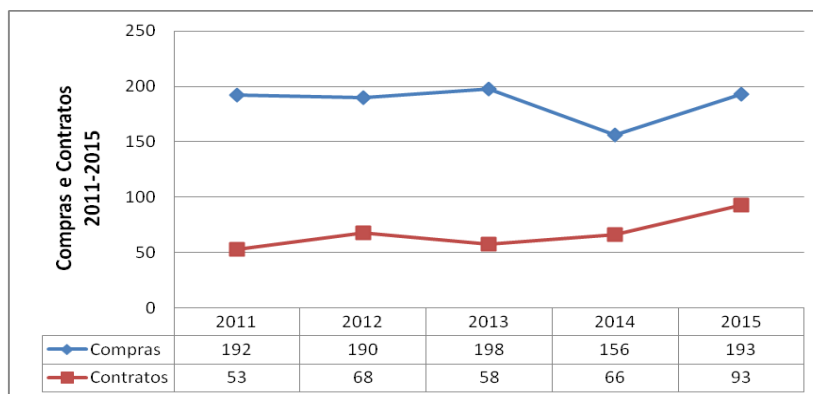


Figura 11 - Comparativo: Processos de Compras e Contratos Celebrados (Período 2011-2015)

4.2. SEÇÃO DE EXPEDIENTE – SCEXPED

Efetua os serviços de protocolo e autuação de documentos, providencia a instauração de procedimentos administrativos em suas diversas espécies (processos e protocolados), prepara e recebe malotes internos da Universidade e malotes de Correio e realiza a distribuição de correspondências. Procede ao arquivamento de processos e documentos, atentando às normas de manutenção e de temporalidade de documentos da USP, destinando-os ao devido local de arquivo (arquivos da Reitoria ou da própria Unidade, conforme a natureza dos autos). O chefe desta Seção atua também como Presidente da Comissão local do SAUSP (Sistema de Arquivos da Universidade de São Paulo).

No período, a Seção deu tramitação a 5.380 expedientes (processo, protocolados e documentos), alcançando uma movimentação média de 14,94 expedientes diários, uma redução de 9,3% em relação a 2014. Para cada um desses documentos, há diversas etapas de registro, movimentação e lançamento no sistema corporativo de protocolo e arquivo da Universidade (Sistema *Proteos*). Destaque-se, ainda, que 50% dessa movimentação dizem respeito à entrada de documentos novos, que recebem a devida protocolização original e, em sequência, os demais registros e encaminhamentos.

Tabela 03 - Movimentação de Expedientes

Período	Processos	Protocolados	Documentos	Total
Anual	962	1.728	2.690	5.380
Média Mensal	80,17	144	224,17	448,33
Média Diária	2,67	4,80	7,47	14,94

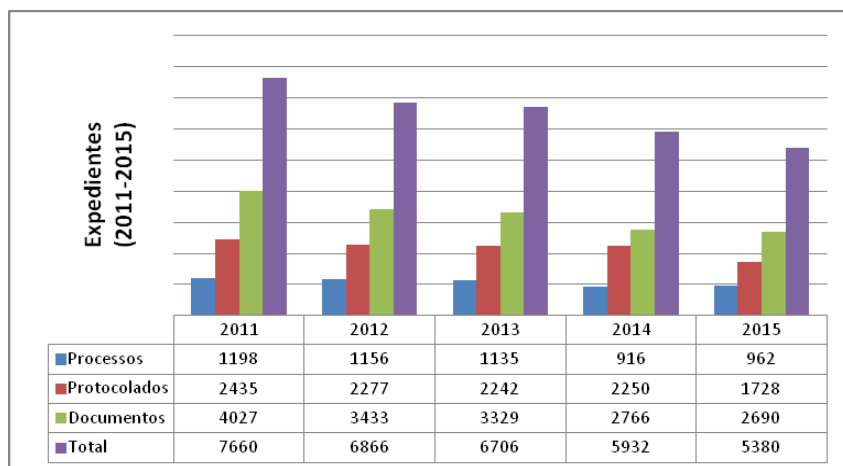


Figura 12 - Comparativo: Movimentação de Expedientes (Período 2011-2015)

4.3. SEÇÃO DE MATERIAL – SCMAT

Abrange duas áreas de atuação distintas: almoxarifado e patrimônio. A primeira diz respeito ao recebimento e controle de estoque dos materiais adquiridos para suprimento das diversas seções da PUSP-LQ, apuração de médias de consumo a fim de instruir processos de compras e distribuição desses bens de consumo. Quanto à segunda área, mantém atualizado o acervo patrimonial da Prefeitura do Campus, anotando a indicação de responsabilidade funcional por cada bem patrimonial da Unidade, da qual deve constar, inclusive, a localização do mesmo; realiza, ainda, as incorporações e baixas de bens ao patrimônio da Unidade.

Visando melhor atender às demandas da PUSP-LQ, possui duas unidades de almoxarifado, uma para gêneros alimentícios (localizada ao lado do Restaurante Universitário), e outra, para as demais espécies de materiais (localizada no prédio anexo à sede da Divisão Administrativa).

Em 2015, a movimentação de almoxarifado da Seção de Material consolidou-se no recebimento de 3.456 itens, no valor de R\$3.011.597,33, e saída de 4.176 itens, atingindo R\$2.769.944,46.

4.4. SEÇÃO DE PESSOAL – SCPES

Compete à SCPES a tarefa de efetuar todos os assentamentos e registros funcionais dos servidores da Prefeitura do Campus. Para tanto, realiza controles de frequência, contagens de tempo de serviço, anotações de designação e cessação de funcionários que ocupam cargos em comissão, lança registros quanto a dependentes e demais situações envolvendo o cadastro dos funcionários; mantém controle sobre afastamentos, férias e licenças; registra a concessão de benefícios (verbas de representação, auxílio-escola, férias, 13º. Salário etc.) e descontos em folha (consignatárias, empréstimos etc.) e efetua todos os registros nas carteiras profissionais dos servidores (referentes à admissão, saída, afastamentos etc.), entre outras atividades.

Atua também nos processos de reclamações trabalhistas, fornecendo subsídios e instruindo processos para a Procuradoria Geral, indicando funcionários que atuam como prepostos nos processos judiciais, inclusive nos processos de funcionários de empresas terceirizadas, sobre as quais realiza fiscalização e arquivamento de documentos trabalhistas.

No Quadro Funcional, apresentado no início deste relatório de atividades, está demonstrada a movimentação de servidores efetuada pela SCPES em 2015. Partindo-se de um quadro inicial de 280 funcionários (em 01/janeiro), a PUSP-LQ encerrou o exercício (31/dezembro) com 260 colaboradores. Além dessas atividades de contratação/demissão, foram realizadas outras inúmeras tarefas relacionadas ao dia-a-dia dos registros e assentamentos funcionais dos servidores da Unidade.

4.5. SEÇÃO DE TESOURARIA – SCTESO

Suas atividades envolvem a movimentação de recursos em espécie na PUSP-LQ. A Tesouraria efetua todos os recolhimentos devidos: taxas administrativas de cessão de espaço e consumo de água pelas concessionárias de espaço físico, diárias da Casa de Hóspedes e Alojamento de Motoristas, ressarcimento de danos, pagamento de taxas para obtenção de cópias de documentos e de selos para autorização de acesso de veículos ao Campus, bem como os demais recolhimentos.

De igual forma, efetua diversos pagamentos a fornecedores, mediante emissão de cheques ou, em situações excepcionais, em espécie (por exemplo, em viagens prolongadas, quando motoristas recebem numerário antecipado para fazer frente às eventuais despesas, realizando a posterior prestação de contas). Também realiza o controle de saldo das contas-correntes bancárias de adiantamento e de Receita, entre outras atividades.

Os processos de adiantamentos, embora sejam de responsabilidade individual de seus tomadores, possuem na PUSP-LQ um sistema de fiscalização que centraliza as ações de pagamentos a fornecedores na Tesouraria, de modo a se viabilizar melhor controle dos saldos das respectivas contas-correntes e evitar-se lançamentos ou pagamentos fora de conformidade. Em relação a 2014, o número de adiantamentos concedidos diminuiu em 5,2% e o valor total aumentou somente 1,9%, frente um índice inflacionário de 10,67%, resultado da adaptação da unidade frente às restrições financeiras enfrentadas pela universidade.

Tabela 04 - Adiantamentos Concedidos (Exercício 2015)

Descrição	Total Anual	Média Mensal
Quantidade de Processos (A)	237	19,75
Despesas (B)	R\$ 289.280,37	R\$ 24.106,70
Valor Médio (B/A)	R\$ 1.220,59	

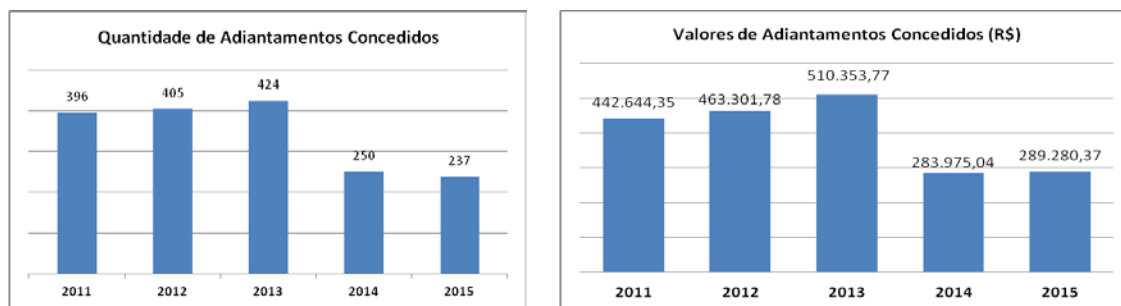


Figura 13 - Comparativos: Adiantamentos Concedidos – Quantidade e Valores (Período 2011-2015)

4.6. GESTÃO DE CONTRATOS TERCEIRIZADOS

A gestão dos contratos de prestação de serviços com alocação de mão-de-obra terceirizada é de responsabilidade do Chefe Técnico da Divisão Administrativa. Atualmente, a PUSP-LQ possui contratados quatro serviços dessa natureza: limpeza predial, limpeza de utensílios de cozinha do Restaurante Universitário, segurança/vigilância patrimonial e portarias.

Tratam-se de serviços que, em 2015, envolveram desembolso da ordem de R\$6,644 milhões e a colaboração de 184 funcionários das empresas terceirizadas. Na planilha a seguir, detalhamos os valores e dados referentes aos contratos terceirizados.

Tabela 05 - Quadro Geral dos Contratos Terceirizados

Contratos Terceirizados	Segurança	Limpeza predial	Limpeza de utensílios (Restaurante)	Portaria	Total
Funcionários (31/12/2015)	130	45	08	01	184
(A) Valor contratado (R\$)	5.148.548,00	1.257.491,60	297.576,30	35.835,30	6.739.451,20
(B) Glosas (R\$)	86,91	79.038,92	0,00	20,60	79.146,43
(C) Multa contratual (R\$)	17,39	15.807,79	0,00	4,12	15.829,30
% Descontos	0,002%	7,54%	0%	0,068%	1,41%
Valor pago (A-B-C)	5.148.443,70	1.162.644,89	297.576,30	35.810,58	6.644.475,47

5. DIVISÃO DE ATENDIMENTO À COMUNIDADE - DVATCOM

A Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz" como responsável pelos serviços e benefícios voltados ao bem-estar da comunidade interna do Campus, gerenciou, através da Divisão de Atendimento à Comunidade, atividades voltadas a: alimentação, moradia estudantil, moradias do Campus (colônias), creche, atendimento psicológico, social, atividades físico-esportivas, bolsas de apoio aos alunos com

dificuldades financeiras, Casa de Hóspedes e Alojamento de motoristas. Participou também de atividades desenvolvidas com a comunidade externa, como: Universidade Aberta à Terceira Idade e eventos de caráter sócio ambiental (Semana do Meio Ambiente, Campanhas Assistenciais, Dependência Química, Voluntariado entre outros).

5.1. SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO - SVALIM

O SVALIM atende exclusivamente à comunidade interna do Campus “Luiz de Queiroz” (alunos e visitantes), oferecendo cardápio balanceado em sistema de semi *self-service* completo. O Serviço conta com 24 colaboradores da Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” (PUSP-LQ), além de 8 funcionários terceirizados da empresa VL, as quais realizam toda a limpeza predial e higienização de utensílios utilizados. O restaurante funciona em dois turnos diferentes, sendo que o primeiro se inicia às 7h e se encerra às 16h e o segundo inicia-se às 11h e se encerra às 20h. Encontra-se aberto ao público de segunda a sábado, iniciando seu atendimento com o café da manhã para os alunos bolsistas P1^(*), das 07h00min às 8h00min, almoço das 11h00min às 13h30min e para o jantar, das 17h30min às 19h00min. Aos sábados, excepcionalmente, funciona das 11h30min às 13h00min. A média de atendimentos observada durante o ano de 2015 demonstra um movimento diário de 1374 refeições (Tabela 07), com capacidade de 248 usuários sentados por vez, o que leva a um rodízio e fluxo intenso de pessoas durante o período do almoço. Na tabela 06, estão relacionados os dados referentes ao número de usuários que utilizaram o Restaurante durante o mês de março de cada ano de referência, obtendo-se a média de pessoas por dia no período citado.

Tabela 06 - Número de usuários que utilizaram o Restaurante Universitário durante o mês de março dos anos de 2011 a 2015

Dados	2011	2012	2013	2014	2015
Total de usuários	32196	39303	27306	28463	35728
Total de dias	20	27	24	22	26
Usuários/dia	1610	1456	1138	1294	1374

Fonte: Sistema Rucard

* P1 = aluno com grande necessidade socioeconômica.

Tabela 07 - Descrição do número de servidores da área de produção de alimentos em relação ao movimento do mês de março de cada ano

Ano	Servidores	Movimento/dia	Média de refeições preparadas por servidor
2011	18	1610	89,40
2012	23	1456	63,30
2013	22	1011	46,00
2014	22	1294	58,80
2015	17	1374	80,80
Média	20,40	1349	67,66

Fonte: Sistema Rucard

É interessante observar, conforme demonstra a tabela 07, que atualmente cada manipulador de alimentos é responsável pelo preparo de aproximadamente 81 refeições diárias, um aumento de 37% em relação a 2014, fruto da redução do quadro de servidores e aumento de usuários.

Ações relevantes:

- Aquisição de 70 Cubas GN de aço inox com tampa e 60 assadeiras tipo hotel;
- Aquisição de 1500 talheres entre: facas, garfos e colheres.
- Orientação de 03 estagiários em conclusão de estágio curricular obrigatório para graduandos do curso de nutrição da Universidade de Campinas (UNICAMP – Campus Limeira). As práticas vivenciadas no cotidiano do restaurante inserem o aluno na realidade de uma cozinha industrial, proporcionando ao mesmo, meios de aplicar e aperfeiçoar os conhecimentos adquiridos, bem com aprender com a prática do dia a dia.
- Inserção de produtos minimamente processados ao leque de insumos utilizados na produção de refeições. Tal inovação se deu no sentido de manter a qualidade e variedade da refeição servida, mesmo após adesão de 05 funcionários ao Programa de Incentivo à Demissão Voluntária.
- Início da atividade de fornecimento de café da manhã para alunos bolsistas P1.
- Tendo em vista que houve a adesão de 05 servidores ao PIDV, foi necessário reavaliar e aperfeiçoar alguns processos como: processo de compras, processo de produção de refeições e processo de distribuição:
 - Processo de compras: Aquisição de matérias primas pré-processadas (hortifruiti e carnes). Tais ações proporcionaram a diminuição de algumas etapas no processo de produção.
 - Processo de produção de refeições: em consequência das alterações ocorridas no processo de compras, houve a redução de algumas etapas de pré-preparo das matérias primas. Além disso, foram retiradas do cardápio as frutas de manipulação mais complexa (ex. melancia, melão, abacaxi e mamão).

- Processo de distribuição: Adoção definitiva do sistema do *self service* completo (tudo à vontade). Essa alteração proporcionou realocação dos funcionários que atendiam os usuários durante a distribuição das refeições no almoço e jantar.

Treinamentos e outros:

- Participação de 1 servidor no Treinamento PAP3 – Pessoas que Aprendem Participando.
- Participação de 19 servidores no treinamento PAP4.
- Participação de 6 servidores na palestra: A Importância de Produtos de Limpeza Biodegradáveis para Saúde e Meio Ambiente.
- Participação de 1 servidor na Comissão do USP Recicla.
- Participação de 2 servidores no curso de Capacitação e Aperfeiçoamento: Responsabilidades dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos.
- Participação de um 1 servidor no primeiro Encontro sobre Gestão de Contratos Terceirizados na USP.
- Participação de 1 servidor no curso: “Técnico em Gestão Pública”.
- Participação de 1 servidor no III Seminário de Reabilitação Profissional: Retorno e Permanência no Trabalho.
- Participação de 2 servidores em Comissões de Fiscalização de Contratos de Concessão de uso de Espaços para Lanchonete e Restaurante.
- Participação de 1 servidor em monitoramento de alunos realizado durante visita técnica às instalações do Restaurante Universitário por alunos do Curso Técnico em Nutrição e Dietética da ETEC, Cel. Fernando Febeliano da Costa.

5.2. SEÇÃO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA INFANTIL – SCCCIn

O CCIN tem como missão atender filhos de servidores docentes e não docentes e alunos de graduação e pós-graduação do Campus USP “Luiz de Queiroz”, visando a qualidade de vida das crianças, famílias e funcionários, promovendo educação e socialização através da otimização de processo pedagógico administrativo.

Surgiu como uma instituição onde se promove o desenvolvimento da criança e assegura aos pais orientação quanto às técnicas de lidar com as crianças, liberando-os para o trabalho, livres de preocupações, possibilitando desenvolver suas atividades adequadamente, constituindo-se assim um elemento essencial na qualidade de vida das famílias.

A Educação Infantil tem como objetivo proporcionar condições adequadas para promover o bem-estar da criança, no seu desenvolvimento físico, emocional, intelectual, moral e social, a ampliação de suas

experiências e estimular o interesse das crianças através das diferentes linguagens simbólicas como a corporal, dramática, plástica, gráfica, sonora, musical etc., torna-se uma exigência o entendimento da educação como um direito social e não uma mera necessidade.

Oferece oportunidade de estágio aos acadêmicos matriculados nos Cursos de Licenciatura em Ciências Agrárias, Ciências Biológicas e Gestão Ambiental.

Busca, através da formação continuada, o processo de capacitação de toda equipe, por meio de diferentes modalidades como: cursos, palestras, seminários, congressos, reuniões, visitas técnicas e similares.

Formação continuada dos funcionários:

- Encontro com as Professoras Dr^a Rosebelly Nunes Marques – Departamento de Economia, Administração e Sociologia/Licenciatura em Ciências/USP/UNIVESP e Dr^a Vânia Galindo Massabini Departamento de Economia, Administração e Sociologia Coordenadora dos Cursos de Licenciatura em Ciências Agrárias e Biológicas ESALQ/USP
- Palestra: Tabela de Índices de Saúde - Psicólogas: Deise Maria Basso, Graziela Cristina Pinto, Silvia Luciana Toledo
- Palestra: Alimentos Anti-inflamatórios - Dr^a Vânia Beletate (Nutricionista Clínica)
- Formação dos Funcionários do Campus "Luiz de Queiroz"/USP: "Educação para a Sustentabilidade"
- Palestra: Ergonomia: cuidados com a saúde - Vera Lucia Martinez Vieira (Fisioterapeuta/UBAS/ Campus USP "Luiz de Queiroz" /Piracicaba)
- Palestra: A Química dos Produtos de Limpeza - Prof. Ademir G. C. Costalonga (Instituto Federal de Ciência e Tecnologia de São Paulo – Campus de Capivari)
- Curso de Musicalização para Educadores: Música, Corpo e Movimento: A Arte de Brincar - Cristian Felix (Educador Musical)
- Workshop: Mergulho Musical - Patricia Piton Pandolfe (Educadora Musical, Pedagoga, Cantora e Compositora)
- III Seminário Reabilitação Profissional: Retorno e Permanência no Trabalho

Atividades com a participação da Família:

- Apresentação do Teatro: Febre Maculosa – Grupo (LEMAC) coordenado pela Prof^a Katia Maria P.M. B. Ferraz – Departamento de Ciências Florestais
- Palestra: Saúde Coletiva – Dr. Fernando Serafim (Pediatra do UBAS)

Participação das Crianças em visitas monitoradas pelo Campus USP "Luiz de Queiroz":

- Departamento de Entomologia e Acarologia – Formigueiro
- Departamento de Ciências Florestais - Projeto Florestas do Futuro
- Departamento de Química
- Exposição: Sem Solo, sem Vida – Museu "Luiz de Queiroz"

Participação das Crianças em visitas pelos pontos Turísticos de Piracicaba:

- Estádio Barão de Serra Negra (XV de Piracicaba)
- Museu da Água
- Centro de Convivência Infantil da Faculdade de Odontologia de Piracicaba UNICAMP



Figura 14 - Participação do Centro de Convivência Infantil na Campanha Cidadã do Campus USP Luiz de Queiroz, com realização e apoio da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz"



Figura 15 - Participação do Centro de Convivência Infantil na Campanha Cidadã do Campus USP Luiz de Queiroz, com realização e apoio da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz"



Figura 16 - Apresentação das crianças na Festa de Encerramento do ano de 2015

5.3. SEÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL E MORADIA ESTUDANTIL – SCPSME

A SCPSME atuou como responsável pela avaliação e seleção socioeconômica, implantação e acompanhamento dos apoios, auxílios e bolsas que compõem o **Programa de Apoio à Permanência e Formação Estudantil da USP – PAPFE**.

