

Universidade de São Paulo

Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”

Relatório de Atividades 2020

Aprovado na 75ª reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus “Luiz de Queiroz”, realizada em 26 de abril de 2021.

Piracicaba – SP
2021

Missão da PUSP-LQ

“Contribuir para a sustentabilidade do Campus “Luiz de Queiroz”, da Universidade de São Paulo, valorizando seus colaboradores internos e externos e garantindo respeito ao patrimônio e ao investimento público”.

CAMPUS “LUIZ DE QUEIROZ”

UNIDADES COMPONENTES

Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” – PUSP-LQ
Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – ESALQ
Centro de Energia Nuclear na Agricultura – CENA

PREFEITURA DO CAMPUS USP “LUIZ DE QUEIROZ”

Prof. Dr. Roberto Arruda de Souza Lima
Prefeito do Campus

Profa. Dra. Tsai Siu Mui
Vice-Prefeita do Campus

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha
Assistente Técnico de Direção IV

Eliezer Gomes Viana
Assistente Técnico de Direção IV

Daniel Felipe de Camargo Franco
Chefe Técnico - Divisão Administrativa - DA

João Paulo da Silva
Chefe Técnico - Divisão de Manutenção e Operação - DVMANOPER

Sônia Maria Mendes Fiore
Chefe Técnica - Divisão de Atendimento à Comunidade - DVATCOM

Valter Antonio Milanez
Chefe Técnico – Divisão do Espaço Físico - DVEF

CONSELHO GESTOR DO CAMPUS - em dezembro (*)

Prof. Dr. José Albertino Bendassoli
Diretor do CENA e Presidente do Conselho Gestor

Prof. Dr. Durval Dourado Neto
Diretor da ESALQ e Vice-Presidente do Conselho Gestor

Prof. Dr. Roberto Arruda de Souza Lima
Prefeito do Campus

Prof. Dr. Antonio Augusto Franco Garcia
Diretor do Centro de Tecnologia da Informação "Luiz de Queiroz"

Prof. Dr. Ricardo Ribeiro Rodrigues
Representante dos Docentes da ESALQ

Profa. Dra. Maria Victoria Ramos Ballester
Representante dos Docentes do CENA

Salete Aparecida Gaziola
Representante dos Servidores Não Docentes do Campus

Bruno Henrique Guastala
Representante Discente

Ewerton Barbosa de Melo
Representante de Expressão da Região

(*) A Presidência e a Vice-Presidência do Conselho Gestor do Campus são exercidas pelos Dirigentes das Unidades de Ensino, ou seja, da ESALQ e do CENA, com mandato de um ano. Em 2020, o Prof. Dr. Durval Dourado Neto, Diretor da ESALQ, exerceu a presidência até o mês de agosto, em seguida, assumiu a presidência o Jose Albertino Bendassoli, Diretor do CENA.

SUMÁRIO

LISTA DE FIGURAS	<i>i</i>
LISTA DE TABELAS	<i>Iv</i>
1. INTRODUÇÃO	01
2. ADMINISTRAÇÃO	01
2.1. Medidas de precaução adotadas Durante o Período da Pandemia	01
2.1.1. Elaboração do “Protocolo Sanitário para a Retomada Gradativa e Segura das Atividades Presenciais da Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”	01
2.1.2. Aquisição de Proteções de Acrílico	02
2.1.3. Aquisição de Totens para Álcool em gel e Tapete Sanitizante.....	02
2.1.4. Desinfecção do Campus	03
2.1.5. Distribuição de Máscaras, Copos e Canecas Personalizados a Todos os Servidores	03
2.2. Treinamento de Servidores	04
2.2.1. Encontro com as lideranças da PUSP-LQ: “Satisfação no Ambiente de Trabalho: repassando conceitos, ajustando ponteiros”	04
2.2.2. Momento Motivacional	05
2.2.3. Workshop: Saúde Emocional	06
2.3. Canal de Ética	07
2.4. Comunicação	07
2.4.1. Fique Ligado	07
2.4.2. Mídias Digitais	08
2.5. Prêmio Excelência Prof. Joaquim José de Camargo Engler	08
2.6. Serviço de Fiscalização e Segurança – SVFISEG	09
2.6.1. Principais Ocorrências Registradas	09
2.6.2. Câmeras Detecta	11
2.7. Atividades Realizadas por Comissões	12
2.7.1. Comissão Técnica Permanente de Prevenção e Controle da Febre Maculosa Brasileira.	12
2.7.2. Comissão de Recursos Hídricos do Campus – CRH	15
2.7.3. Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus	15
2.7.4. Comissão de Áreas Verdes e Patrimônio Histórico	23
2.7.5. Grupo de Trabalho : “Programa Ações em Saúde”	24
3. DIVISÃO ADMINISTRATIVA – DA	25
3.1. Seção de Compras – SCCOMPR	25
3.2. Seção de Expediente – SCEXPED	26
3.3. Seção de Material – SCMAT	27
3.4. Seção de Tesouraria – SCTESO	28
3.5. Gestão de Contratos Terceirizados	29
4. DIVISÃO DE ATENDIMENTO À COMUNIDADE – DVATCOM	30

4.1.	Serviço de Alimentação – SVALIM	30
4.1.1.	Ponto de Venda e compra de refeições	33
4.2.	Seção do Centro de Convivência Infantil – SCCCI	34
4.3.	Seção de Promoção Social e Moradia Estudantil – SCPSME	36
4.4.	Seção Técnica de Práticas Esportivas – SCPRAES	40
4.4.1.	Projeto USP 60 +	44
4.5.	Casa de Hóspedes e Alojamento de Motoristas	44
5.	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO – DVMANOPER	45
5.1.	Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente – SVAVMA	48
5.1.1.	Seção de Parques e Jardins – SCPARJ	48
5.2.	Serviço de Manutenção – SVMANUT	49
5.2.1.	Seção de Eletricidade – SCELETR	49
5.2.2.	Seção de Manutenção Predial – SCMANPRED	49
5.2.3.	Seção de Hidráulica – SCHIDRA	50
5.2.4.	Seção de Pintura – SCPINT	50
5.2.5.	Seção de Marcenaria e Carpintaria – SCMARCA	50
5.2.6.	Seção de Captação e Tratamento de Água – SCCATRA	51
5.3.	Serviço de Operação – SVOPER	52
5.3.1.	Seção de Transportes – SCTRANS	52
5.3.2.	Seção de Oficina de Manutenção – SCOFMAN	54
5.3.3.	Seção de Serviços Gerais – SCSERGE	57
6.	DIVISÃO DO ESPAÇO FÍSICO – DVEF	57
7.	SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA – SCINFOR	61
8.	PROJETOS E/OU PROGRAMAS INOVADORES FOCADOS NA MELHORIA DA GESTÃO	62
8.1.	Programa USP Recicla e Atividades Ambientais Desenvolvidas	62
8.1.1.	Principais Projetos Desenvolvidos e Apoiados pelo Programa USP Recicla	63
8.1.2.	Outras Atividades Organizadas e Realizadas pelo Programa	72
8.2.	Atividades de Monitoramento e Controle do Carrapato-Estrela	73
8.3.	Grupo de Adequação Ambiental – GADE	75
8.4.	Comissão Técnica de Combate ao <i>Aedes aegypti</i> no Campus “Luiz de Queiroz”	77
9.	OUIDORIA DO CAMPUS	79
10.	EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	80
	ANEXOS	83

LISTA DE FIGURAS

Figura 1.	Elaboração do protocolo de retorno e reforço das informações com todas as chefias	02
Figura 2.	Proteções de acrílico instaladas	02
Figura 3.	Medidas de proteção implantadas nas entradas das edificações	03
Figura 4.	Equipe que se dedicou à atividade de desinfecção do Campus	03
Figura 5.	Reunião de orientações ao retorno gradativo das atividades	03
Figura 6.	Itens personalizados distribuídos aos servidores	04
Figura 7.	Entrega dos kits às lideranças	04
Figura 8.	Lay out do Fique Ligado	08
Figura 9.	Mídias Digitais desenvolvidas	08
Figura 10.	Entrega da Menção Honrosa e do Prêmio Prof Joaquim José de Camargo Engler ...	09
Figura 11.	Ocorrências 1º trimestre	10
Figura 12.	Ocorrências 2º trimestre	10
Figura 13.	Ocorrências 3º trimestre.	11
Figura 14.	Ocorrências 4º trimestre	11
Figura 15.	Câmera Detecta instalada nas portarias do Campus	12
Figura 16.	Flutuação populacional do carrapato-estrela em diferentes pontos do Campus “Luiz de Queiroz” em cada data de amostragem (números totais de NINFAS em 3 armadilhas de cada ponto). Encima, pontos fora da APP; embaixo, pontos na APP.	14
Figura 17.	Flutuação populacional do carrapato-estrela em diferentes pontos de grande Circulação humana no Campus “Luiz de Queiroz” em data de amostragem (números totais em 20 bandeiradas)	15
Figura 18.	Mapa localização Biblioteca Central e Central de Aulas	17
Figura 19.	Atividades oferecidas durante a Semana de Mobilidade: aula Dr ^a Miriam e live sobre “Segurança no Trânsito”	18
Figura 20.	Imagens de algumas postagens educativas na plataforma Instagram sobre	19

	mobilidade urbana	
Figura 21.	Distribuição atual de vagas no Campus e pavimentação de algumas vias	20
Figura 22.	Vagas após a implementação do plano de mobilidade	21
Figura 23.	Proposta do viário dos carros, localização dos bolsões de estacionamento e criação da praça dos estudantes	21
Figura 24.	Mobilidade de ciclistas, todas as ciclovias terão duas mãos	21
Figura 25.	Mobilidade dos pedestres	22
Figura 26.	Imagens do Jardim Vertical instalado	23
Figura 27.	Comparativo: Processos de compras e contratos celebrados (período 2016/2020)..	26
Figura 28.	Comparativo: Movimentação de expedientes (período 2016/2020)	27
Figura 29.	Comparativos: Adiantamentos concedidos – quantidade e valores (período 2016/2020)	29
Figura 30.	Entrega de gêneros alimentícios e kit páscoa para os alunos	36
Figura 31.	Realização de testes de COVID 19 nas dependências das moradias estudantis	37
Figura 32.	Recepção dos ingressantes 2020, entrega de donativos e informações sobre os apoios e serviços oferecidos	39
Figura 33.	Doação de chocolates aos residentes nas moradias estudantis	40
Figura 34.	Campanha Viver o Natal, entrega para o Grupo Obra de Maria	40
Figura 35.	Vista Geral da SCPRAES	41
Figura 36.	Demonstrativo do volume de água tratada (m ³) no Campus “Luiz de Queiroz”	51
Figura 37.	Novo ônibus para o Campus, com características especiais: rural e urbano	54
Figura 38.	Demonstrativo de consumo de combustível nos últimos 3 anos.....	56
Figura 39.	Quantidade de recicláveis domiciliares coletados no Campus em 2020	63
Figura 40.	Quantidade de comida desperdiçada nas marmitas	65

Figura 41.	Modelo de postagens nas redes sociais do Programa de Compostagem	65
Figura 42.	Live sobre resíduos e consumo	66
Figura 43.	Exemplo de atividades realizados com a escola de forma <i>on line</i>	67
Figura 44.	Instalação de nova composteira na creche	68
Figura 45.	Atividade prática de compostagem realizada com as crianças e adubação dos canteiros da creche	68
Figura 46.	Estagiária peneirando o composto da creche para ser entregue as famílias para atividades em casa	69
Figura 47.	Ação de manutenção da composteira da lanchonete do campus pelo USP Recicla..	69
Figura 48.	Semana da Mobilidade no Campus	71
Figura 49.	Atividades junto aos ingressantes 2020	71
Figura 50.	Oficina durante a Semana de Recepção	72
Figura 51.	Exemplo de vídeo elaborado para a Semana do Meio Ambiente	72
Figura 52.	Evento SBPC com a participação do Programa	73
Figura 53.	Vistoria para monitoramento, coleta e controle de larvas de Aedes pelo Campus ...	78
Figura 54.	Localização da Ouvidoria do Campus	79
Figura 55.	Comparativo: Despesas Licitadas x Não Licitadas (período 2016/2020)	81
Figura 56.	Galpão de compostagem de resíduos orgânicos do Campus	97
Figura 57.	Obra realizada e a respectiva divulgação	97
Figura 58.	Plantio das áreas de APP para adequação ambiental do Campus	98
Figura 59.	Armadilhas fotográficas adquiridas para monitoramento da fauna no Campus	98

Figura 60.	Triciclo adquirido para realizar o transporte de resíduos orgânicos até os pontos de compostagem	99
Figura 61.	Fotografia aérea do Campus “Luiz de Queiroz”. Detalhe em azul os números de placa já trocadas em respectiva localização	100
Figura 62.	Atividades em campo para cadastro de árvores do Parque	100
Figura 63.	Plaqueta pregada à esquerda; altura média da plaqueta nova à direita	100

LISTA DE TABELAS

Tabela 1.	Relação de temas abordados no Momento Motivacional no período de 25/06 a 18/12/2020	05
Tabela 2.	Participantes do workshop Saúde Emocional	07
Tabela 3.	Principais ocorrências elaboradas no período de janeiro a dezembro	09
Tabela 4.	Contratos Administrativos Formalizados	25
Tabela 5.	Processos de Compra Concluídos.....	26
Tabela 6.	Movimentação de Expedientes	27
Tabela 7.	Movimentação Patrimonial	28
Tabela 8.	Movimentação de Almoxarifado	28
Tabela 9.	Adiantamentos Concedidos	28
Tabela 10.	Demonstrativo da Receita	29
Tabela 11.	Demonstrativo dos Contratos Terceirizados	30
Tabela 12.	Total de refeições por mês e média diária de movimento	32
Tabela 13.	Total de atendimentos e arrecadações no ano	33
Tabela 14.	Relação Geral inscrições no PAPFE por aluno	38
Tabela 15.	Relação de alunos inscritos, selecionados por apoio/auxílio	38
Tabela 16.	Análises e atendimentos de inscrições realizadas pela Seção de Promoção Social e Moradia Estudantil	39
Tabela 17.	Controle mensal de usuários da praça esportiva da SCPRAES	43
Tabela 18.	Demonstrativo dos serviços executados pela Secretaria da DVMANOPER nos últimos 5 anos	45

Tabela 19.	Atestados emitidos para as visitas técnicas Obras/Serviços	46
Tabela 20.	Demonstrativo de fiscalização de obras	46
Tabela 21.	Demonstrativo de elaboração de: Memorial, Planilha e Cronograma de obras	47
Tabela 22.	Custo captação e tratamento de água no Campus “Luiz de Queiroz”	51
Tabela 23.	Aquisição de equipamentos, serviços e outras atividades	52
Tabela 24.	Veículos utilizados em número de viagens realizadas no período de 2016 a 2020...	53
Tabela 25.	Demonstrativo de viagens atendidas	53
Tabela 26.	Ordens de Serviços elaboradas no Sistema Frota	55
Tabela 27.	Consumo interno de combustível da frota – em litros	55
Tabela 28.	Demonstrativo de consumo de combustível pela PUSP-LQ: abastecimento interno e externo ao Campus em litros	56
Tabela 29.	Demonstrativo de consumo de combustível no Campus (incluindo todas as Unidades) no período de 2018 a 2020 (em litros)	56
Tabela 30.	Fiscalização de Obras/Serviços Realizados	58
Tabela 31.	Elaboração ou Contratação e Fiscalização Projetos/Serviços	60
Tabela 32.	Controle de recicláveis do Campus em 2020	63
Tabela 33.	Despesa Empenhada por Grupo Orçamentário em 2020	80
Tabela 34.	Comparativo: Despesa Licitada x Despesa Não-Licitada	81
Tabela 35.	Despesa Empenhada por Embasamento Legal	81
Tabela 36.	Membros da Comissão Técnica Permanente de Controle e Prevenção da Febre Maculosa Brasileira no Campus “Luiz de Queiroz”	86

.....	
Tabela 37. Membros da Comissão de Recursos Hídricos do Campus	87
.....	
Tabela 38. Membros da Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus	87
.....	
Tabela 39. Membros da Comissão de Áreas Verdes e Patrimônio Histórico	88
.....	
Tabela 40. Membros do Programa de Reabilitação Profissional do Campus "Luiz de Queiroz"	88
Tabela 41. Membros da Comissão USP Recicla da PUSP-LQ	89
Tabela 42. Membros da Comissão Técnica Permanente de Combate ao Mosquito <i>Aedes aegypti</i>	89
.....	
Tabela 43. Membros da Comissão de Ocupação Territorial do Campus "Luiz de Queiroz"	90
.....	
Tabela 44. Membros da Comissão Técnica de Gestão Ambiental do Campus "Luiz de Queiroz"	90
Tabela 45. Membros da Comissão de Apoio à Vila Estudantil do Campus "Luiz de Queiroz"	91
..	
Tabela 46. Membros do Conselho Consultivo da Casa do Estudante Universitário do Campus "Luiz de Queiroz"	91
.....	
Tabela 47. Membros da Comissão Processante Especial do Campus USP "Luiz de Queiroz" para apurar responsabilidades administrativas nos casos afetos à área de transportes do Campus	91
.....	
Tabela 48. Membros da Comissão Setorial do Sistema de Arquivos da USP – SAUSP	92
.....	
Tabela 49. Membros do Grupo de Adequação Ambiental do Campus "Luiz de Queiroz"	92
.....	
Tabela 50. Membros da Comissão do Centro de Convivência Infantil do Campus "Luiz de Queiroz"	92
Tabela 51. Membros da Comissão Assessora de Apoio Social - Campus "Luiz de Queiroz"	93
.....	
Tabela 52. Membros da Comissão de Multa de Trânsito (Sistema Frota)	93

Tabela 53.	Membros da Comissão de Integração de Recursos Humanos	93
Tabela 54.	Membros do Núcleo de Radioproteção no Campus “Luiz de Queiroz”	93
Tabela 55.	Membros da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA	94
Tabela 56.	Membros do Grupo de Trabalho de Regularização Fundiária e Ambiental do Campus “Luiz de Queiroz”	95

1. INTRODUÇÃO

Em atendimento ao Regimento Geral da Universidade de São Paulo, demonstramos as atividades desenvolvidas pela Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”, ao longo do ano de 2020, considerado um ano atípico, em função da pandemia causada pelo vírus COVID 19.

Sendo assim, as atividades desta Prefeitura foram alteradas, a maioria de seus servidores ficaram à disposição da Universidade, em suas residências, outra parcela ficou em teletrabalho e uma parcela pequena desempenhou atividades presenciais, respeitando-se todos os protocolos de segurança.

Mesmo assim, muito se fez, principalmente a realização de obras, com destaque para a instalação de novas redes de água, de esgoto e preparação de infraestrutura para passagem de cabeamento de TI, em boa parte do Campus.

O Conselho Gestor do Campus, órgão máximo da Prefeitura, se reuniu na maioria das vezes de forma virtual. Ele é presidido, alternadamente, pelos diretores da ESALQ e do CENA, os quais integram o referido Colegiado, juntamente com o Prefeito do Campus, representantes dos docentes do CENA, representantes dos docentes da ESALQ, Diretor do Centro Técnico de Informática, representante dos servidores técnico-administrativos do Campus, representante discente e membro de expressão da região.

A seguir, apresentamos as atividades desenvolvidas pela PUSP-LQ.

2. ADMINISTRAÇÃO

2.1. MEDIDAS DE PRECAUÇÃO ADOTADAS DURANTE O PERÍODO DA PANDEMIA

2.1.1. ELABORAÇÃO DO “PROTOCOLO SANITÁRIO PARA A RETOMADA GRADATIVA E SEGURA DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS DA PREFEITURA DO CAMPUS USP “LUIZ DE QUEIROZ”

De acordo com o Plano USP para o retorno gradual das atividades presenciais, o Sr Prefeito do Campus instituiu um Comitê Interno da PUSP-LQ para elaborar documento, com base na realidade local, a fim de viabilizar o retorno gradual das atividades presenciais de seus servidores, por meio da Portaria PUSP-LQ No. 10/2020. Integraram o referido Comitê: Acad. Ana Beatriz Sampaio Vasconcelos, Ana Maria Meira de Lello, Anderson Ferrante Gil, Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi, Eliezer Gomes Viana, Acad. Letícia de Moraes Bueno (representante discente), Marcia Cristina Guidi Ganzella, Marta Cecilia Rasera Viana e Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha (coordenadora).

No referido documento constaram informações sobre orientações gerais para o retorno seguro as atividades profissionais, bem como o dimensionamento de todos de todos os espaços físicos utilizados pela Prefeitura do Campus, quanto à capacidade simultânea de pessoas em relação à metragem do local,

utilizando-se a Tabela de referência de ocupação de ambientes fechados, constante no Plano USP. O documento foi disponibilizado no web site da Unidade.

O referido documento contemplou, também, recomendações gerais para cada um dos ambientes ocupados pelos servidores, reforçando a necessidade de uso de máscaras, higiene das mãos, distanciamento social entre outros.

Posteriormente, no retorno gradativo às atividades presenciais, os dirigentes da Prefeitura, prefeito e vice-prefeita, reuniram as chefias, em pequenos grupos, de forma escalonada para reforçar algumas recomendações, assim como vídeo institucional sobre o assunto.



Figura 01: Elaboração de protocolo de retorno e reforço das informações com todas as chefias

2.1.2. AQUISIÇÃO DE PROTEÇÕES DE ACRÍLICO

Após um amplo levantamento, adquiriu-se proteção de acrílico para todas as mesas e balcões de atendimento utilizados.



Figura 02: Proteções de acrílico instaladas

2.1.3. AQUISIÇÃO DE TOTENS PARA ÁLCOOL EM GEL E TAPETE SANITIZANTE

Registra-se também, a instalação nas entradas das edificações de suportes para álcool em gel, tapete sanitizante e cartazes com recomendações gerais.



Figura 03: Medidas de proteção implantadas nas entradas das edificações

2.1.4. DESINFECÇÃO DO CAMPUS

Durante o período de isolamento social, uma equipe integrada pelos servidores: Luiz Fernando Gomes, José Eduardo Messias e Paulo Paes de Menezes Junior realizaram, por diversas vezes, desinfecção de todas as áreas comuns do Campus.



Figura 04: Equipe que se dedicou à atividade de desinfecção do Campus

2.1.5. DISTRIBUIÇÃO DE MÁSCARAS, COPOS E CANECAS PERSONALIZADOS A TODOS OS SERVIDORES

Cada servidor recebeu um kit composto por duas máscaras e um face shield distribuído pela Universidade e a prefeitura completou o referido kit, com um copo, uma caneca de louça e uma caneca de acrílico, todos personalizados com o nome de cada servidor. O recebimento desse kit implicou em na organização de diversas reuniões do Prefeito do Campus e da Vice-prefeita com pequenos grupos de lideranças, nos quais reforçava a importância de seguir as recomendações sanitárias de contenção da doença. Cada servidor, ao receber o kit assinou um de termo de recebimento com orientações dos cuidados necessários a serem tomados na volta ao trabalho presencial.



Figura 05: Reunião de orientações ao retorno gradativo das atividades



Figura 06: Itens personalizados distribuídos aos servidores

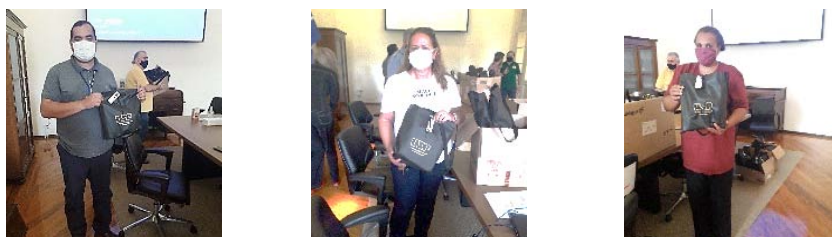


Figura 07: Entrega dos kits às lideranças

2.2. TREINAMENTO DE SERVIDORES

Realizou-se ampla consulta de necessidade de treinamento entre os servidores da PUSP-LQ, bem como a intenção de cada servidor em se aperfeiçoar. Os dados foram compilados, com objetivo de organizar os temas e oferecer os treinamentos solicitados.

2.2.1. ENCONTRO COM AS LIDERANÇAS DA PUSP-LQ: “SATISFAÇÃO NO AMBIENTE DE TRABALHO: REPASSANDO CONCEITOS, AJUSTANDO PONTEIROS”

Em 03 de março, promoveu-se o Encontro com as lideranças da Prefeitura, com o tema: **“Satisfação no ambiente de trabalho: repassando conceitos, ajustando ponteiros!”** ministrado pela Sra. Paula Cristina P. Sebastião, com o objetivo de ampliar o diálogo, bem como alinhar alguns conceitos de treinamento e desenvolvimento.

O evento teve duração de aproximadamente 4 horas e foi dividido em duas partes, a saber: apresentação de slides conceituais e espaço para os chefes se manifestarem em termos de necessidades e expectativas quanto à área de capacitação e treinamento. A reunião contou com a presença de 28 participantes. Em 23.03.2020 foi decretada a Pandemia, com orientações para teletrabalho de grande número de áreas; sendo assim, foram suspensas as atividades presenciais de T&D.

2.2.2. MOMENTO MOTIVACIONAL

Com o afastamento dos servidores, foi necessário criar alternativas motivacionais e de aproximação dos servidores. Lançou-se o **Momento Motivacional**, liderado pela Sra. Paula Cristina Pinto Sebastião, com foco na qualidade de vida dos funcionários desta Prefeitura.

O objetivo principal dessa atividade foi refletir sobre comportamentos e atitudes no ambiente de trabalho, bem como estreitar laços com os funcionários em meio à Pandemia do Coronavírus, uma vez que grande parte deles esteve em tele trabalho ou permaneceu à disposição em domicílio, devido às restrições impostas pelo órgãos governamentais e pela USP.

O material é resultado de pesquisa bibliográfica sobre temas essenciais para a Gestão de Recursos Humanos, tanto para o líder quanto para seus liderados, abordando ferramentas comportamentais para lidar com as diversas situações cotidianas em seus locais de trabalho.

Semanalmente foram enviados, por e-mail, textos sobre tema diversificados, os quais encontram-se relacionados na Tabela 1, solicitando a resposta a determinadas questões “provocativas” com o intuito de despertar a reflexão do tema em questão.

O retorno foi mais em termos de qualidade do que quantidade, o que não desmerece a essência do trabalho, uma vez que cada um reage de uma forma. O fato de não enviarem resposta por escrito não significa necessariamente que não tenham lido ou aproveitado o conteúdo dos textos. Também deve-se considerar que nem todos têm acesso à internet e, em alguns casos, tão pouco o hábito de ler e responder e-mails. O fato é que toda semana foram recebidas respostas, pelo menos uma, o que já faz o trabalho valer a pena.

Para 2021 a ideia é seguir com o Momento Motivacional, com novos temas e novo formato, mais próximo ainda da realidade de cada grupo e suas peculiaridades.

Segue quadro demonstrativo das datas e temas abordados de 25.06 a 18.12.2020, esta última data quando foi encaminhado a todos os funcionários um vídeo motivacional de Boas Festas.

Tabela 01 – Relação de temas abordados no Momento Motivacional no período de 25/06 a 18/12/2020

TEMAS	Data de	Número de
-------	---------	-----------

	envio	Respostas
Empatia	25.06	09
Resiliência	02.07	03
Intuição	09.07	04
Criatividade	16.07	03
Auto estima	23.07	02
Ética	30.07	03
Continua...		
continuação		

TEMAS	Data de Envio	Número de Respostas
Proatividade	06.08	04
Ansiedade	13.08	02
Eficácia e Eficiência	20.08	02
Sucesso - sonhos e planos	27.08	04
Assertividade	03.09	03
Diversidade	10.09	03
Diversidade II	17.09	02
Comunicação	24.09	03
Gestão do Tempo	01.10	04
Procrastinação	08.09	05
Trabalho em Equipe	15.10	05
Cooperação x Competição	22.10	02
Planejamento e Organização	29.10	05
Feedback	05.11	03
Identidade Empresarial	12.11	03
Inteligência Emocional	19.11	03
Comunicação Não-verbal	26.11	03
Liderança	03.12	02
Liderança II	10.12	02
Encerramento: vídeo de Boas Festas	18.12	05
Total		89

2.2.3 WORKSHOP: SAÚDE EMOCIONAL

Com o objetivo inicial de retomar o contato com as lideranças, em função do isolamento decorrente da Pandemia do Coronavírus, que afetou significativamente as atividades presenciais de Treinamento e

Desenvolvimento, bem como a necessidade de se estimular a troca de experiências entre os participantes, além de se reforçar alguns conceitos motivacionais, a PUSP-LQ considerou essencial a realização de um workshop para tratar do tema à distância, por intermédio da contratação de uma consultoria.

A Prana Consult foi contratada e o palestrante foi o consultor Marcos Jannuzzi, que desenvolveu o conteúdo do workshop em dois encontros de 4 horas cada, em 02 e 29.09, num total de 8 horas. O foco central foi refletir sobre a motivação dos líderes da PUSP – LQ através de metodologias lúdicas e elaborar planos de ação com iniciativas simples concebidas através do workshop. A previsão do início destes planos de ação é no decorrer de 2021, conforme o retorno gradual às atividades presenciais.

Segue o quadro dos participantes e carga horária cumprida, ressaltando que todos tiveram direito aos certificados, onde foi indicada a carga horária, 4 ou 8 horas.

Tabela 02 – Participantes do Workshop Saúde Emocional

Participantes	Realizado em:	
	02.09	29.09
Ana Maria Meira de Lello	4h	4h
Angelo Gabriel de Oliveira	4h	4h
Daniel Felipe de Camargo Franco	4h	N/C
Fernando Luiz Planello	4h	4h
Giane Smaniotto Dantas	4h	N/C
Marcia Cristina Guidi Ganzella	4h	4h
Maria Estela Trimer de Oliveira Bigotto	4h	4h
Paula Cristina Pinto Sebastião	4h	4h
Ricardo Tadeu Bellotto	4h	N/C
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha	4h	4h
Sandra de Fátima Cruz	4h	4h
Sonia Maria Mendes Fiore	4h	N/C
Total de participantes		11

2.3. CANAL DE ÉTICA

Com o objetivo principal de ampliar os canais de comunicação entre os servidores e a Instituição, bem como o enfoque em minimizar os ruídos e constrangimentos entre os funcionários, além de evitar ao máximo as situações que geram sindicâncias e Processos Administrativos, considerou-se oportuna a implantação de uma plataforma de ética por intermédio da contratação de uma consultoria.

2.4. COMUNICAÇÃO

2.4.1. FIQUE LIGADO

Com o objetivo de propiciar maior aproximação com a comunidade interna e divulgar as atividades que estavam sendo realizadas na PUSP-LQ, com a ajuda do servidor Anderson Ferrante Gil, institucionalizou-se o Fique Ligado. Trata-se de uma forma de comunicação objetiva, rápida a qual é encaminhada por e-mail. Os assuntos abordados são diversos, desde obras em andamento, obras concluídas até curiosidades. Esse novo formato de comunicação no Campus foi elogiado pelos usuários, pela forma simples e rápida de passar a informação, conforme demonstrado no Anexo I.



Figura 08: Lay out do Fique Ligado

2.4.2. MÍDIAS DIGITAIS

Esse canal de comunicação foi amplamente utilizado, em função do distanciamento social e da existência de um profissional experiente no assunto, no quadro de servidores desta Prefeitura.

Ao longo do ano, foram realizadas mídias sobre diversos assuntos, como por exemplo, o Sr. Prefeito reforçando os cuidados pessoais que cada servidor deveria tomar conforme orientação do Protocolo de Retorno, obra em andamento de substituição da rede de água e de esgoto do Campus, Cerimônia de revelação do resultado do Prêmio Excelência Prof. Joaquim José de Camargo Engler, vídeo sobre o Momento Motivacional, mensagem de final de ano, entre outros.

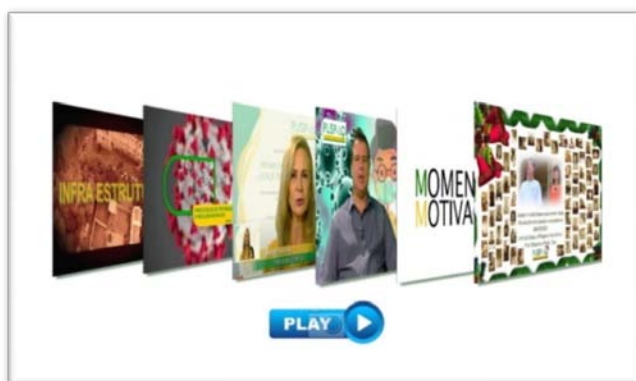


Figura 09: Mídias digitais desenvolvidas

2.5. PRÊMIO EXCELÊNCIA PROF. JOAQUIM JOSÉ DE CAMARGO ENGLER

Com o objetivo de reconhecer e valorizar as ações dos servidores da Prefeitura do Campus foi instituído o Prêmio Excelência Prof. Joaquim José Camargo Engler, primeiro prefeito deste campus. Foi constituída uma Comissão integrada por: Assistentes Técnico de Direção, Chefe Técnico de Divisão e Chefes Técnicos de Seção, vinculados diretamente ao Senhor Prefeito do Campus, a qual foi presidida pelo Sr. Fernando Luiz Planello, Chefe Técnico da Seção de Informática, escolhido entre os seus pares.

O resultado foi divulgado pelo Senhor Prefeito do Campus, em 13 de novembro, por videoconferência. A premiação foi realizada posteriormente, em cerimônia restrita, dividida em dois dias a fim de se evitar aglomerações.

Foram agraciados com a Menção Honrosa os servidores: Angelo Gabriel de Oliveira e Luiz Fernando Gomes. Receberam o Prêmio Excelência, os servidores: Bianca Boaretto Rodrigues e José Eduardo Messias.



Figura 10: Entrega da Menção Honrosa e do Prêmio Prof Joaquim José de Camargo Engler

2.6. SERVIÇO DE FISCALIZAÇÃO E SEGURANÇA - SVFISEG

O Serviço de Fiscalização e Segurança responde diretamente ao Prefeito do Campus. Esse serviço é responsável pela segurança das pessoas e do patrimônio do Campus “Luiz de Queiroz”-USP, cujo quadro funcional é constituído por agentes de vigilância e vigias, dividido em três turnos, em escala de revezamento de 40 horas semanais.

2.6.1. PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS REGISTRADAS

Neste ano, com o distanciamento social, registrou-se menor número de ocorrências em relação aos anos anteriores. As principais ocorrências estão registradas na Tabela 03 e demonstradas nas Figuras de 11 a 14.

Observamos que no ano de 2019 houve 321 registros e em 2020, 92. A queda mais significativa foi infrações de trânsito.

Tabela 03 – Principais ocorrências elaboradas no período de janeiro a dezembro

Ocorrências	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Ac. de trânsito s/ vitima	2	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Auxílio ao público	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3
Furto simples	2	1	2	1	1	1	2	3	1	2	2	0	18
Furto qualificado	2	2	1	1	0	2	0	1	1	1	0	0	11
continuação													
Ocorrências	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Dano/depredação	0	8	2	3	5	4	1	2	4	3	0	3	35
Perturbação do sossego	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Infrações de trânsito	0	6	2	0	1	0	0	0	3	0	0	0	12
Averiguações	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3
Total													92

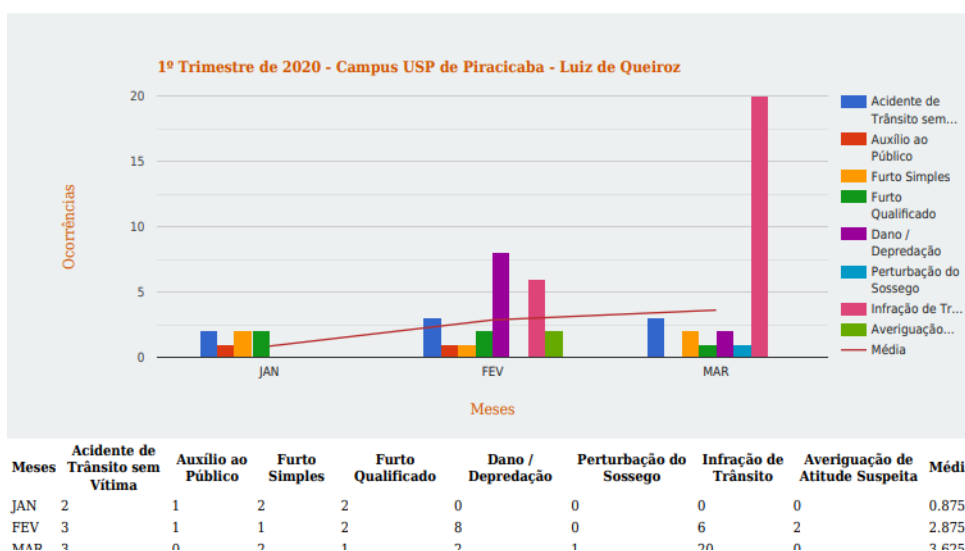


Figura 11: Ocorrências 1º trimestre

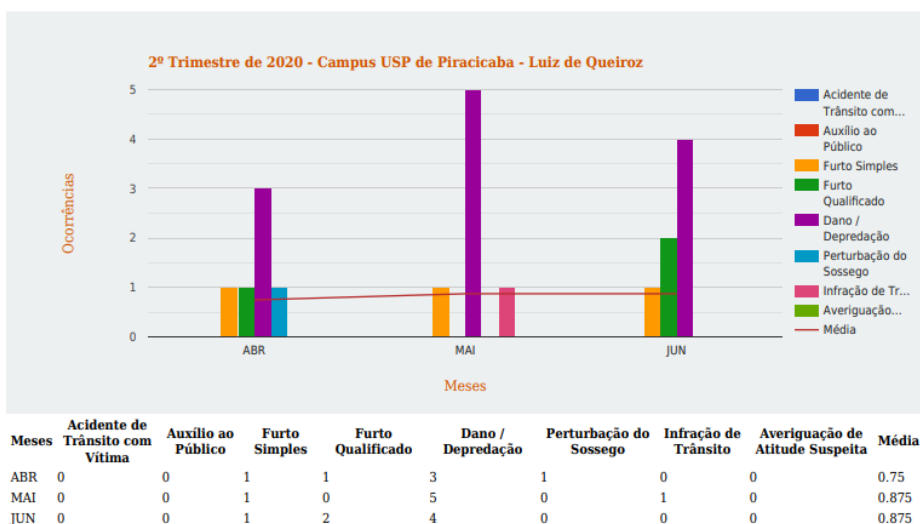


Figura 12: Ocorrências 2º trimestre

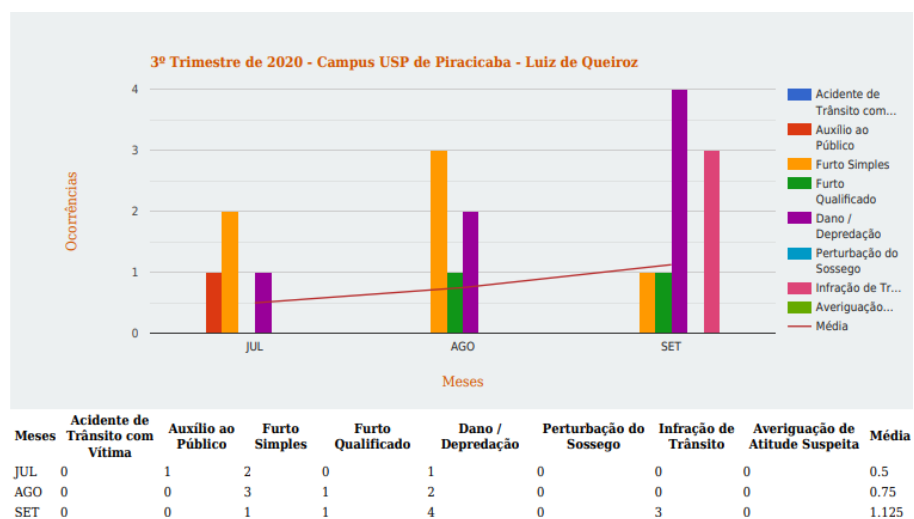


Figura 13: Ocorrências 3º Trimestre

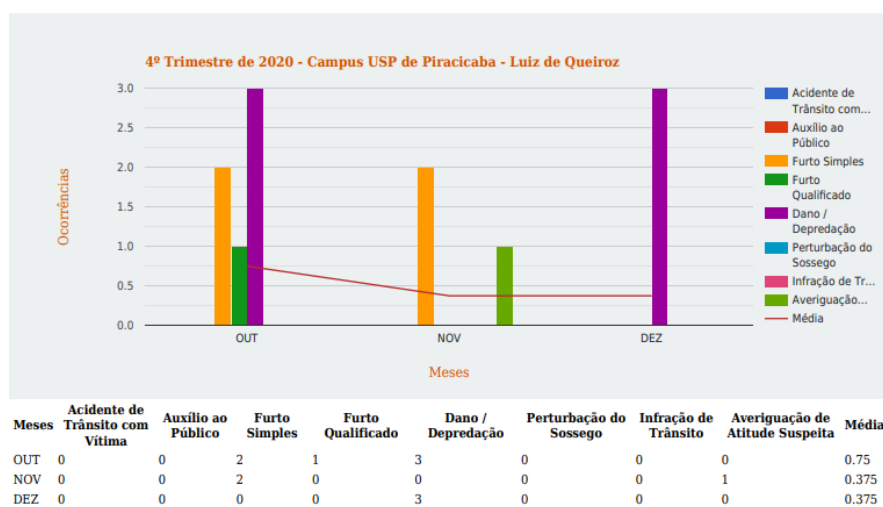


Figura 14: Ocorrências 4º trimestre

2.6.2. CÂMERAS DETECTA

O sistema Detecta, implantado pelo Governo do Estado em 2014, conta com cerca de 3.144 câmeras em 1.497 pontos de todo o Estado de São Paulo. Além do monitoramento das câmeras, o Detecta reúne o maior banco de dados de informações policiais da América Latina. Estão integrados ao sistema os bancos de dados das polícias civil e militar, do Registro Digital de Ocorrências (RDO), Instituto de Identificação (IIRGD), Sistema Operacional da Polícia Militar (SIOPM-190), Sistema de Fotos Criminais (Fotocrim), além de dados de veículos e de Carteira Nacional de Habilitação (CNH) do Detran. Com o apoio da Superintendência de Prevenção e Proteção Universitária da USP, esse sistema foi implantado no Campus, as quais foram instaladas nas entradas do Campus.



Figura 15: Câmera Detecta instaladas nas portarias do Campus

2.7. ATIVIDADES REALIZADAS POR COMISSÕES

2.7.1. COMISSÃO TÉCNICA PERMANENTE DE PREVENÇÃO E CONTROLE DA FEBRE MACULOSA BRASILEIRA

Apesar da pandemia do coronavírus, deu-se continuidade em 2020 às ações da Comissão relacionadas à prevenção e controle da Febre Maculosa. No entanto, algumas das ações usuais foram prejudicadas neste ano, em função da pandemia.

Usualmente, uma das principais atividades da Comissão se refere à conscientização da população que visita, estuda ou trabalha no campus sobre a febre maculosa, o que é considerado de grande relevância em função da rapidez da evolução da doença. Neste contexto, com a colaboração de alunos de graduação e pós-graduação, realiza-se um grande evento conhecido como "Campanha de Férias", que envolve principalmente a montagem de um estande na parte central do campus, que funciona nos finais de semana de julho, ações semelhantes junto ao evento do Departamento de Entomologia e Acarologia denominado "Insetos na ESALQ", além de ações fora do campus. Nada disso pode ser realizado neste ano, em função da pandemia. Pela mesma razão, não foi possível a capacitação dos alunos ingressantes e de profissionais de outros órgãos e instituições regionais. Também não pode ser dada continuidade às ações de conscientização relacionadas ao Programa coordenado pela Pró-Reitoria de Graduação da USP,

denominado “Aprender na Comunidade”.

No entanto, diversas ações foram continuadas, como abaixo discriminado.

a) Manutenção dos alambrados

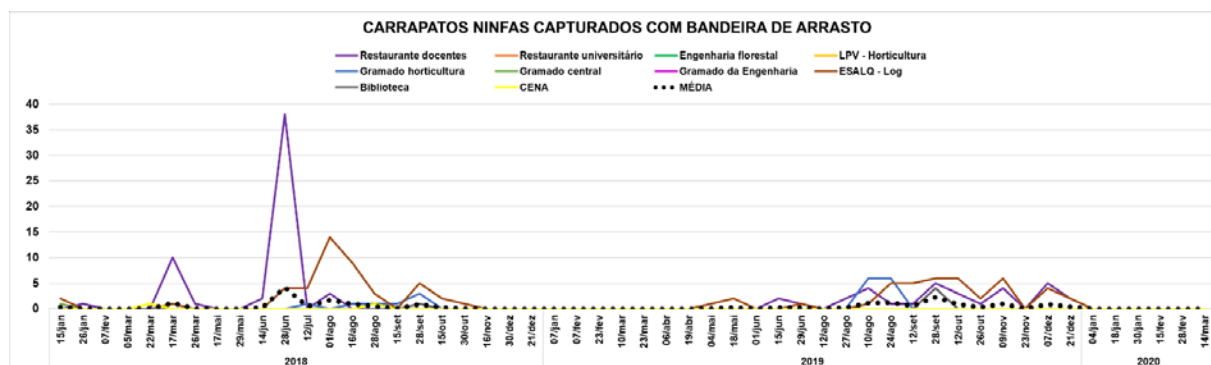
Dada a importância da febre maculosa no campus, estas ações tiveram que ser continuadas, para evitar a deterioração das barreiras físicas que visam a impedir a movimentação das capivaras, principais hospedeiros do carrapato-estrela, de seu habitat natural (margens dos corpos d’água) para as partes do campus utilizadas nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, assim como para a visitação pública. Em 2020, continuaram-se os esforços nesta tarefa contínua, visando ao reparo dos alambrados desgastados naturalmente ao longo do tempo, especialmente devido à queda de árvores, outros tipos de acidentes esporádicos ou devido à tentativa das capivaras em transpor estes obstáculos. A necessidade da realização desta tarefa é aguçada por ocasião da época de chuvas, com o crescimento das plantas nas proximidades dos alambrados. Além disso, novos trechos de alambrados tiveram que ser construídos, em substituição aos trechos muito antigos ao longo de todo o campus.

b) Monitoramento de carrapatos

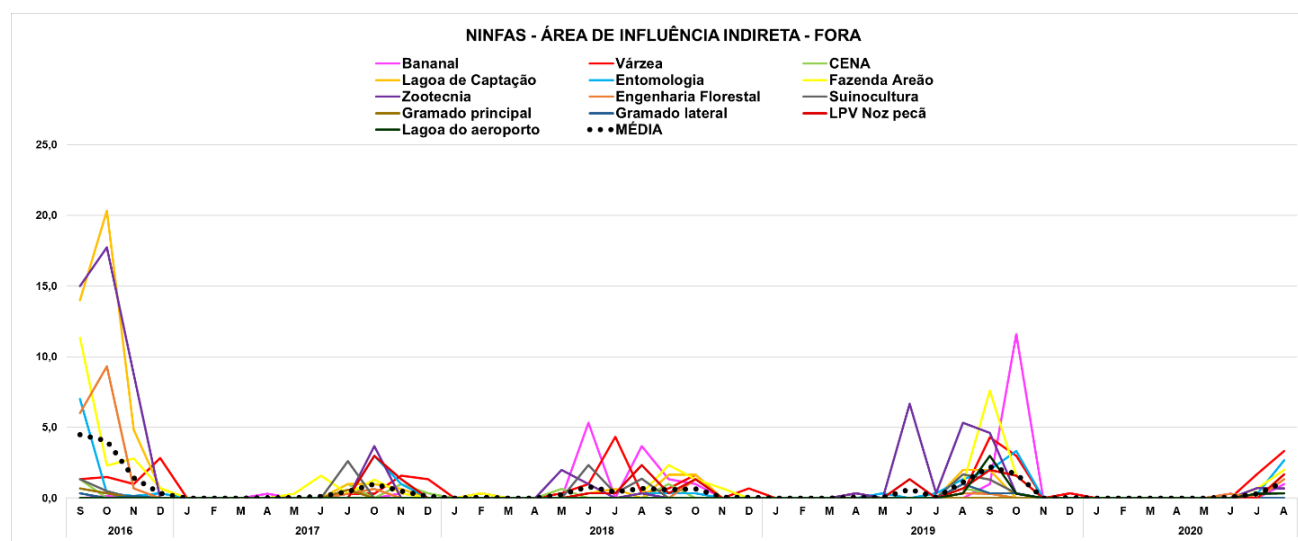
Esta é outra tarefa de importância fundamental, que não pode ser descontinuada, por duas razões principais. Uma destas razões é o interesse que tem a Comissão em manter o histórico da variação dos níveis de ocorrência do carrapato-estrela, vetor do patógeno que causa a febre maculosa, em pontos estratégicos do campus. Isso permite o acompanhamento do aumento ou diminuição do problema relativo à febre maculosa ao longo do tempo, assim como de suas possíveis causas. Estas avaliações são feitas mensalmente em 13 pontos no campus com o uso de armadilhas de gelo seco. A Figura 16 mostra os níveis populacionais estimados das ninfas de carrapatos (principais vetores) desde o início das avaliações em áreas do campus mais sujeitas à presença permanente ou ocasional das capivaras. Outra razão é a fonte de informação que estes dados representam, para a tomada de decisão sobre as ações emergenciais de controle a serem adotadas ao longo do tempo, em função da localização da infestação dentro do campus e a ocorrência de eventos diversos nestes locais como aulas, visitação, etc. Estas avaliações são feitas quinzenalmente em 10 pontos no campus, com o uso de panos de arrasto. A Figura 17 mostra os níveis de todas as fases de desenvolvimento do carrapato em áreas de maior circulação humana do campus, onde a presença de carrapatos não é tolerável.

c) Manejo reprodutivo das capivaras

O trabalho relativo a este assunto foi iniciado em 2018, continuando até o momento, com licenças expedidas pela Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente do Estado de São Paulo, referindo-se às



capivaras que vivem nas proximidades do trecho do Ribeirão Piracicamirim dentro do campus, assim como daquelas que vivem nas proximidades da chamada Lagoa do Aeroporto. Esta ação permitiu uma drástica redução da natalidade das capivaras nestas regiões, o que deve resultar em menor chance de transmissão da febre maculosa para as pessoas que por razões diversas por aí transitam, ou que estejam expostas ao parasitismo por carrapatos originários destas regiões. As ações até agora conduzidas devem ser vistas como parte de um processo que requer contínua atenção, para comprovar a efetividade deste manejo na redução drástica da ocorrência da Febre Maculosa no campus.