Também atuou junto à avaliação social e acolhimento a alunos, funcionários e comunidade externa, solicitados pelas Unidades do Campus “Luiz de Queiroz”. Realizou atividades de caráter sócio educativas como campanhas assistenciais com alunos ingressantes, AAALQ, ESALQ Jr e Campanha Viver o Natal, dentro do Programa Universidade Aberta à Terceira Idade da Pró-Reitoria de Cultura e Extensão Universitária da USP e moradias dos funcionários das Colônias do Campus.

Auxílios e Bolsas:

- **Auxílios e Bolsas socioeconômicas PAPFE** – Apoio Moradia e Auxílio Moradia, Auxílio Alimentação, Auxílio Transporte, Auxílio Livro, Bolsa Santander, Bolsa Aprender com Cultura e Extensão, Bolsa “Eduardo Panadés” e Programa Unificado de Bolsa de Estudos.

Tabela 08 – Relação de alunos inscritos/ selecionados:

Apoio/Auxílio	Inscritos	Selecionados
Apoio Moradias - Vaga	252	112
Auxílio Moradia	118	37
Auxílio Alimentação	253	171
Auxílio Livro	209	26
Auxílio Transporte	44	16
Bolsa Santander PRG	172	05
Bolsa Aprender com Cultura e Extensão- PRCEU	209	64
Programa Unificado de Bolsas de Estudo	190	86
Bolsa “Eduardo Panadés” - Acompanhamento 2015	05	02
Total de inscrições no PAPFE	1.452	519

OBS: Os alunos do Campus USP “Luiz de Queiroz” classificados como Perfil de Necessidade 1 (aluno com grande necessidade de apoio para assegurar condições materiais de existência) foram 100% atendidos por pelo menos um apoio ou bolsa vinculada ao Programa de Apoio à Permanência e Formação Estudantil da USP.

- **Elaboração, análise e estudo socioeconômico das seguintes Unidades/Serviços/Seções e Programas:** Moradias das Colônias do Campus USP “Luiz de Queiroz” – PUSP-LQ, Centro de Convivência Infantil – CCIN/DVATCOM, Moradia Vila Estudantil da Pós Graduação, Curso de Gerenciamento Ambiental/Departamento de Ciência do Solo/ESALQ, Projeto Equoterapia/Departamento de Zootecnia/ESALQ, Programa Carta Fiança Imobiliária junto aos alunos da Pós Graduação, Ubas – Unidade Básica de Saúde do Campus “Luiz de Queiroz”.

Tabela 09 – Atendimentos realizados pela Divisão de Atendimento à Comunidade

Programas/Serviços/Bolsas	Nº de Atendimentos
Carta Fiança (alunos de Pós-Graduação)	120
Moradia-Vila Estudantil Pós-Graduação	20
Programa Moradia e Hospedagem fora do Campus	204
Hóspedes/Estagiários de outras Instituições atendidos nas Moradias Estudantis	29
Projeto Equoterapia – comunidade externa	16
Curso Gerenciamento Ambiental (seleção de bolsas)	11
Bolsa e Apoio FEALQ	12
Relatórios e parecer social de funcionários moradores no Campus (Colônias)	05
CCIn – Centro de Convivência Infantil (seleção socioeconômica)	07
Relatório, parecer social e visitas sociais	14

Atividades de Caráter Sócio Educativas:

Projeto Qualidade de Vida – Bolsa Aprender com Cultura/ Pró Reitoria de Cultura e Extensão Universitária, participação de 03 alunos bolsistas de janeiro a julho e 01 aluna de agosto a dezembro de 2015.

- Realização Roda de Conversa “Relacionamento, tolerância e respeito ao próximo: Valorização de uma ética de convivência” com Prof. Ricardo Leite Camargo para alunos da Casa do Estudante Universitário, realizada 24 de março.
- Realização de Palestra “Intercâmbios e Oportunidades” com Professor Evaristo Marzabal Neves para alunos moradores da Casa do Estudante Universitário, realizada 03 de abril.
- Realização de Encontro de Experiências com alunos das moradias estudantis participantes de Projeto Rondon e intercâmbios dia 29 de setembro.
- Dia da Sensibilização da Qualidade de Vida e Diversidade- atividade com distribuição de panfletos sobre dependência química, HIV, camisinhas, realizada 03 de novembro.



Figura 17 - Dia da Sensibilização da Qualidade de Vida e Diversidade na CEU

Outras Atividades:

- Participação na Matrícula e Semana de Integração aos Ingressantes 2015, através de orientações, informações e acolhimento; recepção e entrega dos donativos encaminhados pelos alunos ingressantes nas instituições e projetos do Campus;
- Coordenação junto com o Centro Acadêmico "Luiz de Queiroz" da Mesa Redonda direcionada aos alunos ingressantes “*Valores da Universidade, Diversidade e Intolerância*” com a Profa. Heloísa Buarque de Almeida Departamento de Antropologia - FFLCH – USP;
- Acompanhamento e planejamento com relação ao melhor horário e utilização dos alunos do Transporte de Van para a Vila Estudantil iniciado no final de 2014 sob iniciativa da Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”;
- Participação em Campanhas Assistenciais: Campanha do Agasalho, Doações Estudantis (ESALQ Jr, AAALQ e ingressantes);
- Campanha Viver o Natal/ Campus USP “Luiz de Queiroz”.



Figura 18 - Van da Vila Estudantil - Graduação e Pós-Graduação



Figura 19 - Matrícula dos ingressantes 2015



Figura 20 - Semana de Recepção: entrega dos donativos no Instituto Rumo



Figura 21 - Campanha Viver o Natal: Participação dos colaboradores



Figura 22 - Entrega das Cestas de Natal aos funcionários terceirizados do Campus

Atividades desenvolvidas junto ao Programa Universidade Aberta à Terceira Idade:

No período de 09 a 13 de fevereiro 2015, se deu início as inscrições no Projeto Universidade Aberta à Terceira Idade onde foram inscritos 268 participantes. Nesse projeto são oferecidos cursos, palestras, atividades culturais e desportivas. A seguir elencamos as atividades desenvolvidas ao longo do ano.

- **Comemoração: Dia do Idoso**

Palestra “Fitoterapia ao Alcance de todos”

Ensinar os participantes a utilizar as plantas.

Palestrante – Prof. Walterly Acorsi

Dia: 30 de setembro

- **Visita ao Horto de Plantas Medicinais**

Apresentação da Coleção de Espécies vegetais existentes no horto, com informações botânicas agrônômicas e terapêuticas. Divulgação da importância do conhecimento das plantas medicinais, em especial das nativas brasileiras, e seu potencial terapêutico.

Prof. Lindolfo Capellari JR.

Dia: 20 de outubro

- **Curso: Desvendando A Saúde! Alimentação: Uma escolha simples.**

Esclarecer o significado das dietas existentes, desfazendo a confusão sobre as informações que se referem a uma alimentação saudável.

Prof. Nelson Muradian

Período: 06 de abril a 8 de maio

- **Grupo de Reflexão e Autoconhecimento.**

Proporcionar um espaço de encontro e reflexão onde possa falar e ser ouvido contribuindo para o autoconhecimento.

Psicóloga- Faride Simão

Período: 12 de março a 25 de junho

- **Curso de Introdução à Informática.**

Fornecer ferramentas de informática para pessoas que tenham pouco conhecimento de computador.

Período: 06 a 27/03/2015

- **Curso de Internet.**

Fornecer ferramentas de Internet para pessoas que tenham pouco conhecimento de computador.

Período: 06 a 17/04/2015

- **Viagem Cultural:**

Expoflora - Cidade de Holambra

Dia: 10 de setembro

- **Curso de Artesanato:**

Desenvolver técnicas variadas visando interação entre o grupo.

Prof. Inês Maria, de Camargo Spolidoro

Período: 11 agosto a 24 de novembro

- **Festa Junina**

Dia: 25/06/2015

- **Comemoração Dia dos Professores**

Dia 15/10/2015

Abertura com o Coral Luiz de Queiroz

Apresentação da Maestrina: Cíntia Pinotti

Café da manhã com todos os integrantes do projeto "Universidade Aberta a Terceira idade".

- **Encerramento**

Jantar de confraternização de Final do Ano

Dia: 03/12/2015

Tabela 10 - Atividades oferecidas ao Projeto: Universidade Aberta à Terceira Idade

Atividade	Unidade	Vagas	Matrículas
Curso de Informática/ Introdução	CeTI-LQ	15	38
Curso de Internet	CeTI-LQ	15	34
Grupo de Reflexão e Autoconhecimento	DVATCOM	15	29
Palestra: Fitoterapia ao alcance de todos - Visita ao Horto de Plantas Medicinais	DVATCOM	70	70
Curso: Desvendando a Saúde!	DVATCOM	80	80
Curso de Artesanato	DVATCOM	15	24
Viagem Cultural Expoflora	DVATCOM	48	48
Total		248	323

5.4. SEÇÃO TÉCNICA DE PRÁTICAS ESPORTIVAS – SCPRAES

A SCPRAES tem como missão “Promover a saúde e o bem-estar da comunidade esalqueana, com melhoria na qualidade de vida, através da prática de atividades físico-esportivas e de lazer”. Possui em seu quadro onze servidores, ocupando uma área total de 75.000 m².

Projeto Universidade Aberta à 3ª Idade:

Tabela 11 - Participantes atendidos

Modalidade	Nº de Participantes
Ginástica adaptada à 3ª idade	287
Caminhada monitorada	20

Eventos realizados como parte do projeto:

- Inscrições para as atividades do Projeto Universidade Aberta à 3ª Idade – para o ano de 2015, com a participação dos Educadores Físicos;
- Aulas de Ginástica Adaptada (5 turmas) e Caminhada Monitorada (1 turma) do Projeto Universidade Aberta à 3ª Idade, com 60 alunos em média por turma.

Treinamentos esportivos:

Público alvo: alunos dos diversos cursos de graduação e pós-graduação, representando as equipes da AAALQ – Associação Atlética Acadêmica Luiz de Queiroz, em competições universitárias realizadas no ano.

Tabela 12 – Treinamentos esportivos oferecidos durante o ano

Modalidade	Nº de atletas
Futebol de campo masculino	30
Basquetebol masculino e feminino	30
Voleibol masculino e feminino	30
Handebol masculino e feminino	40
Rugby	30
Beisebol masculino	20
Softbol feminino	20
Tênis de campo masculino e feminino	20
Futsal masculino e feminino	30

Atividades físicas:

Tabela 13 – Atividades físicas oferecidas durante o ano

Atividade física	Público alvo	Nº de participantes
Condicionamento físico anaeróbio (ginástica localizada e postural)	Alunos de graduação e pós-graduação, servidores docentes e não-docentes e seus dependentes legais	15
Condicionamento Físico aeróbico (Caminhadas e corridas)	Alunos de graduação e pós-graduação, servidores docentes e não docentes e seus dependentes legais.	15
Ginástica Laboral	Servidores docentes e não docentes da ESALQ e PUSP-LQ.	81

Atividades recreativas e de lazer:

Tabela 14 – Atividades Recreativas e de Lazer oferecidas durante o ano

Atividades	Público alvo	Nº de Participantes
Futebol de Campo, futsal, futebol social, tênis de campo, voleibol, voleibol na areia, basquetebol e tênis de mesa	Alunos de graduação e pós-graduação, servidores docentes e não docentes e seus dependentes legais.	12.000 (Média diária de 60 pessoas de segunda a sábado, em 200 dias do ano)
Ensaio da Tobaq (Torcida Organizada da AAALQ)	Alunos de graduação	40

Parcerias:

- Polícia Militar do Estado de São Paulo – Corpo de Bombeiros de Piracicaba e Soldados da Corporação: utilização do Ginásio Poliesportivo para recreação e utilização da pista de atletismo para aplicação de testes e avaliações.
- Associação Atlético São João da Montanha - equipe de futebol de campo formada por servidores, dependentes e convidados: utilização do campo de futebol oficial aos sábados para jogos amistosos de futebol.
- Esporte Clube XV de Novembro de Piracicaba: utilização do campo de futebol oficial, para treinamentos das equipes profissional e das categorias de base.
- Escola Estadual Prof. José de Mello Moraes: utilização do campo de futebol oficial, para aulas práticas de futebol, pelos professores de educação física da referida instituição de ensino.
- Polícia Federal: utilização de espaços para atividades recreativas.

Tabela 15 - Controle mensal de usuários da praça esportiva nos anos de 2013 a 2015

	2013	2014	2015
Mês	Total de usuários	Total de usuários	Total de usuários
Janeiro	936	957	370
Fevereiro	2313	2574	2139
Março	2904	3948	6299
Abril	4323	4731	4588
Maiο	3398	3824	3387
Junho	2006	(não aferido)	3321
Julho	1010	(não aferido)	729
Agosto	3451	(não aferido)	4287
Setembro	3262	2401	3970
Outubro	3830	4617	4182
Novembro	2692	3139	3412
Dezembro	1014	1365	729
Total	31.139	27.556	37.413

Obs.: Comparativamente ao ano de 2013 houve um acréscimo de cerca de 17% no nº de frequentadores/ano da praça esportiva da SCPRAES. O ano de 2014 não serve como parâmetro, por conta da não contagem do nº de frequentadores, pelo período de 3 meses, em função da greve ocorrida naquele ano.

5.5. CASA DE HÓSPEDES E ALOJAMENTO DE MOTORISTAS

A Casa de Hóspedes, contando com 3 servidores e 1 funcionário terceirizado, destina-se a hospedagem, em caráter temporário (prazo máximo de 15 dias), a visitantes de outras localidades, que venham desenvolver atividades para a Universidade no Campus USP "Luiz de Queiroz", desde que solicitada através de ofício ou requisição pela Unidade da USP responsável. O Alojamento é destinado a pernoite de motoristas da USP que estão a serviço em Piracicaba.

Tabela 16 - Número de hospedagens realizadas

Ano	Hospedagem
2015	1263
2014	810
2013	1256
2012	1200

Ações relevantes:

- Aquisição de tanquinho de lavar roupas.
- Transferência do Alojamento de Motoristas para anexo à Lavanderia da Casa de Hóspede.
- Alteração do desjejum: café preto, leite, pão e margarina, fruta, queijo.

Participação dos Funcionários em Encontros, Palestras, Simpósio:

- Formação Socioambiental dos Servidores da USP como PAP2 - Promovido pela Superintendência de Gestão Ambiental- 30 horas;

- Formação Socioambiental dos Servidores da USP como PAP2 - Promovido pela Superintendência de Gestão Ambiental- 100 horas;
- WORKSHOP sobre o uso da água: estudo de caso do Campus USP “Luiz de Queiroz” - 17 a 18 março 2015 – 12 horas
- III Seminário Reabilitação Profissional: Retorno e Permanência no Trabalho - 26 agosto 2015 – 8 horas

6. DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO – DVMANOPER

A Divisão de Manutenção e Operação – DVMANOPER é responsável pelos Serviços de Manutenção, Operação, e de Áreas Verdes e Meio Ambiente, sendo composta atualmente por 163 servidores técnico-administrativos. Ao Serviço de Manutenção estão integradas as Seções responsáveis pela conservação e manutenção nas áreas de Eletricidade, Manutenção Predial, Pintura, Marcenaria e Carpintaria, Hidráulica e Serralheria e Captação e Tratamento de Água. Ao Serviço de Operação estão integradas as Seções vinculadas à Segurança, Transporte, Oficina de Manutenção e Serviços Gerais. O Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente é responsável pela manutenção dos Parques e Jardins e toda área verde e de Proteção Ambiental pertencente ao Campus e a esta está integrada a Seção de Parques e Jardins.

Também é de responsabilidade desta Divisão a elaboração e o desenvolvimento de Memoriais, planilhas e Cronogramas de obras tanto na área Civil e Elétrica, bem como o acompanhamento das mesmas do início até sua conclusão e recebimento definitivo.

Para organização das requisições de serviços desta Divisão, foi desenvolvido pela Seção Técnica de Informática, o programa de gerenciamento informatizado “Sistema Órbita”, o qual fornece relatórios de acompanhamento dos serviços, custos de matéria-prima e de mão de obra. Esse programa fornece todos os dados necessários para as análises administrativas, situacional, relatórios para transposição de verba e outras, com interface amigável que facilita sobremaneira a interação do solicitante com as Seções responsáveis pelos serviços.

Tabela 17 - Comparativo dos serviços executados pela Secretaria da DVMANOPER nos últimos anos

Serviços	2013	2014	2015
Ofícios	420	290	191
Ordem de Serviços de início de obras	19	18	05
Requisição de Compra – PUSP-LQ	674	361	441
Requisição de Compra – ESALQ	77	53	48
Requisição almoxarifado	115	93	132
Adiantamentos/Prestação de Contas	122	45	44
Movimentação de E.I/Proc./Prot.	1045	1348	1562
Relat. serviços e transp. de verba	12	12	12
Total	2.484	2.220	2.435

Tabela 18 - Fiscalização de Obras

Nº	Obra	Fiscal	Valor
01	Recuperação parcial do telhado - LCB	Eng. João Paulo/Carlos	R\$ 14.900,00
02	Recuperação e instal. Sistema de para-raios	Eng. João Paulo/Carlos	R\$ 137.620,00
03	Execução de alambrado no Campus	Eng. José Carlos	R\$ 170.000,00
04	Reforma da piscina e seu entorno	Eng. Eduardo	R\$ 874.646,01
05	Execução de tapa buraco	Eng. Eduardo	R\$ 38.750,00
06	Reforma do Lab. Pav. Química - LCE	Eng. Eduardo	R\$ 47.114,66
07	Reforma da sala de Preparo de Amostra - LCE	Eng. Eduardo	R\$ 69.519,50
08	Reforma da Microscopia Eletrônica	Eng. Eduardo	R\$ 79.440,40
09	Reforma da Casa do Estudante – Civil/Elétrica	Eng. José Carlos/Carlos	R\$ 2.391.669,33
10	Reforma das quadras poliesportivas ext.	Eng. José Carlos	R\$ 241.624,92
Total			R\$ 4.065.284,82

Tabela 19 - Elaboração de Material Técnico – Memorial/Planilha/Cronograma

Nº	Obra	Responsável Técnico	Valor
01	Depósito de Defensivo Agrícola - LPV	Eng. Eduardo	R\$ 446.268,36
02	Pavimentação da Oficina - LGN	Eng. Eduardo	R\$ 82.904,54
03	Calçada da Av. Centenário	Eng. Eduardo	R\$ 207.242,03
04	Central de Resíduos e Lixeiras	Eng. Eduardo	R\$ 280.000,00
05	Cobertura Bombas de Combustível	Eng. Eduardo	R\$ 188.742,25
06	Guias Alameda do Jacarandá Mimoso	Eng. Eduardo	R\$ 74.501,13
07	Calçadas/guias/alambrado	Eng. Eduardo	R\$ 321.496,11
08	Recuperação Asfáltica – Jun/2015	Eng. Eduardo	R\$ 48.637,45
09	Cobertura da Seção de Compras/Materiais	Eng. Eduardo	R\$ 42.597,59
10	Reforma da Quadra Poliesportiva interna	Eng. José Carlos	R\$ 64.969,53
11	Reforma da Cobertura Confinamento - LZT	Eng. José Carlos/Carlos	R\$ 234.175,94
12	Continuação da Reforma da CEU	Eng. José Carlos/Carlos	R\$ 1.843.440,04
13	Serviços essenciais – reforma CEU	Eng. José Carlos/Carlos	R\$ 733.354,47
14.	Reforma do Alamb.,estacionam. e casa –Gin	Eng. José Carlos	R\$ 395.842,80
15	Proc. Desassoreamento Lagoa de Captação	Eng. José Carlos	R\$ 50.000,00
16	Projeto Desassoreamento Lagoa e destinação	Eng. José Carlos	R\$ 530.969,40
Total			R\$ 5.545.141,64

Tabela 20 - Outras Atividades

Nº	Atividade	Participante/Executor	Status
01	Projeto reuso de águas dos aparelhos de ar	Eng. Eduardo	Em andamento
02	Workshop - uso da água no Campus	Eng. José Carlos	Encerrado
03	Declaração Anual de Uso de Água no Campus	Eng. José Carlos	Encerrado
04	Presidência da Comissão de Recursos Hídricos	Eng. José Carlos	Vigente
05	Participante da Comissão Ocup. Territorial	Eng. José Carlos	Vigente
06	Acompanhamento das licenças ambientais	Eng. José Carlos	Em andamento
07	Controle das outorgas DAEE – resp. PUSP-LQ	Eng. José Carlos	Em andamento
08	Acompanhamento das tarifas – ANA e PCJ	Eng. José Carlos	Em andamento
09	Participante da Comissão USP RECICLA	Eliezer	Em andamento
10	Memorial aquisição contentores	Luiz Gomes/Eliezer	Encerrado
11	Memorial Manutenção Corretiva ETES	Eng. João Paulo/Eliezer/Luiz	Encerrado
12	Memorial Detetização – setores PUSP-LQ	Eng. João Paulo/Eliezer	Em andamento

Tabela 21 - Treinamento de servidores

Treinamento	Seção/Setor	Participantes
Curso Reciclagem bienal NR35	Seções/SESMT/SEF/CeTI-LQ	81
Curso Reciclagem bienal NR10	SCELETR/DVMANOPER/SESMT	11
Projeto de Formação Sócio ambiental	SVAVMA	08
Workshop sobre o uso da água	Seções SVMANUT/SVAVMA	15
Responsabilidade Membros de Comissão	DVMANOPER	06
Curso Técnico em Gestão Pública	SVMANUT	01
Curso de difusão – Acessibilidade USP LEGAL	SVMANUT	01
Curso de Contratação e Fiscalização de Obras	DVMANOPER	02
Treinamento manuseio – Gás Cloro	SCCATRA	08
Participação na Formar – Feira de Marcenaria	SCMARCA	06
Curso Acessibilidade – USP	SCMANPRED	01

6.1. SERVIÇO DE MANUTENÇÃO – SVMANUT

Ao SVMANUT estão integradas as Seções: Eletricidade, Manutenção Predial, Hidráulica (Serralheria), Pintura, Marcenaria e Captação e Tratamento de Água. É responsável por coordenar as ações Seções no sentido de prover com máximo resultado as manutenções preventivas e corretivas nas respectivas áreas de atuação e também pela Captação, Tratamento e distribuição de água ao Campus USP "Luiz de Queiroz".