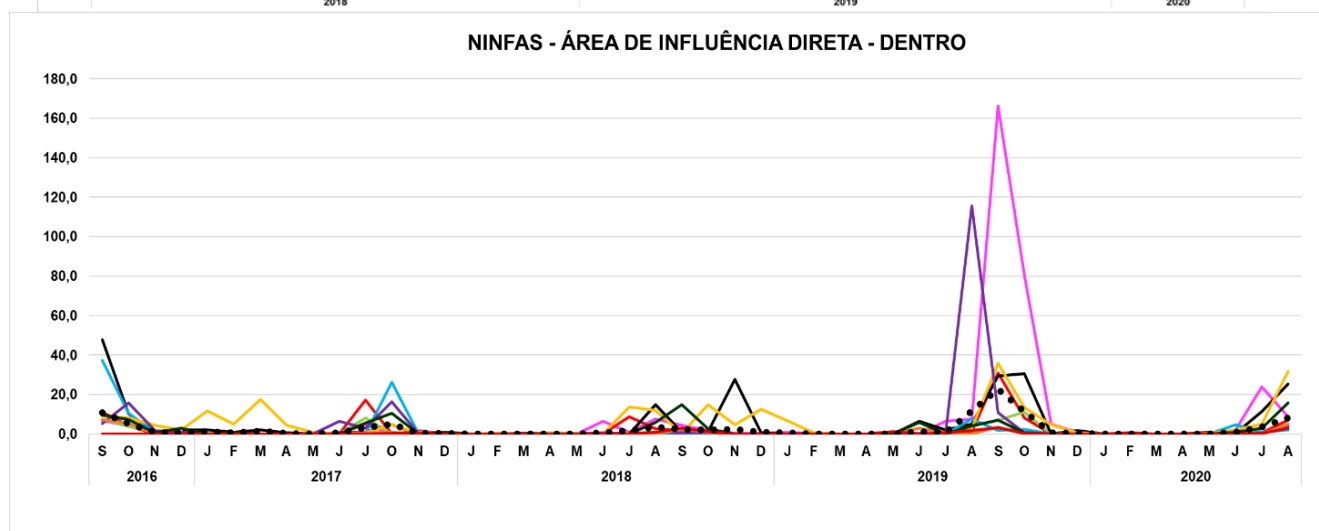
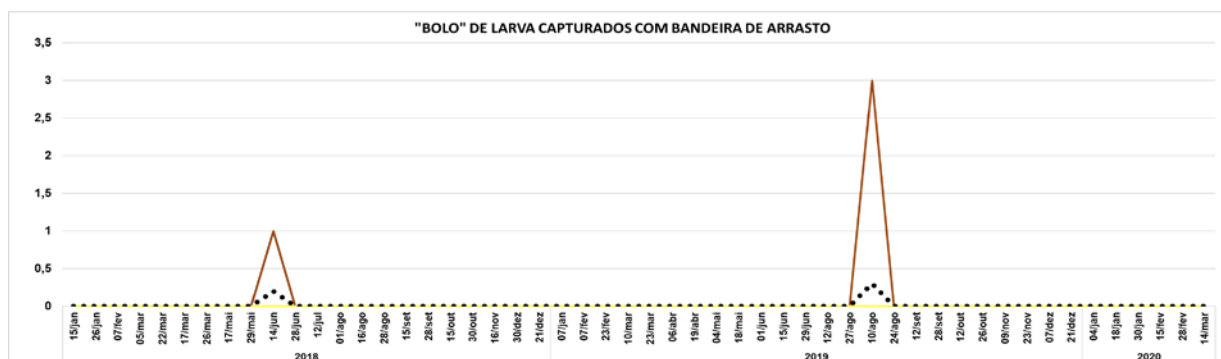
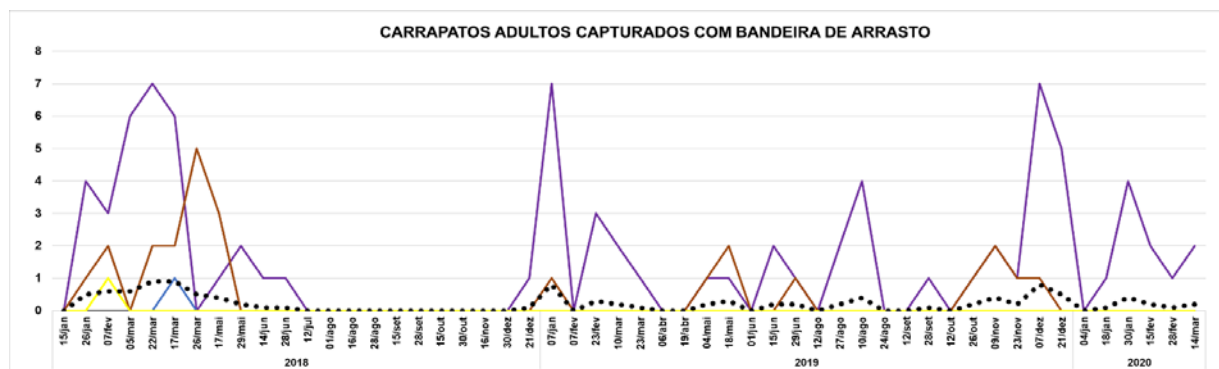


Figura 16: Flutuação populacional do carrapato-estrela em diferentes pontos do Campus “Luiz de Queiroz” em cada data de amostragem (números totais de NINFAS em 3 armadilhas de cada ponto). Encima, pontos fora da APP; embaixo, pontos na APP.

Figura 17: Flutuação populacional do carrapato-estrela em diferentes pontos de grande circulação humana no Campus “Luiz de Queiroz” em cada data de amostragem (números totais em 20 bandeiradas).

2.7.2. COMISSÃO DE RECURSOS HÍDRICOS DO CAMPUS - CRH

A CRH que tem como objetivo pensar e discutir a utilização dos recursos hídricos no Campus, o qual é banhado pelo rio Piracicaba, ribeirão Piracicamirim e cortado por córregos e nascentes. A equipe de trabalho é composta por professores, alunos, funcionários e dirigentes. É presidida pelo Prof. Plínio Barbosa Camargo (CENA/USP) desde 21 de maio de 2018, tendo o Prof. Fernando Campos Mendonça (ESALQ/USP), como vice-presidente, e o Engenheiro Jair Sebastião da Silva Pinto (DVMANOPER/PUSP-LQ) como secretário executivo.

Em função do distanciamento social esta comissão não se reuniu em 2020.

2.7.3. COMISSÃO DE MOBILIDADE SUSTENTÁVEL DO CAMPUS

O desenvolvimento das condições da mobilidade urbana retrata um dos maiores desafios da atualidade em todo o mundo. As escolhas convencionais de planejamento urbano acumuladas geralmente resultam em problemas urbanos crônicos. Com isso, cidades modernas carecem de políticas para sustentar sua mobilidade urbana e procurar reduzir os efeitos do modelo estabelecido de transporte individual, por exemplo, as europeias Amsterdã e Copenhague com infraestrutura e deslocamentos ciclovitário muito expressiva (Pucher e Buehler, 2008), e as cidades alemãs com a adoção de modos ferroviários (Renner e Gardner, 2010) são referências que podem ser visualizadas.

A percepção de ir e vir das pessoas é necessária para a realização das tarefas cotidianas. As transformações do ambiente e as inovações tecnológicas nos colocam novos desafios a cada ano, sendo necessário repensar continuamente os modos de alcançarmos nossos objetivos pessoais. De outro modo, é imutável a necessidade da beleza e da alegria que moldam as relações humanas. Deste modo, apresentar opções de modais de mobilidade igualmente bons ou melhores e com diferentes custos é essencial na promoção da liberdade de escolha individual.

Nesse sentido, o campus "Luiz de Queiroz" vem atuando para a melhoria do seu sistema de mobilidade, para que se torne referência de um campus mais inclusivo, seguro e sustentável. Em 2011 foi constituída a Comissão de Mobilidade do Campus "Luiz de Queiroz" para assessorar o Conselho Gestor do campus com o intuito de tornar a mobilidade o eixo central para ocupação do espaço e interação entre as pessoas e gradativamente, transformar o campus em um modelo de espaço que priorize o bem-estar das pessoas.

Principais atividades desenvolvidas

Em 2020 foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- 5 reuniões com a Comissão para o planejamento e avaliação das atividades e com a Prefeitura do campus, para alinhar com as ações locais e do município;
- Realização da semana da mobilidade sustentável do campus, com aplicação de intervenções socioeducativas de forma remota utilizando as redes sociais, em virtude da pandemia da COVID-19. Houve não só a semana temática, a semana da mobilidade sustentável que ocorre anualmente, mas também ocorreu o aumento da periodicidade de postagens informativas sobre o tema mobilidade sustentável na rede social Instagram promovendo o crescimento da interação dos conteúdos tanto entre a comunidade de Piracicaba quanto a comunidade interna do campus Luiz de Queiroz.
- Apoio para realização de estudo contratando à empresa EBA - Escola Brasileira de Arquitetura, por meio da atuação da profa. Anália Amorim para o cumprimento de estudos para implantação de bolsões de estacionamento no campus, instalação de espaços de bem-estar e priorização do pedestre e ciclista.

Resultados

As discussões nas reuniões mensais da Comissão visaram planejar e avaliar as atividades auxiliando o Conselho Gestor do Campus, a fim de que a mobilidade possa ser o apoio central para a ocupação do espaço havendo interação entre as pessoas e assim, propiciando para que o campus seja um modelo com objetivo de trazer bem-estar às pessoas.

A organização da semana de mobilidade sustentável que acontece anualmente, facilita a interação com a comunidade interna e externa do campus, com ações socioeducativas que provocam a reflexão sobre o sistema de mobilidade atualmente, contrapondo com a sustentabilidade no ambiente e seu impacto na vida social e econômica. Ao utilizarmos as redes sociais em 2020, a visibilidade da semana se tornou maior, alcançando populações de outros municípios e alunos de outras universidades.

O desejo de priorizar a circulação de pedestres e ciclistas na área central do campus fez com que houvesse uma comunicação entre a comissão de mobilidade sustentável com a empresa EBA - Escola Brasileira de Arquitetura que com apoio da profa. Anália Amorim elaborassem um estudo sobre a implementação de bolsões de estacionamento periféricos e espaços de bem-estar, contando com o auxílio da comissão e do professor Roberto Arruda em reuniões e envio de documentos para auxílio, esse desejo tem como objetivo possibilitar às pessoas que frequentam o campus ter um sentimento maior de pertencimento ao local e tornar sua vivência mais agradável.

a) Reuniões Mensais da Comissão de Mobilidade Sustentável campus “Luiz de Queiroz”

As reuniões para as discussões sobre as melhorias das questões de mobilidade no campus, acontecem mensalmente.

No final de 2020 foi debatido sobre projetos que deveriam ser priorizados para obter recursos para a SGA (Superintendência de Gestão Ambiental). O projeto escolhido trata sobre a Travessia para melhoria da mobilidade e convivência: interligação entre Central de Aulas e Biblioteca Central do campus USP “Luiz de Queiroz” com o investimento em R\$997.514,01.



Figura 18: Mapa localização Biblioteca Central e Central de Aulas.

b) Semana de Mobilidade Sustentável

Durante os dias 21 a 25 de setembro, ocorreu por meio das mídias sociais do Plano Diretor do Campus USP “Luiz de Queiroz” a Semana de Mobilidade Sustentável que teve como intuito estimular a reflexão sobre a mobilidade e uso excessivo de automóvel no campus. Nesse evento tivemos três vídeos sobre mobilidade urbana que foram divulgados ao longo desses cinco dias somando 216 visualizações, uma aula aberta da matéria Gestão Ambiental Urbana (LCF0300), ministrada pelo Prof. Dr. Demóstenes Ferreira da Silva Filho, com a participação de Mirian Rother (Doutora em Ciências. Área de concentração: Ecologia Aplicada), com o tema “Plano de Mobilidade e função social do espaço livre de construção” com participação de 40 pessoas, além de uma *live* na plataforma Instagram com participação Gabriel Ferreira representante do grupo Bike Hotel e Valéria Barros Penatti do grupo Trânsito e Educação, com o tema “segurança no trânsito” com 129 visualizações até dezembro. Para finalizar, houve a realização de um sorteio a fim de divulgar a semana de mobilidade, com sete kits oferecidos pela ESALQ/USP e o grupo USP Recicla de Piracicaba que resultou em 291 comentários para concorrer aos prêmios. As atividades também foram voltadas para fomentar práticas alternativas de mobilidade, visando a reflexão dos impactos ambientais negativos, melhoria da saúde física e mental, além das relações sociais.

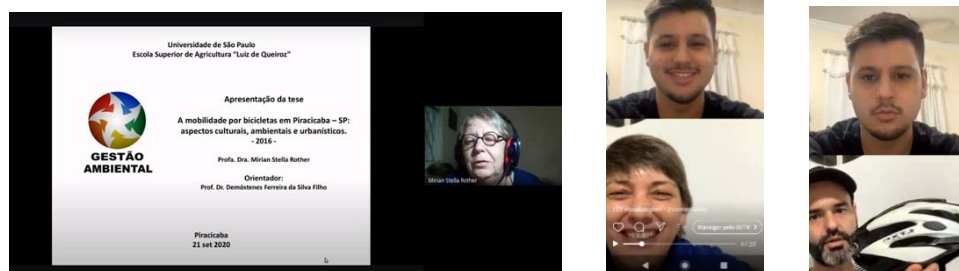


Figura 19: Atividades oferecidas durante a Semana de Mobilidade: aula Dra Miriam e Live sobre “Segurança no Trânsito

c) Postagens Instagram

Neste ano, com a situação da pandemia da COVID-19, houve a iniciativa de proporcionar aos seguidores das redes sociais do plano diretor socioambiental participativo do campus “Luiz de Queiroz” uma série de postagens de assunto variados sobre mobilidade urbana acrescentando informações do município de Piracicaba e do próprio campus, a fim de que a comunidade externa e interna se sentissem contempladas. O objetivo foi propiciar maior frequência e visibilidade sobre o assunto na plataforma Instagram, a fim de que os seguidores do perfil possam refletir e questionar acerca das causas e efeitos sobre o tema na sociedade.



Figura 20: Imagens de algumas postagens educativas na plataforma Instagram sobre mobilidade urbana.

d) Apoio ao Desenvolvimento de Estudos e Projetos para a melhoria da mobilidade no campus

Estudo sobre criação de Bolsões Periféricos no campus “Luiz de Queiroz”

A mobilidade urbana é um tema central e determinante no processo de planejamento dos deslocamentos necessários à população para que esta tenha acesso aos bens, serviços e relações sociais. Entretanto, países emergentes, como o Brasil, sofrem consequências de um modelo rodoviarista, que beneficia o uso do transporte individual motorizado em desvantagem de outros modos de locomoção. O cenário de “crise de mobilidade” torna-se, de forma gradativa, mais evidente com o aumento dessa frota motorizada, provocando índices alarmantes de emissões de gases poluentes, altas taxas de ocupação do espaço e o custo intrínseco de infraestrutura, mortes e lesões ocasionadas no trânsito, além de vários outros problemas que afetam a qualidade de vida das pessoas e do meio ambiente (Silva, 2013).

Nesse contexto, faz-se necessária uma mudança de paradigma no comportamento de locomoção das pessoas, que demanda uma libertação da dependência do uso de automóveis, de modo a valorizar a intermodalidade dos trajetos cotidianos, acima de tudo com relação aos modos de transporte menos impactantes. O transporte ativo, ou seja, os modos de locomoção por meio da energia humana, como andar e pedalar, gera benefícios para toda a sociedade, pois permite ambientes mais saudáveis com a redução de emissão de gases poluentes, possui menor demanda e custo de infraestrutura, além de uma série de relações sociais que são criadas e contribuem para uma ocupação dos espaços públicos de modo mais saudável. Assim, a adesão de medidas a favor do transporte ativo é um fator importante para a construção de cidades mais sustentáveis e democráticas (Andrade et al., 2016).

Por acreditar que a Universidade é um local de aprendizado integral, é importante que seu meio físico seja utilizado de forma a propiciar diferentes aprendizados às pessoas que a frequentam. Assim, estimular o transporte ativo, pela criação de bolsões periféricos e o estabelecimento de outras mudanças no campus, faz deste um espaço-educador. Neste, as pessoas podem usufruir das condições locais para seu próprio aprendizado e evoluir pessoalmente. Deste modo a Universidade contribuiria ainda mais com o desenvolvimento da sociedade. Neste sentido a Comissão de Mobilidade, com o apoio da Prefeitura do Campus, solicitou um estudo que foi desenvolvido pela empresa EBA - Escola Brasileira de Arquitetura com apoio da arquiteta e Professora da FAU/USP Anália Amorim. As premissas básicas do estudo foram:

1. Privilegiar o usufruto do jardim inglês, retirando a circulação de carros, incentivando a circulação de pedestres e, em segundo lugar, a circulação de bicicletas.
2. Desencorajar enfaticamente o uso do carro dentro do campus, por meio de estacionamento na sua periferia.
3. Criação e melhoria do viário para bicicletas, incentivando o seu uso, por meio de pontos de aluguel, estacionamentos espalhados pelo campus, criação de pontos de pequenos reparos (bombas de ar, lubrificação...).
4. Melhoria dos caminhos para pedestres por meio da conservação das calçadas; criação de estares, descansos e pontos de encontro; instalação de boa iluminação, visando tanto a segurança como o uso dos estares como locais de encontro e estudo.
5. Criação de rotas de ciclismo para incentivar o lazer e a prática do esporte e, principalmente, como aperfeiçoamento da habilidade de andar de bicicleta.
6. Mexer o mínimo possível nas portarias e no viário existentes.
7. Tentar melhorar o fluxo da portaria principal do campus, mitigando o impacto com o trânsito da cidade.
8. Criação de uma praça de convívio no coração da via principal.

Nas figuras abaixo são apresentados os resultados deste estudo sobre o mapa do campus, adequado as premissas da mobilidade sustentável.

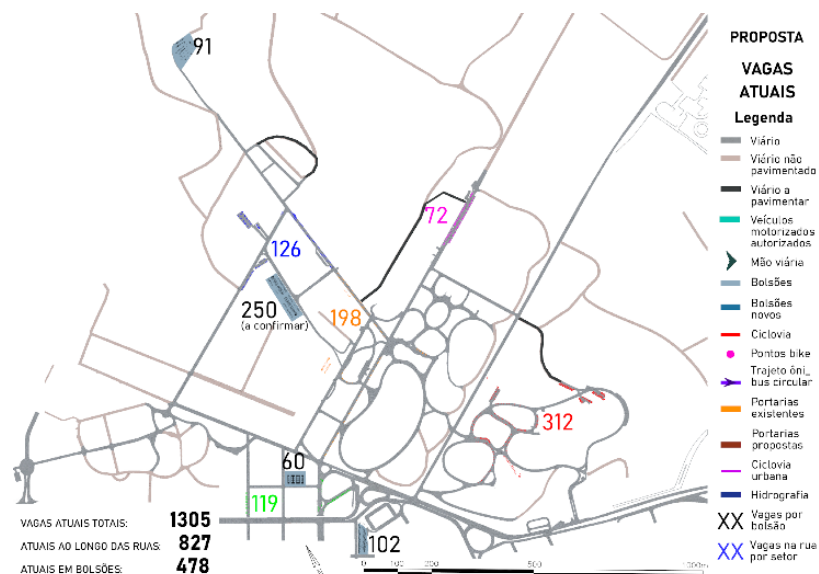


Figura 21: Distribuição atual de vagas no campus e pavimentação de algumas vias.

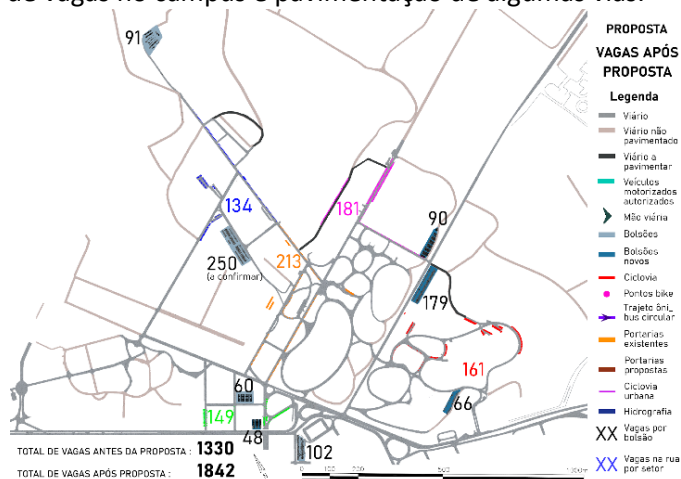


Figura 22: Vagas após a implementação do plano de mobilidade.

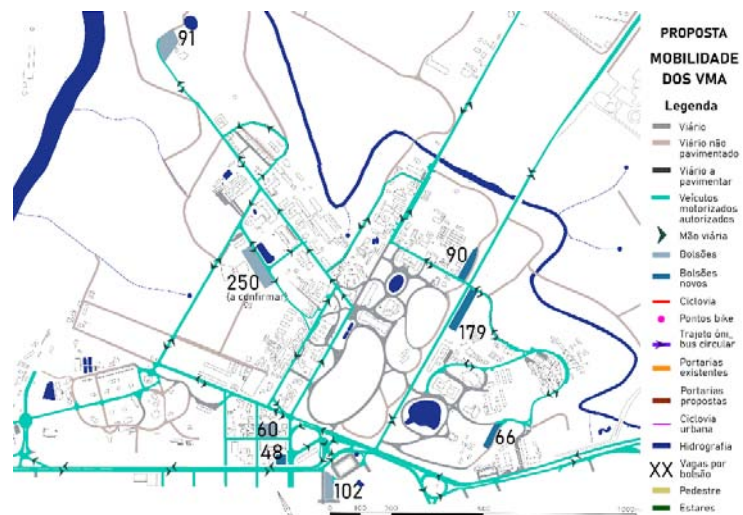


Figura 23: Proposta do viário dos carros, localização dos bolsões de estacionamento e criação da praça dos estudantes.

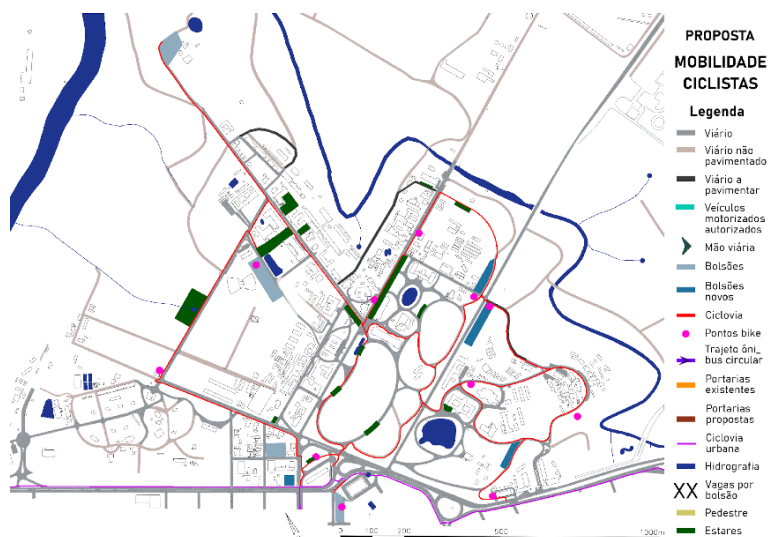


Figura 24: Mobilidade de ciclistas, todas as ciclovias terão duas mãos.

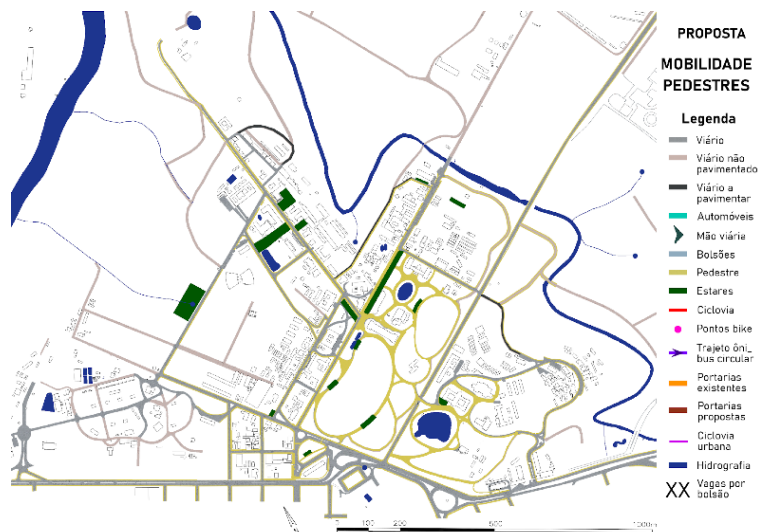


Figura 25: Mobilidade dos pedestres.

e) Projeto Ambientalização do Campus “Luiz de Queiroz”: conjugando-se os verbos caminhar, pedalar e contemplar

O objetivo geral é ambientalizar espaços em vias públicas do campus, proporcionando atrativos nas paradas de percursos realizados pelos visitantes, pedestres e usuários de bicicletas, buscando reduzir o uso de veículos automotores e mitigando as emissões de gases de efeito estufa.

O projeto consiste no mapeamento e implementação de pontos estratégicos, em percursos das vias públicas do campus para implementação de estruturas com aspersores de água, espaços interativos sobre o Parque (totens com informações sobre espécies de fauna e flora do campus, entre outros) e que propiciem conforto à comunidade usuária. Visando o estímulo de paradas educativas para a contemplação da natureza e de aproveitamento de estruturas já existentes (por exemplo painéis sobre a exposição fotográfica Visões da Ciência, com exposições frequentes feitas pela comunidade). Além da instalação de bancos e equipamentos urbanos que permitam espaços de descanso e de convivência, aumentando a sensação de bem-estar e o desejo de realizar percursos a pé ou de bicicleta.

O referido projeto foi submetido ao Edital da SGA e aprovado com recurso e trinta e dois mil reais, com contrapartida da Prefeitura do campus.

Considerações gerais:

Com o aumento da demanda da sociedade e de órgãos governamentais por assuntos socioambientais, a questão da mobilidade sustentável entra em pauta, para que com seu desenvolvimento auxilie na melhora de situações caóticas de transporte que afeta tanto o meio ambiente, quanto o bem-estar da população.

Os membros dos órgãos de tomada de decisões do campus com esse intuito, juntamente com a Comissão da Mobilidade Sustentável, têm desenvolvido projetos e ações para que a comunidade do campus reflita e questione sobre essa temática, a fim de que o ambiente do campus fique mais adequado às questões de uma boa condição de mobilidade.

Por ser uma instituição de ensino, o uso do meio como espaço educador poderá amplificar em muito a realização de suas metas como a universalização do conhecimento. Desta maneira, a adequação do meio interno ao campus poderá servir tanto ao conhecimento para as pessoas como para sua inspiração.

2.7.4. COMISSÃO DE ÁREAS VERDES E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

Essa comissão é liderada pela Profa Claudia F. M. Mattiuz, do Departamento de Produção Vegetal da ESALQ/USP. Foram desenvolvidos os seguintes projetos:

- **Projeto Paisagístico para o Anexo da Horticultura do Departamento de Produção Vegetal, ESALQ/USP, 2020.**

O anexo da Horticultura, abriga salas de aulas, laboratórios, o anfiteatro “Heitor Montenegro”, e instalações para a realização das aulas práticas das áreas de Olericultura, Fruticultura, Floricultura, Plantas Daninhas e Paisagismo. Foi realizado um projeto paisagístico, conjuntamente com a Divisão de Espaço Físico PUSP-LQ, visando melhorar a funcionalidade, a segurança e o conforto ambiental do local.

- **Projeto de Paisagismo do Jardim Vertical na Casa do Estudante Universitário (CEU) - ESALQ/USP, 2020.**

O projeto foi elaborado em parceria com a empresa Vertigarden e a instalação da obra foi contratada pela Prefeitura do Campus. Trata-se de um projeto de paisagismo com ampla interface na área de Engenharia Agrônômica e que foi planejado com o intuito de implementar uma tecnologia moderna e contemporânea para o uso da vegetação em área edificada do campus.

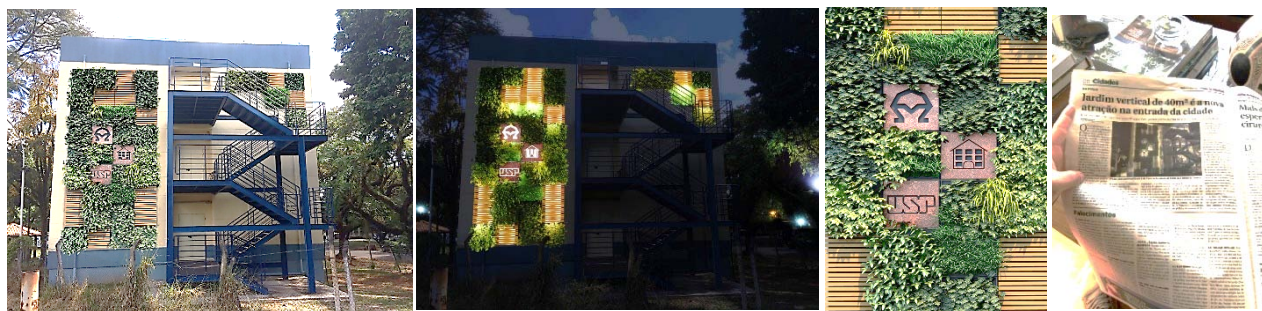


Figura 26 : Imagens do Jardim Vertical instalado

- **Projeto de Paisagismo para a Área Recreativa da Piscina da SCPRAES (Seção Técnica de Práticas Esportiva - ESALQ/USP, 2020/2021.**

O projeto está sendo elaborado com o objetivo de ser implantado em 2021. Tem como objetivos gerais a valorização da área existente no entorno da piscina, com a criação de espaços ajardinados a pleno sol e a meia-sombra, que serão interligados por um percurso. Propõem-se que a vegetação no entorno da área será composta por três estratos (arbóreo, arbustivo e herbáceo), propiciando ao local uma área verde com uma rica diversidade de potencialidades ornamentais.

- **Projeto de Paisagismo do Jardim do Museu “Luiz de Queiroz” 2020/2021.**

O jardim do museu data da época da inauguração da casa, em meados da década de 40. O estilo da casa remete a arquitetura colonial de fazendas do sul dos Estados Unidos e teve como referencial os prédios das universidades norte americanas. Para realçar a grandiosidade do projeto da casa foi projetado um jardim

com influência no estilo clássico francês, caracterizado pelo emprego de arbustos topiados, caminhos simétricos e roseiras. Atualmente está sendo realizado um projeto de revitalização paisagística, mantendo-se as linhas projetuais existentes, e com uma nova coleção de variedades de rosas; com novas cores, perfumes e volumes. A conservação e manutenção do jardim e do acervo cultural do Museu e Centro de Ciências, Educação e Artes “Luiz de Queiroz” é de grande importância para a memória do campus, pois é um referencial histórico e cultural para a comunidade e visitantes.

2.7.5. GRUPO DE TRABALHO: “PROGRAMA AÇÕES EM SAÚDE”

Em função do isolamento social a Comissão não se reuniu, entretanto, foram realizadas atividades virtuais, como:

- **Entrevista pela Estação ESALQ**

Pod Cast 31/2020 da Divisão de Comunicação da ESALQ no campus USP/Piracicaba, realizado no dia 27/03/2020 com o tema: “Cuidados com Ergonomia no seu home office”.

- **Realização de 2 vídeos educativos**

Orientações para saúde postural no trabalho em home office

<https://youtu.be/lxXrzm4FUbY>

b) Exercícios em casa: Serviço de Fisioterapia campus “Luiz de Queiroz”

https://youtu.be/D7_BSvxxQ3A

3. DIVISÃO ADMINISTRATIVA – DA

A Divisão Administrativa (DA) tem por competência executar as tarefas administrativo-financeiras da PUSP-LQ, visando proporcionar recursos materiais, logísticos e de recursos humanos aos seus órgãos internos, a fim de realizarem suas atividades operacionais, de infraestrutura e de atendimento à comunidade. Atualmente, é composta por 15 servidores, que integram suas diversas áreas de atuação: compras, expediente, gestão de contratos terceirizados, materiais e tesouraria.

Dentre suas atribuições, encontram-se: gerenciar a execução orçamentária e financeira; efetuar compras e licitações; realizar o controle de materiais (almoxarifado e patrimônio); efetuar o recebimento de taxas administrativas; realizar pagamentos a fornecedores; realizar controle de processos, malotes e documentos; e a gestão dos contratos de serviços terceirizados.

No presente relatório, estão demonstradas as atividades desenvolvidas pela Divisão Administrativa no exercício de 2020, segundo cada uma de suas áreas de atuação. Os dados apresentados foram coletados

nos sistemas corporativos da Universidade (*Administrativo* – compras, almoxarifado e patrimônio, *Mercúrio* – finanças e materiais e *Proteos* – protocolo e arquivo), bem como em levantamentos realizados pelas respectivas seções. Ao longo deste relatório, apresentaremos, ainda, alguns dados comparativos referentes às atividades executadas pela Divisão Administrativa durante o último quinquênio (2016/2020).

3.1. SEÇÃO DE COMPRAS – SCCOMPR

É responsável pela aquisição dos bens de consumo e pela contratação de serviços no âmbito da PUSP-LQ, atentando à devida modalidade licitatória, conforme previsto na Lei Federal nº 8.666/93 (Convite, Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Leilão) e na Lei Federal nº 10.520/00 (Pregão), ou realizando o procedimento através dos dispositivos de dispensa, inexigibilidade ou adiantamento, segundo a disposição legal.

No exercício de 2020, foram concluídos 106 processos de compras e formalizados 64 contratos administrativos, conforme quadros a seguir.

Tabela 04 – Contratos Administrativos Formalizados

Espécie de Contrato	Quantidade	Porcentagem
Aquisição de bens/materiais	45	70,31%
Prestação de serviços	18	28,13%
Aquisição de bens com instalação	1	1,56%
Total	64	100%

Tabela 05 – Processos de Compra Concluídos

Modalidade de Compra	Quantidade	Porcentagem
Concorrência	3	2,83%
Convite	4	3,77%
Dispensa - Compra Direta	52	49,06%
Dispensa - Engenharia	2	1,89%
Pregão	36	33,96%
Registro de Preços	4	3,77%
Tomada de Preços	5	4,72%
Total	106	100%

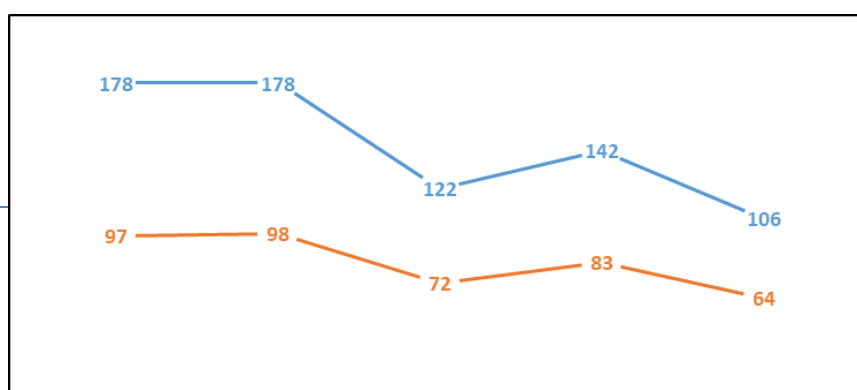


Figura 27: Comparativo: Processos de compras e contratos celebrados (período 2016/2020).

3.2. SEÇÃO DE EXPEDIENTE – SCEXPED

Efetua os serviços de protocolo e autuação de documentos, providencia a instauração de procedimentos administrativos em suas diversas espécies (processos e protocolados), prepara e recebe malotes internos da Universidade e malotes de Correio e realiza a distribuição de correspondências. Procede ao arquivamento de processos e documentos, atentando às normas de manutenção e de temporalidade de documentos da USP, destinando-os ao devido local de arquivo (arquivos da Reitoria ou da própria Unidade, conforme a natureza dos autos). O chefe desta Seção atua também como Presidente da Comissão local do SAUSP (Sistema de Arquivos da Universidade de São Paulo).

No período, a Seção deu tramitação a 1.427 expedientes (processo, protocolados e documentos), alcançando uma movimentação média de 5,41 expedientes diários (considerando-se uma média de 22 dias úteis ao mês). Para cada um desses documentos há diversas etapas de registro, movimentação e lançamento no sistema corporativo de protocolo e arquivo da Universidade (Sistema *Proteos*). Destaque-se, ainda, que 43,24% dessa movimentação disseram respeito à entrada de documentos novos, que recebem a devida protocolização inicial e, em sequência, os demais registros e encaminhamentos.

Tabela 06 – Movimentação de Expedientes

Período	Processos	Protocolados	Documentos	Total
Anual	356	454	617	1.427
Média Mensal	29,67	37,83	51,42	118,92
Média Diária	1,35	1,72	2,34	5,41

No exercício de 2020, houve uma significativa redução das atividades de expediente em razão da pandemia de Covid-19 e as consequentes medidas de distanciamento social e restrição às atividades presenciais, conforme se pode verificar no quadro comparativo abaixo.

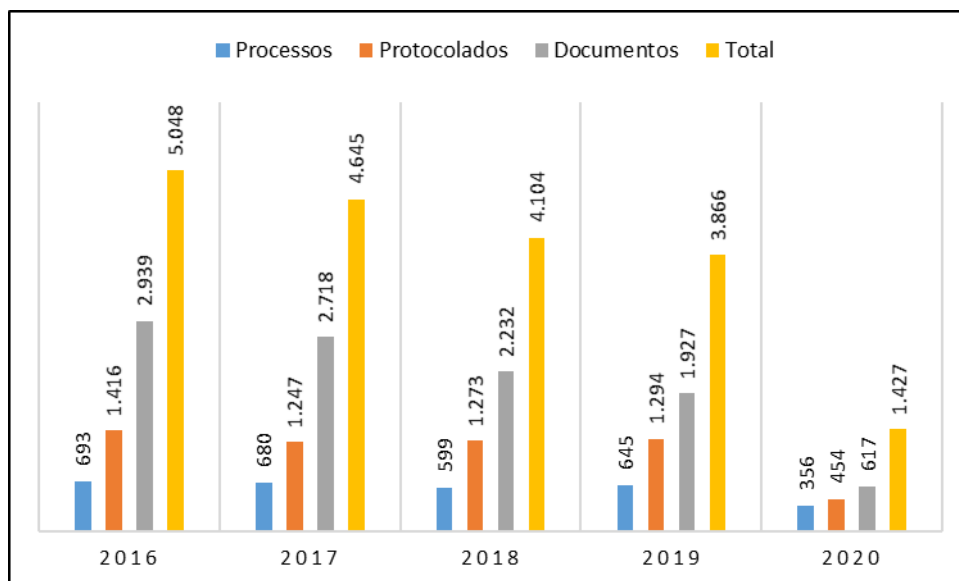


Figura 28: Comparativo: Movimentação de expedientes (período 2016/2020).

3.3. SEÇÃO DE MATERIAL – SCMAT

Abrange duas áreas de atuação distintas: almoxarifado e patrimônio. A primeira diz respeito ao recebimento e controle de estoque dos materiais adquiridos para suprimento das diversas seções da PUSP-LQ, apuração de médias de consumo a fim de instruir processos de compras e distribuição desses bens de consumo. Quanto à segunda área, mantém atualizado o acervo patrimonial da Prefeitura do *Campus*, anotando a indicação de responsabilidade funcional por cada bem patrimonial da Unidade, da qual deve constar, inclusive, a localização do bem; realiza, ainda, as incorporações e baixas de bens ao patrimônio da Unidade.

Tabela 07 – Movimentação Patrimonial

Patrimônio	Itens	Valor (R\$)
Bens incorporados	200	1.217.771,06

Tabela 08 – Movimentação de Almoxarifado

Almoxarifado	Itens	Valor (R\$)
Saldo em 31/12/2018	40.413	293.776,46
Entradas	30.412	216.180,96
Saídas	-18.426	-130.083,74
Saldo em 31/12/2019	52.399	379.873,68

3.4. SEÇÃO DE TESOURARIA – SCTESO

Suas atividades envolvem a movimentação financeira da PUSP-LQ. A Tesouraria efetua todos os recolhimentos devidos: taxas administrativas de cessão de espaço e consumo de água pelas concessionárias de espaço físico, diárias da Casa de Hóspedes e Alojamento de Motoristas, ressarcimento de danos, pagamento de taxas para obtenção de cópias de documentos e de selos para autorização de acesso de veículos ao Campus, bem como os demais recolhimentos.

De igual forma, efetua diversos pagamentos a fornecedores, mediante emissão de cheques ou, em situações excepcionais, em espécie e também realiza o controle de saldo das contas-correntes bancárias de adiantamento e de Receita, entre outras atividades.

Os processos de adiantamentos, embora sejam de responsabilidade individual de seus tomadores, possuem na PUSP-LQ um sistema de fiscalização que centraliza as ações de pagamentos a fornecedores na Tesouraria, de modo a se viabilizar melhor controle dos saldos das respectivas contas-correntes e evitar-se lançamentos ou pagamentos fora de conformidade.

Tabela 09 – Adiantamentos Concedidos

Adiantamentos	Total Anual	Média Mensal
Quantidade de Processos	178	14,83
Valor das Despesas (R\$)	473.974,58	39.497,88
Valor Médio (R\$)	2.662,78	

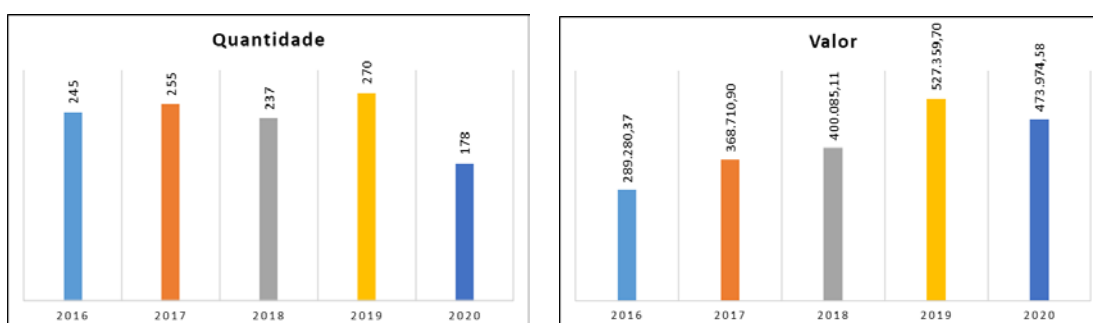


Figura 29: Comparativos: Adiantamentos concedidos – quantidade e valores (período 2016/2020).

Tabela 10 – Demonstrativo da Receita

Fonte	Valor (R\$)
-------	-------------

Alienação de Bens	9.398,00
Aluguéis	518.593,32
Devoluções	41.398,96
Prestação de Serviços	230,66
Receitas Eventuais	27.858,00
Reembolsos	12.717,66
Taxas	103.270,10
Vendas – Refeições RU	197.338,95
Total	910.805,65

3.5. GESTÃO DE CONTRATOS TERCEIRIZADOS

A gestão e a fiscalização dos contratos de prestação de serviços terceirizados é atividade subordinada à Divisão Administrativa, realizada por intermédio da Comissão de Gestão de Contratos Terceirizados – GESCONT, coordenada por uma Gestora designada pelo Prefeito do Campus. No exercício de 2020, a PUSP-LQ administrou cinco contratos de serviços dessa natureza: alimentação (Restaurante Universitário), jardinagem (conservação e manutenção de jardins – roçagem com remoção), limpeza hospitalar (Unidade de Saúde e Serviço Odontológico), limpeza predial e vigilância/segurança patrimonial.

Tratam-se de serviços que, em 2020, envolveram desembolso da ordem de R\$ 9,511 milhões e a colaboração de 169 funcionários das empresas terceirizadas. Na planilha a seguir, detalhamos os valores e dados referentes aos contratos terceirizados.

Tabela 11 – Demonstrativo dos Contratos Terceirizados

Contratos Terceirizados	Funcionários (31/12/2019)	Contratado (R\$) [A]	Glosas (R\$) [B]	Multas (R\$) [C]	Valor Pago (R\$) [A-B-C]
Alimentação	5	825.775,83	-	-	825.775,63
Jardinagem	4	219.758,44	10.106,78	2.021,36	207.630,30
Limpeza Hospitalar *	3	38.247,60	-	-	38.247,60
Limpeza Predial **	25	804.307,77	-	-	804.307,77
Vigilância	132	7.635.560,43	-	-	7.635.560,43
Total	169	9.523.650,07	10.106,78	2.021,36	9.511.521,73

** Apenas a execução orçamentária-financeira é realizada pela PUSP-LQ; o gerenciamento deste contrato é realizado pela Chefia Técnica da Unidade Básica de Saúde do Campus.*

*** O contrato de limpeza predial atende às seguintes unidades/órgãos do Campus: ESALQ, CENA, CeTI-LQ e PUSP-LQ, sendo esta última a responsável pela gestão e cada uma das outras possuindo fiscalização própria. Os dados dizem respeito aos serviços prestados unicamente à PUSP-LQ.*

4. DIVISÃO DE ATENDIMENTO À COMUNIDADE – DVATCOM

A Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” como responsável pelos serviços e benefícios voltados ao bem-estar da comunidade interna do Campus, gerenciou através da Divisão de Atendimento à Comunidade, atividades voltadas à: alimentação, moradia estudantil, moradias do Campus (colônias), creche, atendimento psicológico, social, atividades físicas esportivas, bolsas de apoio aos alunos com dificuldades financeiras, Casa de Hóspedes e Alojamento de motoristas. Participou também de atividades desenvolvidas com a comunidade externa, como: Universidade Aberta à Terceira Idade e eventos de caráter sócio ambiental (Semana do Meio Ambiente, Campanhas Assistenciais, Dependência Química, Voluntariado entre outros).

4.1. SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO – SVALIM

O Serviço de Alimentação (SVALIM) atende à comunidade interna do Campus USP “Luiz de Queiroz” (alunos e visitantes), sendo responsável pelas seguintes atividades:

- Controle de acesso de usuários ao Restaurante Universitário (RU).
- Venda de créditos e gerenciamento dos cartões de acesso.
- Suporte aos alunos que utilizam os sistemas corporativos e aplicativos relacionados ao restaurante.

Através da Seção de Restaurante, realiza as seguintes atividades:

- *Fiscalização das atividades operacionais do RU, Lanchonete do Campus e do Restaurante dos Docentes.*
- *Participação e colaboração com programas de estágio.*
- Atuação como parceiro em diversas iniciativas que promovem as Boas Práticas de Fabricação de Alimentos, combate ao desperdício entre outras.
- Orientação e acompanhamento de visita técnica na unidade de alunos de cursos técnico de nutrição, nutrição e ciência dos alimentos de várias instituições.

Atualmente, a equipe do Serviço de Alimentação é composta por 05 colaboradores sendo: 01 auxiliar de administração (chefe Técnico do Serviço de Alimentação), 01 nutricionista (Chefe da Seção de Restaurante), e 03 auxiliares de administração, que além de suas atividades rotineiras, oferecem apoio a Comissão de fiscalização na avaliação dos serviços prestados.

Os principais tópicos observados diariamente para o cumprimento do contrato e consequentemente satisfação do público atendido pelo RU são: pontualidade para o início do serviço de distribuição das refeições; cortes das carnes, bem como seu adequado recebimento e armazenamento; quantidade da porção de carne servida; cardápio elaborado conforme rege o edital; degustação da refeição; condições higiênico-sanitárias do prédio, das instalações e das refeições servidas, além do cumprimento das boas práticas de fabricação de alimentos.

Seu funcionamento ocorre normalmente em dois turnos, atendendo almoço e jantar. Encontra-se aberto ao público de segunda a sexta-feira, para o almoço das 11h às 13h30min e para o jantar, das 17h30min às 19h. Aos sábados funciona em horário especial das 11h30min às 13h.

cardápio é balanceado e servido em sistema de semi self-service, onde o usuário pode se servir a vontade de tudo o que é oferecido, com exceção do prato principal (carne ou vegetariano). Neste formato, o usuário escolhe entre o prato a base de carne ou prato vegetariano, sendo os mesmos servidos por um funcionário em quantidade padronizada. Para realização das refeições são disponibilizadas aos usuários bandejas com as separações para os alimentos.

Desde agosto de 2016, todas as operações do RU são realizadas através da iniciativa privada. Desde o início de 2019 é a empresa Sabor da Terra Alimentação Corporativa & Serviços Eireli - EPP, que realiza todas as atividades de nutrição e alimentação para o preparo e distribuição de refeições.

- **Impactos e desafios para o funcionamento do restaurante neste ano**

Como não poderia deixar de ser, a pandemia que atinge todo o planeta também teve reflexos drásticos sobre o funcionamento do restaurante, gerando muitos desafios para seu funcionamento durante o ano.

A primeira medida adotada de acordo com decreto estadual de distanciamento social foi o fechamento do restaurante para atendimento ao público, afim de evitar aglomerações e diminuir o risco de transmissão do novo coronavírus. Para o momento, a única opção viável foi o atendimento através de retirada de marmiteix por parte dos alunos em horário reduzido, sendo de segunda a sexta-feira, para o almoço das 11h às 12h30min e para o jantar, das 17h30min às 18h30min. Como consequência da pandemia, foi registrada uma drástica diminuição do movimento de usuários.

Imediatamente foi necessário por parte da empresa contratada um redimensionamento sem precedentes de toda a cadeia logística. Nessas readequações, foram inevitavelmente incluídos os funcionários. Como medida de preservação dos postos de trabalho, foram adotadas as alternativas oferecidas pelo governo. Contudo, em virtude da grande diminuição do movimento de alunos e o tempo prolongado de duração da pandemia, houve demissões. A empresa iniciou o ano de 2020 com um quadro de 16 colaboradores, sendo 01 nutricionista, 01 técnica em nutrição, 03 cozinheiras, 09 auxiliares de cozinha, 01 açougueira e 01

auxiliar de limpeza. Até o dia 21 de março do mesmo ano, o restaurante funcionou normalmente, servindo um total de 42.664 refeições.

Para segurança de todos (funcionários e usuários), foram necessários a instauração e intensificação de procedimentos para promover a saúde de toda a comunidade.

Em relação aos funcionários do Serviço de Alimentação, foram adotadas as seguintes medidas:

- Intensificação da higienização de mãos.
- Intensificação da higienização do ambiente, equipamentos, materiais de trabalho e objetos pessoais.
- Distanciamento entre as pessoas.
- Utilização de máscaras e demais EPI's.
- Rodízio de funcionários .
- Comunicação preferencialmente via e-mail, fone ou WhatsApp.

As medidas em relação aos usuários do restaurante foram:

- Entrega da refeição na modalidade marmitex.
- Disponibilização de álcool gel em vários pontos.
- Vinculação da entrega da refeição a utilização de máscara de proteção.
- Proibição de utilização de mesas e cadeiras.
- Fechamento do caixa viabilizando a compra de créditos on-line.

Tabela 12 - Total de refeições por mês e média diária de movimento

<i>Mês</i>	<i>Total almoço</i>	<i>Total jantar</i>	<i>Total refeições</i>	<i>Média diária</i>
Janeiro	9.334	2.204	11.538	524,45
Fevereiro	12.017	3.451	15.468	703,09
Março	12.578	5.459	18.037	721,48
Abril	2.353	1.180	3.533	185,95
continuação				
<i>Mês</i>	<i>Total almoço</i>	<i>Total jantar</i>	<i>Total refeições</i>	<i>Média diária</i>
Maio	2.730	1.330	4.060	213,68
Junho	3.547	1.357	4.904	245,20
Julho	4.498	1.780	6.278	272,96
Agosto	4.321	1.681	6.002	285,81
Setembro	5.413	2.109	7.522	358,19
Outubro	5.432	2.590	8.022	401,10
Novembro	5.139	2.470	7.609	400,47
Dezembro	4.050	1.950	6.000	400,00

TOTAL	71.412	27.561	98.973
--------------	---------------	---------------	---------------

FONTE: Rucard

4.1.1 PONTO DE VENDA E COMPRA DE REFEIÇÕES

O ponto de venda do Restaurante Universitário funciona normalmente de segunda a sexta, das 11:00h às 13:30h. Todas segundas-feiras, funciona em horário estendido das 17:30 às 19h.

Foram atendidas no ponto de venda, de janeiro a 20 de março de 2020 total de 1.248 pessoas, com uma arrecadação de R\$ 19.483,15, o que representa um ticket médio de R\$ 15,61 (Tabela 02).

As refeições podem ser adquiridas diretamente no ponto de venda do restaurante, ou através de pagamento de boleto bancário, nessa segunda modalidade o usuário gera um boleto e realiza o pagamento junto ao banco e as refeições são creditadas ao aluno.

Devido às diretrizes de distanciamento social e restrição de permanência no campus apenas para atividades essenciais, a partir de 23 de março de 2020 todos os créditos foram vendidos via boleto bancário. Foram gerados um total de 3.023 boletos, com arrecadação de R\$ 96.533, o que representa um ticket médio de R\$ 31,93. Somando as arrecadações do caixa e via boleto, o total de arrecadações do ano de 2020 foi de R\$ 116.016,15 (Tabela 02).