Entre suas responsabilidades estão a elaboração, em conjunto com as Seções, de Memoriais Descritivos para aquisição de equipamentos, materiais e serviços necessários ao desenvolvimento das atividades de cada setor e dar suporte quando necessário ao Serviço de Engenharia, Escritório Regional de Engenharia e ao Polo de Jahu.

Realiza também o acompanhamento de serviços tais como: dedetização, desentupimento de redes de esgoto e galerias de águas pluviais, análises dos parâmetros laboratoriais de qualidade da água, manutenção preventiva e corretiva das ETE’S e outros prestados por empresas contratadas através de licitações. O serviço conta com 56 servidores técnico-administrativos, tendo ocorrido a aposentadoria de 01 funcionário em 2015.

Tabela 22 - Melhorias nas Seções

Tipo de Melhoria	Seção
Pintura externa da Captação e ETA	SCCATRA
Adequação de Máquinas*	SCMARCA/SCHIDRA
Reforma de vestiários e banheiros	SCHIDRA
Aquisição de Coletor de pó	SCMARCA

* para atender às Normas de Segurança no Trabalho

Resumo das atividades das seções:

Seção de Eletricidade - SCELETR: atua executando manutenção elétrica preventiva e corretiva das redes elétricas de alta, média e baixa tensão pertencentes ao Campus, revisão e manutenção corretiva e preventiva na rede de iluminação (postes, arandelas, luminárias, holofotes e outros) das áreas externas e entorno dos prédios. Manutenção das redes elétricas e iluminação interna em laboratórios, salas de aulas, anfiteatros, áreas administrativas, áreas desportivas, galpões, estufas, áreas experimentais e outras instalações. Além de executar a manutenção preventiva e corretiva nas áreas de responsabilidade da PUSP-LQ, instala redes novas: iluminação, elétricas e de monitoramento através de câmeras. Atua também no apoio das atividades das áreas de informática do Campus (CeTI-LQ), Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente (Seção de Parques e Jardins) e em outras em há necessidade do apoio dos servidores e ou do caminhão munck e seu operador às Unidades ESALQ e CENA.

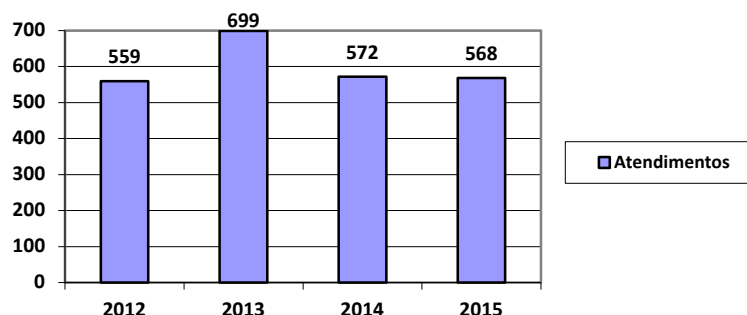


Figura 23 – Atendimentos realizados pela Seção de Eletricidade nos últimos anos

Seção de Manutenção Predial - SCMANPRED: Atua na manutenção dos prédios, passarelas, calçadas, adequando áreas de mobilidade, tampas e caixas de caixa de passagem e outros serviços relacionados à

área de alvenaria. As maiorias das construções são muito antigas e tombadas, necessitando constantes intervenções emergenciais no entorno, áreas externas e no interior dos prédios, fator determinante para um volume grande de serviços. Executa pequenas obras de manutenções prediais no Campus tais como: reparos em caixas de passagem, bases para guaritas, calçadas, muros, confecção de tampas de caixa em concreto, e outras correlacionadas, também dá apoio institucional, através do transporte de mesas, cadeiras, painéis para os diversos eventos dentro do Campus. Destaca-se aqui o aumento de 146% no número de atendimentos no último ano em relação a 2014 (Figura 24).

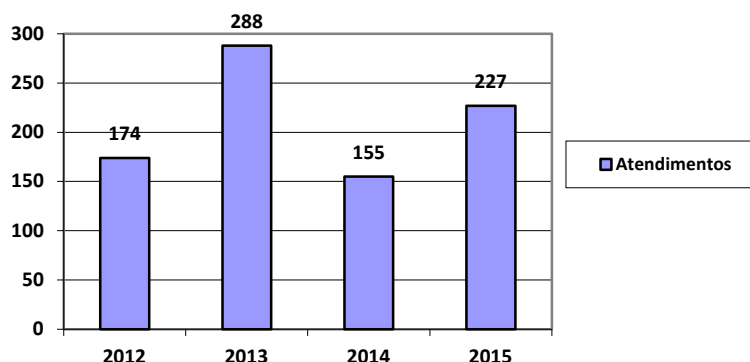


Figura 24– Atendimentos realizados pela Seção de Manutenção Predial nos últimos anos

Seção de Hidráulica - SCHIDRA: Atua prestando serviços nas áreas de Hidráulica e Serralheria no Campus, serviços de serralheria: instalação e manutenção de alambrados, portões, conserto e confecções de grades, manutenções de implementos e máquinas agrícolas, postes de iluminação, suportes dos holofotes, placas de identificação e trânsito, paraciclos. Serviços de hidráulica: manutenção das redes hidráulicas existentes no Campus de abastecimento de água potável, bruta e esgoto, as quais necessitam de constantes intervenções em virtude dos vazamentos, limpeza de calhas, condutores e dutos, limpeza de caixas d’ água e telhados, supervisão de serviços contratados de desentupimentos e manutenção das estações de tratamento de esgoto, juntamente com a Seção de Captação e Tratamento de Água.

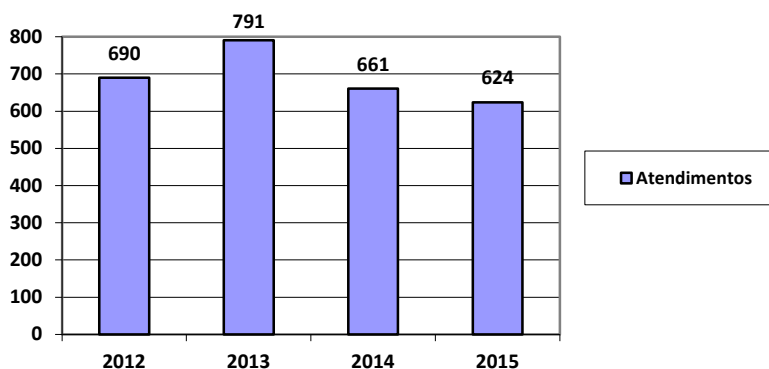


Figura 25 – Atendimentos realizados pela Seção de Hidráulica nos últimos anos

Seção de Pintura - SCPINT: Atua na manutenção, recuperação e restauração da pintura em prédios, incluindo esquadrias metálicas e de madeira, preparo e assentamento de vidros em esquadrias, pintura de solo para sinalização de trânsito horizontal e vertical em vias pavimentadas, arte e confecção de faixas e

banners institucionais, apoio ao setor de Engenharia na descrição das tintas a serem aplicadas nas reformas dos prédios, confecção de placas indicativas para eventos, confecção e aplicação de adesivos em veículos oficiais, dentre outros, responsável pela colocação e retirada dos banners no Campus.

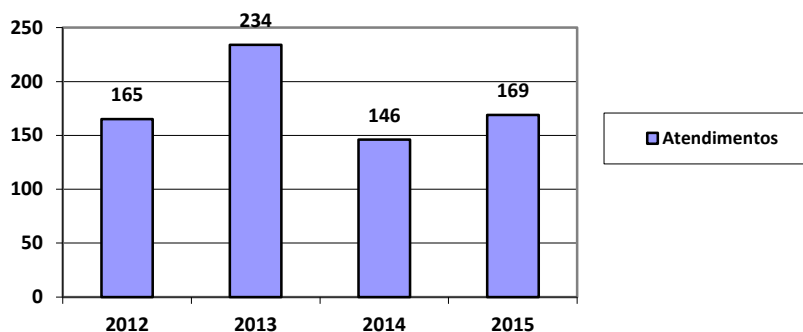


Figura 26 – Atendimentos realizados pela Seção de Pintura nos últimos anos

Seção de Marcenaria - SCMARCA: Atua na manutenção portas, janelas, batentes, guarnições, quadros de formatura, fechaduras, dentre outros, também executa a restauração de móveis centenários e históricos, assentamento de assoalho, rodapés, esquadrias em madeira e forros, conserto de cadeiras, desdobramento de toras, tabladros, rampas, montagem de barracas em apoio aos eventos institucionais, auxilia na limpeza e manutenção de telhados. Esporadicamente confecciona móveis fora do padrão comercial e auxilia no transporte de móveis dentro do Campus. Disponibiliza servidores ao Departamento de Ciências Florestais, para auxílio em aulas práticas, apoia o USP Recicla na reciclagem de madeiras para descarte no Campus.

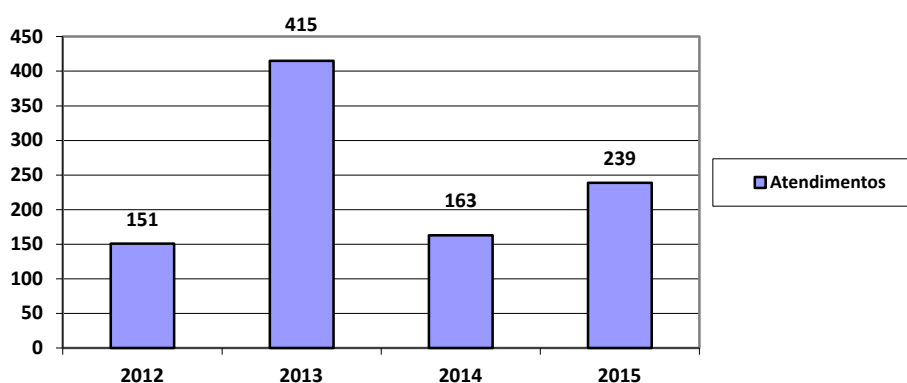


Figura 27 – Atendimentos realizados pela Seção de Marcenaria nos últimos anos

Seção de Captação e Tratamento de Água - SCCATRA: Responsável pela captação, tratamento e distribuição de água no Campus, tratando nas duas estações um volume diário de 834.000 litros, com média mensal de 25.000.000 litros e anual de 292.000.000 litros. Atua também na manutenção preventiva e corretiva das tubulações, bombas, motores, sistema de cloração e outros equipamentos que compõe o sistema de captação e tratamento de água, executa análises periódicas, a fim de verificar a qualidade da

água distribuída e exigidas pelos órgãos competentes, através da portaria 2914 e CONAMA, providenciando relatórios diários. É responsável pela manutenção dos filtros instalados no Campus “Luiz de Queiroz” e também supervisiona a manutenção das ETE’s, realiza leitura dos hidrômetros de captação de água e de distribuição de água no Campus.

Com o agravamento da crise hídrica ocorrida em 2014, várias ações foram desenvolvidas pela PUSP-LQ no sentido de educar e repensar o uso da água, dentre as quais destaca-se o “ Workshop do Uso Racional da Água”, como principal resultado obtendo-se uma economia de 20.000.000 litros em 2015.

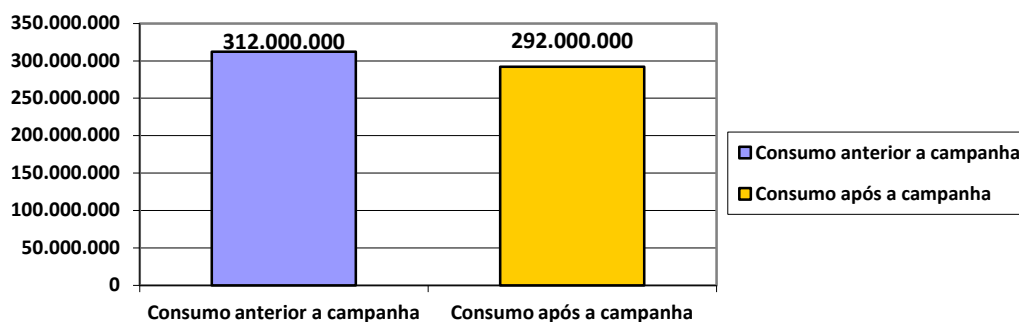


Figura 28 – Economia de água após campanhas educativas

Tabela 23 - Custo captação e tratamento de água no Campus USP “Luiz de Queiroz”

Captção e Tratamento	R\$
1.Custos básicos da água tratada	641.949,55
2.Custo para aquisição SEMAE	5.817.780,52
ECONOMIA	5.175.830,67

1. Quantidade mensal estimada em 25.000m³ (dados de 2015, não incluso despesas com pessoal)
2. Valor aplicado pelo SEMAE em 2015, conforme divulgação de tarifas no Diário Oficial do Município de Piracicaba

Tabela 24 - Serviços complementares executados pela Seção de Captação e Tratamento de Água

Tipo de Serviço	Execução
Tratamento das ETE’s (pastilhas)	Quinzenal
Leitura hidrômetros de captação	Diária
Leitura hidrômetros de distribuição	Mensal
Análise da qualidade da água	Diária
Manutenção Filtros de entrada	Quinz./Mensal

Tabela 25 - Aquisição de Equipamentos e outras atividades desenvolvidas pela SCCATRA

Tipo de Serviço
Aquisição de válvula e manômetro para o sistema de gás cloro
Aquisição de bombonas para armazenamento de produtos químicos
Aquisição de 6 contentores para armazenamento de produtos químicos
Filmagem do Processo Tratamento da Água – Vídeo disponível na Página da PUSP-LQ – CRH



Figura 29 - Contentores para armazenagem de produtos químicos

6.2. SERVIÇO DE ÁREAS VERDES E MEIO AMBIENTE – SVAVMA

O SVAVMA é responsável por coordenar as ações relacionadas à manutenção e conservação de aproximadamente 50 ha das áreas a céu aberto que compõem o Campus USP “Luiz de Queiroz”, dos quais, 15 ha dos quais formam o Parque Prof. Philippe Westin Cabral de Vasconcelos, tombado pelo CONDEPHAAT - Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico, vinculado ao Governo do Estado de São Paulo.

O Parque é composto por rica variedade vegetal com uma diversidade de mais de 350 espécies nativas e exóticas e o SVAVMA participa ativamente na introdução de novas espécies de interesse didático e científico.

O SVAVMA também colabora com grupos de pesquisa, ensino e extensão como o Grupo de Adequação Ambiental do Campus (GADE), na recuperação das áreas de preservação permanente (APPs), Grupo CEPARA, na produção de compostos orgânicos e Programa USP Recicla. Também participa na elaboração do Programa sócio ambiental do Campus e na construção da Política de Gestão de Resíduos da USP. Participa também do Grupo do Grupo de Áreas Verdes e Patrimônio Histórico colaborando nas mais diversas solicitações ligadas ao Parque e sua área tombada.

O SVAVMA ainda elabora a programação semanal das atividades a serem desenvolvidas pela Seção de Parques e Jardins e fornece suporte técnico para a sua execução. Atua no planejamento e implantação de projetos paisagísticos, na elaboração de Memoriais Descritivos e Laudos técnicos e realiza a fiscalização de obras e serviços relacionados ao Parque. É responsável por requisitar recursos, mão de obra, materiais, equipamentos e máquinas necessárias às atividades diárias. O serviço conta com 18 servidores técnico-administrativos, tendo ocorrido a aposentadoria de 01 funcionário em 2015.

Em 2015 destaca-se a aquisição de um trator agrícola ma L5, modelo plus 90T, cabinado e traçado, para auxiliar nas ações de combate a infestação de carrapato estrela no Campus.



Figura 30 - Trator L5, modelo plus 90T

6.2.1. SEÇÃO DE PARQUES E JARDINS – SCPARJ

A SCPARJ é responsável pelas atividades operacionais de implantação, manutenção e conservação de jardins, gramados e maciços arbóreos. Possui um viveiro de produção de mudas de plantas anuais, bianuais e perenes, tanto de espécies nativas como exóticas, a fim de suprir a demanda mínima de mudas do Parque. Realiza também atividades de plantio, práticas de conservação de solo (adubação, calagem e combate à erosão), tratamento fitossanitário, poda e supressão de árvores (quando devidamente autorizadas pelos órgãos competentes), capinação e roçada de grama.

A SCPARJ possui máquinas para as mais diversas atividades: terraplenagem, drenagem, pavimentação de vias, escavações, transporte de materiais (areia, terra, pedrisco, esterco), desde que o serviço solicitado seja encaminhado antecipadamente para análise e verificada a possibilidade de ser atendido. Além disso, possui um caminhão Pipa para as atividades de irrigação do Parque e eventual auxílio aos experimentos de pesquisa em situações emergenciais. Realiza ainda o serviço de coleta de resíduos orgânicos gerados no Parque os quais são levados para a área de descarte ou encaminhados para atividades de gerenciamento de resíduos orgânicos.

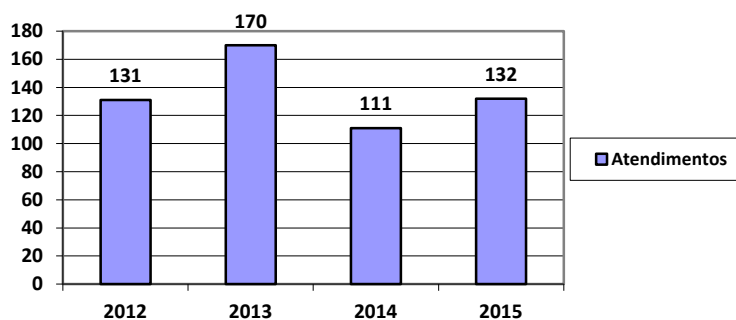


Figura 31– Atendimentos realizados pela Seção de Parques e Jardins

SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO

Em 2015, a Prefeitura do Campus através das Seções ligadas ao SVMANUT e SVAVMA recebeu 2661 solicitações das quais 1959 foram atendidas, representando 73,62% desse total (Figura 32).

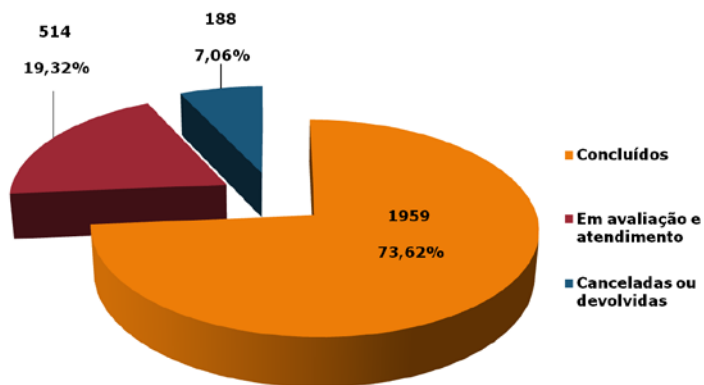


Figura 32 – Resultado das solicitações recebidas em 2015 - SVMANUT/SVAVMA

O demonstrativo abaixo indica o número de requisições recebidas e de serviços atendidos por seção.

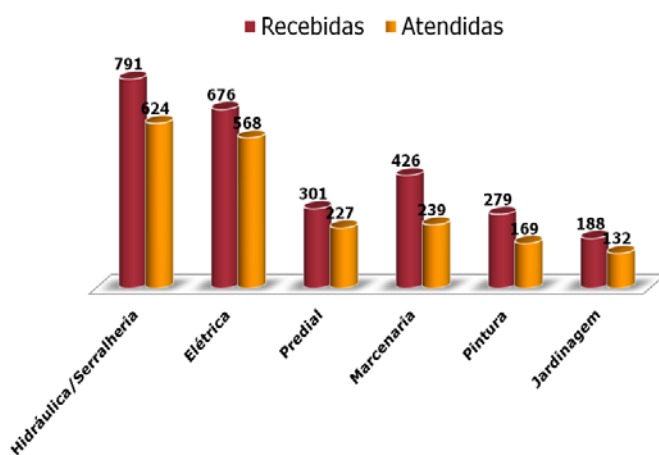


Figura 33 - Requisições recebidas e concluídas pelas Seções em 2015

Requisições de serviços concluídas por Unidade

Das 1959 requisições concluídas, o demonstrativo a seguir indica o número e porcentagem de atendimentos por Unidade.

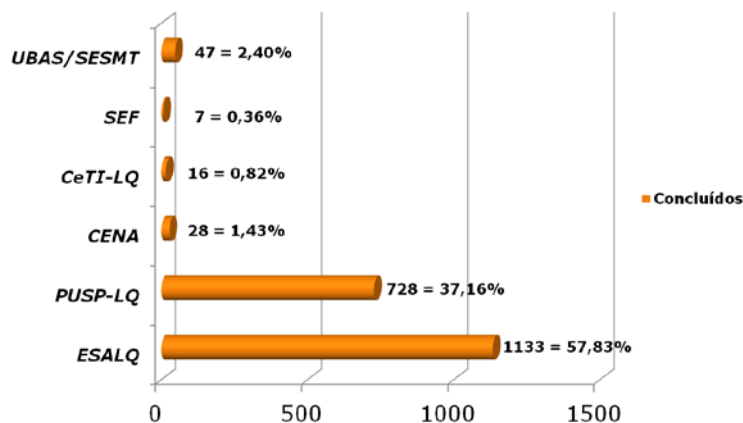


Figura 34 - Atendimentos concluídos por Unidade em 2015

Tabela 26 - Histórico das requisições concluídas - por Seção

Seção/Serviço	2012	2013	2014	2015
Eletricidade	559	699	661	568
Hidráulica/Serralheria	690	791	572	624
Manutenção Predial	174	288	155	227
Marcenaria	151	415	163	239
Pintura	165	234	146	169
Parques e Jardins	131	170	111	132
Total	1870	2597	1808	1959

*Dados obtidos através do Sistema Órbita

Tabela 27- Requisições atendidas por Unidade/Setor nos últimos três anos

Unidade	2013	2014	2015
ESALQ	1396	1021	1133
PUSP-LQ	1060	665	728
CeTI-LQ	52	38	16
CENA	18	15	28
UBAS/SESMT	71	65	47
SEF	0	4	7
Total	2597	1808	1959

*Dados obtidos através do Sistema Órbita

PESQUISA DE SATISFAÇÃO – SISTEMA ÓRBITA – SVMANUT/SVAVMA

Dentre os solicitantes que responderam à pesquisa de satisfação, após a finalização dos serviços, obtivemos o resultado indicado na figura a seguir.