Tabela 13 – Total de atendimentos e arrecadações no ano

<i>Mês</i>	<i>Atendimentos PV</i>	<i>Arrecadação R\$</i>	<i>Vendas por boleto</i>	<i>Arrecadação R\$</i>
Janeiro	223	2.804,00	60	2.107,00
Fevereiro	504	8.123,00	130	5.612,00
Março	521	8.556,15	289	11.194,0
Abril	-	-	155	4.615,00
Maio	-	-	195	6.242,00
Junho	-	-	222	6.604,00
Julho	-	-	323	10.115,00
Agosto	-	-	311	9.408,00
Setembro	-	-	409	12.741,00
..continua				

<i>Mês</i>	<i>Atendimentos PV</i>	<i>Arrecadação R\$</i>	<i>Vendas por boleto</i>	<i>Arrecadação R\$</i>
Outubro	-	-	413	12.593,00
Novembro	-	-	350	10.797,00
Dezembro	-	-	166	R\$ 4.505,00
TOTAL	1.248	19.483,15	3.023	96.533,00

FONTE: Rucard

Em meados de outubro, quando a curva de casos apresentava-se em declínio, houve a expectativa da reabertura do restaurante na modalidade presencial. Contudo, nas semanas subsequentes ocorreu novo aumento do número de casos, o que levou ao adiamento do retorno.

Para o reinício das atividades houve a elaboração de um documento no qual constam todos os protocolos sanitários necessários para uma reabertura segura para toda a comunidade do campus.

4.2. SEÇÃO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA INFANTIL - SCCCI

O Centro de Convivência Infantil “Ermelinda Ottoni de Souza Queiroz” da Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”, desenvolveu atividades de ensino remoto com as crianças. As atividades foram organizadas na plataforma virtual (Google Classroom) para possibilitar o desenvolvimento de objetivos de aprendizagem e habilidades previstas na BNCC (Base Nacional Comum Curricular) por meio de interações e brincadeiras.

Um dos eixos temáticos que conduziu a nossa proposta de trabalho foi a Educação Ambiental. Os procedimentos adotados para essa abordagem tiveram como iniciativa a apresentação do teatro online, encenado pelas professoras do CCI.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS ONLINE

- Criação do Grupo WhatsApp denominado CCI Virtual 2020, para informar aos pais sobre a divulgação das atividades didáticas a serem transmitidas através do Google Classroom.
- Postagem no Google Classroom: Texto introdutório enviado aos pais, contendo boas-vindas, reflexão da nova rotina diante do isolamento social e consequentemente o replanejamento das atividades do CCI
- Atividade de Acolhimento: vídeo com slides de fotos das crianças frequentando o CCI em 2020 antes da pandemia, com a música: “Estamos de volta” do músico Marcelo Serralva
- Apresentação do vídeo produzido no CCI: abertura com a música “É hora de contar história”, com o tema: “O que você está fazendo para ajudar o planeta?”
- Atividade Texto sobre a BNCC? Educação Infantil e um vídeo educativo: “Crianças em casa, e agora? Super dicas para a quarentena, distanciamento social” por Samantha Ladeira, para orientar os pais sobre a educação das crianças e superarem os desafios nesse período de isolamento social
- Atividade: retirada do jogo das estações do ano e do quebra-cabeça
- Atividade: explicação através de vídeo como montar o jogo didático com a criança, no qual foram entregues o kit (prendedores e figura de árvore) para essa tarefa foi enviado um link como sugestão para construção de uma árvore de sucata
- Atividade: Ouvir a música “Se eu fosse uma árvore” de Marcelo Serralva através de vídeo, montar o jogo didático com os pais, brincar e construir uma árvore com sucata

- Atividade: retirada do Kit Canteiro (caixa de madeira: contendo adubo, vaso de garrafa pet e muda de manjerição)
- Atividade: envio do vídeo Abertura da Semana da Criança com a música “Brincadeira de criança”, “Quem é você? Música de acolhida com o nome das crianças de Patrícia P. Pandolfe
- Atividade: Dobradura de barco de papel seguida da música “Barquinho dos nomes” de Patrícia P. Pandolfe
- Atividade: vídeo História brincante “Vamos passear comigo?
- Atividade: vídeo Brincadeira Musical – corpo e movimento: “cabeça, ombro, joelho e pé”
- Atividade: Brincadeira musical –corpo e movimento “Estátua”, Parlenda ritmada “Como faz esse animal”, corpo e movimento “Boneca de lata
- Atividade: vídeo História contada em livro: “A cesta de Dona Maricota de Tatiana Belinky
- Atividade: postagem do vídeo ou foto do plantio e da decoração do nome da criança enviado em MDF
- Atividade: postagem no Google Classroom – link disponibilizado para todos verem os registros uns dos outros sobre a tarefa referente ao plantio do manjerição, a construção da árvore de sucata e do jogo didático
- Atividade Tema Alimentação: história da Cesta de Dona Maricota contada com o livro, teatro com fantoches: “Alimentação saudável e “Joana que só comia banana”
- Atividade: enviar receitas para compartilhar com os amigos e registro com fotos cozinhando com a família
- Atividade: Tema Higiene Bucal e Higiene Corporal, enviado vídeo com apresentação de um teatro com fantoches
- Atividade: Fazer espuma colorida para as crianças brincarem (envio do vídeo: “Espuma colorida caseira” por Samantha Ladeira.

FORMAÇÃO CONTINUADA DOS FUNCIONÁRIOS

- Participação do Workshop “Saúde Emocional
- Treinamento: Satisfação no Ambiente de Trabalho: repensando conceitos, ajustando ponteiros
- Momento Motivacional

AÇÕES RELEVANTES

- Reforma do telhado dos Prédios do CCIn I e II
- Reforma do Solário
- Aquisição de seis aparelhos de ar-condicionado para as salas de aulas das crianças e secretaria

- Construção de uma composteira em alvenaria

4.3. SEÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL E MORADIA ESTUDANTIL – SCPSME

A Seção Técnica de Promoção Social e Moradia Estudantil atuou como responsável pela avaliação e seleção socioeconômica, implantação e acompanhamento dos apoios, auxílios e bolsas que compõem o **Programa de Apoio à Permanência e Formação Estudantil da USP – PAPFE**.

A partir de 23 de março de 2020 em função da pandemia COVID 19, as atividades do atendimento presencial foram restringidas passando as ações a serem feitas pelo trabalho remoto ou teletrabalho havendo necessidade de uma adaptação às novas necessidades e demandas apresentadas.

Ações direcionadas ao controle e prevenção da pandemia:

- **Organização para entrega das necessidades básicas envolvendo segurança alimentar, limpeza e higienização aos alunos das moradias do campus**

A partir de 01/04/2020, iniciou a entrega mensal de Cestas Básicas (o marmitex oferecido pelo Restaurante Universitário não atende café da manhã e refeições aos sábados a noite e aos domingos) , doações de máscaras a todos os moradores, e nas moradias a distribuição de álcool gel, termômetro, tapetes higiênicos, produtos de higiene.



Figura 30: Entrega de gêneros alimentícios e Kit Páscoa para os alunos

- **Elaboração do Protocolo das recomendações da área de trabalho do Serviço Social dos *campi* da USP**

Conforme os protocolos sanitários governo do estado SP: Data 16/06/2020 (atividade realizada em conjunto com Divisão de Promoção Social/SAS/USP)

- **Formação do Grupo de Redução de Risco e Prevenção da COVID 19 nas moradias do campus (Casa do Estudante Universitário e Vila Estudantil Graduação e Pós-Graduação)**

O Serviço Social coordenou a formação do grupo formado em 24/06/2020. O objetivo do Grupo foi acompanhar, orientar as ações nas moradias com relação a limpeza e higienização de ambientes,

isolamento social, monitoramento das condições de saúde dos moradores (medição da temperatura corporal), disseminação de novos processos e treinamento preventivo, distribuição de cartazes.

- **Criação do Protocolo Moradia Estudantil**

Incluindo as regras obrigatórias de convívio nas Moradias a serem seguidas pelos alunos moradores e funcionários: Data 24/06/2020

- **Participação do Comitê PUSP-LQ**

A Sra Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi, assistente social, integrou o Comitê nomeado pelo Sr Prefeito do Campus, por meio da Portaria PUSP-LQ No.10/2020, para elaborar o Protocolo Sanitário para Retomada Gradativa e Segura das Atividades Presenciais na Prefeitura do Campus “Luiz de Queiroz”: em setembro/2020.

- **Atuação junto ao Serviço de Graduação**

Atuou na análise social dos alunos que solicitaram o Kit de acesso a internet disponibilizado pela Pró-Reitoria de Graduação.

- **Organização e Acompanhamento de Testes COVID 19**

Essa organização implicou na contratação de profissional especializado para executar tal atividade. Foram testados: 52 alunos de graduação, 14 de pós-graduação, moradores da CEU e Vila Estudantil e 12 funcionários que atuam nas moradias: Data 18/08/2020

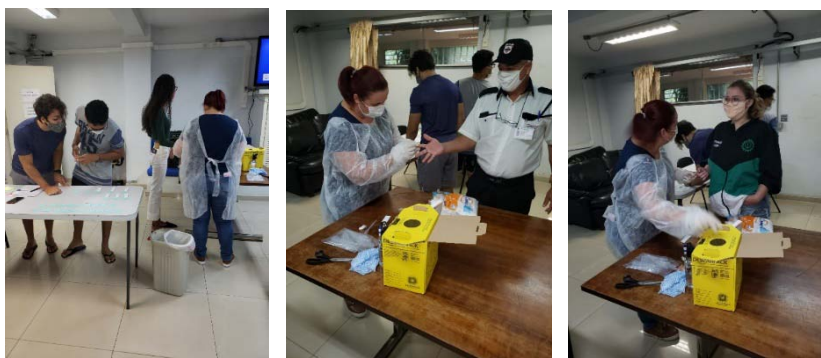


Figura 31: Realização de testes de COVID 19 nas dependências das moradias estudantis

- **Participação de novos editais de bolsas oferecidas pela ADEALQ**

A Associação dos ex- alunos da ESALQ – ADEALQ concede bolsas de estudos aos alunos de graduação. Essa bolsa é denominada de Bolsa “Sérgio Cervato” república Avarandado. Em função das aulas não presenciais, os editais foram revisados, com o apoio da SCPSME.

Auxílios e Bolsas

- **Auxílios e Bolsas socioeconômicas PAPFE 2020 –**

Apoio Moradia e Auxílio Moradia, Auxílio Alimentação, Auxílio Transporte, Auxílio Livro e Programa Unificado de Bolsa de Estudos para Apoio e Formação de Estudantes de Graduação - PUB.

Os alunos do Campus “Luiz de Queiroz” inscritos e classificados como Perfil de Necessidade 1 (aluno com grande necessidade de apoio para assegurar as condições de permanência no campus) foram 100% atendidos com pelo menos um apoio ou bolsa vinculada ao Programa de Apoio à Permanência e Formação Estudantil da USP. Os alunos inscritos e classificados com Perfil 2 ou 3 não foram selecionados para os auxílios ou apoios, mas foram atendidos em quase sua totalidade com a Bolsa PUB.

Tabela 14 - Relação Geral inscrições no PAPFE por aluno

Demanda geral de alunos inscritos no PAPFE	P1	P2	P3
576	405	87	84
(100%)	(70%)	(15%)	(14%)

Tabela 15 – Relação de alunos inscritos, selecionados por apoio/auxílio

	Inscritos	Selecionados
Suporte ao Estudante Ingressante/SEI	110	110
Apoio Moradia – Vaga e auxílio	309	124 (*)
Auxílio Alimentação	167	123
Auxílio livro	140	12
Auxílio transporte	95	17
Programa Unificado de Bolsas de Estudo –PUB	432	249
Total de inscrições no PAPFE	1253	635

(*) 30 vagas/94 auxílios em dinheiro. Não foram computados na tabela acima os benefícios prorrogados PAPFE 2019 para 2020

- Auxílio Alimentação: 230
- Auxílio Livro: 15
- Auxílio Transporte: 19
- Auxílio Moradia: 117
- Apoio/Vaga Moradia: 47

- **Bolsas de avaliação socioeconômica vinculados a graduação:** Bolsa Atividade Acadêmica para estudantes da Graduação, edital 02/2020 e Bolsa ADEALQ, edital 07/2020.
- **Elaboração, análise e estudo socioeconômico das seguintes Unidades/Serviços/Seções e Programas:** Moradias das Colônias do Campus “Luiz de Queiroz” – PUSP-LQ, Moradia Vila

Estudantil da Pós-Graduação, Curso de Gerenciamento Ambiental/Departamento de Ciência do Solo/ESALQ, Bolsa de Apoio Social aos alunos da Pós-Graduação/FEALQ.

Tabela 16 – Análises e atendimentos de inscrições realizadas pela Seção de Promoção Social e Moradia Estudantil

Programas/Serviços/Bolsas	Atendimentos
Moradia-Vila Estudantil Pós Graduação	20
Hóspedes/Estagiários de outras Instituições atendidos nas Moradias Estudantis	00
Curso Gerenciamento Ambiental	04
Bolsa Atividade Acadêmica/Graduação	03
Bolsa ADEALQ/Graduação	99
Bolsa de Apoio a alunos de Pós-Graduação FEALQ	24
Relatórios e parecer social de funcionários moradores no Campus (Colônias)	01
Funcionários das Unidades do Campus – relatório, parecer social, visitas sociais.	01
Total de Atendimentos	152

Atividades de Caráter Sócio Educativas e outras Atividades

- Participação na Semana de Integração aos Ingressantes 2020



Figura 32: Recepção dos ingressantes, entrega de donativos e informações sobre os apoios e serviços oferecidos

- Em função da pandemia, muitos alunos residentes nas moradias estudantis não puderam voltar para o lar de suas famílias no feriado de Páscoa. Sendo assim, como uma forma de acolhimento, a Prefeitura do Campus providenciou a entrega de chocolates a todos os residentes nas moradias estudantis, fato que foi considerado importante para manter a saúde mental dos estudantes.



Figura 33: Doação de chocolates aos residentes nas moradias estudantis

- Participação na Recepção aos Ingressantes junto às moradias estudantis: CEU - Casa do Estudante Universitário e Vila Estudantil. Durante o mês de janeiro, foi realizado informativo sobre as moradias do Campus e moradias externas, através dos contatos com a Seção de Promoção Social/DVATCOM e com os Centros Acadêmicos da ESALQ.
- Participação em Campanhas Assistenciais: Doações Estudantis (ESALQ Jr, AAALQ e ingressantes)
- Campanha Viver o Natal/ Campus “Luiz de Queiroz” 2020



Figura 34: Campanha Viver o Natal, entrega para Grupo Obra de Maria

4.4. SEÇÃO TÉCNICA DE PRÁTICAS ESPORTIVAS – SCPRAES

A SCPRAES tem como missão “Promover a saúde e o bem-estar da Comunidade Esalqueana, com melhoria na qualidade de vida, através da prática de atividades físico-esportivas e de lazer”. Possui em seu quadro onze servidores, ocupando uma área total de 75.000 m².



Figura 35: Vista Geral da SCPRAES

- **Oferecimento da Disciplina PRG-0001 Esporte na Graduação: da Teoria à Prática I**

Objetivo: utilizar o esporte como uma ferramenta de qualificação do ensino de graduação.

Objetivos Específicos: a) Desenvolver autonomia para que o graduando possa gerenciar de forma eficaz e segura o seu programa de exercícios; b) Ampliar e diversificar a formação acadêmica profissional dos alunos de graduação; c) Estimular a integração acadêmica; d) Incentivar a prática de modalidades esportivas como elemento de agregação e desenvolvimento do espírito de grupo; e) Estimular o engajamento do aluno em projetos de investigação temáticos.

Créditos/aula: 02

Carga horária total: 60 horas.

Total de inscritos em 2020 (1º semestre) : 04

Foi realizada apenas 01 aula em 06/03/2020

- **Atividades no Projeto Universidade Aberta à Terceira Idade**

A SCPRAES colabora com o desenvolvimento do projeto oferecendo atividades físicas aos participantes: aulas de ginástica, caminhada; assim como nas inscrições para as atividades do Projeto, com a participação dos Educadores Físicos e apoio nas viagens culturais oferecidas pelo projeto com a participação de servidores do SCPRAES.

Eventos realizados como parte do projeto:

- Aulas de Ginástica Adaptada (4 turmas): 342 alunos
- Caminhada Monitorada (3 turmas): 24 alunos

O Projeto Universidade Aberta à 3ª Idade, possui uma média de 85 alunos por turma de ginástica e 08 de caminhada. As aulas foram administradas até o dia 12/03/2020.

- **Treinamentos Esportivos**

Público alvo: alunos dos diversos cursos de graduação e pós-graduação, representando as equipes da Associação Atlética Acadêmica Luiz de Queiroz - AAALQ, em competições universitárias realizadas no ano. Esses treinamentos ocorreram até final de março, posteriormente, foram interrompidos.

- a) *futebol de campo masculino:*
No. de participantes: 30 atletas
- b) *basquetebol masculino e feminino*
No. de participantes: 30 atletas
- c) *voleibol masculino e feminino*
No. de participantes: 40 atletas
- d) *handebol masculino e feminino*
No. de participantes: 40 atletas

e) rugby

No. de participantes: 30 atletas

f) beisebol masculino

No. de participantes: 20 atletas

g) softbol feminino

No. de participantes: 20 atletas

h) tênis de campo masculino e feminino

No. de participantes: 20 atletas

i) futsal masculino e feminino

No. de participantes: 30 atletas

j) atletismo masculino e feminino

No. de participantes: 40 atletas

k) Cheerleader's

No. de participantes: 10 atletas

- **Atividades Físicas**

Aulas de Mat Pilates

Público Alvo: comunidade interna

Nº de participantes: 30 alunos

- **Treinamento Funcional**

Público Alvo: comunidade interna

Nº de participantes: 13 alunos

- **Aulas virtuais**

Através das rede sociais Instagram da SCPRAES (@scpraes_usp) e Facebook da SCPRAES (Scpraes USP) foram postadas aulas ministradas pelo Prof. Silvio José Gerolamo (Treinamento Funcional) e João José de Campos (Mat Pilates)

- **Dicas Nutricionais**

Em parceria com a nutricionista Lethycia de Araújo foram postadas várias dicas importantes a serem observadas durante a pandemia.

- **Uso das dependências para atividades recreativas e de lazer**

Modalidades oferecidas: Futebol de Campo, futsal, futebol social, tênis de campo, voleibol, voleibol na areia, basquetebol e tênis de mesa

Público alvo: Alunos de graduação e pós-graduação, servidores docentes e não docentes e seus dependentes legais.

População atendida: 1386 pessoas .

- **Ensaios da Tobalq (Torcida Organizada da AAALQ)**

Público alvo: alunos de graduação.

População atendida: 11 participantes

- **Parcerias**

- Polícia Militar do Estado de São Paulo – Corpo de Bombeiros de Piracicaba e Soldados da Corporação: Utilização do Ginásio Poliesportivo para recreação; Utilização da pista de atletismo para aplicação de testes e avaliações.
- Associação Atlética São João da Montanha – Equipe de futebol de campo formada por servidores, dependentes e convidados: Utilização do campo de futebol oficial aos sábados para jogos amistosos de futebol.
- Esporte Clube XV de Novembro de Piracicaba: utilização do campo de futebol oficial, para treinamentos das equipes profissional e das categorias de base.
- Escola Estadual Prof. José de Mello Moraes: utilização do campo de futebol oficial, para aulas práticas de futebol, pelos professores de educação física da referida instituição de ensino;
- SELAM e Associação SportWay de Piracicaba – Utilização das quadras de tênis, para proporcionar a população acesso a modalidade gratuitamente (PROJETO SAQUE DENTRO)

Tabela 17 – Controle mensal de usuários da praça esportiva da SCPRAES

Meses	Total de Usuários
Janeiro	272
Fevereiro	473
Março	641
Total Geral Anual	1.386

- **Participações em treinamentos**

- No período de 18 a 21 de janeiro, o Sr. Silvio José Gerolamo participou do 35º Congresso Internacional de Educação Física em Foz do Iguaçu, Paraná.
- Em 03 de março, o Sr. Silvio José Gerolamo participou do encontro “ Satisfação no ambiente de trabalho: repassando conceitos, ajustando ponteiros!” ministrado pela Sra. Paula Cristina P. Sebastião

4.4.1.PROJETO USP 60+

No período de 10/02 a 13/2020, ocorreu as inscrições no Projeto USP 60+ (<https://prceu.usp.br/usp60>) onde foram inscritos 343 participantes. No trabalho realizado existe envolvimento dos profissionais vinculados a Seção de Práticas Esportivas SCPRAES no desenvolvimento das atividades.

As atividades programadas para o ano de 2020 foram suspensas devido a Pandemia, apenas as atividades físicas (realizadas na SCPRAES) tiveram início em 02/03/2020 e foram suspensas em 12/03/2020.

- **Atividades programadas e suspensas em função da pandemia**

- Viagem cultural
- Grupo de Reflexão e Auto Conhecimento
- Clube da Leitura
- Aulas de Artesanato
- Ciclo de Palestras
- Comemorações de datas festivas

4.5. CASA DE HÓSPEDES E ALOJAMENTO DE MOTORISTAS

A Casa de Hóspedes destina-se a hospedagem, em caráter temporário (prazo máximo de 15 dias) a visitante de outras localidades, que venham desenvolver atividades para a Universidade no Campus, desde que solicitadas através de ofício ou requisição pela Unidade da USP responsável.

O alojamento é destinado a pernoite de motoristas da USP que estão a serviço em Piracicaba.

A Casa de Hóspede conta 03 colaboradores e 02 funcionários terceirizado.

Atividades relevantes desenvolvidas pelos Hóspedes: Membro de Banca, Projetos de Pesquisas na USP, Trabalhos Científicos. Reuniões, Visitas Técnicas, Ministrando Cursos/ Seminários/ Palestras/ Treinamentos.

Em função da Pandemia, foram interrompidas as hospedagens, uma vez que todos os servidores do local pertencem ao grupo de risco.

5. DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO – DVMANOPER

A Divisão de Manutenção e Operação é responsável pelos Serviços de Manutenção, Operação, Áreas Verdes e Meio Ambiente e pelas áreas de Engenharia.

Ao Serviço de Manutenção estão integradas as Seções responsáveis pela conservação e manutenção nas áreas de Eletricidade, Manutenção Predial, Pintura, Marcenaria e Carpintaria, Hidráulica e Serralheria e Captação e Tratamento de Água.

Ao Serviço de Operação estão integradas as Seções de Transporte, Oficina de Manutenção e Serviços Gerais. Ao Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente está integrada a Seção de Parques e Jardins.

A Divisão de Manutenção e Operação é responsável também pela preparação de material técnico (memoriais, planilhas e cronogramas) para licitação de obras, dentro de sua área de responsabilidade, que após serem licitadas, são acompanhadas e fiscalizadas desde o início até a conclusão dos serviços e recebimento definitivo. Providencia as outorgas necessárias junto aos órgãos governamentais e dá apoio operacional e administrativo aos eventos institucionais que ocorrem no Campus.

As solicitações das manutenções são recebidas através do Sistema Órbita, o qual foi desenvolvido pela Seção Técnica de Informática da PUSP-LQ. Trata-se de um software de gerenciamento, que fornece relatórios de acompanhamento dos serviços, custos, dados para análises administrativas, operacionais e relacionados a Segurança do Trabalho, atendendo a Circular CODAGE 015/2010.