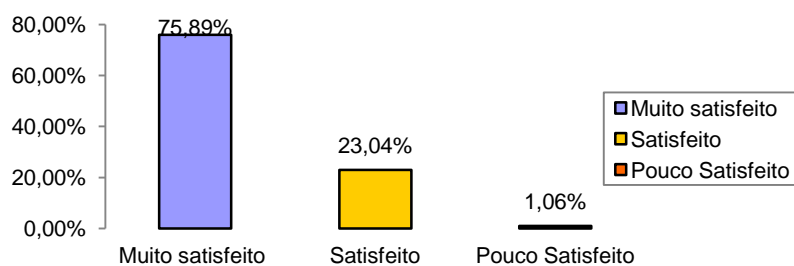


Figura 35 – Pesquisa de satisfação após finalização de serviços

6.3. SERVIÇO DE OPERAÇÃO – SVOPER

É responsável por coordenar os serviços das seguintes seções: Transportes, Oficina de Manutenção, Operação e Segurança, Vigilância e Serviços Gerais.

6.3.1. SEÇÃO DE OPERAÇÃO E SEGURANÇA - SCOPSEG

A Seção de Operação e Segurança é responsável pela segurança das pessoas e do patrimônio do Campus USP “Luiz de Queiroz”, cujo quadro funcional é constituído por 40 agentes de Vigilância, dividido em três turnos, em escala de revezamento de 40 horas semanais. A Guarda Universitária atua 24 horas por dia, percorrendo com rondas motorizadas aproximadamente 19.317 km/mês.

No Anexo IV é demonstrado a relação de veículos utilizados na fiscalização e a respectiva quilometragem, mensalmente.

Tabela 28 – Principais ocorrências elaboradas no período de janeiro a dezembro

Ocorrências	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Ac. de trânsito c/ vítimas	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	3
Ac. de trânsito s/ vítimas	0	0	9	3	3	2	0	2	1	1	1	1	23
Infrações de Trânsito	8	0	20	11	11	15	3	9	17	4	8	0	106
Auxílio ao público	18	8	10	0	7	5	3	13	24	20	21	7	136
Averiguações	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
Vistorias	17	10	6	6	29	15	17	37	21	9	14	14	195
Crimes Prevenidos	3	3	5	5	2	5	0	7	3	7	12	5	57
Perturbação / Desordem	3	1	4	0	8	2	1	2	4	1	0	0	26
Danos	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	7
Roubos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Furtos	0	3	4	0	1	1	2	3	1	2	3	2	22
Total													578

Melhorias realizadas:

- Instalação de corrimão na entrada da sede;
- Aquisição de dez cadeiras para as portarias;
- Instalação de concertinas no CCI;



Figura 36 – Concertinas

- Manutenção e Reforma nas Guaritas:



Figura 37 – Biblioteca Central, Portaria do “Portão de Ferro” e Portaria do Depto. de Engenharia



Figura 38 – Portaria Av. Carlos Botelho, Seção de Transportes e Guarita Central



Figura 39 – Fundos do Departamento de Engenharia e ESALQ LOG



Figura 40 – Pivô Central (FAR) e Colônia da Fazenda Areão (FAR)

6.3.2. SEÇÃO DE VIGILÂNCIA - SCVIGIL

A Seção de Vigilância – SCVIGIL é responsável pela fiscalização dos contratos terceirizados das empresas de vigilância e portaria, visando sua execução nos aspectos quantitativos e qualitativos. De acordo com a fiscalização é efetuada a medição e respectivo pagamento pelo serviço executado e o que não foi cumprido é glosado. A equipe da SCVIGIL é constituída por 16 vigias, sendo 15 em escala de revezamento em três turnos distintos de 8 horas e 1 prestador de serviço na Estação Experimental de Ciências Florestais – LCF, cidade de Itatinga. Principais Atividades:

- Fiscalização dos contratos terceirizados das empresas de vigilância e portaria, visando sua execução nos aspectos quantitativos e qualitativos;
- Elaboração de relatórios e registros das não conformidades em cumprimento às cláusulas contratuais, através de documentos comprobatórios referentes às ocorrências passíveis de punições, registradas em relatórios e encaminhadas ao Gestor do Contrato;
- Verificação do cumprimento quanto à exigência para assegurar prazos previamente estabelecidos;
- Atuação em postos fixos de serviço, zelando pela guarda do patrimônio e exercendo vigilância dos locais preestabelecidos;
- Realização de cobertura de postos.

A atividade de fiscalização de postos é realizada pelos servidores da Seção, cujos deslocamentos são efetuados através de veículos. No anexo V estão demonstradas a relação dos veículos e as respectivas quilometragens, mensalmente.

Melhorias realizadas:

- Instalação de armários nas guaritas:



Figuram 41 – Portaria da Engenharia e Biblioteca Central



Figura 42 – Portaria da Av. Carlos Botelho e Portaria do “Portão de Ferro”

- Pintura de guaritas:



Figura 43 – Portaria da Av. Carlos Botelho e Portaria da Engenharia



Figura 44 – Portaria Principal e ESALQ LOG

- Instalação de grade de proteção em guarita:



Figura 45 – Aviário

- Instalação de bebedouro em guarita:



Figura 46 – Portaria Principal

- Nova sede da Vigilância terceirizada:



Figura 47 – Rua Duque de Caxias

6.3.3. SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS - SCSERGE

É responsável pela fiscalização do contrato terceirizado da empresa de limpeza, através do controle diário, visando sua execução nos aspectos quantitativos (medição de serviços) e qualitativos; cronograma de serviços; controle e fiscalização de materiais; registros de ocorrências, as quais são encaminhadas à gestão do contrato, para possíveis providências pelo não cumprimento às cláusulas contratuais.

6.3.4. SEÇÃO DE TRANSPORTES - SCTRANS

É responsável pelas atividades de: Transporte de docentes e alunos dos cursos de graduação e de pós-graduação para as atividades didáticas externas; transporte de dirigentes e servidores para atividades internas e externas; transporte de materiais para almoxarifado; transporte de servidores para atividades administrativas internas e externas; transporte para área de cultura – músicos, feiras, teatros, coral etc; transporte de produtos agropecuários e de matérias diversos.

Tabela 29 – Veículos utilizados em número de viagens realizadas no período de 2011 a 2015

Viagens	2011	2012	2013	2014	2015
Ônibus	322	395	674	322	381
Carros	212	221	708	285	402
Caminhões	152	253	224	91	87

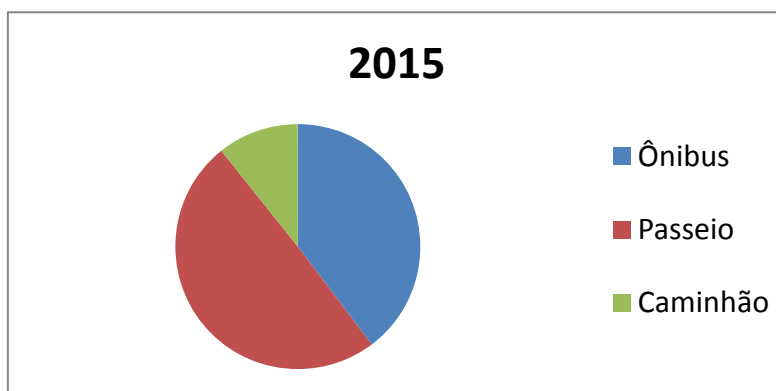


Figura 48 – Utilização de veículos em viagens

Tabela 30 – Viagens atendidas

Requisitante	Nº de atendimentos
Centro de Energia Nuclear na Agricultura (CENA)	12
Centro de Tecnologia da Informação "Luiz de Queiroz" (CeTI-LQ)	01
Departamento de Agroindústria, Alimentos e Nutrição (LAN)	14
Departamento de Ciências Biológicas (LCB)	34
Departamento de Ciências Exatas (LCE)	01
Departamento de Ciências Florestais (LCF)	91
Departamento de Entomologia e Acarologia (LEA)	04
Departamento de Engenharia de Biosistemas (LEB)	12
Departamento de Economia, Administração e Sociologia (LES)	31
Departamento de Fitopatologia e Nematologia (LFN)	13
Departamento de Genética (LGN)	20
Departamento de Produção Vegetal (LPV)	65
Departamento de Ciência do Solo (LSO)	62
Departamento de Zootecnia (LZT)	21
Viagens administrativas	402
Total	783

Foram atendidas 402 solicitações administrativas que englobam os seguintes setores, onde não estão contabilizados os atendimentos realizados com veículo (motorista) escalado "LOCAL": Divisão Administrativa, Divisão de Manutenção e Operação, Divisão de Atendimento à Comunidade, Gabinete da PUSP-LQ, Seção do Centro de Convivência Infantil, Seção de Operação e Segurança, Seção de Vigilância, Escritório Regional da Procuradoria Geral no Campus USP "Luiz de Queiroz", Projeto Ponte, Projeto Profissões na ESALQ, Serviço de Segurança e Medicina no Trabalho, Serviço de Atividades Internacionais; Serviço de Cultura e Extensão Universitária, Seção de Transporte da ESALQ, Vila Estudantil e Unidade Básica de Saúde do Campus USP "Luiz de Queiroz".

Transporte de alunos da ESALQ para a Vila Estudantil

A fim de proporcionar maior segurança aos alunos que residem na Vila Estudantil, foi disponibilizado um veículo que faz o trajeto Campus - Vila Estudantil, nos dias letivos, nos seguintes horários: com saída do Campus às 17h40, 19h00 e 22h00 e uma saída às 18h00 da Vila Estudantil para o Campus.

Tabela 31 – Números de passageiros que utilizaram o transporte para a Vila Estudantil

Mês	Passageiros
Fevereiro	65
Março	331
Abril	206
Maiο	306
Junho	203
Agosto	261
Setembro	271
Outubro	213
Novembro	265
Dezembro	72
Total	2.193

Outros serviços:

- 418 Cadastros inseridos no Sistema Frota, referentes – Certidão de Prontuário do Detran, renovada trimestralmente;
- 127 Cadastros de Autorização para a Condução de Veículos Oficiais.
- 8.973 Controles de Tráfego abertos e encerrados.

6.3.5. SEÇÃO DE OFICINA DE MANUTENÇÃO - SCOFMAN

A Seção de Oficina e Manutenção é responsável pelas manutenções preventiva e corretiva dos veículos leves e pesados da frota da Prefeitura do Campus, que, no momento, possui 26 veículos, distribuídos em leves, utilitários, caminhões, ônibus e motocicletas, bem como executa ainda a manutenção de tratores, máquinas e implementos agrícolas, como, por exemplo: retroescavadeira, pá carregadeira, trator de esteira, empilhadeira, dentre outros.

É responsável também pelo funcionamento posto de combustível que, além do abastecimento dos veículos e máquinas agrícolas, gerencia o contrato de licitação de combustível e Sistemas Frota/Ecofrotas.

Tabela 32 - Demonstrativo do uso do Sistema Ecofrotas pela PUSP-LQ

Combustível	Litro
Gasolina	2.185,92
Álcool	64.401,10
Biodiesel	17.186,99
Total	83.774,01

Tabela 33 - Abastecimentos realizados pelo Posto de Combustível

Comb/Unid	PUSP-LQ	ESALQ	CeTI-LQ	CENA	TOTAL
Gasolina (L)	3.823,40	2.434,74	0,00	44,69	6.302,83
Álcool (L)	6.229,64	132,83	0,00	0,00	6.362,47
Biodiesel (L)	27.708,71	73.166,54	393,28	2.008,33	103.276,86

Tabela 34 – Consumo de combustível no Campus nos últimos quatro anos

Comb/Uni	2012	2013	2014	2015
Gasolina (L)	40.972,56	17.741,61	2.837,08	6.302,83
Álcool (L)	19.822,75	274,19	2.976,71	6.362,47
Biodiesel (L)	62.121,12	108.880,38	92.858,37	103.276,86

Outros serviços:

- Foram realizados 1.375 atendimentos aos motoristas e condutores.
- Compra e recebimento de 10.000,00 litros de gasolina em agosto, através de processo, modalidade pregão, no valor de R\$ 29.600,00;
- Documentação técnica referente ao recebimento, encaminhamento e pagamento de combustíveis, contrato anual com a REDESOL, totalizando R\$ 296.800,00;
- Elaboração de documentação técnica referente à aquisição de bombas de combustíveis para posto da PUSP-LQ: Memorial descritivo, Inserção no sistema Mercúrio e de compras BEC, bem como os respectivos orçamentos;
- Implantação de sistema de informática para o gerenciamento do Posto Interno de combustíveis junto à empresa LOFYT no valor de R\$ 3.000,00;
- Conferência de 2.426 documentos comprobatórios de abastecimentos externos;
- Realização de 24 pagamentos quinzenais ao ECOFROTAS, totalizando o valor total de R\$ 186.426,83;
- Licenciamento, DPVAT, placas, transferência e documentação da frota de 28 veículos.

7. SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA - SCINFOR

A Seção Técnica de Informática tem como missão atender e prestar suporte aos usuários de informática, gerenciar os equipamentos de informática, desenvolver sistemas de informação, realizar a manutenção e zelar pela conservação e o bom funcionamento dos microcomputadores e periféricos da Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz". Conta com o seguinte quadro funcional: 01 Analista de Sistemas, 02 Técnicos de Informática e 01 Técnico de Manutenção de Redes.

Atividades desenvolvidas durante o ano:

- Alinhamento das antenas da Vila Estudantil;
- Aquisição de licenças Adobe;
- Atendimento aos usuários (help desk);
- Atualização da fibra ótica que liga o Prédio da Engenharia à DVMANOPER e Seção de Compras;
- Configuração dos gateways do sistema de iluminação;
- Criação de lista de busca de servidores no website da PUSP-LQ;
- Desenvolvimento do sistema de chamados de informática;
- Instalação da nova sala climatizada para os servidores de rede;
- Instalação de novo servidor de serviços para sincronização e histórico dos arquivos compartilhados na rede;
- Instalação de placas RAID para melhorar o espalhamento dos discos dos servidores;
- Instalação de servidor virtual para sistema de posto de combustíveis e sistemas antigos (controle de horas);
- Instalação de um microcomputador novo na Casa de Estudante;
- Instalação do no-break central na DVMANOPER;
- Manutenção do website da PUSP-LQ, atualização de formulários;
- Manutenção da rede da Vila Estudantil, adicionado no-break, trocado coolers de ventilação e realizado limpeza de filtros;
- Manutenção de microcomputadores, impressoras e no-breaks da PUSP-LQ;
- Regularização de patrimônios de informática e realização do laudo de equipamentos.

Participação de servidores em treinamento:

Apresentação do Windows 10 - Microsoft São Paulo: Rubens Cesar Pereira e Fernando Luiz Planello.

8.PROJETOS E/OU PROGRAMAS INOVADORES – FOCADOS NA MELHORIA DE GESTÃO

8.1. USP RECICLA

O USP Recicla é um programa permanente da USP para educação ambiental e gestão compartilhada de resíduos, vinculado às Prefeituras dos campi e a Superintendência de Gestão Ambiental da USP, atuando conforme as diretrizes da SGA. A implementação de suas atividades ocorre por meio de uma equipe técnica, comissões nomeadas pela Portaria (GR. 5438/2011) e estudantes bolsistas dos cursos de graduação da ESALQ.

No Campus USP "Luiz de Queiroz" o USP Recicla atende toda a comunidade e envolveu diretamente em suas atividades de palestras, oficinas, vivências, entre outros, cerca de 4.000 pessoas em 2015, contando

com 3 servidores da PUSP-LQ (educadora, técnica administrativa e básico) e com 23 estudantes dos cursos de graduação da ESALQ. Entre essas 4.000 pessoas, ¼ pertencem à cidade de Piracicaba e região. O Programa conta ainda com a atuação das Comissões do USP Recicla nas Unidades do Campus, composta de cerca de 40 servidores e estudantes, que realizam reuniões bimensais para tratar de assuntos relativos a gestão de resíduos no Campus.

Além dos eventos e projetos realizados pelo Programa foram desenvolvidas palestras educativas para as disciplinas de introdução dos cursos de graduação, disciplinas de seminários para estudantes de pós-graduação, palestras para servidores do Campus nos departamentos e para equipes de limpeza de serviços terceirizados.

Em 2015, o Programa USP Recicla também apoiou diretamente o processo de formação socioambiental de servidores do Campus USP "Luiz de Queiroz", que contou com a participação de mais de 1.000 servidores.

Principais projetos desenvolvidos e apoiados pelo Programa USP Recicla no Campus USP "Luiz de Queiroz"

a) Gerenciamento de resíduos sólidos do Campus USP "Luiz de Queiroz"

- **Monitoramento e diagnóstico de resíduos sólidos no Campus USP "Luiz de Queiroz"**

Foram produzidas cerca de 70 toneladas de materiais recicláveis no Campus, encaminhadas para a Cooperativa do Reciclador Solidário. Esse montante corresponde a aproximadamente 28% do total de resíduos sólidos gerados no Campus (250 toneladas por ano). Os resíduos sólidos não recicláveis são retirados pela Prefeitura Municipal de Piracicaba e encaminhados para o aterro sanitário localizado no município de Paulínia/SP.

Nos meses de junho e outubro, realizaram-se duas pesagens de todos os recicláveis gerados no Campus, conforme tabela abaixo. Verificou-se que 8% do total de recicláveis gerados no Campus são rejeitos, ou seja, materiais não recicláveis misturados aos recicláveis. Avalia-se que houve uma leve melhoria da qualidade da coleta seletiva do Campus, quando comparado a 2014, que apresentou 11% de rejeitos.

Tabela 35- Resumo dos diagnósticos de resíduos realizados em 2015, referentes a uma semana de geração

Mês	Papel (kg)	Papelão (kg)	Outros recicláveis (kg)	Rejeitos (kg)	Total (kg)	% de Rejeitos
Junho	452,2	227,7	141,4	56,5	877,7	6,4
Outubro	398,0	221,1	204,0	85,9	909,0	9,4
Média	425,1	224,4	172,7	71,2	893,4	7,9
%	48	25	19	8		

É preocupante a quantidade de recicláveis que ainda podem ser encontrados no lixo comum do Campus. Uma análise realizada no segundo semestre de 2015, com amostra de 69 sacos de lixo comum coletados em 22 pontos do Campus, demonstrou que cerca de 33% do lixo comum analisado tem potencial para ser encaminhado para a coleta seletiva, indicando a necessidade de intensificação de ações educativas e monitoramentos.

- **Demais resíduos gerenciados pelo Programa USP Recicla**

Tabela 36 - Resíduos especiais gerenciados pelo Programa USP Recicla

Tipo de resíduo	Quantidade (Kg)	Destinação
Pilhas e baterias	5,00	São armazenados no galpão do USP Recicla, retirados e encaminhados ao galpão de resíduos do município e de lá a empresa responsável pela logística reversa no município realiza a retirada (ABINEE).
Lâmpadas fluorescentes*	Cerca de 7.000 unidades e 30kg de lâmpadas quebradas	São armazenados em caixas específicas com carvão ativado no galpão do USP Recicla, retirados e encaminhados para empresa que realiza descontaminação e reciclagem, contratada pela Prefeitura do Campus.

* corresponde a material acumulado por 3 anos (que será enviado para descontaminação em 2016)

Além do gerenciamento de resíduos, é realizada a limpeza e manutenção de 20 lixeiras de alvenaria do Campus, com apoio da empresa terceirizada.

b) Projeto de Minimização de Resíduos no Restaurante Universitário do Campus “Luiz de Queiroz”

Este projeto, iniciado em 2001 numa ação conjunta com a administração do Restaurante Universitário, visa a implementação do Programa de Minimização de Resíduos do Restaurante. As ações desenvolvidas são: elaboração de material informativo sobre consumo sustentável; atividades de estímulo ao uso de canecas duráveis a comunidade universitária; pesagens de restos de alimentos tanto para tabulação de dados (pesagem interna), como para uma ação informativa e educativa com usuários do restaurante universitário (pesagem externa). Foi realizada ainda a formação de servidores que atuam no restaurante na utilização racional de produtos de limpeza.



Figura 49 - Desperdícios de alimentos no Restaurante Universitário (amostras de cerca de 10% das bandejas)

c) Projeto Moradias Sustentáveis do Campus USP “Luiz de Queiroz”

O projeto envolveu cerca de 400 participantes e desenvolveu as seguintes atividades:

- **Oficina de Implantação do Sistema de Captação de Água da Chuva** na casa sede do Núcleo de Agroecologia da ESALQ na Semana de Recepção dos Ingressantes (fevereiro);

- Participação da organização do evento **Workshop sobre Uso da Água no Campus "Luiz de Queiroz"**;
- Realização da **Oficina Captação de Água da Chuva** (março);
- **Implantação do sistema de captação de água da chuva** didático no Centro de Convivência Infantil "Emelinda Ottoni de Souza" (abril);
- Participação do Processo de Formação Socioambiental dos Servidores Técnico Administrativos do Campus com a **Oficina de Captação de água da Chuva** no setor de pintura (julho);
- **Implantação do Sistema de captação de água da chuva** na seção de pintura (agosto);
- **Oficina sobre Minhocário e Compostagem** aberto ao público interno e externo do Campus (setembro);
- **Análise de água da captação de água da chuva** com apoio do Grupo de Estudos e Práticas para o Uso Racional da Água (agosto);
- Participação da Virada Científica com uma **Oficina sobre Gerenciamento de Resíduos de Piracicaba e Minhocário** (outubro);
- **Visita ao Reciclador Solidário** para identificação de materiais recicláveis (outubro);
- **Visita a escola EMEB Antonio Furlan** em Charqueada;
- Apoio para realização da **Composteira no Lar Franciscano** (novembro);
- **Oficina de Captação de água da chuva** realizada no Pavilhão de Humanas (dezembro).

d) Formação Continuada de Agentes Locais de Sustentabilidade Socioambiental para o Campus "Luiz de Queiroz"

Desenvolvimento de reuniões, viagens de educação socioambiental e comunicados sobre eventos socioambientais do Campus USP "Luiz de Queiroz", para os membros ativos da comissão vigente de 2015, visando maior enriquecimento do conhecimento socioambiental dos agentes locais, para ações mais capacitadas em suas localidades de trabalho. Atividades realizadas:

- Reuniões sobre os resíduos sólidos do Campus USP "Luiz de Queiroz";
- Evento Semana da mobilidade sustentável do Campus USP "Luiz de Queiroz";
- Evento de discussão do "Dia sem carne no restaurante universitário";
- Visita de Vivência Socioambiental a estação de ciências florestais de Itatinga.

e) Vivências em Educação Ambiental e Resíduos Sólidos

O Projeto integra o Programa USP Recicla do Campus USP "Luiz de Queiroz", com apoio da Pró-Reitoria de Cultura e Extensão da USP, e tem por objetivo o desenvolvimento de ações socioambientais em parceria com instituições públicas e particulares de Piracicaba e região e com o público interno do Campus USP "Luiz

de Queiroz", de maneira a abordar temas relacionados ao meio ambiente, para a formação de cidadãos mais conscientes, críticos e participativos.

Foram realizados 26 encontros educativos com crianças, adolescentes e adultos (719 participantes) e oficinas de aproveitamento de material: mandalas de CDs, móbile de papel de fax, porta-caneta de disquete e vaso de papel de jornal (aproximadamente 33 pessoas). O Projeto também participou da Mostra EcoFalante promovida pelo SESC de Piracicaba por meio do diálogo sobre o documentário "Trashed - Para onde vai nosso lixo" e de visitas educativas à Cooperativa Reciclador Solidário.

f) Compostando na creche: uma experiência para toda a família

O projeto "Compostando na creche: uma experiência para toda a família", realizado no CCIn - Centro de Convivência Infantil "Ermelinda Ottoni de Souza Queiroz" tem por objetivo o aproveitamento de resíduos orgânicos através da compostagem, demonstrando às crianças de forma clara e objetiva os benefícios dessa prática para o meio ambiente e a importância da ciclagem de nutrientes.



Figura 50 - Atividade de compostagem com as crianças do CCIn

g) Apoio a formação socioambiental continuada dos grupos de Extensão do Campus

Com o apoio do Serviço de Cultura e Extensão Universitária da ESALQ organiza atividades que promovam a formação continuada para cerca de 55 grupos de extensão existentes no Campus. Para isso o USP Recicla, em conjunto com o Museu e Centro de Ciências "Luiz de Queiroz" solicitou junto a Comissão de Cultura e Extensão a institucionalização de um **Grupo de Articulação da Extensão** no Campus USP "Luiz de Queiroz", que realiza semestralmente atividades com esses grupos.

h) Apoio ao CEPARA - Centro de Estudos para o Aproveitamento de Resíduos Agroindustriais

Auxílio em questões administrativas e de articulação do grupo, além de colaborar na implementação de projetos como: estudo sobre os impactos do ensacamento de folhas da varrição; compostagem de resíduos orgânicos alimentares do Campus; organização de oficinas de compostagem para a comunidade do Campus e do entorno.

i) Apoio a Superintendência de Gestão Ambiental na elaboração das Políticas Ambientais da USP

Auxilia a Superintendência de Gestão Ambiental na organização do processo de elaboração das políticas ambientais da USP, com apoio direto na organização geral das atividades e eventos realizados pela Superintendência de Gestão Ambiental. A elaboração das políticas ambientais se iniciou em 09 de setembro de 2014 e foi finalizada em dezembro de 2015.

j) Apoio ao projeto de Formação Socioambiental dos servidores da USP

Com apoio da SGA e das Unidades do Campus colaborou na realização do processo de formação socioambiental dos servidores do Campus. Os servidores das Unidades do Campus promoveram treinamentos socioambientais a fim de envolver outros servidores num processo de formação em rede.



Figura 51 - Logotipo do processo e participação dos servidores no curso de formação socioambiental do Campus USP "Luiz de Queiroz"

No Campus USP "Luiz de Queiroz" foram formados cinco grandes grupos, distribuídos conforme funções dos funcionários de modo a atender às demandas/necessidades desses grupos com relação à temática socioambiental. Desse modo foram constituídas cinco linhas de atuação:

- a) área administrativa: projeto "A Sustentabilidade na Área Administrativa"
- b) área de campo e segurança: projeto "Um despertar para os aspectos socioambientais no dia-a-dia dos grupos de servidores das áreas de trabalhos de campo e de segurança no Campus USP "Luiz de Queiroz".
- c) área de laboratórios: projeto "Sustentabilidade em Laboratórios".
- d) área de manutenção e transportes: projeto "Água e Resíduos na formação da identidade ambiental dos servidores do Campus USP " Luiz de Queiroz".
- e) serviços gerais: projeto "Formação Socioambiental dos funcionários do Campus USP "Luiz de Queiroz": Educação para a Sustentabilidade".

A tabela 37 ilustra a composição desses grupos por área temática.

Tabela 37 - Resumo de participação da comunidade do Campus USP "Luiz de Queiroz" nas atividades do processo PAP – Piracicaba, 2014-2015

TOTAL por grupos	Laboratório	Campo e Segurança	Manutenção e Transportes	Serviços gerais e CCIn	Administrativo	Total
PAP2 servidores	4	2	2	2	4	14
PAP3 servidores	30	20	12	3	16	81
PAP4 servidores	272	165	86	40	191	754
Estudantes, docentes, terceirizados e Fundações	115	9	22	24	24	194
Total de participantes	421	196	122	69	235	1.043

As atividades educativas desenvolvidas pelos PAP3 aos PAP4 envolveram palestras, oficinas, exibição de filmes, rodas de conversa e visitas. Os temas e vivências realizados com os PAP4 estão listados na tabela a seguir:

Tabela 38 - Principais intervenções educativas desenvolvidas até o mês de julho de 2015, pelo processo PAP.

Tema Central	Temas desenvolvidos
Gestão de resíduos	Gestão responsável e sustentável dos resíduos orgânicos gerados no Campus e no município de Piracicaba; Reaproveitamento de Materiais não Permanentes Rejeitados pelos Laboratórios, Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil; Gerenciamento de Resíduos Gerados em Laboratórios de Ensino e Pesquisa; Conscientização do Descarte e Reuso de Resíduos Eletrônicos – Palestra NEA/SEDEMA; Conscientização do Descarte e Reuso de Resíduos Eletrônicos– CEDIR/USP e Palestra Reciclatesc/USP São Carlos;
Estilo de vida, relações humanas e sustentabilidade	Estilo de Vida Simples e Natural; Ações pela qualidade de Vida; Cine Pipoca e um bate papo sobre o tema: Responsabilidade, despertando um potencial para a ação! Práticas de Educação Ambiental em Piracicaba; Palestra Pequenas SuperAções; Workshop (oficina) Café COMpartilha Diálogo Local; Dia de Ação e Intervenção Sustentáveis na DiBD;
Produção e consumo de alimentos orgânicos e plantio de mudas	Exposição "Meu Quintal Orgânico" e Rede Guandu; Agricultura Orgânica: Produzindo com as Forças da Natureza; Alimentos Orgânicos: Produção, Comercialização e Consumo; Controle de Plantas Daninhas Convencional e Biológico; Controle Biológico – Um Forte Aliado A Sustentabilidade; Prática Sobre Mudas: Tipos, Produção e Cuidados Com Plantio de Mudas no Campus;
Água: uso e conservação	Água: Qualidade E Uso Sustentável; Métodos de reuso da água aplicados aos laboratórios de Nutrição Animal do CENA/USP; Qualidade da água no Campus USP "Luiz de Queiroz" e reuso da água da retrolavagem dos filtros; Uso racional de produtos de limpeza

Continuação...

Tema Central	Temas desenvolvidos
Consumo	Compras Sustentáveis; Sugestões para Contratações Sustentáveis. Apresentação da Pesquisa de Empresas Verdes
Espaço físico	Ações de Organização do Espaço com os Setores de Fitopatologia, Nematologia e Microscopia Eletrônica
Visitas técnicas e vivência	Estação de Tratamento de Água do SEMAE/Capim fino; Novo aterro de Piracicaba - Central de Tratamento de Resíduos de Piracicaba; empresa Ecoverde Ambiental de reciclagem de resíduos da construção civil; Central de Reciclagem de Embalagens de Agrotóxicos da Coplacana; Estação de Tratamento de Água “Luiz de Queiroz” (ETA-LQ); Floresta Estadual “Edmundo Navarro de Andrade” em Rio Claro/ SP; Zoológico Municipal de Sorocaba/SP; Trilhas do Parque da ESALQ.
Sessões de filmes e documentários	A Era da Estupidez” (2009), dirigido por Franny Armstrong; Comprar, jogar fora, comprar: A história da secreta da obsolescência programada” (2011), com direção de Cosima Dannoritzer e, cujo título original é “ <i>The Light Bulb Conspiracy</i> ”

k) Participação na Comissão de Acompanhamento do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos do Município de Piracicaba - PMGIRS

Por meio do Decreto Municipal No. 16.124 de 24 de abril de 2015 foi criada a Comissão de Acompanhamento do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, da qual o Programa USP Recicla faz parte, que tem como objetivo realizar o monitoramento e a avaliação permanente da execução do PMGIRS pelos gestores, técnicos e sociedade civil e a adequação do mesmo às mudanças de cenários.

A Comissão realiza encontros mensais e é composta por representantes do poder público, da sociedade civil organizada, das Universidades e do setor Empresarial. A formação da Comissão atendeu a Diretriz 30 do PMGIRS e deverá acompanhar o cumprimento das metas e diretrizes fixadas no referido Plano emitindo relatórios acerca do cumprimento das ações e realizando o seu acompanhamento até a próxima revisão do PMGIRS, que ocorrerá em 2017.

l) Apoio as atividades da Comissão Técnica e Permanente de Controle e Prevenção da Febre Maculosa Brasileira no Campus USP “Luiz de Queiroz”

- **Dia de conscientização sobre Febre Maculosa**

Em comemoração ao Dia Mundial do Meio Ambiente que acontece no dia 5 de junho realizou-se no decorrer do mês, várias atividades sobre diversas temáticas ambientais, que foram englobadas na programação do Mês do Meio Ambiente da ESALQ.

- **Capacitação Sobre a Febre Maculosa No Campus "Luiz De Queiroz" , realizada mm 20/08/2015**

O evento foi realizado no dia 20 de agosto de 2015 em parceria com o Grupo de Vigilância Epidemiológica do município de Piracicaba. A palestra foi ministrada pelo membro da Comissão e também médica da Unicamp Dr. Rodrigo Angerami, atuante em doenças infecciosas e parasitárias, epidemiologia e imunizações e pesquisador de doenças febris hemorrágicas, doenças transmitidas por carrapatos, doenças emergentes, vigilância epidemiológica e imunizações. O evento contou 154 participantes contabilizando 17 municípios. Do total de presentes, 27 atuam na cidade de Piracicaba e 50 são médicos. O evento também contou com estudantes e professores de diferentes instituições.

m) Apoio as atividades do Plano Diretor Socioambiental Participativo do Campus

O Plano Diretor Socioambiental Participativo do Campus "Luiz de Queiroz" (PDS) refere-se à união de esforços de cerca de 320 membros da comunidade do Campus, para a elaboração de um plano com diretrizes e o delineamento de uma política ambiental para o Campus USP "Luiz de Queiroz", priorizando as temáticas de Resíduos, Uso do Solo, Fauna, Percepção e Educação Ambiental, Emissão de Gases e Água. Esse plano foi elaborado de forma participativa pela comunidade e a sua conclusão e entrega foram aprovadas na Congregação da ESALQ no final de 2009.

n) Apoio no desenvolvimento das atividades da Semana de Recepção dos Ingressantes de 2015

Foram realizadas vivências socioambientais com ingressantes de todos os cursos de graduação da ESALQ. As atividades tiveram o objetivo de envolver e apresentar os desafios socioambientais do Campus, principalmente os relacionados à água e estimular os estudantes a adotarem boas práticas ambientais e contaram com a participação de diversos grupos socioambientais que organizaram oficinas, sessões de vídeos, plantios de mudas, grupos de discussões, entre outras vivências.

o) Apoio ao PUEA - Programa Universitário de Educação Ambiental

Com o objetivo de envolver os docentes que lecionam no primeiro ano dos cursos da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" (USP/ESALQ) na ambientalização das disciplinas, os responsáveis pelo Programa Universitário de Educação Ambiental (PUEA) realizaram encontro para discutir o tema. Ao todo, estiveram presentes 15 profissionais da Escola, entre docentes, pesquisadores e representantes das Comissões de Coordenação de Curso (COCs).

O PUEA busca promover a sustentabilidade e a ambientalização do estudo (ao incluir esse tema nas disciplinas), da pesquisa, da extensão e da gestão. A partir do encontro, os professores começarão a pensar nos modos de incluir ou aprimorar a discussão ambiental em suas aulas. Enquanto isso, o PUEA realizará o acompanhamento contínuo em suas quatro esferas de estudo: gestão, ensino, pesquisa e extensão, colocando-se à disposição para auxiliar no processo de ambientalização da universidade (ACOM, 2015).

p) Organização de evento para discussão sobre o Consumo de Carne

Foi realizado o I Encontro "Consumo de Carne: Mitos e Verdades" como forma de estimular a reflexão sobre o excesso de consumo de carne e de produtos de origem animal e pela procura na ampliação da biodiversidade alimentar.

O evento contou com a participação de cerca de 200 pessoas e teve como principais sugestões e encaminhamentos: a) a Realização de uma campanha permanente sobre o impacto do consumo excessivo de carne; b) o estímulo a redução do consumo de carne; c) a adoção de práticas sustentáveis no Restaurante Universitário do Campus USP "Luiz de Queiroz" no oferecimento de alimentação para comunidade universitária; d) qualidade de vida dos animais de produção criados no Campus.

8.2. GRUPO DE CONTROLE DE ANIMAIS DOMÉSTICOS ABANDONADOS NO CAMPUS "LUIZ DE QUEIROZ" - GCAA

A fim de solucionar ou minimizar o problema do abandono de cães e gatos domésticos no Campus, a Prefeitura conta com o apoio do GCAA, no qual integram funcionários, docentes, discentes e voluntários. Este projeto visa a realização de várias atividades, com o intuito de promover melhores condições de vida aos animais abandonados, por meio de cuidados veterinários, manejo e doação dos mesmos para pessoas que se apresentem como interessados e responsáveis por oferecer um lar para esses animais.

A doação de animais envolve as seguintes atividades:

- Divulgação da doação de animais;
- Realização e organização de feiras de adoção no Campus ou itinerantes;
- Execução de trabalho de conscientização durante as feiras;
- Orientação aos futuros tutores dos animais;
- Adoção de critérios legais para aprovação dos tutores interessados, como ser maior de idade e assinatura de um termo de responsabilidade;
- Cadastro dos tutores dos animais contendo dados como informações pessoais (nome, idade, profissão, documento de identidade), endereço, data da adoção e dados do animal adotado.

Em 2015, os valores despendidos com o GCAA foram R\$ 1.285,41 com despesas de infraestrutura e R\$ 10.995,58 em outras despesas como compra de ração e aquisição de serviços veterinários.

Voluntariado

O trabalho de voluntariado consiste basicamente na limpeza do local e no entretenimento dos animais. No caso dos cães, os voluntários também ajudam nos banhos antes das feirinhas e passeiam diariamente com os animais seguindo uma escala semanal estruturada pelos coordenadores. Além disso, os voluntários também contribuem com mutirões de limpeza e participações em feirinhas de adoção.

Os voluntários assim como todos os integrantes do GCAA, obrigatoriamente utilizam equipamentos de proteção individual, fornecidos pela Prefeitura e são vacinados contra raiva.

No ano de 2015, atividades condizentes com o programa foram realizadas, como captura de cães e gatos passíveis de adoção ou que estavam causando algum transtorno ao Campus e seus frequentadores e estes animais passaram por procedimentos como avaliação veterinária, vacinação, castração, tratamento de doenças e posterior adoção. Neste ano foram adotados 26 cães e 24 gatos.

O grupo teve grande importância também no resgate de animais maltratados e muito doentes, incluindo duas ninhadas de cães (18 filhotes) e muitos filhotes de gatos, abandonados sem as mães, outros com rinite avançada, doença viral proveniente do contágio de outros gatos contaminados, dentre tantos outros exemplos.

De 2011 a dezembro de 2015 foram encaminhados para adoção 98 cães e 177 gatos. Em dezembro de 2015 o canil abrigava cerca de 18 cães e o gatil abrigava cerca de 37 gatos (24 adultos e 13 filhotes).

Neste ano, foram castrados 10 gatos e 8 cães; esse baixo número de castrações em relação aos anos anteriores deve-se ao fato de o Centro de Controle de Zoonoses ter interrompido suas atividades de castração no segundo semestre, período em que não pudemos castrar nenhum animal.

A população de gatos soltos no Campus cresceu nos últimos anos por motivos que fogem ao controle do grupo (abandonos, reprodução e alimentação por pessoas estranhas ao grupo), sendo a redução dessa população o principal objetivo do GCAA. Há previsão de castração em massa dos gatos por meio de parceria da PUSP-LQ com a SPPA (Sociedade Piracicabana de Proteção aos Animais).

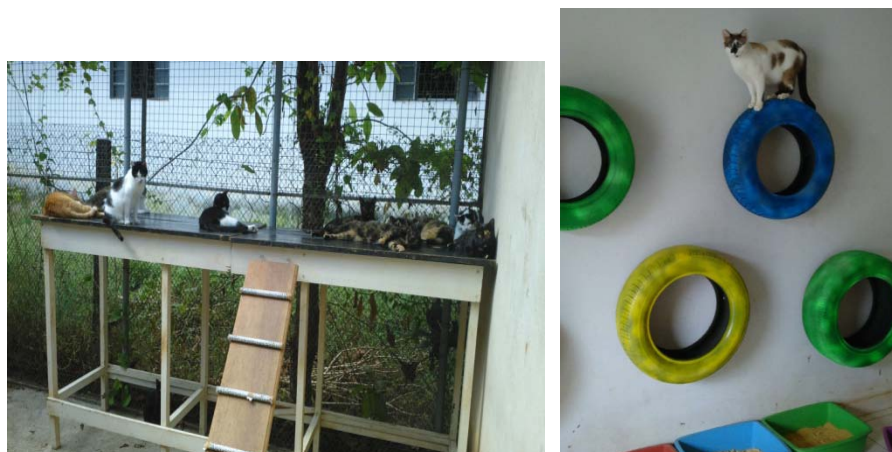


Figura 52 - Gatos utilizando os equipamentos instalados no gatil e solário

8.3. ATIVIDADES DE MONITORAMENTO E CONTROLE DE CARRAPATOS-ESTRELA

Nos últimos três anos em diversos ambientes do Campus vêm se observando a presença progressiva de grupos de capivaras e dispersão de carrapatos, seus ectoparasitos, em lugares de intenso uso humano com finalidades acadêmicas ou de lazer. Tal fato se deve ao dano provocado por um vendaval ocorrido em 2013 que destruiu barreiras físicas de contenção na divisa das APP's, as quais impediam o acesso daqueles roedores a áreas de uso humano. No Brasil, o carrapato-estrela (*Amblyomma sculptum*) é

reconhecidamente o principal vetor transmissor da bactéria *Rickettsia rickettsii*, que causa a Febre Maculosa Brasileira (FMB) ao picar o homem.

Projetos que visam à instalação de alambrados com o objetivo de reduzir a área de influência direta de capivaras vêm sendo discutidos no âmbito da Comissão Permanente da Febre Maculosa com o apoio da Prefeitura deste Campus.

Com o objetivo de mitigar o efeito de picadas por carrapatos em usuários do campus, neste período foram tratados 57 EPI's (Equipamentos de Proteção Individual) e 198 calças por solicitação de alunos, pesquisadores e funcionários que desenvolvem trabalhos em áreas sujeitas à infestação por carrapatos. Neste ano, a Prefeitura do Campus recebeu 12 fichas de parasitismo humano, representando queda de cerca de 57% em número de casos de parasitismo em relação a 2014.

Em 2015 foram realizadas três palestras a funcionários do Campus e terceirizados que desenvolvem trabalhos em áreas vulneráveis para o risco de picadas pelo carrapato-estrela, ocasião em que foi alertado sobre o potencial de transmissão da doença em áreas endêmicas, mostrado as ações preventivas e de controle desenvolvidas pela Escola, e foram passadas recomendações e condutas a serem adotadas em caso de parasitismo humano.

Quanto a atividades relativas à aplicação de medidas preventivas, de monitoramento, e de controle do carrapato-estrela, praticamente todos os Departamentos e Unidades que compõem o Campus USP “Luiz de Queiroz” foram atendidos neste período, incluindo atividades em áreas experimentais da Fazenda Areão e preparação de espaços para desenvolvimento de aulas em condições de campo. Por sua vez, a agilidade das medidas de controle de carrapatos no Campus tem sido possível graças à aquisição de um trator por parte da Prefeitura do Campus para o atendimento das inúmeras demandas ao longo do ano, em que foram realizadas 92 aplicações preventivas, 124 aplicações curativas e 58 e 48 atividades de monitoramento concluídas com e sem presença de carrapatos respectivamente.