Tabela 18- Demonstrativo dos serviços executados pela Secretaria da DVMANOPER nos últimos 5 anos

Serviços	2016	2017	2018	2019	2020
Ofícios	207	265	268	189	50
Ordem de Serviços de início de obras	13	18	03	16	06
Requisição de Compra – PUSP-LQ	438	495	393	479	320
Requisição de Compra – ESALQ	22	33	49	49	39
Requisição almoxarifado – PUSP-LQ	146	116	103	99	20
Requisição almoxarifado - ESALQ	-	05	10	08	-
Adiantamentos	43	90	42	37	30
Prestação de Contas	43	90	42	37	30
Movimentação de E.I/Proc./Prot.	1473	1039	980	1058	30
Ordem de serviço sistema órbita finalizadas	1585	2133	1694	1863	398
Relat. serviços e transp. de verba	12	08	07	07	-

Tabela 19– Atestados emitidos para as visitas técnicas Obras/Serviços

Unidade/Obra/serviço	Modalidade de licitação	Fiscal
ESALQ - Serviço de Manutenção transportador estacionário	Pregão Eletr. 004/2020	José Carlos
ESALQ- Reforma da pós graduação	Tomada de Preço 001/2020	José Carlos
PUSP-LQ – Concorrência	Concorrência 001/2020	João Paulo
PUSP-LQ – Serviço de manutenção hidráulica esgoto	Pregão Eletr. 013/2020	João Paulo
PUSP-LQ – Construção de 05 lixeiras em alvenaria	Convite 02/2020	João Paulo
PUSP-LQ – Gradil, passeio, remod. estac. e quadra - SCPRAES	Tomada de Preço 001/2020	José Carlos

Tabela 20 – Demonstrativo de fiscalização de obras

Obra	Engº. Fiscal	Valor (R\$)
Substituição da cobertura do prédio Serviço de Graduação	Eduardo	117.825,05
Reforma dos prédios DA e DVMANOPER e SCCOMPR	José Carlos	254.960,54
Reforma e ampliação da rede hidráulica Fazenda Areão	José Carlos João Paulo	75.273,38
Recuperação preventiva e corretiva das estradas vicinais	José Carlos	777.451,70
Substituição de redes e sistema de coleta, tratamento e lançamento de esgoto – Campus	José Carlos Valter	2.331.593,24
Execução de gradil metálico, passeio em concreto, remodelação do estacionamento e reforma da quadra – SCPRAES	José Carlos João Paulo e	2.308.453,49
Acompanhamento na instalação de 188 aparelhos de ar condicionado da ESALQ	José Carlos	
Reforma do laboratório do Depto de Genética	José Carlos	
Reforma da extensão do BIOCENA – CENA	José Carlos João Paulo	
Obra do prédio do LES- Pav. Economia e Sociologia Bloco B	João Paulo	
Adequação de passeio, acesso a entrada principal, gradil de proteção no prédio da CEU	José Carlos	247.776,73
Reforma preventiva e corretiva do Alamedado SCPRAES	José Carlos	1.346.528,14
Instalações dos sistemas de proteção contra incêndio nos prédios da DVMANOPER/DA/Garagem e seus anexos	José Carlos João Paulo Valter	216.350,35

Tabela 21 - Demonstrativo de elaboração de: Memorial, Planilha e Cronograma

Obra/Serviço	Engenheiro Responsável
Reforma da sede da Guarda – aditivo de piso externo	Eduardo
Reparo e substituição piso Zootecnia	Eduardo
Atualização planilha piso Zootecnia	Eduardo
Aditivo – Telhado do Serv. de Graduação	Eduardo

Telhado Graduação – realinhamento no preço da telha	Eduardo
Adequação de passeio, acesso a entrada principal, gradil de proteção da CEU	José Carlos
Obra da 2ª fase do esgoto sanitário do campus	José Carlos
Reforma e ampliação da rede hidráulica na Fazenda Areão	José Carlos
Reforma preventiva e corretiva do Alambrado e Execução e Ampliação do Estacionamento do SCPRAES	José Carlos
Reforma preventiva e corretiva do Alambrado SCPRAES	José Carlos
Reforma preventiva e corretiva da Quadra de Tênis do SCPRAES	José Carlos
Desassoreamento da Lagoa de Captação e disposição em aterro do Campus	José Carlos
Instalações dos sistemas de proteção contra incêndio nos prédios da DVMANOPER/DA/Garagem e seus anexos	José Carlos
Combate a incêndio no prédio Zoologia e anexos	José Carlos
Reforma preventiva e corretiva do prédio da Pós-graduação	José Carlos
Manutenção corretiva de infiltrações - Lab. Fitopatologia e Nematologia	José Carlos
Atualização dos Memorial/planilhas/ cronograma p/dessassoreamento da Lagoa de Captação e destino do material dragado	José Carlos
Atualização: a) Reforma preventiva e corretiva do Alambrado no entorno do Centro Esportivo; b) Execução do Estacionamento e do gradil de proteção do Centro Esportivo; c) Execução da reforma quadra de tênis SCPRAES	José Carlos
Memorial Descritivo para Limpeza e Manutenção das ETE's	Jair
Memorial Descritivo de Produtos Químicos para tratamento de água	Jair
Memorial Descritivo para compra de 8 medidores de vazão eletromagnético para serem utilizados em pontos de outorga da ESALQ	Jair
Memorial Descritivo para compra análises de água tratada, água de rio/ribeirão/lagoa, efluentes de ETE, sedimento de lagoa e plantas aquáticas	Jair
Memorial Descritivo para Sanitização da Biblioteca Central e Biblioteca - LES	Jair
Memorial Descritivo para Controle de Pragas	Jair
Memorial Descritivo para Limpeza das Caixas de Água	Jair

5.1. SERVIÇO DE ÁREAS VERDES E MEIO AMBIENTE - SVAVMA

O Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente (SVAVMA) é responsável por coordenar as ações relacionadas à manutenção e conservação de aproximadamente 50 ha das áreas a céu aberto que compõem o Campus “Luiz de Queiroz”, dos quais, 15 ha formam o Parque Prof. Philipe Westin Cabral de Vasconcelos, tombado pelo CONDEPHAAT-Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico, vinculado ao Governo do Estado de SP.

O Parque é composto por rica variedade vegetal com uma diversidade de mais de 350 espécies nativas e exóticas. As atividades do SVAVMA são:

- Participar ativamente na introdução de novas espécies de interesse didático e científico.
- Colaborar com grupos de pesquisa, ensino e extensão como o Grupo de Adequação Ambiental do Campus (GADE), na recuperação das áreas de preservação permanente (APPs), Grupo CEPARA, na produção de compostos orgânicos e Programa USP Recicla.
- Colaborar na elaboração do Programa Sócio Ambiental do Campus e na construção da Política de Gestão de Resíduos da USP.
- Integrar o Grupo do Grupo de Áreas Verdes e Patrimônio Histórico colaborando nas mais diversas solicitações ligadas ao Parque e sua área tombada.
- Elaborar a programação semanal das atividades a serem desenvolvidas pela Seção de Parques e Jardins e fornece suporte técnico para a sua execução.
- Atuar no planejamento e implantação de projetos paisagísticos, na elaboração de Memoriais Descritivos e Laudos Técnicos.
- Fiscalizar obras e serviços relacionados ao Parque.
- É responsável pelo planejamento da execução das atividades diárias, considerando-se os recursos humanos, equipamentos e mão de obra necessários.

5.1.1. SEÇÃO DE PARQUES E JARDINS – SCPARJ

Responsável pelas atividades operacionais de implantação, manutenção e conservação de jardins, gramados e maciços arbóreos. Possui um viveiro de produção de mudas de plantas anuais, bianuais e perenes, tanto de espécies nativas como exóticas, a fim de suprir a demanda mínima de mudas do Parque. Realiza atividades de plantio, práticas de conservação de solo (adubação, calagem e combate à erosão), tratamento fitossanitário, poda e supressão de árvores (quando devidamente autorizadas pelos órgãos competentes), capinação e roçada de grama.

A Seção de Parques e Jardins também possui máquinas para as mais diversas atividades: terraplenagem, drenagem, pavimentação de vias, escavações, transporte de materiais (areia, terra, pedrisco, esterco).

Possui um caminhão Pipa para as atividades de irrigação do Parque e eventual auxílio aos experimentos de pesquisa em situações emergenciais, além de realizar o serviço de coleta de resíduos orgânicos gerados no Parque os quais são levados para a área de descarte ou encaminhados para atividades de gerenciamento de resíduos orgânicos.

5.2. SERVIÇO DE MANUTENÇÃO - SVMANUT

Ao Serviço de Manutenção estão integradas as Seções: Eletricidade, Manutenção Predial, Hidráulica (Serralheria), Pintura, Marcenaria e Captação e Tratamento de Água.

O Serviço é responsável por coordenar as ações no sentido de realizar com máximo resultado as manutenções preventivas e corretivas nas respectivas áreas de atuação das Seções, como também prover o abastecimento e distribuição de água tratada e bruta ao Campus “Luiz de Queiroz”.

Elaboração de Memoriais Descritivos para aquisição de equipamentos, materiais e serviços necessários ao desenvolvimento das atividades de cada Seção.

Dar suporte, quando necessário, através das Seções a DVEF, Polo de Jau e outros.

Acompanhamento com as Seções, dos serviços: dedetização, desentupimento de redes de esgoto e galerias de águas pluviais, análises dos parâmetros laboratoriais de qualidade da água, manutenção preventiva e corretiva das ETE’S e outros prestados por empresas contratadas.

5.2.1. SEÇÃO DE ELETRICIDADE - SCELETR

Responsável pela manutenção preventiva e corretiva das redes elétricas de média e baixa tensão, sistemas de iluminação (postes, arandelas, luminárias, holofotes e outros) instaladas nas áreas externas, ao entorno dos prédios do Campus e de responsabilidade da PUSP-LQ. Executa também serviços de manutenção nas redes elétricas e iluminação interna em laboratórios, salas de aulas, anfiteatros, áreas administrativas, áreas desportivas, galpões, estufas, áreas experimentais e outras instalações. Quando necessário e em caráter emergencial, executa instalação de redes novas de iluminação, elétricas e de monitoramento através de câmeras. Presta apoio técnico as atividades das áreas de TI do Campus, Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente (Seção de Parques e Jardins) e as Unidades ESALQ, CENA e as Seções da PUSP-LQ em serviços onde há necessidade da utilização do caminhão munck/operador e de servidores.

5.2.2. SEÇÃO DE MANUTENÇÃO PREDIAL - SCMANPRED

Responsável pela manutenção de prédios, passarelas, calçadas, tampas e caixas de caixa de passagem e outros serviços relacionados a área de alvenaria. Grande parte das construções existentes no Campus são antigas e tombadas, necessitando constantes intervenções emergenciais nas áreas externas e no interior dos prédios, fator determinante para um volume grande de serviços. Executa serviços tais como: caixas de passagem, bases, calçadas, muros, confecção de tampas de caixa em concreto, e outras, também dá apoio aos eventos institucionais, realizando o transporte de mesas, cadeiras, painéis dentro do Campus

5.2.3. SEÇÃO DE HIDRÁULICA - SCHIDRA

Responsável pelos serviços de hidráulica e serralheria no Campus, tais como: instalação e manutenção de alambrados, portões, conserto e confecções de grades, manutenções de implementos e máquinas

agrícolas, postes de iluminação, suportes dos holofotes, placas de identificação e trânsito, bicicletários, manutenção das redes hidráulicas e de abastecimento de água potável, bruta, rede de esgoto, limpeza de calhas, condutores e dutos, limpeza de caixas d’ água e telhados nos prédios e áreas de responsabilidade da PUSP-LQ. As redes hidráulicas existentes no Campus para o abastecimento de água potável, bruta e esgoto, por serem antigas, necessitam de intervenções constantes devido aos inúmeros vazamentos. A Seção também supervisiona serviços de empresas contratadas para os serviços de desentupimentos e manutenção das estações de tratamento de esgoto, juntamente com a Seção de Captação e Tratamento de Água.

5.2.4. SEÇÃO DE PINTURA - SCPINT

Responsável pela manutenção, recuperação e restauração da pintura em prédios, incluindo esquadrias metálicas e de madeira, preparo e assentamento de vidros em esquadrias, pintura de solo para sinalização de trânsito horizontal e vertical em vias do Campus, arte e confecção de faixas, cartazes e banners institucionais, apoio ao setor de Engenharia na descrição das tintas a serem aplicadas nas reformas dos prédios, confecção de placas indicativas para eventos, confecção e aplicação de adesivos em veículos oficiais, dentre outros, executa a instalação e retirada de banners, placas no Campus.

5.2.5. SEÇÃO DE MARCENARIA E CARPINTARIA - SCMARCA

Responsável pela manutenção de portas, janelas, batentes, guarnições, quadros de formatura, fechaduras, dentre outros, também executa a restauração de móveis centenários e históricos, assentamento de assoalho, rodapés, esquadrias em madeira e forros, conserto de cadeiras, desdobramentos de toras, tablados, rampas, montagem de barracas e em apoio aos eventos institucionais, auxilia na manutenção e limpeza de telhados. Esporadicamente confecciona móveis fora do padrão comercial, auxilia o transporte de móveis e outros bens dentro do Campus. Disponibiliza servidores ao Departamento de Ciências Florestais para auxílio em aulas práticas.

5.2.6. SEÇÃO DE CAPTAÇÃO E TRATAMENTO DE ÁGUA – SCCATRA

Responsável pela captação, tratamento e distribuição de água no Campus. Nas estações ETA I e ETA II foram tratados em volume médio diário de 1.346,52 m³, com média mensal de 40.395,83 m³ e anual de 484.750,00 m³, também foi distribuído aproximadamente 642.272,00 m³ de água bruta captada para tratamento e distribuição na irrigação e abastecimento dos lagos. Atua também na manutenção preventiva e corretiva das tubulações, bombas, motores, dosadores de cloro e outros equipamentos que compõe o

sistema de captação e tratamento de água, executa análises diárias em laboratório próprio, acompanha e recebe as análises que são realizadas por laboratórios contratados, conta com apoio de Engenheiro Químico para verificação e avaliação dos parâmetros. Essas ações visam atestar a qualidade da água distribuída no Campus dentro dos parâmetros exigidos pelos órgãos controle, observando normas e procedimentos preconizados através da portaria Consolidação nº 5 de 2017 do Ministério da Saúde e CONAMA. Supervisiona a manutenção da ETE's, filtros de entrada e realiza a leitura dos hidrômetros de captação e de distribuição de água do Campus.

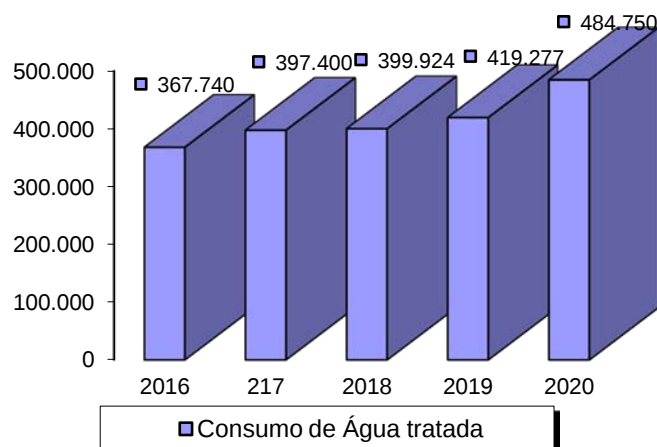


Figura 36: Demonstrativo do volume de água tratada (m³) no Campus “Luiz de Queiroz”

Tabela 22 - Custo captação e tratamento de água no Campus “Luiz de Queiroz”

Captação e Tratamento	R\$
Custos básicos da água tratada/anual	385.080,80
Custos (se a água tratada fosse adquirida do SEMAE)	11.021.395,80
ECONOMIA	10.636.315,00

1. Quantidade mensal estimada e calculada em 40.395,83 m³ (dados de 2020, não incluso despesas com pessoal)
 2. Calculado através de valor aplicado pelo SEMAE em 2020, conforme divulgação de tarifas diário oficial do Município de Piracicaba – Resolução Ares- PCJ nº 339 de 30 de janeiro de 2020.
- Informações fornecidas pela SCCATRA (valor somente da água tratada, sem o lançamento do esgoto).

Tabela 23 - Aquisição de equipamentos, serviços e outras atividades

Descrição
Aquisição de produtos químicos para o tratamento da água
Aquisição de válvula de retenção 300 mm
Aquisição de registro 4 polegadas

Aquisição de 600 colitertes(análise microbiológica)
Aquisição de balão volumétrico
Aquisição de bomba 3 cv
Aquisição de válvula borboleta 6 polegadas
Aquisição de válvula borboleta 4 polegadas
Manutenções ETA I, ETA II e Captação
Instalação de tubulação de 04 polegadas ETA II
Instalação de soft starter painel bomba ETA II
Manutenção do agitador de cal ETA II
Manutenção bomba 150 cv da Captação
Substituição de rolamento da bomba de 150 cv da Captação
Limpeza e manutenção painel da Captação
Conserto da adutora de 04 polegadas da ETA I
Manutenção das bombas KSB, KSB 8040/2 e 50 cv da Captação
Manutenção do motor de 50 cv, registro, bomba 3 cv gás cloro ETA II
Manutenção espectrofotômetro e medidor de cor do Laboratório
Limpeza e desinfecção dos reservatórios: ETA I, ETA II e Elevado
Limpeza e manutenção do reservatório de 01 milhão de litros
Fiscalização dos serviços de manutenção da ETE's

5.3. SERVIÇO DE OPERAÇÃO – SVOPER

É responsável por coordenar os serviços das seções: Transportes, Oficina de Manutenção e Serviços Gerais. Destaca-se neste ano, a aquisição de veículo especial, ônibus misto rural e urbano, através de processo licitatório, modalidade pregão, menor preço, para atendimento de atividades didáticas, em locais de difícil acesso. Foram investidos, quinhentos mil reais nessa aquisição.

5.3.1. SEÇÃO DE TRANSPORTES - SCTRANS

É responsável pelas atividades de transporte: de docentes e alunos dos cursos de graduação e de pós-graduação para as atividades didáticas externas; de dirigentes e servidores para atividades internas e externas; de materiais para almoxarifado; para área de cultura: músicos, feiras, teatros, coral etc.; de produtos agropecuários e de matérias diversos.

Em junho de 2017, teve início nova Gestão de Transportes que constituiu na unificação dos agendamentos de transportes através da agenda compartilhada, com acesso às unidades do Campus Piracicaba (PUSP-LQ/ESALQ/CENA/CeTI-LQ) e gestão integrada de transportes.

Os motoristas passaram a ser designados pela chefia do transporte da PUSP-LQ (Escala Única).

Tabela 24– Veículos utilizados em número de viagens realizadas no período de 2016 a 2020

Viagens	2016	2017	2018	2019	2020
Ônibus/vans	578	312	294	153	38
Carros	426	215	420	537	200
Caminhões	105	57	45	33	23

Tabela 25 – Demonstrativo de viagens atendidas

Requisitante	Nº. de atendimentos
Centro de Energia Nuclear na Agricultura (CENA)	05
Centro de Tecnologia da Informação “Luiz de Queiroz” (CeTI-LQ)	00
Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz”	204
Viagens Administrativas	52 (*)
Total	261

(*) não estão contabilizados os atendimentos realizados com veículo (motorista) escalado “LOCAL”.

Outros serviços

Transporte de alunos da ESALQ para a Vila Estudantil

A Vila Estudantil está localizada a 3 km de distância do Campus.

A fim de proporcionar maior segurança aos alunos matriculados nos cursos noturnos, residentes na Vila Estudantil, foi disponibilizado um veículo, que faz o trajeto Campus-Vila Estudantil, em dias letivos, no horário das 17h40 às 22h30. Há também uma saída da Vila Estudantil ao Campus, às 18h.

- **Recebimento de ônibus especial**

Aquisição de um ônibus especial misto, rural e urbano, a fim de permitir o tráfego em áreas de difícil acesso, em terrenos acidentados, para o desenvolvimento de atividades didáticas de campo em ensino, pesquisa e de extensão, curta ou longa duração, relacionados aos cursos e projetos acadêmicos de graduação e de pós-graduação das Unidades ESALQ – Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” e CENA – Centro de Energia Nuclear na Agricultura - Campus USP “Luiz de Queiroz”.



Figura 37: Novo ônibus para o Campus, com características especiais: rural e urbano’

Melhorias no Projeto “Circular no Campus”

Em 2019, foi implantado o ônibus Circular utilizando-se um ônibus de viagem, o qual foi adaptado para essa atividade, com a finalidade de facilitar a locomoção de pedestres no Campus. Até então, o Campus não oferecia essa facilidade. Com o aumento significativo do número de usuários que se utilizam desse serviço, houve a necessidade de adequar veículo específico. Em 2020, houve a oportunidade de transferência de ônibus Circular que se encontrava destinado a leilão no Polo de Jahu, para o Campus “Luiz de Queiroz”. O veículo possui três portas, o que propicia o deslocamento interno dos passageiros de forma segura, bem como facilita a entrada e a saída dos usuários do veículo.

Em função do isolamento social, o ônibus não circulou neste ano, embora haja procedimentos estabelecidos para a sua circulação com segurança

Outras atividades realizadas

- 7468 Registros de cadastramento e encerramento de controles de tráfegos no Sistema Frota, incluindo os realizados pela Guarda Universitária (Ronda 24 horas);
- Após os referidos registros, todos os documentos são escaneados, inclusive os controles de tráfego gerados;
- Atualização da Certidão Negativa do DETRAN no Sistema Frota dos motoristas/autorizados/agentes de vigilância a cada três meses.

5.3.2. SEÇÃO DE OFICINA DE MANUTENÇÃO - SCOFMAN

É responsável pelas manutenções preventiva e corretiva dos veículos leves e pesados da frota da Prefeitura do Campus que, possui 33 veículos, distribuídos em leves, utilitários, caminhões, ônibus e motocicletas, bem como executa a manutenção de tratores, máquinas e implementos agrícolas, como, por exemplo: retroescavadeira, pá carregadeira, trator de esteira, empilhadeira, dentre outros.

É responsável também pelo funcionamento do posto de combustível que, além do abastecimento dos veículos e máquinas agrícolas, gerencia o contrato de licitação de combustível anual, gerencia o Sistema Frota (LINKBENEFICIOS) de todas as Unidades do Campus “Luiz de Queiroz”.

Tabela 26 - Ordens de Serviços elaboradas no Sistema Frota

Manutenção	2018	2019	2020
Benfeitoria	0	03	01
Corretiva	57	89	30
Corretiva de acidente	06	03	02
Garantia de fábrica	0	0	00
Garantia de oficina	0	4	00
Periódica	983	734	200
Preventiva	152	45	05
Total	1.198	878	238

Tabela 27 – Consumo interno de combustível da frota – em litros

2018	Combustível	PUSP-LQ	ESALQ	DTI-IQ	CENA	UNID. EXT.	TOTAL
	Gasolina	5.396,05	2.653,48	0	10,985	0	8.060,51
	Álcool	12.601,26	2.360,42	10,54	102,22	36,826	15.111,26
	Biodiesel	15.180,27	84.264,43	376,476	2.391,41	0	102.212,38
	Total	33.177,58	89.278,32	387,016	2.504,41	36,826	125.384,15

2019	Combustível	PUSP-LQ	ESALQ	DTI-IQ	CENA	UNID. EXT.	TOTAL
	Gasolina	5.230,29	2.953,88	0,000	26,736	0,000	8.184,17
	Álcool	13.376,24	388,109	0,000	145,878	0,000	13.910,23
	Diesel	15.672,45	59.741,14	165,412	1.605,75	0,000	77.184,75
	Total	34.278,98	63.083,13	165,41	1.751,63	0,000	99.279,15

2020	Combustível	PUSP-LQ	ESALQ	CETi-LQ	CENA	UNID. EXT.	TOTAL
	Gasolina	2.277,61	1.899,04	0	0,00	0	4.176,65
	Álcool	2.199,44	70,16	0	0,00	0	2.269,60
	Diesel	9.778,43	40.873,63	286,26	25,84	0	50.964,16
	Total	14.255,48	42.842,83	286,26	25,84	0	57.410,41

Tabela 28 – Demonstrativo de consumo de combustível pela PUSP-LQ: abastecimentos interno e externo ao Campus em litros

Consumo	Interno	Externo	Total/Litros
	PUSP-LQ	PUSP-LQ	Interno/Externo
Gasolina	2.277,61	3.148,98	5.426,59
Álcool	2.199,44	17.181,60	19.381,05
Diesel	6.455,20	9.778,43	16.233,63
Total/Combustível	10.932,25	30.109,01	41.041,27

Valores gastos com abastecimentos externos (LINK BENEFICIOS): R\$ 199.331,41, sendo:

- Gasolina: R\$4.526,02
- Álcool: R\$48.165,31
- Diesel: R\$146.640,08

Tabela 29 – Demonstrativo de consumo de combustível no Campus "Luiz de Queiroz" (incluindo todas as Unidades) no período de 2018 a 2020 (em litros)

Combustível	2018	2019	2020
Gasolina	9.798,48	9.369,19	4.176,64
Álcool	41.485,10	36.989,07	2.269,61
Diesel	116.750,51	98.056,640	57.410,41

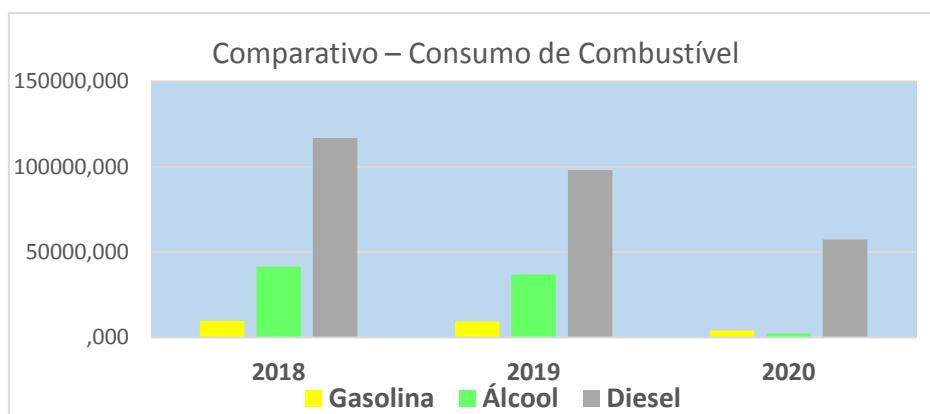


Figura 38: Demonstrativo de consumo de combustível nos últimos 3 anos

Pelos dados apresentados, observa-se que o combustível mais utilizado no Campus é o diesel, fato atribuído à natureza agrícola do Campus e a existência de mais de cinquenta geradores. Quanto ao consumo de álcool, esse vem aumentando em relação a gasolina, com exceção do último ano, quando ocorreu a pandemia. Houve diminuição da circulação de veículos automotores, mas na manutenção do campus utiliza-se roçadeira e outros implementos movidos à gasolina.

Outras Atividades

- 637 abastecimentos no posto da PUSP-LQ. Inseridos no sistema e feito prestações de contas mensais à PUSP-LQ, ESALQ, CENA, CETI-LQ e Unidades Externas.
- 711 abastecimentos externos LINK BENEFÍCIOS conferidos, com elaboração de relatório detalhado.
- 24 Pagamentos quinzenais ao LINK BENEFÍCIOS, junto à Divisão Administrativa da PUSP-LQ, no valor de R\$ 199.331.41
- Licenciamento, DPVAT, emplacamento, regularização e documentação dos veículos da PUSP-LQ, ESALQ e RUSP.
- Pedidos, recebimentos e pagamentos inseridos no sistema e feito prestações de contas mensais a PUSP-LQ, ESALQ, CENA, CETI-LQ e UNIDADES EXTERNAS

5.3.3. SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS - SCSERGE

É responsável pela fiscalização do contrato terceirizado da empresa de limpeza, através do controle diário, visando sua execução nos aspectos quantitativos (medição de serviços) e qualitativos; cronograma de serviços; controle e fiscalização de materiais; registros de ocorrências, as quais são encaminhadas à gestão do contrato, para possíveis providências pelo não cumprimento às cláusulas contratuais.

6. DIVISÃO DO ESPAÇO FÍSICO - DVEF

A Divisão do Espaço Físico – DVEF, foi criada em janeiro de 2017, pela transferência dos Escritórios Regionais da Superintendência do Espaço Físico – SEF da Universidade de São Paulo, com o objetivo de descentralizar as atividades da SEF. A DVEF é responsável pela manutenção do Cadastro Físico e Geográfico das áreas do Campus, pelas contratações e aprovações pertinentes para reformas, adequações, ampliações de edifícios e, também, para os casos que tratem da Construção de Novos Edifícios, gerenciando assim todos os projetos e obras que se enquadrem nas Categorias A, B, C ou D, conforme Portaria GR 3925/2008.