8.4. GRUPO DE ADEQUAÇÃO AMBIENTAL – GADE

Criado em 2003, o objetivo deste grupo é promover a adequação ambiental do Campus “Luiz de Queiroz” da Universidade de São Paulo, cumprindo as determinações de um Termo de Ajustamento de Conduta firmado junto ao Ministério Público do Estado de São Paulo para recuperar a vegetação nativa em Áreas de Preservação Permanente ocupadas por atividades agrícolas. De forma atrelada ao suporte técnico para o cumprimento desse compromisso institucional, o GADE atua na formação profissional de recursos humanos para a área de restauração ecológica e na divulgação da relevância dessa atividade para o bem-estar da sociedade, por meio de eventos direcionados ao público em geral, promovendo eventos de capacitação e extensão e fomentando a atualização técnica e científica de profissionais que atuam no setor.

Atuação do grupo:

O GADE atua em duas frentes principais, sendo elas 1) a implantação, manutenção e monitoramento de projetos de restauração florestal e produção de mudas e 2) a organização de eventos de divulgação e extensão.

- **Implantação, manutenção e monitoramento de projetos de restauração florestal**

Implantação: Durante o ano de 2015 não haviam áreas a serem implantadas, no entanto, realizou-se a manutenção das áreas prioritárias para cumprimento do TAC (Termo de Ajuste de Conduta), sendo elas: Arena, Aeroporto, Entomologia e Aterro.

Manutenção: As áreas que sofreram manutenção durante o período foram:

Arena – As atividades realizadas foram o replantio de aproximadamente 300 mudas (espécies de recobrimento em clareiras e de enriquecimento na áreas já cobertas), este plantio foi realizado em linha e com espaçamento de 2x2 metros; adubação de base no momento do plantio e de cobertura após 3 meses; controle de espécies invasoras utilizando de operações como o corte raso quando arbóreas; controle de daninhas utilizando ferramentas como enxada e motoroçadeira; coroamento das mudas para evitar matocompetição e favorecer o desenvolvimento e estabelecimento das mudas. As demais atividades de manutenção foram desenvolvidas em uma área de aproximadamente 2 hectares.



Figura 53 - Áreas mantidas pelo GADE

Aeroporto – As atividades realizadas foram o replantio de aproximadamente 200 mudas (espécies de recobrimento em clareiras e de enriquecimento na áreas já cobertas), este plantio foi realizado em linha e com espaçamento de 2x2 metros ; adubação de base no momento do plantio e de cobertura após 3 meses; controle de espécies invasoras utilizando de operações como o corte raso quando arbóreas; controle de daninhas utilizando ferramentas como enxada e motoroçadeira; coroamento das mudas para evitar matocompetição e favorecer o desenvolvimento e estabelecimento das mudas. As demais atividades de manutenção foram desenvolvidas em uma área de aproximadamente 5 hectares.



Figura 54 - Replântio de mudas

Aterro-As atividades realizadas foram adubação de base no momento do plantio e de cobertura após 3 meses; controle de espécies invasoras utilizando de operações como o corte raso quando arbóreas; controle de daninhas utilizando ferramentas como enxada e moto roçadeira; coroamento das mudas para evitar matocompetição e favorecer o desenvolvimento e estabelecimento das mudas. As demais atividades de manutenção foram desenvolvidas em uma área de aproximadamente 6 hectares.

Entomologia - As atividades realizadas foram o replântio de aproximadamente 150 mudas (espécies de recobrimento em clareiras e de enriquecimento na áreas já cobertas), este plantio fora realizado em linha e com espaçamento de 2x2 metros ; adubação de base no momento do plantio e de cobertura após 3 meses ; controle de espécies invasoras utilizando de operações como o corte raso quando arbóreas ; controle de daninhas utilizando ferramentas como enxada e motoroçadeira ; coroamento das mudas para evitar matocompetição e favorecer o desenvolvimento e estabelecimento das mudas. As demais atividades de manutenção foram desenvolvidas em uma área de aproximadamente 2 hectares.

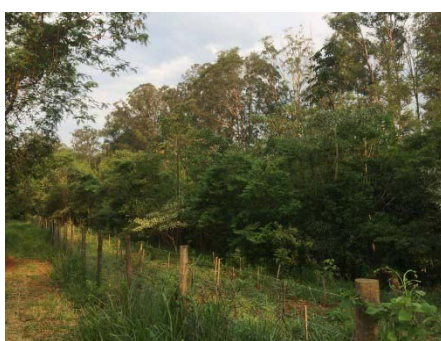


Figura 55 - Área sob monitoramento do GADE

Monitoramento: Estão sendo monitoradas as Áreas de Preservação Permanente (APP's) restauradas ou em restauração desde 2005, dentre as áreas que são de responsabilidade do GADE foram escolhidas 12 (27,12 ha no total) totalizando 42 parcelas permanentes em que são coletados dados referentes a cobertura do dossel, diversidade de espécies e fatores. A metodologia do monitoramento foi totalmente baseada no

Protocolo de Monitoramento para Programas e Projetos de Restauração Florestal (2013), do Pacto pela Restauração da Mata Atlântica.

De modo geral, as áreas monitoradas estão em estágio avançado de restauração, estando algumas já estabelecidas e sem necessidade de manutenção, porém estas ainda são monitoradas. Para o ano de 2016 o grupo tem a intenção de continuar com o monitoramento das áreas e expandir as parcelas.

Produção de mudas: No viveiro foram realizadas atividades de autoprodução de mudas através da utilização de sementeiras e tubetes quando necessário, a coleta de sementes se dava pela identificação de espécies nativas regionais encontradas no próprio campus. Com a aquisição de mudas fornecidas pela prefeitura fizemos a identificação e revisão de cada espécie para conhecer melhor seu manejo e necessidades em campo, assim direcionando cada uma para áreas específicas conforme seus requisitos. Durante o período de seleção, realizamos atividades didáticas para os novos membros para que estes se familiarizem com técnicas de produção e manejo em viveiro.

- **Eventos:**

Ver-de-perto

O Ver-de-perto é realizado todo ano na Rua do Porto a fim de conscientizar os moradores locais das necessidades da restauração, utilizando de exemplos que fazem parte do cotidiano piracicabano, como a conservação do Rio Piracicaba. Em 2015, o evento foi realizado em agosto, contando principalmente com a presença de crianças acompanhadas pelos pais, implicando em diferentes formas de abordagens.

As atividades realizadas no dia se deram por utilização de maquetes demonstrativas da erosão causada pela retirada da cobertura florestal nas margens do rio, outra maquete utilizada fora a que demonstra os passos de um processo de restauração e os estágios da estrutura vegetal durante todo processo. Jogos interativos foram feitos com crianças, como o jogo da memória sendo as imagens relacionadas a fauna e flora, assim como jogos que se inserem no contexto ambiental. O evento contou com a presença de aproximadamente 80 pessoas durante o período da manhã e tarde.



Figura 56 - Realização do evento Ver-de-Perto

Workshop sobre Restauração Florestal

O evento foi realizado durante os dias 28, 29 e 30 de maio de 2015, contando com a presença de 174 participantes inscritos e o mini-curso realizado dia 30 completou todas as 30 vagas.



Figura 57 - Workshop sobre Restauração Florestal

Membros integrantes:

- Orientador Acadêmico: Prof. Pedro H.S. Brancalion;
- Coordenadores discentes: Leandro Degrandi (Curso: Eng. Florestal – tempo de permanência: abril/2013 - atual) e Jualiana Rocha Fiallos (Curso: Gestão Ambiental – tempo de permanência: abril/2014 - atual);
- Outros membros: Leonardo Maeoka (Eng. Florestal), Rafaela Hasegawa (Gestão Ambiental), Rodrigo Souza (Gestão Ambiental), Matheus Rosa (Gestão Ambiental), Yasmin Carneiro (Eng. Agrônômica), Fernanda Ometto (Gestão Ambiental), Vitor Paulillo (Eng. Agrônômica), Carla Cecatti (Gestão Ambiental), Murilo Rota (Eng. Ambiental – EEP), Luana Cordeiro (Eng. Florestal), Lucas Paiva (Biologia).

8.5. PLANO DIRETOR SOCIOAMBIENTAL PARTICIPATIVO DO CAMPUS

O Plano Diretor Socioambiental e Participativo do Campus "Luiz de Queiroz" têm como um de seus objetivos criar e auxiliar na formulação de espaços e ações que visam a melhoria das questões socioambientais dentro do campus USP "Luiz de Queiroz". Uma das atividades mais amplas vivenciadas no campus é a Semana de Recepção aos Ingressantes, que conta com a participação de diversos grupos e setores esalqueanos com o intuito de propiciar atividades receptivas aos mais de 400 novos alunos.

Na semana de recepção o Plano Diretor, além de auxiliar em sua elaboração, é responsável pelo Dia de Vivências Socioambientais onde, em conjunto com grupos de extensão, são oferecidas diversas oficinas que propõem uma percepção diferenciada sobre a questão socioambiental no campus.

Principais atividades realizadas pelo Plano Diretor do Campus "Luiz de Queiroz" no ano de 2015:

- Planejamento e execução da Semana de Recepção aos Ingressantes 2015;
- Reuniões Semanais de Planejamento;
- Reuniões do Programa Universitário de Educação Ambiental (PUEA);
- Organização da Semana do Meio Ambiente;

- Apresentações do Plano Diretor no campus;
- Apresentações de cada Grupo de Trabalho (GT);
- Organização da Semana de Mobilidade;
- Montagem de site para comunicação com a comunidade com campus;
- Realização de atividades junto com os grupos de extensão;
- Divulgação de eventos relacionados com a sustentabilidade do campus;
- Reuniões e atividades com os GT’s:
- Reuniões de análise e avaliação das atividades realizadas durante o ano e planejamento de melhorias;
- Apresentação das Políticas Ambientais da USP em órgãos colegiados e para grupos ambientais do campus.

9. OUVIDORIA DO CAMPUS

Em 2015, a representação da Ouvidoria Geral da USP no Campus USP “Luiz de Queiroz”, atendeu 47 demandas, apresentadas através de e-mail, telefonemas e contato pessoal e todas foram atendidas e encerradas. Somados aos atendimentos do ano de 2014, na gestão do Colaborador Prof. Dr. Klaus Reichardt, foram realizados 86 atendimentos.

10. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Tabela 39 - Despesa Empenhada por Grupo Orçamentário

Grupo orçamentário	Valor (R\$)	Porc. (%)
066.000 - Básico	1.487.578,38	10,81%
066.001 - Manutenção de edifícios	1.123.150,71	8,16%
066.002 - Equipamentos de segurança	12.072,20	0,09%
066.003 - Manut. e reposição de equip. de informática	9.000,00	0,06%
066.004 - Treinamento de servidores	28.865,00	0,21%
066.005 - Utilidade pública - Água	461.295,68	3,35%
066.008 - Restaurante	2.468.654,91	17,93%
066.031 - Contratos de serviços de terceiros	7.117.442,32	51,71%
066.169 - Programa de Gestão Ambiental*	611,27	0,00%
066.174 - Acréscimos orçamentários	448.465,59	3,26%
066.222 - Política de permanência e formação estudantil	213.200,00	1,55%
066.231 - Manutenção de sistema viário	38.750,00	0,28%
066.239 - Manutenção de áreas externas	129.330,00	0,94%
066.259 - Despesas com Transportes	212.112,73	1,54%
066.400 - Apoio às Viagens Didáticas e Atividades de Campo	14.945,00	0,11%
Total empenhado	13.765.473,79	100,00%

* A porcentagem da despesa empenhada neste grupo foi inferior a 0,01%

Tabela 40 - Despesa Empenhada por Embasamento Legal

Embasamento do empenho	Valor (R\$)	Porc. (%)
Adiantamento	279.189,18	2,03%
Auxílio financeiro a aluno	213.200,00	1,55%
Concorrência	789.627,78	5,74%
Convite	38.750,00	0,28%
Diárias	55.715,00	0,40%
Dispensa de Licitação	657.295,07	4,77%
Indenizações e Restituições	280.523,84	2,04%
Inexigibilidade de Licitação	17.500,00	0,13%
Multas de Trânsito	2.000,00	0,01%
Pregão	11.026.835,98	80,11%
Regime de Quilometragem	5.290,86	0,04%
Seguro - DPVAT	5.850,22	0,04%
Tomada de Preços	393.695,86	2,86%
Total empenhado	13.765.473,79	100,00%

A N E X O S

Anexo I - Estudo sobre funções: Agente de Vigilância e Vigia - realizado pelo GT Reabilitação Profissional do Campus "Luiz de Queiroz"

A Seção de Operação e Segurança e a Seção de Vigilância, alocadas no organograma da Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz", na Divisão de Manutenção e Operação dentro do Serviço de Operação, são responsáveis por toda a operação de logística e planejamento de segurança do Campus, orientando o fluxo de veículos e pessoas, controlando o trânsito para garantir a melhor mobilidade nas vias e preservando e orientando os usuários. Essa atividade é desenvolvida numa área de 3.825,4 hectares do Campus da USP em Piracicaba. Conta com uma frota composta por veículos como carros e caminhonetes, motos e bicicletas. O quadro funcional conta com equipe de 59 operadores, somente um do sexo feminino, sendo 43 na função de agentes de segurança e 16 na função de vigia. A categoria funcional agentes de segurança conta com 39 funcionários em operação no Campus de Piracicaba, um alocado em Jaú e 3 com atividades administrativas. A categoria funcional vigia, conta com 15 operadores no Campus e um deles alocado em Itatinga. Os operadores das duas categorias funcionais são divididos em equipe que tem horários diurnos e noturnos com revezamento a cada 12 meses. Em termos de porcentagem, dos 59 operadores dessa categoria 72,34% são agentes de vigilância e 27,66% são vigias.

Vigias

A tarefa do operador vigia é proteção do patrimônio institucional e tem sua atividade nos postos fixos do Campus verificando entrada e saída de veículos no Campus. Em alguns postos o operador realiza ronda cerca de 300 a 400 metros ao redor da guarita e ainda, realiza verificação dos itens de segurança dos vigias terceirizados. Os operadores vigias são divididos em 4 equipes sendo: uma equipe de 5 vigias, duas equipes de 4 vigias e uma equipe de 2 vigias.

Agentes de Vigilância

A tarefa do operador, profissional técnico, agente de vigilância é responsável pela segurança pessoal e patrimonial da instituição, utilizando veículos para locomoção e equipamento móvel para comunicação. Os operadores agentes de vigilância realizam ronda por toda extensão do Campus e Estação Experimental Fazenda Areão, utilizando diversas formas de locomoção (veículos motorizados, motocicletas e bicicletas) utiliza rádio para comunicar com a central de comunicação do Serviço de Operação do Campus. Realiza abordagem das pessoas, frequentadores externos e internos com comportamento suspeito ou indevido, orientando e conduzindo para o destino nos diversos locais do Campus. A frota percorre áreas do Campus, sendo que carros e caminhonetes percorrem em média 80 km/dia, moto 50 km/dia e bicicleta 20 km/dia (área central). Os operadores agentes de segurança são divididos em 5 equipes sendo: três equipes com 10 agentes, uma equipe com 3 agentes e uma equipe com 5 agentes, realizando atendimento 24 horas. As equipes se revezam em escalas com horário nos períodos da manhã, tarde, vespertino e noturno.

Jornada de Trabalho

A partir de 2012 as atividades de vigias e agentes passaram a ser com jornada de 40 horas semanais, de segunda a sexta-feira, com seguintes horários: Equipe 1 das 5H:30 – 14h:30, Equipe 2 das 14H:00 – 23H:00 e Equipe 3 das 22H:00 – 6H:00 e um servidor vigia realiza horário 19H:00 – 3H:00 para atender necessidade de fiscalização em alguns locais do Campus. Os agentes de bicicleta com os seguintes horários: Equipe 1 das 8H:00 – 17H:00 e Equipe 2 das 10H:00 – 19H:00. Nos finais de semana sábado e domingo e feriados há rodízio com todas as equipes.

Resultados da pesquisa do perfil profissional e social

Os resultados dessa pesquisa foram obtidos por meio da aplicação de um breve questionário qualitativo com questões abertas, elaborado especificamente para essa pesquisa. O objetivo foi avaliar, segundo os próprios funcionários, a relação trabalho e a saúde. Os dados exibidos foram colhidos dos questionários preenchidos pelos operadores. Considera-se que somente 90% do quadro de funcionários estavam presentes nas oficinas ministradas onde foi aplicado o questionário.

A tabela abaixo mostra a situação social e profissional dos operadores nas duas funções.

Tabela 41 – Situação social dos agentes de segurança e vigias

Referencial	Numérico/porcentagem
Idade média	52,5 anos
Estado civil	85% casados, 8,5% divorciados e 6,5% ã responderam
Média de anos de atuação no Campus	22,4 anos
Meio transporte para o trabalho	62,76% carro, 24,46% moto e 12,78% entre ônibus, a pé ou bicicleta

A tabela abaixo mostra os postos de trabalho e as respectivas porcentagens de atuação dos operadores considerando os que responderam o questionário.

Tabela 42 – Posto de trabalho e porcentagem de atuação

Posto de trabalho	Porcentagem
Bicicleta	8,51%
Carro/posto fixo	17,02%
Carro/moto	17,02%
Posto fixo	10,64%
Carro/moto/posto fixo	8,51%
Moto	4,26%
Carro	34,04%

A tabela abaixo relaciona a porcentagem dos operadores que relatam afastamentos e seus motivos.

Tabela 43 – Afastamento de trabalho

Referencial	Sim	Acidente trabalho	Acidente outro	Doença	Não
Afastamento do trabalho	57,45%	18,52%	33,33%	59,26%	42,55%

A figura abaixo mostra a resposta dos operadores para a pergunta subjetiva que quantifica a satisfação no trabalho numa escala de 1 a 5 sendo: número 1 insatisfeito e 5 satisfeito.

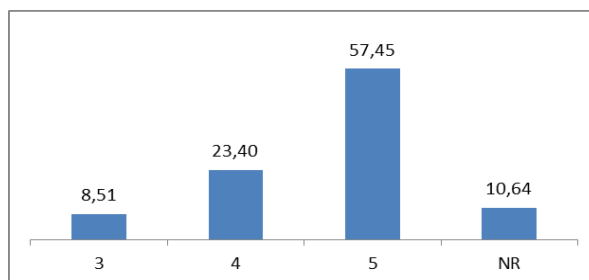


Figura 58 – Quantificação da satisfação relatada pelos operadores

A figura 59 mostra, em porcentagem, as respostas do questionário dos operadores sobre como está a sua saúde nos últimos meses.

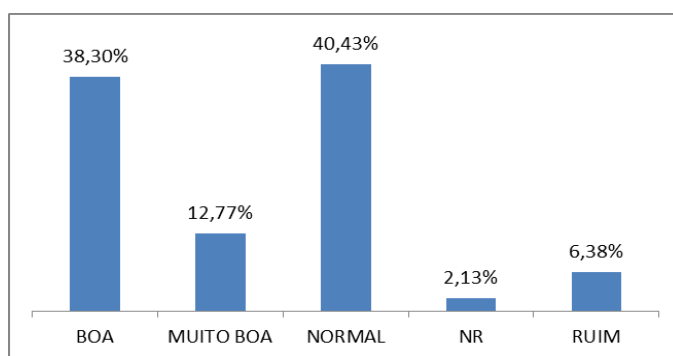


Figura 59 – Resposta da pergunta como está sua saúde

A figura 60, mostra em porcentagem, o local de dor relatado pelos operadores.

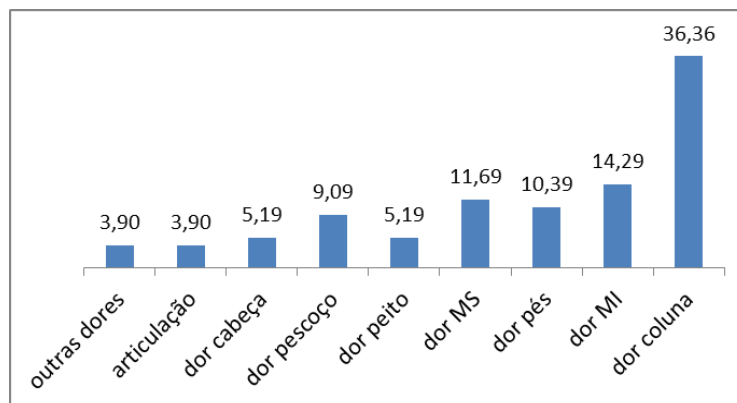


Figura 60 – Local da dor apontada pelo operador

A figura abaixo, mostra em porcentagem, os problemas ou patologias que estão em tratamento contínuo pelos operadores.

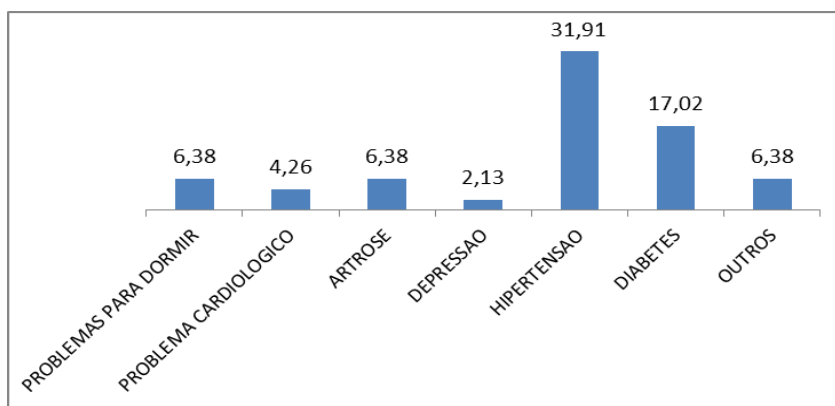


Figura 61– Tratamentos dos operadores

Pode-se considerar, segundo os dados acima, que há relação entre a dor lombar e membros inferiores, as maiores porcentagens de queixa, e o posto de trabalho mais utilizado é o carro e moto. Nesses postos há exigência física com possibilidade de potencializar ou causar a queixa de mais de 50% dos operadores que referem dor na coluna vertebral ou nos membros inferiores. Considerando ainda a idade média (52) e a quantidade de anos nessa função (22) alterações de ordem musculoesqueléticas podem surgir visto que, a postura sentada exigida nesses veículos, por efeito cumulativo pode causar dano pelo impacto e vibrações produzidas na condução dos mesmos. Em relação aos tratamentos contínuos realizados pelos operadores, pode ter relação com os afastamentos por doenças de mais de 50% dos operadores. As maiores porcentagens, hipertensão e diabetes revelam a importância de ações de promoção e cuidados com a saúde.

Visita aos postos de trabalho

As visitas aos postos de trabalho foram realizadas no mês de junho e julho de 2015, acompanhado do chefe da Divisão e encarregado das Seções.

Vigias - Postos de trabalho fixos

Os vigias têm 6 postos fixos localizados próximo a edifícios de patrimônio e bens do Campus são eles: Prédio Central, DVINFRA, Sede, CEBETEC, Garagem e Carlos Botelho. Esses postos têm guarita de alvenaria ou móvel (containers) que consta de ar condicionado ou ventilador, telefone e algumas com banheiro em funcionamento.

No posto do **DVINFRA** o vigia deve caminhar pela extensão de aproximadamente 2 a 3 km ao redor do posto e observar os carros que estacionam ao redor do prédio do DVINFRA.

O posto da **Sede** abriga a central de comunicação, as seções administrativas do Serviço de Operação, salas dos encarregados, refeitório, armários para os pertences dos operadores.

No posto da **Garagem** o vigia deve observar a entrada e saída de veículos da seção de transporte do Campus. Nesse posto existe banheiro masculino e feminino utilizado pelos vigias, agentes e motoristas.



Figura 62 - Guarita Garagem

Os postos da **CEBETEC** e **Carlos Botelho** são postos para verificação de entrada e saída de veículos e pedestres do Campus. No momento da visita estão desativados, pois devido à reforma da Avenida Carlos Botelho bloqueando o tráfego e passagem de pedestres. Brevemente será reativado após o término das reformas.



Figura 63 - Guarita CEBETEC



Figura 64 - Guarita Carlos Botelho

O posto do **Prédio Central** não possui guarita específica visto que o vigia tem abrigo no próprio prédio. Faz a ronda nas imediações do prédio e monitora entrada e saída de pessoal.

Atividade dos vigias

A atividade dos vigias diurnos consiste em fazer a ronda a pé caminhando pelos arredores onde está localizado o posto, observando os vários ambientes e a circulação de pessoas. Essa atividade tem prescrição de 50 minutos caminhando para 10 minutos sentados no posto. Pode haver variações, em termos de tempo, dependendo do local e área a ser percorrida, esta situação de trabalho está a critério do operador. O comportamento postural desses operadores permite alternância de postura, em pé, sentado e caminhando.

Observação Ergonômica - O mobiliário e equipamentos como: cadeira, mesa, telefone, bebedouro, ventilador, ar condicionado e ainda banheiro, de forma geral requer renovação e adequação visto ter vários anos de uso.

Situação Social - A partir de 2011 houve uma fragmentação das atividades dos vigias devida capacitação diferenciada dos contratados mais recentes. Esses têm autorização para dirigir veículos (atividade dos agentes) e realiza a verificação, por meio de checklist das atividades, o uso de equipamentos e relato de

intercorrências dos seguranças de empresa terceirizada contratada pela universidade. Os vigias mais antigos, que não apresentam capacitação para essas atividades, estão alocados em postos fixos. Há previsão política da universidade que a função de vigia pode ser extinta, pretendendo ser integrada ao contrato da empresa terceirizada de segurança.

Atividade dos Agentes Vigilância

Os agentes de vigilância diurnos podem realizar as atividades de vigias quando solicitados e fazem a ronda motorizada em percurso traçado pelos próprios agentes. Os veículos utilizados são: carro, caminhonete, moto e bicicleta. Os agentes de cada modalidade de veículo são sempre os mesmos, ou seja, existe a equipe de bicicleta, de moto e de carros e caminhonetes. O equipamento comum utilizado nas 3 modalidades é o rádio para comunicação com a central. Para os operadores da moto e bicicleta é obrigatório o uso do equipamento de proteção individual.

Observação Ergonômica - O comportamento postural para motorista (caminhonete e carro) é na postura sentada maior parte da jornada, portanto requer adequação do assento do veículo para os ângulos e alturas do operador. A moto exige adequação postural do assento, quanto à altura e na qualidade da espuma (firme e macia), visto que há impacto especialmente na coluna lombo/sacra. O solo em que a moto vai percorrer tem muita influência na intensidade do impacto proporcionado ao operador. O uso dos equipamentos de proteção individual tanto para moto como bicicleta é essencial para o desenvolvimento dessa atividade. No caso da bicicleta a exigência é física e requer não só habilitação para dirigir, mas também força motora e capacidade cardiorrespiratória. Há necessidade de condicionamento físico e adaptação da bicicleta para altura dos pedais e assento.

Situação social - Nesta função existe fragmentação de atividades devido a falta da habilitação, de alguns agentes, para dirigir veículos, motos e bicicleta. Nesta situação profissional o operador agente desenvolve atividade de vigia (postos fixos). Portanto, temos uma distinção desses servidores por atividade executada e por função de contratação.

Considerações finais

Seção de Operação e Segurança e Seção de Vigilância

Considerando os aspectos ergonômicos, a gestão desse serviço está relacionada as exigências físicas, cognitivas e aos fatores psicossociais que se apresentam no contexto da atividade desenvolvida. As políticas que regem a categoria e ainda, a transição social e histórica da função proporcionando disparidade de competências e habilidades entre os operadores das duas categorias são os principais aspectos que permeiam a gestão desse serviço. As exigências físicas e cognitivas requerem orientações e treinamentos que permitam execução das atividades com segurança e habilidade necessária. É importante um planejamento e orientações na área psicossocial do trabalho que sensibilizem e promovam atitudes mais conscientes na relação com o trabalho. A necessidade de condições de trabalho nos postos de trabalho, na

reposição e fornecimento de equipamentos e na tecnologia disponível na área de atuação, requer planejamento e atualizações que possibilitem segurança, conforto e eficiência como recomendado na Norma Regulamentadora 17 do Ministério do Trabalho e Emprego.

Bibliografia

BRASIL, Ministério do Trabalho e Emprego Norma Regulamentadora 17 – **ERGONOMIA**. Disponível em: http://portal.mte.gov.br/data/files/FF1780812BE914E6012BEF1CA0393B27/nr_17

GUÉRIN, F.; LAVILLE, A.; DANIELLOU, F.; DURAFFOURG, J.; KERGUÉLEN, A.. **Compreender o trabalho para transformá-lo: a prática da ergonomia**. São Paulo: Edgard Blücher: Fundação Vanzolini, 2004.

SOARES, L.V.e WAGNER,L.C. **Reabilitação Profissional: vivencias de funcionários com limitações físicas e psicossociais em um hospital universitário**. Revista Brasileira Medicina do Trabalho. 2012; 10(2): 49-55.

Anexo II - Treinamentos realizados pelos servidores da Divisão Administrativa:

Seção	Servidor	Treinamento
SCCOMPR	Antonio Marcelo da Silva	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Encontro de Gestão Documental da USP: A Gestão Compartilhada de Documentos (02/09/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (29/09/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (04/11/2015). • Combate à fraude e corrupção nas contratações públicas (09 e 10/12/15).
SCCOMPR	Bianca Boaretto Rodrigues Osti	<ul style="list-style-type: none"> • IV Simpósio de Agronegócio e Gestão (16/07/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (29/09/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (04/11/2015). • Marcos Regulatórios da Administração Pública (26/11/2015). • I Encontro de Gestão de Contratos Terceirizados na USP (02/12/2015). • Resiliência: a arte de liderar frente às adversidades (09/12/2015). • MBA em Gestão Estratégica de Negócios (2015).
SCCOMPR	Juliano Longato	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (29/09/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (04/11/2015). • Combate à fraude e corrupção nas contratações públicas (09 e 10/12/15).
SCCOMPR	Jurandir Carlos Diehl	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (29/09/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (04/11/2015).
SCCOMPR	Rosa Maria de Campos	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (29/09/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (04/11/2015).

Continuação....

Seção	Servidor	Treinamento
SCCOMPR	Valter Montani	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (29/09/2015). • Curso Autoinstrucional Filosofia (02/10/2015). • Curso Autoinstrucional Argumentação Jurídica (02/10/2015). • Curso Autoinstrucional Sociologia (05/10/2015). • Curso Autoinstrucional Ciência e Tecnologia (07/10/2015). • Capacitação e aperfeiçoamento dos membros de comissões de licitação, pregoeiros, equipe de apoio, servidores responsáveis pelo recebimento do objeto, gestores e fiscais de contratos (04/11/2015). • Curso Inglês A1 – Universia Brasil S/A (26/11/2015).
SCEXPED	Claudinei A. Ferreira	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Encontro de Gestão Documental da USP (02/09/2015). • Resiliência: a arte de liderar frente às adversidades (09/12/2015).
SCEXPED	Débora Ap. C. de Oliveira	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Encontro de Gestão Documental da USP (02/09/2015).
SCMAT	Marcelo M. Jorge	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Encontro de Gestão Documental da USP (02/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (29/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (04/11/2015). • Resiliência: A arte de liderar frente às adversidades (09/12/2015).
SCMAT	Sheila Salles de Carvalho	<ul style="list-style-type: none"> • Projeto de Formação Socioambiental de Servidores Técnicos e Administrativos da USP. (20/02/2015 a 30/06/2015) • Workshop sobre o uso da água: o estudo de caso do Campus "Luiz de Queiroz". (17 e 18/03/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (29/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (04/11/2015).
SCPES	Erica Hitomi Narazaki	<ul style="list-style-type: none"> • Gestão de Negócios para Gerentes da Prefeitura Universitária (16/06/2015 a 15/12/2015). • III Seminário de Reabilitação Profissional: Retorno e Permanência no Trabalho (26/8/2015). • 1º Encontro de Gestão Documental da USP: A Gestão Compartilhada dos Documentos (02/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (29/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (04/11/2015). • I Encontro "Gestão de Contratos Terceirizados na USP" (02/12/2015). • Resiliência: A arte de liderar frente às adversidades (09/12/2015).

Continuação...

Seção	Servidor	Treinamento
SCTESO	Giane Smaniotto Dantas	<ul style="list-style-type: none"> • III Seminário de Reabilitação Profissional: Retorno e Permanência no Trabalho (26/8/2015). • 1º Encontro de Gestão Documental da USP: A Gestão Compartilhada dos Documentos (02/09/2015). • Resiliência: A arte de liderar frente às adversidades (09/12/2015).
Chefia da Divisão	Daniel Felipe de Camargo Franco	<ul style="list-style-type: none"> • III Seminário de Reabilitação Profissional: Retorno e Permanência no Trabalho (26/8/2015). • 1º Encontro de Gestão Documental da USP: A Gestão Compartilhada dos Documentos (02/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (29/09/2015). • 4º Congresso sobre Gestão de Pessoas no Setor Público Paulista (21/10/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (04/11/2015). • Marcos Regulatórios da Administração Pública (12/11/2015). • Resiliência: A arte de liderar frente às adversidades (09/12/2015).
Divisão Administrativa	Beatriz Bortoletto da Costa	<ul style="list-style-type: none"> • Formação Socioambiental de Servidores Técnicos e Administrativos da USP (20/02 a 30/06/2015). • Curso de Gestão de Negócios para Gerentes da Prefeitura Universitária (16/06/2015 a 15/12/2015). • III Seminário de Reabilitação Profissional: Retorno e Permanência no Trabalho (26/8/2015). • Curso de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos (22/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (29/09/2015). • Responsabilidade dos Membros de Comissões de Licitação, Pregoeiros, Equipes de Apoio, Servidores Responsáveis pelo Recebimento do Objeto, Gestores e Fiscais de Contratos. (04/11/2015). • I Encontro "Gestão de Contratos Terceirizados na USP" (02/12/2015). • Resiliência: A arte de liderar frente às adversidades (09/12/2015).

Anexo III - Eventos realizados ou apoios concedidos pela Seção de Práticas Esportivas – SCPRAES

Evento	Local	Participação
Inscrição Projeto Universidade Aberta à 3ª. Idade	DVATCOM	Silvio, João, Vilson, Libardi, Oswaldo e Neusa
Preparação para Matrículas dos Ingressantes	Salão Nobre - Prédio Central	Nilson
Matrícula dos Ingressantes	Salão Nobre - Prédio Central	Silvio, João, Libardi, Oswaldo E Vilson
Semana Integração Dos Ingressantes	SCPRAES – Ginásio de Esportes	Todos os Servidores da Seção.
Ensaio Coral "Luiz de Queiroz"	SCPRAES - Sala dos Professores	Membros do Coral
Intrabixos - Evento Esportivo da AAALQ	SCPRAES - Ginásio e Quadras externas	Euzébio, Oswaldo e Silvio
Reunião Com. Mob. Sustentável	Sala 09 – Prédio Central	Silvio
Reunião Avaliação Prefeito e AAALQ	Gabinete PUSP-LQ	Silvio
Workshop Reaproveitamento da Água	Ginásio	Comissão Rec. Hídricos
Copa AAALQ	SCPRAES - Ginásio e Quadras externas	Silvio, João, Libardi, Oswaldo, Vilson, Alfredo, Nilson Mauro e Euzébio
Star Night Run- Prova Pedestre	Ruas e Alamedas do Campus	Oswaldo
Reunião Prefeito	Gabinete PUSP-LQ	Silvio
Reunião Planejamento 3ª. Idade	DVATCOM	Silvio
Reunião Pessoal da Seção de Compras	Seção de Compras	Silvio
Reunião Planejamento Interpira (AAALQ e Selam)	SCPRAES	Silvio
Internoturno Evento Esportivo Cursos Noturnos	SCPRAES	Euzébio
Reunião CEPEUSP COPAUSP e outros Assuntos	CEPEUSP – Cidade Universitária - São Paulo	Silvio
Reunião AAALQ	SCPRAES	Silvio
Interpira – Evento Esportivo Faculdades De Piracicaba	SCPRAES	Silvio, João, Libardi, Oswaldo, Vilson, Alfredo, Nilson Mauro e Euzébio
Reunião Avaliação Semana Integração	Sala CTA- Prédio Central	Silvio
Reunião Prefeito e Diretora DVATCOM	Gabinete PUSP-LQ	Silvio
Reunião Educadores Práticas Esportivas	SCPRAES	Silvio, João, Libardi, Oswaldo e Vilson
Reunião Planejamento 3ª. Idade	DVATCOM	Silvio e Valéria
Reunião Entrega-Projeto Pap3	SIESALQ	Valéria
Reunião Profs. Emilio, Lancha, Fernando e Sra. Sônia	SCPRAES	Silvio João, Oswaldo E Vilson
Apresentação Gin. Laboral	Biblioteca Central	João e Oswaldo
Reunião Prep. Festa Junina – 3ª. Idade	DVATCOM	Silvio e Valéria
Apresentação Projeto Pap3	Sala BM&F - LES	Valéria, Nilson e Silvio
Reunião Prep. Festa Junina – 3ª. Idade	DVATCOM	Silvio e Valéria
Reunião Pap3	SIESALQ	Valéria
Apresentação Projeto Pap3	Sala BM&F - LES	Valeria
Reunião Projeto Pista Atletismo João Paulo	SCPRAES	Silvio
Reunião Lei Incentivo ao Esporte -Daniel	D.A.	Silvio
Reunião Diretoria AAALQ	SCPRAES	Silvio

Continuação...

Evento	Local	Participação
Reunião Planejamento Volta “Luiz de Queiroz”	Diretoria ESALQ	Silvio e Oswaldo
Seminário Reabilitação Profissional	ESALQ LOG	Silvio
Visita à Pista de Atletismo-Sesi	SESI-Vila Industrial	Silvio e Oswaldo
Inscrições Copa Ascampus	Secretaria -SCPRAES	Alfredo, Nilson e Valéria
Reunião Planejamento Volta “Luiz de Queiroz”	SCPRAES	Silvio e Oswaldo
Reunião Planejamento Volta “Luiz de Queiroz”	Diretoria ESALQ	Silvio e Oswaldo
Copa ASCAMPUS Futebol Social	SCPRAES	Libardi, Vilson e Oswaldo
Interep’s – Evento Esportivo da AAALQ	SCPRAES	Nilson e Alfredo
Prova Atletismo – Interep’s	SCPRAES	Libardi, João, Oswaldo, Silvio, Vilson, Mauro e Nilson
Gin. Laboral – Semana Mobilidade	Centro de Vivência	João e Oswaldo
Reunião Volta “Luiz de Queiroz”	Diretoria ESALQ	Silvio e Oswaldo
Prova Pedestre – Interep’s	Parque ESALQ	Libardi, João, Oswaldo, Silvio e Vilson
Reunião Virada Científica	Sala 4 – Central de Aulas	Silvio e João
Torneio Futebol Campo Entre Campus da USP-Ascampus	Campo Oficial	Mauro
Reunião Grupo Apoio Volta “Luiz de Queiroz”	SCPRAES	Silvio e Oswaldo
Reunião AAALQ-Volta “Luiz de Queiroz”	SCPRAES	Silvio e Oswaldo
Prova Natação Interep’s	Piscina Municipal * SELAM	Libardi, João, Oswaldo, Silvio e Vilson
Partida De Basquete Professores X Alunos	SCPRAES	Silvio e João
Volta “Luiz De Queiroz”	SCPRAES e Parque da ESALQ	Todos os Servidores da Seção
Projeto Fut. Campo – E.E. Prof. José de Mello Moraes	Campo Oficial	Mauro
Virada Científica Aula Pilates	Central de Aulas	João, Oswaldo e Silvio
Sampira – Evento Esportivo da AAALQ	SCPRAES	Libardi, Vilson, Mauro e Alfredo
Reunião CPI – Recepção Ingressantes – 2016	CTA – Prédio Central	Silvio
Reunião Campanha Viver o Natal	DVATCOM	Valéria e Oswaldo
Reunião Prof. Fernando – Piscina	Gabinete PUSP-LQ	Silvio e Oswaldo
Formatura Grupo Capoeira-Afesaq	Ginásio – SCPRAES	Mauro
Reunião Planejamento Encerramento Ativ. 3ª. Idade	DVATCOM	Silvio e Valéria
Reunião – AAALQ e Prof. Fernando	SCPRAES	Silvio
Reunião Chelso – Corridas	SCPRAES	Silvio e Oswaldo
Reunião CPI	CTA - Prédio Central	Silvio
Torneio Rugby	Campo Oficial	Mauro
Reunião Chelso – Corridas	SCPRAES	Silvio e Oswaldo
Reunião Prof. Fernando - Projeto Programa Santander	Gabinete PUSP-LQ	Silvio

Anexo IV - Demonstrativo de tráfego de veículos da Seção de Operação e Segurança - SCOPSEG

Tabela 44 - Quilometragem percorrida no período de janeiro a dezembro – 231.864

Veículo/Placa	Período	Km Inicial	Km Final	Km Percorrido
Palio FGP-0972	Fev a Dez/2015	14.666	28.332	13.666
Palio FGP-2081	Jan a Dez/2015	82.218	124.558	42.340
Palio FHP-2785	Jan a Dez/2015	45.449	93.434	47.985
S10 FEK-4024	Jan a Dez/2015	120.248	179.026	58.778
Moto DKK-9641	Jan a Dez/2015	21.151	34.855	13.704
Moto DKK-9642	Jan a Dez/2015	22.934	37.607	14.673
Moto DKK-9643	Jan a Dez/2015	24.380	44.672	20.292
Moto DKK-9644	Jan a Dez/2015	25.730	46.156	20.426

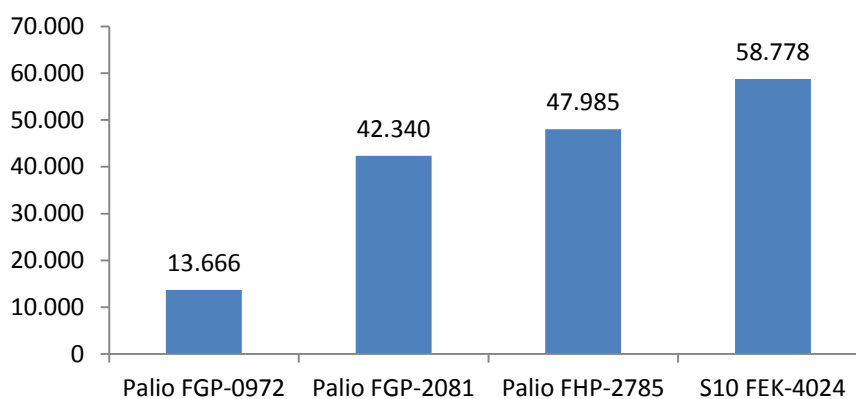


Figura 65 – Índice de quilômetros percorridos – Automóveis – 162.769

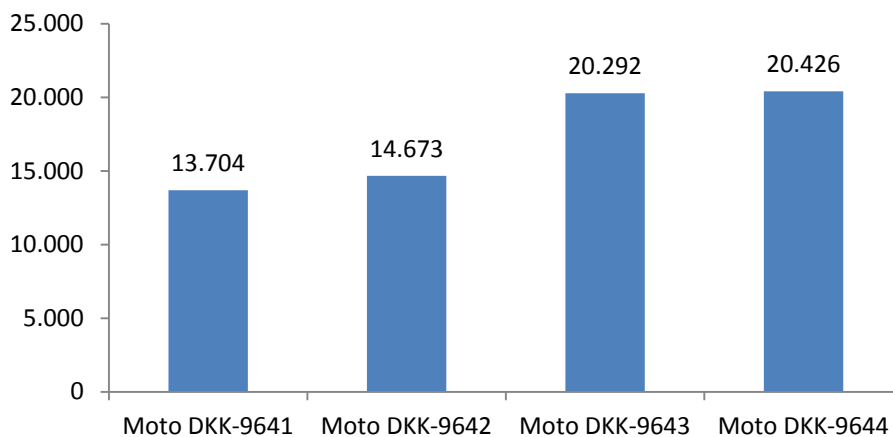


Figura 66 – Índice de quilômetros percorridos – Motocicletas – 69.095

Anexo V - Demonstrativo de quilometragens percorridas pelos veículos utilizados na fiscalização – Seção de Vigilância - SCVIGIL