Desenvolve as seguintes atividades:

- Planejamento e priorização de projetos junto às Unidades que compõem o Campus da USP de Piracicaba, abrangendo as Estações Experimentais de Anhembi, Anhumas e Itatinga e o Polo de Jaú;
- Coordenação da contratação ou desenvolvimento pelas equipes internas de todos projetos para reformas, adequações ou ampliações de edificações do Campus, colaborando no desenvolvimento de memoriais descritivos, planilhas orçamentárias e cronogramas físico financeiros de obras, missão dividida com a DVMANOPER;

- Análise e aprovação de projetos terceirizados que envolvam qualquer reforma, adequação ou ampliação de edifícios do Campus;
- Fiscalização das obras pertinentes aos projetos aprovados, dividindo esta missão com a DVMANOPER;
- Celebração de termos de compromisso para realização conjunta de empreendimentos com as Unidades e demais Órgãos da USP (conforme disposto pela Portaria GR 3925/2008, detalhada pelo Ofício GR/CIRC/102/2008);
- Cobrança e verificação de "as built" das obras realizadas no Campus;
- Obtenção de licenças ambientais para as obras envolvidas em projetos sob sua supervisão ou, pertinentes e necessários a regularizações pendentes;
- Manutenção e atualização do Cadastro Físico de Área Construída e Territorial do Campus;
- Execução ou contratação de projetos para realização de sistemas de infraestruturas, tais como: viários (vias, calçadas, parques e praças); redes de água potável; redes de irrigação; redes de esgotos; drenagem de águas pluviais; redes elétricas e cabines de força;
- Intervenções externas para garantia de acessibilidade universal, como também, por verificar a conformidade das solicitações e dos projetos encaminhados pelas Unidades para os planos físicos do Campus;
- Participa ativamente das comissões internas do Campus assessorando a PUSP-LQ, ESALQ, CENA e Conselho Gestor.

Assim, assegurando o atendimento às unidades dentro das diretrizes de sua criação a DVEF executou as seguintes atividades:

Tabela 30 - Fiscalização de Obras/Serviços Realizados

Obra	Fiscal	Valor (R\$)
ETAPA 2 - Substituição das Redes de Águas Tratadas e para Irrigação e Execução de Novas Redes de TI para o Campus	Eng. Valter	6.833.219,83
Execução de Passarela Metálica para Travessia de Animais - Estrada do Monte Alegre	Eng. Valter	145.577,85

continuação

Obra	Fiscal	Valor (R\$)
------	--------	-------------

Reforma Lab. Biologia Molecular – BIOMOL (com prorrogações de prazo finalizado em fevereiro de 2021)	Engs. Tadeu/Valter	1.752.754,28
Instalação de Elevador no Pavilhão Friedrich Gustav Brieger (finalizado em dezembro 2020)	Engs. Tadeu/Valter	396.634,34
Execução de Escada e Rampa e reforma de WC – SIESALQ (finalizado em março 2020)	Engs. Tadeu/Valter	59.086,33
Construção do BLOCO 2 do Pav. de BIOENERGIA	Eng. Álvaro	4.038.668,24
ETAPA 2 - Reforma do Pav. Hugo de Almeida Leme - Maracanã	Engs. Tadeu/Valter	1.756.582,79
Reforma da Sala 07 e Adequação para Estúdio junto à Central de Aulas (finalizada em fevereiro/2020)	Engs. Valter/Tadeu	135.841,73
Construção de Galpão para Central de Compostagem do Campus	Eng. Valter	329.628,37
Reforma da Residência 638 na Alameda dos Alecrins (Prof. Durval)	Eng. Valter	118.310,54
Recuperação do pavimento externo e calçadas do Setor de Fisioterapia	Eng. Valter	83.494,44
Reforma e Adequação para os Prédios da DA/DVMANOPER e Setor de Compras	Engs. Valter/João Paulo	302.294,80
CEU – Etapa 2	Engs. José Carlos/Valter	368.975,98
Adequação e Instalação de Sala em Container para Câmara de Crescimento	Eng. Valter	32.800,00
ETAPA 2 – Substituição das redes de coleta e condução de Esgotos e Construção de Estações Elevatórias B e F	Eng. Valter	2.133.465,36
Acessibilidade do Jardim Sensorial	Eng. Valter	32.800,00
Depósito de Defensivos junto ao Lab. de Precisão do LPV	Eng. Valter	33.200,00
Remodelação da Entrada Principal do campus e resgate do Antigo Portal	Eng. Valter	891.079,06
Obra de Arruamento do BIOCEMOL	Eng. Álvaro	---
Obra de reparos na Cobertura do Laboratório de Radioisótopos	Eng. Álvaro	---
Obras diversas em Prédios do CENA (pequenas reformas)	Eng. Álvaro	---
Construção de bases de concreto e muro de arrimo para Geradores	Eng. Álvaro	---
Reforma da Sala da Secretaria do Pavilhão de Nutrição Mineral	Eng. Álvaro	---
Obra de recuperação parcial e correção de infiltrações na Cobertura do Anfiteatro do Pavilhão Principal do CENA	Eng. Álvaro	---
Obra de recuperação parcial e correção de infiltrações na Cobertura do Anfiteatro do Admar Cerveline	Eng. Álvaro	---

Tabela 31 - Elaboração ou Contratação e Fiscalização Projetos/Serviços

Obra	Fiscal de Engenharia	Valor (R\$)
Bebedouros para Gado - Monte Olimpo (REVISADO)	Valter	65.351,21
Novas Instalações para o Gado - Execução total de infraestruturas e Edificações	Valter	9.817.037,38
Piso e passarelas em concreto para o Borboletário da Entomologia	Tadeu	35.389,83
Projeto de Construção da Nova Seção de Proteção Radiológica para o CENA (terceirizado)	Álvaro/Valter	23.800,00
Projeto de recuperação da Casa de Vegetação PIEE32 na Horta	Tadeu	---
Substituição de Alambrados do Antigo Incubatório da Genética	Valter/Tadeu	---
Construção de Galpão para abrigar Câmara de Crescimento junto ao CEBTEC	Valter/Tadeu	---
Depósito de Defensivos junto ao Lab. de Precisão do LPV	Tadeu	---
Documentação Técnica para Georeferenciamento do Campus	Valter	---
Reparos na Cobertura do Pavilhão de Agricultura	Tadeu	---
Reparos na Cobertura do Pavilhão de Química	Tadeu	---
Reforma da Residência 640 da Al. Dos Alecrins (Rancho e Alambrados)	Tadeu	---
Substituição de Cobertura do Pav. de Zoologia	Tadeu	---
Projeto de Recuperação da Estação de Captação do LPV	Valter/Terceiro	32.800,00
Projetos e Documentações Técnicas para recuperação de 10 edificações junto à Horta	Valter/Terceiro	33.200,00
Reforma de duas salas junto ao Lab. da Profa. Wanessa Melchert junto ao Pavilhão de Química	Tadeu	---
Remodelação da Entrada Principal do Campus e resgate do Antigo Portal	Valter/Tadeu	---
Adequação da Documentação Técnica para Licitação da substituição das Redes de Água Tratada e de TI, além de execução e instalação de sistemas de Proteção contra incêndios para todas as edificações do CENA	Álvaro	---
Pintura do Pavilhão 1 do Departamento de Agroindústria e Nutrição dos Alimentos – LAN1	Álvaro	---
Construção de Escada de Emergência para o Pavilhão de Química Analítica	Álvaro	---
Reforma de Laboratórios para a Profa. Flávia	Álvaro	---

Além dos serviços relacionados nas tabelas anteriores, a DVEF analisou cerca de 40 processos e protocolados, todos relacionados à obras, projetos, avaliações, análises, estudos e laudos diversos, sendo que os serviços relacionados nas tabelas anteriores não estão inclusos nessa quantia.

Todos os serviços realizados envolveram o desenvolvimento de levantamentos, estudos, projetos e elaboração de documentação técnica, onde sua grande maioria irá se constituir por documentação preliminar, as quais deverão embasar a contratação ou desenvolvimento interno de projetos e obras.

Como medida de melhor controle para autorização de obras, instituiu-se junto à ESALQ, CENA e CeTI-LQ, que os pedidos para compra de materiais para construção, a partir de 2017 fossem enviados para análise da DVEF a fim de evitar a realização de obras sem os devidos registros no Campus ou fora de

conformidades, gerando muitas análises, sendo que, em função da Pandemia de COVID19 e a necessidade de afastamento de muitos trabalhadores, muitas aprovações se deram via e-mail, o que irá gerar necessidade futura de ajustes no cadastro Técnico.

Assim, a DVEF dentro de suas premissas de atendimento e suporte às unidades do Campus também recebe via e-mail solicitações para impressões diversas o que ultrapassou a quantia de 1200 impressões em formatos maiores que A3 (297 x 420 mm), incluindo os de necessidade da própria DVEF para montagem de licitações diversas.

Também dentro de suas prioridades foram realizados levantamentos em mais de 20 edificações para atualização do Cadastro Técnico das áreas construídas e seus usos para o envio à SEF, o que ocorre anualmente em agosto, a fim de se promover a atualização dos dados que embasam o repasse de recursos para manutenção predial disponibilizados para as unidades no ano seguinte. Conjuntamente à atualização de plantas prediais, foi desenvolvido trabalho para atualização da Planta Geral do campus e atualização das planilhas de áreas/uso das edificações.

Além dos serviços rotineiros que fazem parte do escopo de atendimento da DVEF, a Divisão ainda dá suporte técnico à DVMANOPER para as obras licitadas e para as mais diversas ocorrências diárias atendidas pelas suas seções referentes às manutenções prediais, de redes de infraestruturas e naturezas diversas relacionadas à construções e instalações.

7. SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA – SCINFOR

A Seção Técnica de Informática tem como missão atender e prestar suporte aos usuários de informática, desenvolver sistemas de informação, realizar a manutenção e zelar pela conservação e bom funcionamento dos microcomputadores e periféricos da Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz". Seu quadro funcional conta com 01 Analista de Sistemas, 02 Técnicos de Informática e 01 Técnico de Manutenção de Redes. Atividades desenvolvidas durante o ano:

- Atualização do sistema de controle de acesso de veículos – combustível
- Suporte a internet EDUROAM.
- Atendimento aos usuários por WhatsApp e plataformas digitais.
- Manutenção da página PUSP-LQ e atualização de formulários.
- Manutenção de microcomputadores, impressoras e no-breaks da Prefeitura.
- Manutenção de rede e servidores da PUSP-LQ.
- Suporte para a compra de microcomputadores, notebooks e webcams.
- Reforma de rede de dados no prédio da odontologia.
- Instalação de câmeras de segurança na odontologia.

- Reforma de rede de dados do restaurante universitário.
- Instalação de câmeras de segurança no restaurante universitário.
- Instalação de internet sem fio (wifi) no restaurante universitário.
- Instalação de câmeras de segurança interna no prédio da seção de Espaço Físico.
- Instalação de novo cabeamento de rede nova sede da Guarda Universitária após reforma.
- Suporte a compra de TAG veicular

8. PROJETOS E/OU PROGRAMAS INOVADORES FOCADOS NA MELHORIA DA GESTÃO

8.1. PROGRAMA USP RECICLA E ATIVIDADES AMBIENTAIS DESENVOLVIDAS

O USP Recicla é um programa permanente da USP para educação ambiental e gestão compartilhada de resíduos, está vinculado as Prefeituras dos campi e atua com diretrizes da Superintendência de Gestão Ambiental da USP, da Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/2010).

No campus de Piracicaba a implementação de suas atividades ocorre por meio de uma equipe técnica de 4 servidores da PUSP-LQ, sendo uma educadora, uma técnica administrativa, uma técnica para assuntos administrativos e um serviços gerais, que atua na coleta seletiva e no gerenciamento de resíduos do campus, 3 comissões nomeadas pela Portaria (GR. 5438/2011) das Unidades do campus, a saber: CENA, PUSP-LQ e ESALQ (cerca de 40 membros) e cerca de 12 estudantes bolsistas dos cursos de graduação da ESALQ, sendo 10 estudantes com carga horária de 10 horas semanais com apoio da Pró-Reitoria de Graduação e 2 estudantes com bolsas de 20 horas semanais com recursos da SGA e também atua conjuntamente com mais 8 estagiários ligados ao Plano Diretor Socioambiental do campus.

O USP Recicla atua no desenvolvimento de atividades de gestão e gerenciamento de resíduos, apoio as ações socioambientais do campus, organização de eventos, implementação de projetos por meio do Programa Unificado de Bolsas da Graduação, palestras educativas para as disciplinas de introdução dos cursos de graduação, disciplinas de seminários para estudantes de pós-graduação, palestras para servidores do campus e para equipes de limpeza de serviços terceirizados.

O Programa atende anualmente cerca de três mil membros da comunidade de Piracicaba e região e envolve direta e indiretamente toda a comunidade interna, além de apoiar outros programas e projetos desenvolvidos pela Prefeitura Municipal de Piracicaba e outras instituições.

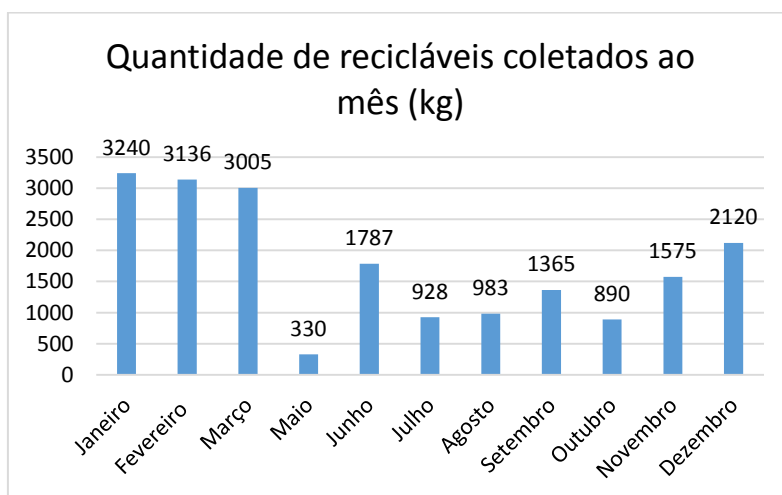
Em 2020 devido a pandemia da Covid-19, as atividades foram adaptadas para o formato on line, com desenvolvimento de ações remotas junto à comunidade. A reunião semanal com estagiários for mantida a fim de estimular trabalhos, acompanhar agenda de atividades e realizar a formação continuada dos estudantes vinculados ao Programa.

8.1.1. PRINCIPAIS PROJETOS DESENVOLVIDOS E APOIADOS PELO PROGRAMA USP RECICLA**a) Gerenciamento de resíduos sólidos do campus "Luiz de Queiroz"**

As ações para gerenciamento de resíduos não cessaram, uma vez que equipes de laboratórios e prestadores de serviços continuaram desenvolvendo as atividades no campus. A coleta de materiais recicláveis foi mantida as segundas e terças no campus.

Tabela 32 - Controle de recicláveis do campus em 2020

Mês/20202	Total de Recicláveis em kg
Janeiro	3240
Fevereiro	3136
Março	3005
Maio	330
Junho	1787
Julho	928
Agosto	983
Setembro	1365
Outubro	890
Novembro	1575
Dezembro	2120
Total	13.409

**Figura 39:** Quantidade de recicláveis domiciliares coletados no campus em 2020

Com a pandemia houve uma redução de cerca de 80% do total de recicláveis gerados e coletados no campus. Foram realizadas também ações corretivas junto aos Departamentos e setores do campus, com

envio de documentos e solicitação de intervenções para melhorias nas práticas de gerenciamento de resíduos, bem como envio de e-mail para toda comunidade esclarecendo sobre procedimentos para gerenciamento de resíduos no campus.

b) Projeto de Minimização de Resíduos no Restaurante Universitário do Campus “Luiz de Queiroz”

Este projeto, iniciado em 2001 numa ação conjunta com a administração do Restaurante Universitário do Campus “Luiz de Queiroz”, Prefeitura do Campus e Programa USP Recicla visa a implementação do Programa de Minimização de Resíduos do Restaurante.

As ações desenvolvidas são: elaboração de material informativo sobre consumo sustentável; atividades de estímulo ao uso de canecas duráveis a comunidade universitária; pesagens de restos de alimentos tanto para tabulação de dados (pesagem interna), como para uma ação informativa e educativa com usuários do restaurante universitário (pesagem externa).

São realizadas frequentemente a formação dos funcionários prestadores de serviços para conhecimento e adequação ao projeto de minimização de resíduos, coleta seletiva e economia de recursos naturais.

Em 2020, com a pandemia, o serviço do restaurante universitário atuou entregando marmitas prontas aos estudantes de graduação e pós-graduação, portanto não foram realizadas atividades presenciais no restaurante. Foram enviados cartazes e informes sobre a limpeza e encaminhamento das embalagens de marmitas para reciclagem.

Foi realizada uma pesquisa on line sobre o desperdício de alimentos da marmita, apresentado abaixo, que teve a participação de 50 estudantes usuários do serviço.

Em relação a quantidade de comida desperdiçada, 18% afirmaram que pelo menos 50% da marmita é jogada fora, enquanto 28% afirmaram que o desperdício estava abaixo de 25%. 22% dos respondentes sempre jogam fora o alimento e 32% o fazem esporadicamente. Por fim, foi perguntado aos alunos qual o destino dos alimentos desperdiçados e solicitou-se que escrevessem sugestões de como evitar o desperdício. 19 alunos afirmaram descartar os alimentos no lixo comum, 7 o descartam no lixo orgânico e apenas 6 fazem uso de composteira. Quanto as sugestões, encontrou-se uma maioria de respondentes nas alternativas: “melhora na qualidade dos alimentos” e “tamanhos diferentes de marmitas.”

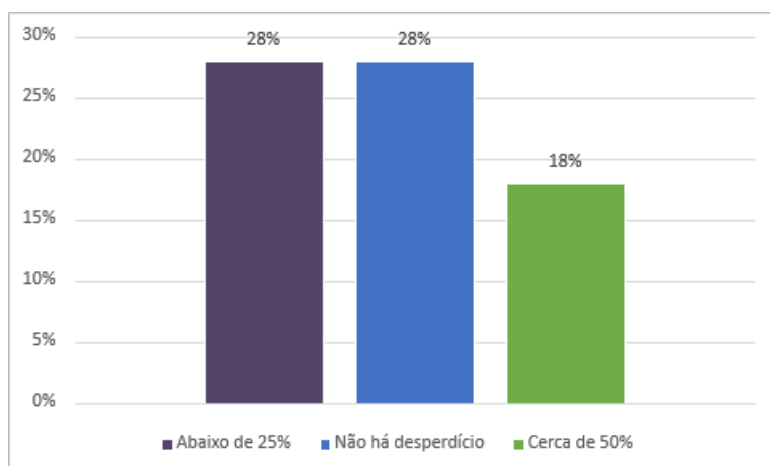


Figura 40: Quantidade de comida desperdiçada nas marmitas.

c) Projeto Moradias Sustentáveis do campus “Luiz de Queiroz”

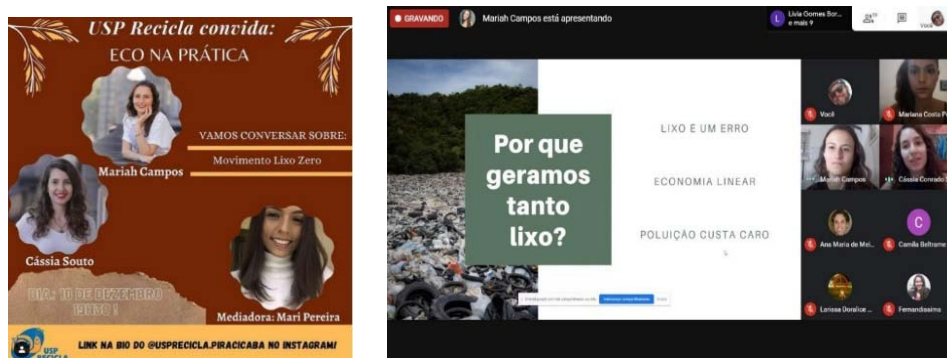
Em 2020 foram realizadas postagens nas redes sociais, embasadas em discussões entre o grupo e referenciais na literatura, sendo compostas por elementos visuais como imagens e textos que proporcionam uma melhor experiência de aprendizado ao público em geral, além postagem em formato de vídeo para responder perguntas coletadas do público em relação ao tema da compostagem.



Figura 41: Modelos de postagens nas redes sociais do Programa de Compostagem

A rede social *Instagram* foi escolhida como meio de divulgação dos conteúdos e também como forma de auxílio à comunicação com a comunidade, visto a popularidade e crescimento de seus usuários nos últimos anos, somado a facilidade de navegação e administração de seus recursos. As postagens foram feitas através do perfil **@moradias.esalq**, administrado pelos integrantes do projeto. A ferramenta de *stories* também foi utilizada com a finalidade de coletar depoimentos, ideias e questões, além de comunicar e divulgar atividades a serem realizadas.

Foi realizada uma *live* com as integrantes do projeto Econapratika, uma iniciativa de ex-estudantes de Gestão Ambiental do campus “Luiz de Queiroz” da USP com a proposta de indicar conteúdos e dicas sobre práticas de conscientização ambiental e consumo consciente. O formato adotado foi o de palestra, com mediação de estagiário componente do grupo. A temática escolhida foi “Movimento Lixo Zero”, com falas direcionadas à reflexão a respeito da responsabilização da geração de resíduos, impactos gerados na sociedade e meio ambiente, alternativas sustentáveis e de baixo custo e estratégias de conscientização. A plataforma para a realização foi o *Google Meets*, através do qual reunimos por volta de 20 espectadores participantes, os quais foram convidados a partir de ampla divulgação por email institucional e rede social,



para que o máximo de pessoas de dentro e fora da comunidade acadêmica pudessem ser contempladas.

Figura 42: Live sobre resíduos e consumo

d) Vivências em Educação Ambiental e Resíduos Sólidos

O Projeto integra o Programa USP Recicla do campus “Luiz de Queiroz”, com apoio da Pró-Reitoria de Cultura e Extensão da USP, tem por objetivo o desenvolvimento de ações socioambientais em parceria com instituições públicas e particulares de Piracicaba e região e com o público interno do campus Luiz de Queiroz, de maneira a abordar temas relacionados ao meio ambiente, para a formação de cidadãos mais conscientes, críticos e participativos. As principais atividades realizadas no ano de 2020 foram:

- Agendamentos com as escolas/professores interessados(as) em parceria com a Secretaria da Educação do Município de Piracicaba-SP;
- Entrevista, seleção e formação de novos bolsistas;
- Continuação das parcerias já estabelecidas e busca por novas parcerias.

Estava prevista a formação de professores para o primeiro semestre de 2020, já com reunião agendada com a Secretaria Municipal de Educação, porém a reunião foi cancelada devido à pandemia pelo novo coronavírus. As escolas que foram selecionadas para o processo formativo são: Escola Municipal Prof. Antonio Domingos de Camargo, Escola Municipal Prof. Heitor Pompermayer, Escola Municipal Prof.

Benedito de Andrade e Escola Municipal Fundamental Prof. Mário Boscolo. O processo de formação, apesar da proposta de ser realizado de forma online, não foi possível por conta dos grandes desafios que os professores já estavam enfrentando com o ensino híbrido.

No dia 4 de setembro, o Projeto participou remotamente de uma atividade sobre os 3Rs com o SESI, a convite da Prof. Dr^a Adriana Nolasco. A atividade consistiu em uma apresentação sobre resíduos, contendo contextualização, conceitos, problemáticas e soluções, com uma atividade sobre separação e destinação correta de resíduos com o auxílio do kit lixo. No dia seguinte a professora passou uma atividade sobre o encontro, onde os alunos, durante a semana, identificaram todos os resíduos gerados em suas casas e fizeram a separação correta para o encaminhamento. Abaixo seguem alguns registros enviados pela professora do resultado da atividade proposta:

Filippo Burati Bertanha



Figura 43: Exemplo de atividades realizados com escola de forma on line

E) Compostando na creche: uma experiência para toda a família

Durante o ano de 2020, devido a pandemia causada pela COVID-19, as atividades foram realizadas de maneira presencial até o início do mês de março e a partir de então seguiram de forma remota, respeitando as recomendações de distanciamento social. Ao longo do ano, foram realizadas diversas reuniões com a finalidade de integrar a estagiária da melhor forma ao projeto e de discutir atividades e programações para o ano vigente, sendo assim, as atividades foram realizadas da seguinte forma:

Foram realizadas reuniões em conjunto com a equipe da creche, sobre a construção de uma nova composteira, pois a composteira em uso estava deteriorada, pois madeira exposta a chuva e sol constantemente se degrada facilmente. As hortaliças plantadas no canteiro ano cresceram de forma esperada. No final do mês aconteceu a Semana de Recepção para os ingressantes de 2020, envolvendo feiras de extensão, atividades práticas e rodas de conversa com o objetivo de integrar e recepcionar os novos alunos da ESALQ.



Figura 44: Instalação de nova composteira da creche

Houve a apresentação da reunião de formação com o tema do "Mito da Natureza Intocada" desenvolvendo após a apresentação uma roda de discussão e conversa com o grupo USP Recicla, o grupo também distribuiu os compostos gerados pelos moradores da Casa do Estudante Universitário (CEU).

As atividades presenciais foram cessadas devido a pandemia causada pelo novo coronavírus, a partir disso todas as reuniões do programa USP Recicla passaram a ser realizadas de forma *online* via *Google Meet*.



Figura 45: Atividade prática de compostagem realizada com as crianças e adubação dos canteiros da creche

Realização de uma nova reunião com o corpo docente e a direção da creche, junto com o orientador Prof. Fernando Mendonça e com a Ana Maria de Meira, com objetivo de discutir e desenvolver as atividades para o segundo semestre de 2020, planejando então a retomada das atividades da creche de forma *online*, sempre respeitando o distanciamento social recomendado. A partir da reunião foi decidido criar uma atividade para que as crianças pudessem se envolver com o projeto e com a educação ambiental dentro de casa junto com os pais e responsáveis, dessa forma foi seguido do início ao fim uma sequência didática para manter coerência nas atividades enviadas para as crianças.