Veículo FGP-1347		
MÊS	KM PERCORRIDO	KM PARCIAL
Março	96783 a 97763	980
Abril	97763 a 101974	4211
Maio	101974 a 102519	545
FGP-1347	KM TOTAL	5736
Média por mês: 1.912 km		

Veículo FGP-2377		
MÊS	KM PERCORRIDO	KM PARCIAL
Janeiro	42318 a 46646	4328
Fevereiro	46646 a 50363	3717
Março	50363 a 52881	2518
Maio	53251 a 57299	4048
Junho	57299 a 61664	4365
Julho	61664 a 66434	4770
Agosto	66434 a 70971	4537
Setembro	70971 a 74318	3347
Outubro	74318 a 77254	2936
Novembro	77254 a 81371	4117
Dezembro	81371 a 85177	3806
FGP-1347	KM TOTAL	42489
Média por mês: 3.863 km		

Veículo FGP-1370		
MÊS	KM PERCORRIDO	KM PARCIAL
Fevereiro	23292 a 23459	167
Março	24307 a 25585	1278
Abril	26785 a 27152	367
Setembro	36785 a 37256	471
Outubro	37871 a 38340	469
FGP-1347	KM TOTAL	2752
Média por mês: 550 km		

Anexo VI - Comissões designadas pela PUSP-LQ e pelo Conselho Gestor do Campus USP "Luiz de Queiroz":

Tabela 45 - Membros da Comissão Técnica e Permanente de Controle e Prevenção da Febre Maculosa Brasileira no Campus USP "Luiz de Queiroz"

Nome	Lotação
Prof. Dr. Gilberto José de Moraes - Presidente	Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" - USP
Prof. Dr. Alexandre Vaz Pires	Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" - USP
Dr. Adriano Pinter dos Santos	Superintendência de Controle de Endemias - SUCEN
Dr. Carlos Alberto Perez	Consultor externo especialista no manejo do carrapato estrela
Dra. Cláudia Terdiman Schaalmann	Coordenadoria de Biodiversidade e Recursos Naturais – Depto. de Fauna - Secretaria do Meio Ambiente do Estado de São Paulo
Dra. Eliane de Carvalho Silva	Centro de Controle de Zoonose de Piracicaba
Dra. Fernanda Menini	Vigilância Epidemiológica de Piracicaba
Dra. Gláucia Elisa Cruz Perencin	Grupo Vigilância Epidemiológica – Secretaria do Estado da Saúde de São Paulo
Profa. Dra. Kátia Maria Pascholetto Micchi de Barros Ferraz	Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" - USP
Prof. Dr. Marcelo Bahia Labruna	Faculdade de Medicina Veterinária - USP
Prof. Dr. Miguel Cooper	Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" - USP
Prof. Dr. Rodrigo Nogueira Angerami	Faculdade de Ciências Médicas - UNICAMP
Dr. Tufi Chalita	Unidade Básica de Saúde de Piracicaba - USP

Tabela 46 - Membros da Comissão de Recursos Hídricos do Campus

Membro	Lotação
Prof. Fernando Campos Mendonça	LEB/ESALQ
Claudio Roberto Segatelli	LGN/ESALQ
Erreinaldo Donizeto Bortolazzo	LPV/ESALQ
Horst Bremer Neto	LPV/ESALQ
Ismael Baldessin Júnior	LZT/ESALQ
Jair Sebastião S. Pinto	PUSP-LQ
João Paulo da Silva	DVMANOPER/PUSP-LQ
José Carlos Ferreira	DVMANOPER/PUSP-LQ
Luis Fernando Sanglade Marchiori	FAR/ESALQ
Luiz Fernando Gomes	SCATRA/PUSP-LQ
Roberta H. F. R. Bacha	PUSP-LQ

Tabela 47 - Membros da Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus

Membro	Lotação
Prof. Ciro Abudd Righi - Presidente	LCF/ESALQ
Prof. Demóstenes Ferreira da Silva Filho	LCB/ESALQ
Prof. João Luis Ferreira Batista	LCF/ESALQ
Profa. Luciana Duque Silva	LCF/ESALQ
Prof. Marcos Sorrentino	LCF/ESALQ
Prof. Antonio Vargas de Oliveira Figueira	CENA
Profa. Vania Galindo Massabni	LES/ESALQ
Prof. Gerhard Bandel	LGN/ESALQ
Prof. Mateus Mondim	LGN/ESALQ
Prof. Silvio Moure Cicero	LPV/ESALQ
Prof. Gerd Sparovek	LSO/ESALQ
Prof. Miguel Cooper	LSO/ESALQ
Márcia Cristina Guidi Ganzella	SVOPER/PUSP-LQ
Keila Burini Kako	SEF/LQ
Ana Maria Meira	USP RECICLA
Roberta H. F. R. Bacha	PUSP-LQ
Sônia Maria Mendes Fiore	DVATCOM/PUSP-LQ
Silvio José Gerolamo	SCPRAES/PUSP-LQ
José Antonio Alves	Sup. Prevenção e Proteção Univ.
Dayson Fernando Ribeiro Brandão	Presidente da APG
Maryane Bento Trindade de Andrade	Presidente do CALQ
João Pedro Cabral	aluno de graduação

Tabela 48 - Membros da Comissão de Áreas Verdes e Patrimônio Histórico

Membro	Lotação
Prof. Demóstenes Ferreira da Silva Filho - Coordenador	LCF/ESALQ
Prof. Carlos Eduardo de Freitas Vian	LES/ESALQ
Prof. Antonio Natal Gonçalves	LCF/ESALQ
Prof. Luis Eduardo Aranha Camargo	LFN/ESALQ
Prof. Pedro Henrique Brancalion	LCF/ESALQ
Marco Antonio Ferreira Perencin	SVAVMA/PUSP-LQ
Maria Estela Trimer de Oliveira Bigotto	PUSP-LQ
José Flávio Machado César Leão	Membro Conselho Gestor

Tabela 49 - Membros do Grupo de Trabalho para o desenvolvimento do Projeto de Reabilitação Profissional do Campus USP "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Vera Lucia Martinez Vieira - Coordenadora	UBAS
Marta Virgílio de Oliveira Luz	UBAS
Maria Angélica Silva	UBAS
Aline Maluf	UBAS
Alexandre José Tranquilin	SCPES/CENA
Eliete Ferezini Yoshii	SVPE/ESALQ
Erica Hitoma Narazaki	SCPES/PUSP-LQ
Márcia Games Marcondes Veiga	CeTI-LQ
Paulo Roberto Latanze	SESMT
Prof. Carlos Tadeu dos Santos Dias	LCE/ESALQ
Roberta H. F. R. Bacha	PUSP-LQ
Rosemeire Ap. Mellega Checa Leite	SVCONT/ESALQ
Sônia Maria Mendes Fiore	DVATCOM/PUSP-LQ
Tatiana O. Gonçalves de Assis	Mestranda LCE
Beatriz Bortoletto Costa	DA/PUSP-LQ
Ivete Aparecida Steffe	ATAD/ESALQ
Profa. Maria Elisa de Paula E. Garavello	LES/ESALQ
Rosângela Ap. M. de Oliveira Montani	CENA

Tabela 50 - Membros da Comissão USP Recicla da PUSP-LQ - Renovada em 23/12/2015

Membro	Lotação
Profa. Adriana Maria Nolasco- Coordenadora	LCF/ESALQ
Carlos Humberto Rodrigues	SCOFMAN/PUSP-LQ
Eliezer Gomes Viana	SVMANUT/PUSP-LQ
Evelini Cristina Sarto	Gabinete PUSP-LQ
Gislaine Cipriano	Diretoria CeTI-LQ
Joseval Resende dos Santos	SCPARJ/PUSP-LQ
Rogéria Cancilieri	SCCCIn/PUSP-LQ
Gabriela Palla Ribas	Representante Discente

Anexo VII - Relação de servidores da PUSP-LQ em 31 de dezembro de 2015.

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Gabinete	
Ana Maria de Meira	
Anderson Ferrante Gil	
Aurea Maria Oliveira Canavessi	Afastada
Eliana Aparecida Navas de Andrade Costa	
Evelini Cristina Sarto	
Marcia Maria Fecchio	
Maria Estela Trimer de Oliveira Bigotto	Secretária de Prefeito
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha	Assistente Técnico de Direção IV
sub-total: 08	
Serviço de Contabilidade	
Antonio Luiz Sant Anna	Contador Chefe
Eliete Aparecida Olaya	
Lucia Helena Jose Miguel de Carvalho	
sub-total: 03	
Seção Técnica de Informática	
Fernando Luiz Planello	Chefe de Seção Técnica
Ricardo Tadeu Belotto	
Rubens Cesar Pereira	
Valdeci Altarugio	
sub-total: 04	
Divisão Administrativa	
Daniel Felipe de Camargo Franco	Chefe Técnico de Divisão
Beatriz Bortoletto da Costa	
Sergio Antonio Alves	
sub-total: 03	
Seção de Compras	
Antonio Marcelo da Silva	
Bianca Boaretto Rodrigues Osti	Chefe de Seção
Juliano Longato	
Jurandir Carlos Diehl	
Rosa Maria de Campos	
Valter Montani	
sub-total: 06	
Seção de Expediente	
Arnaldo Inouye Elias	
Claudinei Antonio Ferreira	Chefe de Seção
Debora Aparecida Carvalho Oliveira	
subtotal: 03	
Seção de Material	
Marcelo Mainardi Jorge	Chefe de Seção
Ricardo Rodrigues de Lima	
Sheila Salles de Carvalho	
sub-total: 03	

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Seção de Pessoal	
Adriana Maria Ribeiro Ometto	
Erica Hitomi Narazaki	Chefe de Seção
Ines Aparecida Coral	
Karina Camargo Scotton	
Paula Cristina Pinto Sebastião	
sub-total: 05	
Seção de Tesouraria	
Giane Smaniotto Dantas	Chefe de Seção
Marta Cecilia Raseria Viana	
sub-total: 02	
Divisão de Atendimento à Comunidade	
Adriana Paula Angelocci	
Claudio de Lima Silva	
Doralice de Fatima da Silva Piazza	
Juliano Meneghini	
Kelly Maria Schmidt	
Maria Luiza Marcuz de Souza Campos	
Mariangela Aparecida Sanches Correa	
Neusa Aparecida Martins Lourenção	
Sonia Maria Mendes Fiore	Chefe Técnico de Divisão
sub-total: 09	
Serviço de Alimentação	
Alessandra Aparecida de Oliveira	
Angela Maria Pires	
Angelo Gabriel de Oliveira	Chefe Técnico de Serviço
Eduardo Mesquita Cabrini	
Emerson José de Arruda	
Iderilene Santana Barbosa	
Iria Ines Stocco Correr	
Jandira Balamnutti Fontabelli	
Lidionete Gessi Lane Palma Cruz	
Manoel Anunciacao Souza Santos	
Maria Angelica Villa Nova Gallucci	
Maria das Graças Cavalcante Balbino Abreu	
Maria Jose da Silva	
Maria Lucia de Oliveira	
Maria Neusa de Souza Pelegrino	
Rosa Helena Dias Lopes	
Roseli Silber Schmidt Scanavaca	
Simone Pimentel Bortolin	
Sonia Conceicao Vicentin	
Valquiria Procopio	
sub-total: 20	
Seção de Restaurantes	
Cleide Regina de Mattos Spessotto	
Conceicao Aparecida Dias Ferraz	
Mauricio Jose Bandoria	
Neide Moreira de Oliveira	
Paula Telles Poeta	Chefe de Seção
sub-total: 05	

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Seção do Centro de Convivência Infantil	
Adriane de Fatima Durrer Lopes	
Alessandra Moda	
Angelica Cristina de Oliveira	
Beatriz Soares Hungria Giannetti	
Kelly Beatriz Danelon Anselmo	
Maria de Lourdes Franco Bueno	
Marta Cristina Diehl Goiaro	
Nilva Cristina de Camargo	
Rogeria Cancilieri	
Rosangela da Silva Esteves	
Sandra de Fatima Cruz	Chefe de Seção Técnica
Sueli Alexandre Bassetti	
Zuleide de Toledo Trevisan	
sub-total: 13	
Seção de Promoção Social e Moradia Estudantil	
Aurea Ozana Custodio Toledo	
Eliana Valsechi	
Solange Calabresi do Couto Souza	Chefe de Seção Técnica
sub-total: 03	
Seção de Práticas Esportivas	
Alfredo de Araujo	
Joao Jose de Campos	
Jose Luiz Nolasco de Moraes	
Luiz Reinaldo Libardi	
Maria Valeria Amadio Abreu	
Mauro Rasera	
Nilson Viegas de Souza	
Oswaldo Luiz Terezani	
Silvio Jose Gerolamo	Chefe de Seção Técnica
Vilson Tadeu Rocha Pereira	
sub-total: 10	
Divisão de Manutenção e Operação	
Alvaro Coimbra Simoes	
Antonio Eduardo de Andrade Resende	
Denise Eliana Lambertucci Estoque	
Eloisa Helena Guarda Dallavilla	
Jair Sebastião da Silva Pinto	
Joao Paulo da Silva	Chefe Técnico de Divisão
José Carlos Ferreira	
Luis Antonio Garcia	
sub-total: 08	
Serviço de Manutenção	
Eliezer Gomes Viana	Assistente Técnico de Direção IV
Carlos José Marcio	Chefe de Seção
sub-total: 02	
Seção de Eletricidade	
Amarildo Natalicio da Silva	
Jacinto Soares de Oliveira	

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Marlucio Gusmao da Silva	
Matheus Gimenes	
Ornelino Ferreira Matos	Chefe de Seção
Paulo Henrique Formagio	
Sub-total: 06	

Seção de Captação e Tratamento de Água

Adao Franco	
Caetano Boscaro Ferreira	
Joel Braga de Oliveira	
José Paulo de Jesus	
Luiz Fernando Gomes	Chefe de Seção
Priscila Damasio Simionato	
Valdevino Alves Vieira	
sub-total: 07	

Seção de Hidráulica

Agnaldo Caro Colletti	
Antonio Odair Vitoretto	
Francisco de Assis Gonzalez Sanches	
Francisco de Assis Maschio	
Helio Lopes Alves	
Herminio Boaratti Neto	
Jose Eduardo Messias	Chefe de Seção
Jose Geraldo Arthur	
Kleber Lucas Ferreira Souza dos Santos	
Sebastiao Goncalves Pinto	
sub-total: 10	

Seção de Manutenção Predial

Allan Eleutério de Mello	
Angelo Tadeu Nogare	
Celso Luiz do Amaral Pacheco	
Daniel Tomas Albino	
Gentil Altarugio	
Jair Rodrigues Biscaia	
Jose de Carvalho Pereira	
Manoel Franca dos Santos	
Miguel Tomaz da Silva	Chefe de Seção
Moises de Oliveira	
Nadir Pedreira Nolasco	
Paulo Guimaraes Cipriano	
Wilson di Giacomo Fidelis	
sub-total: 13	

Seção de Marcenaria e Carpintaria

Anderson Jose de Almeida	
Anderson Luis Dias da Costa	
Carlito Fernandes dos Santos	
Emilio Villa Nova Neto	
Giuliano de Padua e Silva	Chefe de Seção
Luis Gustavo Marques da Silva	
Luiz Adao Renosto	
Marcos Cesar Engel	

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Sergio Donizeti Calca	
sub-total: 09	
Seção de Pintura	
Emilio Carlos Bortolin	
Jair Colombo	
Jose Mauro Gomes Franca	
Lino Ferreira Matos	
Marcos Roberto Soares	
Rubens Lorival Lambertucci	Chefe de Seção
Uriel Frederico Odas	
Wilson Antonio Christofolletti	
sub-total: 08	
Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente	
Marco Antonio Ferreira Perencin	Chefe Técnico de Serviço
sub-total: 01	
Seção de Parques e Jardins	
Adelson Maria Mochetti	
Celso Cabral	
Domingos Rodrigues de Oliveira	
Galdino Benedito Ferreira	
Gilson Lopes Santos	
Jose Benedito de Souza Miranda	Chefe de Seção
José Gomes da Cruz	
José Pedro Luiz de Oliveira	
Joseval Rezende dos Santos	
Luiz Antonio Barbosa	
Nelson Martinelli	
Paulo Sergio Barbosa	
Pedro Luis de Oliveira	
Romildo Caldeira	
Suzano Vieira Neto	
Valdemar Abrao de Lima	
sub-total: 16	
Serviço de Operação	
Ana Maria Scudeller Lopes	
Jose Valdivino da Silva	
Marcia Cristina Guidi Ganzella	Chefe Técnico de Serviço
sub-total: 03	
Seção de Oficina de Manutenção	
Arnaldo Luis Gandelini	
Juanito Mafinato	Chefe de Seção
Natal Jesus dos Santos	
Walter Antonio Dias da Costa Junior	
Wilson Vanderlei Jacintho	
sub-total: 05	
Seção de Serviços Gerais	
Cleuza Caires Garcia Leopoldino	Chefe de Seção
Antonia Regina da Silva	

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Carlos Humberto Rodrigues	
Joao Antonio de Oliveira	
sub-total: 04	
Seção de Transportes	
Adriano Tadeu Ferreira de Albuquerque	Chefe de Seção
Benicio Francisco da Silva	
Edson Luis Bazzanelli	
Jair Bueno de Oliveira	
Jose Roberto Alves	
Juarez da Costa Dantas	
Leonildo Rodrigues de Lima	
Manoel Henrique Alves de Miranda	
Paulo Paes de Menezes Junior	
Pedro Ramos	
sub-total: 10	
Seção de Operação e Segurança	
Ademilson Lambertucci	Chefe de Seção
Adilson Lambertucci	
Adimilson Benedito Adame	
Alexandre Neves	
Alfredo Nagibe Ismael	
Antonio Lopes Marques	Encarregado de setor
Antonio Rocha dos Santos	Encarregado de setor
Ariovaldo da Silva	
Benedito Pedro de Lima	
Benedito Roberto Sartor	
Carlos Eduardo Pires Bueno	
Celso de Campos Amaral	
Claudio Cesar Jurado	
Clovis Gomes	
Edison Francisco de Toledo	
Felipe Roberto de Arruda Oliveira	
Gilmar Amancio	
Giomar Santin Justi	
Helio Francisco Dell' Abio	
Joao Carias	
Joao Francisco da Silva	
Jonas Pinheiro Sousa	
Jose Alves Cantuaria	
Jose Antonio Alves	Chefe Administrativo de Serviço
Jose Barbosa da Silva	
Jose Claudemir Mengatto	Encarregado de setor
José de Sousa Silva	
Jose Mario de Oliveira Mattosinho	
Jose Nilton de Figueiredo	
Leandro Carvalho de Souza	Encarregado de setor
Ludmar Luis Nicolau da Silva	
Luiz Antonio Baptista	
Luiz Antonio Valla	
Maury Lourencao	
Moises Nicolau da Silva	
Nelson Siqueira	
Paulo de Jesus Barros	

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Paulo Sergio Barbeta	
Rene Vaccari	
Rodrigo Marim	
Rubens da Silva	
Sebastião Donato Colasam	
Sérgio Magalhães Soares	
Valdeci Alves Vieira	
Valter Donizeti Defante	
Walter Calandrin	
sub-total: 46	
Seção de Vigilância	
Ailton Alberto Alves de Miranda	
Airton Alves dos Santos	
Inivaldo Donizete Teixeira da Cruz	Chefe de Seção
Joao Francisco Garcia	
Jose Dirceu Baptista	
Jose Sardinha dos Santos	
Julio Cesar Ribeiro	
Jurandir Aparecido Macedo	
Luis Aparecido de Souza	
Luiz Carlos de Gusmão	
Marcos Adriano Esichiel	
Martinho Zinsly Neto	
Norma Pereira Correia dos Santos	
Rinivaldo Miguel Colassio	
Valdemir Antonio Petrelli	
sub-total: 15	
TOTAL DE FUNCIONÁRIOS DA PUSP-LQ:	260

PRODUÇÃO E EDITORAÇÃO

Coordenação

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha

Elaboração

Adriano Tadeu Ferreira de Albuquerque

Ana Maria de Meira

Angelo Gabriel de Oliveira

Carlos Alberto Peres

Carlos Humberto Rodrigues

Ciro Abud Righi

Daniel Felipe de Camargo Franco

Doralice de Fátima da Silva Piazza

Eliezer Gomes Viana

Fernando Luiz Planello

Jaime Bertolucci

João Paulo da Silva

José Antonio Alves

Juanito Mafinato

Márcia Cristina Guidi Ganzella

Marco Antonio Ferreira Perecin

Pedro Henrique Brancalion

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha

Sandra de Fátima Cruz

Sheila Carvalho

Silvio José Gerólamo

Solange Calabresi do Couto Souza

Sônia Maria Mendes Fiore

Vera Lúcia Martinez Vieira

Editoração

Evelini Cristina Sarto

Revisão Geral

Prof. Dr. Fernando Seixas