Foram criados vídeos introdutórios para ambientar os estudantes novamente no cenário escolar, seguindo uma sequência didática foram desenvolvidos outros vídeos interativos com o objetivo de permitir que as crianças conversassem entre si e conosco através das plataformas do *Google Classroom* e *Padlet*. A sequência didática de atividades tinha como objetivo final apresentar a atividade "Canteiro do CCIn", em que os alunos teriam que plantar uma muda de manjerição em um recipiente de resíduo reciclável com objetivo de mostrar maneiras de praticar a reciclagem.

O kit "Canteiro do CCIn" era composto por uma caixa de feira lixada e envernizada, um vaso feito de garrafa pet, duas caixas de leite contendo composto orgânico da própria creche e terra para o plantio e uma caixa menor de suco contendo a muda de manjeriço produzida pela estagiária. Em todo esse processo a qualidade do solo foi monitorada, por meio e análises.

O kit "Canteiro do CCIn" foi entregue e os pais e responsáveis retornaram a atividade através da plataforma *Padlet*, que possibilita postagem de fotos e vídeos além de troca de comentários e curtidas por parte dos visitantes.

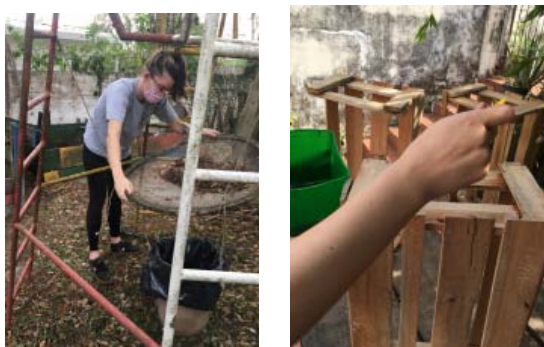


Figura 46: Estagiária peneirando o composto da creche para ser entregue as famílias para atividades em casa

O projeto foi inscrito no III Congresso Nacional de Educação da UEMASUL, que acontecerá de forma *online* de 25/01 até 29/01 de 2021. O congresso tem como tema a formação do docente e os desafios do estágio supervisionado de modo remoto, o trabalho foi inscrito com a ajuda da Professora Mestranda Kelly Danelon. O projeto foi apresentado no 28º SIICUSP sob a orientação do Professor Fernando Campos Mendonça e com contribuição da Educadora Ambiental Ana Maria de Meira Lello.

f) Compostagem com resíduos da lanchonete do campus

A coleta de resíduos da lanchonete foi realizada de 04 de janeiro a 20 de março de 2021, com cerca de 1.220kg compostados, após esse período as atividades de compostagem de resíduos foram paralisadas, por conta do fechamento da lanchonete e demais atividades presenciais do campus, pela Covid-19.



Figura 47: Ação de manutenção da composteira da lanchonete do campus pelo USP Recicla

g) Projeto Educação Ambiental e Resíduos na Estação Experimental de Itatinga

O Mosaico Educo-Florestal de Agroecologia de Itatinga que atua conjuntamente com o USP Recicla e OCA/LCF, é responsável por desenvolver atividades de agroecologia, sistemas agroflorestais e resíduos sólidos no município de Itatinga. Além da atuação dos Estágios de Férias, também é responsável por diversas articulações e produções para a aproximação de diversos públicos com a Estação de Itatinga. Durante este período, foram realizadas diversas atividades de formações abertas ao público (*lives*). O grupo também foi responsável por organizar o Grupo de Trabalho de Divulgação/Comunicação da JURA (Jornada Universitária pela Reforma Agrária).

h) Apoio ao CEPARA - Centro de Estudos para o Aproveitamento de Resíduos Agroindustriais

O Programa USP Recicla auxilia em questões administrativas e de articulação do grupo, além de auxiliar na implementação de projetos como: estudo sobre os impactos do ensacamento de folhas da varrição; compostagem de resíduos orgânicos alimentares do campus; organização de oficinas de compostagem para a comunidade (do campus e do entorno) e montagem da estrutura do projeto de gerenciamento de resíduos orgânicos para pequenos geradores do campus (copas dos setores e departamentos). O grupo é coordenado pelo prof. Marcos Kamogawa/LCE, e conta com o apoio do Programa USP Recicla.

i) Apoio as atividades do Plano Diretor Socioambiental Participativo do Campus e ao Grupo de Regularização Ambiental e Fundiária do campus

O Programa USP Recicla apóia as Plano Diretor Socioambiental Participativo do Campus “Luiz de Queiroz” (PDS) com relação a supervisão de estagiários, rotinas de atividades, elaboração de relatórios, de capítulos temáticos do documento do Plano Diretor e formação continuada do grupo.

Em maio de 2018 foi apresentada a segunda revisão do documento do Plano Diretor Socioambiental Participativo pela Comissão Técnica de Gestão Ambiental do campus, ligada ao Conselho Gestor. A apresentação se deu por meio de audiência pública envolvendo toda comunidade do campus e convidados externos. Nesta nova versão o documento foi ampliado para os temas ambientais relacionados a política ambiental da USP (Portaria GR 7465/2018), que são: água e esgoto; fauna; energia; emissões de gases do efeito estufa; uso e ocupação territorial e áreas verdes, sustentabilidade na administração; normatização ambiental; resíduos sólidos, educação ambiental.

J) Apoio a Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus

O USP Recicla apoia a realização de atividades educativas, semana de mobilidade sustentável, apoio a elaboração de documentos da Comissão e demais ações de sensibilização e mobilização sobre o tema da mobilidade.

Em 2020 ajudou nas visitas técnicas e acompanhamento dos estudos sobre a instalação de bolsões periféricos para redução de veículos nas áreas centrais do campus.

Durante os dias 21 a 25 de setembro de 2020, apoiou a Semana de Mobilidade Sustentável que teve como intuito estimular a reflexão sobre a mobilidade e uso excessivo de automóvel no campus. As atividades também foram voltadas para fomentar práticas alternativas de mobilidade, visando a reflexão dos impactos ambientais negativos, melhoria da saúde física e mental, além das relações sociais.



Figura 48: Semana da Mobilidade no Campus

k) Apoio no desenvolvimento das atividades da Semana de Recepção dos Ingressantes de 2020

Durante a semana do dia 17 ao dia 20 de fevereiro ocorreu a semana de recepção aos ingressantes da Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz”, sendo esse um período dedicado a apresentação do Campus e dos grupos de pesquisa, cultura e extensão aos novos alunos.



Figura 49: Atividades junto aos ingressantes 2020

O Programa USP Recicla participou tanto da organização, quanto da programação da semana junto aos grupos de extensão Ponte, LEMaC e Hidrofitotério, realizando oficinas abordando a temática “Interação homem e meio ambiente”. A atividade foi pensada buscando relacionar as atividades desenvolvidas pelos respectivos grupos com os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável estabelecidos pela ONU (Organização das Nações Unidas), auxiliando no acolhimento dos novos estudantes, na organização das atividades em geral e no preparo e distribuição dos lanches oferecidos entre atividades.



Figura 50: Oficina durante a Semana de Recepção.

m) Participação nas atividades da Prefeitura Municipal de Piracicaba

O Programa USP Recicla participou de doze reuniões de trabalho com Comissão de Acompanhamento do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos do município de Piracicaba, instituída por meio do Decreto Municipal No. 16.124 de 24 de abril de 2015 que tem como objetivo realizar o monitoramento e a avaliação permanente da execução do PMGIRS pelos gestores, técnicos e sociedade civil e a adequação do mesmo às mudanças de cenários.

n) Organização de atividades na semana do meio ambiente

Em comemoração a semana do Meio Ambiente, que ocorre no campus “Luiz de Queiroz” na semana do dia 05 de Junho, considerado o dia do Meio Ambiente, o grupo USP Recicla convidou os membros da sua comissão no Campus para fazerem vídeos falando sobre os avanços das práticas ambientais sustentáveis no campus.



Figura 51: Exemplo de vídeo elaborado para a semana de meio ambiente

8.1.2. OUTRAS ATIVIDADES ORGANIZADAS E REALIZADAS PELO PROGRAMA

Foram realizadas durante o ano diversas ações, principalmente, por iniciativa de estagiários do Programa, tais como:

Participação na reunião anual SBPC, por meio da estagiária Anna Laura Figueredo. A estudante participou também das oficinas que integravam a programação da semana, representando o grupo USP Recicla.



Figura 52: Evento SBPC com participação do Programa

- Organização de lives: mantendo o compromisso socioambiental do Programa e buscando novas tecnologias de manter a divulgação e democratizado do ensino, o grupo inteiro se inovou para a criação de conteúdos de várias maneiras diferentes afim de manter os projetos e/ou adaptados.
 - Realização de live PET Floresta Universidade Federal Rio de Janeiro e Programa USP Recicla;
 - Aula sobre resíduos sólidos para estudantes da saúde (enfermagem) do campus de Botucatu/Unesp;
 - Aula sobre resíduos sólidos para estudantes do curso de tecnológico em gestão ambiental IFMG;
 - Live sobre “Agroecologia em Tempos de Pandemia”. Esta *live* foi transmitida pelo Youtube, contando com um público de aproximadamente 40 participantes;
 - Aulas para disciplinas dos cursos de introdução de graduação e pós-graduação da ESALQ, da FATEC e da UNESP/Botucatu;
 - Apresentação sobre o programa USP Recicla em evento da gestão ambiental – 05 de setembro;
 - Formação sobre a situação dos catadores, com o João Bourrol do projeto Pimp my carroça – 22 de setembro de 2020;
 - Live com a “ANNE CATADORA” , sobre o aplicativo Cataki de coleta seletiva;
 - Live Repensando o Território, organizado pela vereadora com Nancy Thame – sobre resíduos sólidos em Piracicaba ago/2020, entre outros.
- **Apoio a outros grupos e comissões e gestão ambiental do campus**
 - Apoio as atividades da Comissão de Combate ao Aedes aegypti no campus, na orientação de estudantes, relatórios, organização de palestras etc;
 - Apoio as ações da Comissão Técnica de Gestão Ambiental do campus, na organização geral das atividades e projetos;
 - Participação na construção de indicadores ambientais junto ao EGIDA, entre outros.

8.2. ATIVIDADES DE MONITORAMENTO E CONTROLE DO CARRAPATO-ESTRELA

Diversas espécies sinantrópicas que convivem em espaços de uso humano, independentemente de sua vontade, encontram no campus “Luiz de Queiroz” elementos importantes para seu desenvolvimento como água, alimento e abrigo, tornando sua presença de alto risco principalmente quando são vetores de patógenos prejudiciais ao homem.

A presença da capivara, espécie sinantrópica que vive em grupos familiares é considerada de alto risco no sudeste brasileiro por ser hospedeira do carrapato-estrela (*Amblyomma sculptum*), transmissor da bactéria *Rickettsia rickettsii*, causadora da doença de caráter infeccioso conhecida como Febre Maculosa. Este roedor também provoca danos diretos em áreas de pesquisa e produção agrícola, alimentando-se de gramíneas ou pisoteando outras espécies vegetais.

O considerável papel de amplificador da bactéria, promovendo a infecção de carrapatos é desempenhado principalmente pela capivara, além de alguns hospedeiros secundários silvestres, dentre os quais o gambá, permitindo a manutenção do ciclo enzoótico e epidêmico da doença ao longo do ano. Nessa dinâmica, hospedeiros domésticos primários e secundários como equídeos, bovinos, cães e gatos errantes que residem no campus Luiz de Queiroz, compõem um cenário capaz de proliferar e dispersar carrapatos pelos diversos ambientes da universidade.

Para mitigar os efeitos do potencial parasitismo desses vetores em humanos, um programa de atividades de monitoramento e medidas de controle funciona diariamente no campus, tendo sido mantido de maneira constante durante a pandemia por COVID-19 em 2020.

Tais medidas, de controle de focos de infestação de formas de vida livre do carrapato-estrela tem sido postas em prática pela demanda de usuários, ou com base em resultados de monitoramentos sistemáticos em todo o campus ou esporádicos em áreas pontuais. Estas têm permitido resultados satisfatórios em áreas de trânsito de usuários no campus “Luiz de Queiroz”.

Em 2020, as áreas requerendo maior ação de controle em termos da proporção da área total tratada no campus foram: Departamento de Zootecnia (37,8%), Grupo de Trabalho Restauração Florestal APP's (28%), Entomologia (5%), CENA (4,5%), Ciências Florestais (4,2%) e Horticultura (3,5%). Estas áreas representam aproximadamente 83% da área tratada no campus (algumas repetidas vezes), que no total foi de 110 ha.

Em anos normais, trabalhos adicionais fazem parte das atividades desta equipe quanto à preparação de áreas vulneráveis com histórico de presença de carrapatos para aulas práticas, eventos especiais como corridas, restauração de estradas, preparação de áreas para corte seletivo de árvores, obras de desassoreamento, manutenção de alambrados, treinamento de discentes ingressantes e de funcionários terceirizados que desenvolvem trabalhos de infraestrutura (dentre outros). Além disso, são ministradas palestras e capacitações alinhadas com a coordenação da Comissão Permanente da

Febre Maculosa da Esalq. Estas atividades foram drasticamente reduzidas neste ano, em função da pandemia do Corona vírus.

Por outro lado, uma atividade intensa foi conduzida em áreas de mata ciliar. Ressalte-se que do total da área tratada com carrapaticidas no campus uma grande parte correspondeu a esta área, visando à proteção e segurança da equipe encarregada da implantação da última fase da restauração florestal (TAC), incluindo a eliminação de espécies exóticas, preparação para plantio e monitoramento de espécies nativas. Como esperado, verificou-se nestas áreas a presença de elevado número de focos de infestação por carrapato-estrela, por ser o lugar habitado por capivaras e onde normalmente não é realizado nenhum tipo de tratamento carrapaticida. É de se esperar que o manejo reprodutivo em curso com os grupos de capivaras (com licença do DeFau/Sec. Meio Ambiente/SP) ao longo do último trecho do ribeirão Piracicamirim, traga como benefício o não nascimento de filhotes (soronegativos) de capivara cujo impacto direto se refletirá na redução da circulação da *R. rickettsii* em humanos parasitados por carrapatos, diminuindo as chances de contaminação de usuários do campus.

Com suporte da Guarda Universitária e equipe de campo, neste período foram tratados com produto repelente e entregues 185 equipamentos de Proteção Individual (EPI) a usuários que por razões de pesquisa, colheitas e trabalhos de infraestrutura precisam adentrar áreas do campus que não são regularmente tratadas e que contém elevada infestação de carrapatos devido ao trânsito constante de capivaras.

8.3. GRUPO DE ADEQUAÇÃO AMBIENTAL – GADE

O grupo de Adequação Ambiental (GADE) foi constituído em 2003, após a elaboração do Programa de Adequação Ambiental de 2001, tendo como objetivo cumprir o Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) de 2004.

O TAC nasce com o objetivo de restaurar áreas florestais em Áreas de Preservação Permanente (APP) e Reservas Legais (RL) do campus “Luiz de Queiroz” da Universidade de São Paulo.

O grupo atua na adequação ambiental do Campus, visando recuperar áreas degradadas e áreas com passivos ambientais, através de ações de restauração florestal, monitoramento de áreas, produção, manutenção e plantio de mudas, projetos de extensão, iniciações científicas e outras questões referentes ao contexto socioambiental.

A manutenção se baseia no manejo de daninhas, através da roçagem com enxada e moto-roçadeira, aplicação de herbicida pós-emergente, manejo de lianas com facão, aplicação de formicida, caso necessário, entre outras atividades avaliadas como essenciais para o estabelecimento da floresta restaurada.

O docente responsável pela coordenação do grupo é o Professor Dr. Pedro Brancalion, vinculado ao departamento de Ciências Florestais, atualmente o grupo conta com 19 integrantes, a saber: Alan José dos

Santos- Membro; Ana Pereira- Membro; Beatriz de Paula Souza – Membro; Beatriz Marchese – Membro; Caio Soave – Membro; Camila Mayume – Membro; Camille Dias – Membro; Caroline kudlawiec – Membro; Enzo Dias Cláudio – Membro; Gabriel Parreiras – Membro; Giovanna Campanholi – Membro; Giovanna Gouveia – Membro; Igor Barbosa Marques – Coordenador; Izabella Garcez de Oliveira Assis – Membro; João Pedro Vicentini Pereira – Membro; Kesya Marcia Alves – Membro; Laura Coltro – Membro; Leticia de Souza Fazio – Membro; Paula Raduan – Membro; Ramon Garrido Henriques – Membro; Sara Félix – Membro; Victoria Saldanha da Silva – Coordenadora. A sua sede está localizada na Colônia do Bananal dentro do Campus.

Começamos o ano de 2020 com o cumprimento da “Semana de Férias” onde a sede foi roçada, igualmente na área da Estufa onde as daninhas e possíveis invasoras foram eliminadas, ocorreu também uma visita técnica em conjunto com o Professor Ricardo Rodrigues em áreas de Restauração com associação de adubação verde nas regiões de Araras e Sta. Bárbara d’oeste.

No mês de fevereiro foi realizado o manejo nas áreas da Estufa e do Xuxo, aplicado herbicida no Xuxo e coroamento das mudas nesse mesmo local. O mês de março começa com a aplicação de formicida e controle de lianas, replantio de mudas e adubação necessária na área da Estufa.

Em meados de março todas as atividades presenciais realizadas no Campus “Luiz de Queiroz” foram suspensas em decorrência da crise sanitária atual da COVID-19,. Em outubro, as atividades presenciais retornaram com as devidas restrições, porém logo foram suspensas novamente pelo agravamento do vírus no País.

De forma complementar o grupo propõe atividades que fomentem a formação profissional de recursos humanos nas áreas de atuação e divulgação da relevância e importância de tais atividades com a comunidade externa à universidade, através de eventos teóricos-práticos e compartilhamento da disseminação de informações nas redes midiáticas.

Atuação do GADE em eventos:

- **Semana de Recepção dos Ingressantes**

A Semana de Recepção dos Ingressantes ocorreu nos dias 17, 18, 19 e 20 de março de 2020. Junto aos Grupos de Extensão: GEFLA, GFMO, GEPEM e EFJ, o GADE estava englobado na temática “Água e Florestas”. Desta forma, os grupos organizaram vivências teóricas e práticas para os ingressantes. O GADE ofereceu um momento de contextualização dos alunos acerca da temática de Restauração Florestal e em seguida um momento de plantio simbólico feito pelos próprios ingressantes, onde foi feito um plantio de enriquecimento nas bordas da Mata da Pedreira.

- **VIII Workshop sobre Restauração Florestal**

Em virtude da Covid-19, o VIII Workshop sobre Restauração Florestal foi adaptado e organizado de forma remota. O evento aconteceu nos dias 21 e 22 de setembro de 2020, transmitido via Doity Play pela plataforma da FEALQ (Fundação de Estudos Agrários Luiz de Queiroz), totalizando uma carga horária de 12 horas. Teve-se um custo para a inscrição de 20 reais, o lucro deste foi destinado integralmente para comunidades ribeirinhas do Rio Madeira, através de um projeto criado pelo NAPRA (Núcleo de Apoio à População Ribeirinha da Amazônia).

O evento contou com a participação de 25 organizadores e 8 palestrantes, sendo eles Dra Rita Mesquita, Dra Daiane Carreira, Elder Rodrigues, Dr Sebastião Venâncio, Rafael Bitante, Andrea Struchel, Cristina Adams e Maria Tereza. Cada um trouxe conteúdos educativos relacionados à área de manejo florestal no geral, sendo eles: “Histórico de uso e Regeneração na Amazônia Central” (Rita Mesquita), “Gestão de Sementes Florestais: Rede de Sementes do Vale Ribeira” (Maria Tereza), “Restauração Produtiva: O potencial da Agrofloresta na Restauração Florestal” (Elder Rodrigues), “Técnicas Alternativas de Restauração: Estudos de caso em Mariana, Zona da Mata e Rio Grande do Sul” (Sebastião Venâncio), “Restauração Florestal: Quem falta incluir?” (Cristina Adams), “Os Trabalhadores Ocultos da Floresta: Como os animais contribuem para a restauração em florestas tropicais?” (Daiane Carreira), “Gestão Ambiental para a Restauração Ecológica: Caso de Campinas - SP” (Andréa Struchel) e “Atuação da SOS Mata Atlântica nas Políticas Públicas” (Rafael Bitante).

A 8ª edição do Workshop pôde contar com a colaboração do Instituto de Pesquisas e Estudos Florestais (IPEF) que aderiu patrocínio financeiro ao nosso evento, apoio para divulgação do Pacto Pela Restauração da Mata Atlântica e do Laboratório de Silvicultura Tropical (LASTROP). Também conseguimos parcerias para sorteios que aconteceram durante o evento, como a Embaúba Produtos Naturais, a Taxon BR, Sheila Arte, CAN.U.DO. e Urucuna.

Obtivemos 363 pagantes e 30 cortesias, totalizando 393 inscritos, batendo o recorde de participantes dentre todos os Workshops realizados pelo GADE. Descontando todos os custos dos sorteios e as taxas da FEALQ, o valor total arrecadado para doação ao NAPRA foi de R\$6.410,38.

- **Processo Seletivo**

No dia 13 de abril de 2020 foi realizada a abertura do Processo Seletivo do grupo, pela primeira vez no modelo online. Para os interessados a inscrição foi realizada através de um link, que foi divulgado por meio das redes sociais, panfletos no campus e cartazes anexados em todos os departamentos da ESALQ. Ao fechamento das inscrições, no dia 30 de abril, o Processo Seletivo se iniciou com 36 participantes. Durante os sete meses de realização, os participantes receberam aulas e atividades, como apresentações e trabalhos em grupos para o desenvolvimento teórico e profissional. Ao fim do processo seletivo, o GADE deu as boas vindas aos 17 novos integrantes, discentes dos cursos: Ciências Biológicas, Engenharia Agrônoma, Engenharia Florestal e Gestão Ambiental.

8.4. COMISSÃO TÉCNICA DE COMBATE AO *Aedes aegypti* NO CAMPUS “LUIZ DE QUEIROZ”

A Comissão Técnica de Combate ao Mosquito *Aedes aegypti* tem desenvolvido o plano de ação de combate ao Aedes com atividades voltadas ao monitoramento e medidas contra a proliferação de doenças como a Dengue, Zika Vírus, Febre Amarela e Chikungunya, bem como atividades educativas com a comunidade para prevenção as doenças e eliminação de criadouros do mosquito. Mesmo com a pandemia as atividades da Comissão foram realizadas e contaram com o apoio de dois bolsistas, sendo um do programa PUB e outro de estágio pago pela ESALQ. Dentre as atividades planejadas para o ano de 2020, foram realizados:

- **Monitoramento de Ovitampas**

Consiste na instalação de armadilhas compostas por um recipiente preenchido de solução atrativa para o mosquito *Aedes aegypti* e plaquetas de Eucatex onde as fêmeas costumam depositar seus ovos. Semanalmente, até quando foi possível antes da pandemia inviabilizar este monitoramento, devido à redução de pessoas pelo campus. As armadilhas distribuídas estrategicamente pelo Campus, foram monitoradas, e regularmente completadas com conteúdo atrativo, posteriormente é realizada a coleta das plaquetas de oviposição para análises laboratoriais.

- **Vistorias de campo e coletas**

A comissão realizou vistorias nos departamentos e setores das Unidades do Campus, e nas dependências dos mesmos. Os agentes de combate realizaram vistorias em seus departamentos/setores e, posteriormente, fizeram o preenchimento das fichas o banco de dados da comissão. Em locais com água parada e presença

de larvas, foi feita a coleta das mesmas para posterior identificação de espécie em laboratório e a eliminação da água/criadouro.



Figura 53: Vistoria para monitoramento, coleta e controle de larvas de Aedes pelo campus.

- **Reunião da Comissão:**

Foram realizadas reuniões remotas mensalmente com a Comissão, para que a comissão e estagiários pudessem expor demandas, dúvidas e problemas encontrados durante suas atividades locais e soluções de procedimentos.

- **Vídeos da Comissão Técnica de Combate ao *Aedes aegypti***

Os estagiários da Comissão produziram uma série de materiais audiovisuais sobre o trabalho realizado pela comissão ao longo do ano, que serão disponibilizados em momento oportuno depois da conclusão deste material.

9. OUVIDORIA DO CAMPUS

Ouvidor: **Prof. Dr. Klaus Reichardt** - Prof. Senior CENA/USP

A Ouvidoria do Campus de Piracicaba faz parte da Ouvidoria de Serviços Públicos da Universidade de São Paulo foi instituída através da Resolução USP - 4.827 de 29 de março de 2001, em cumprimento ao disposto na Lei 10.294 de 24 de setembro de 1999, regulamentada pelo Decreto 44.074 de 1 de julho de 1999 com a incumbência de avaliar a procedência de sugestões, reclamações e denúncias de natureza administrativa, encaminhando-as às autoridades competentes, visando a:

- Melhoria dos serviços;
- Correção de erros, omissões, desvios ou abusos na prestação dos serviços;
- Apuração de atos de improbidade e de ilícitos administrativos;
- Prevenção e correção de atos e procedimentos incompatíveis com o direito à informação e à qualidade na prestação dos serviços, na forma da lei;
- Proteção dos direitos dos usuários.

Os atendimentos ao público são realizados no 1º andar da Seção de Práticas Esportivas – SCPRAES do Campus “Luiz de Queiroz”.

A maioria das consultas são solicitadas pelo e-mail ouvidoria.lq@usp.br (divulgada na página da ESALQ) e pelo telefone (19) 3429-4105.



Figura 54: Localização da Ouvidoria do Campus

Devido a Pandemia os serviços foram interrompidos em 20/03/2020, assim a demanda foi pequena e não houve atendimento de maior gravidade, que implicasse em providências mais determinantes, ou que precisassem de comunicação com a Ouvidoria Central da USP.

- **Atendimentos realizados**

- Internos: 06
- Externos: não houve contato

- **Tipos de atendimentos**

- e-mail: 08
- telefônico: 12
- entrevista: não houve

10. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Tabela 33 - Despesa Empenhada por Grupo Orçamentário em 2020

Grupo	Descrição	Valor (R\$)	Porcentagem
066.000	Dotação Básica	1.271.069,89	4,58%
066.001	Manutenção de Edifícios	451.919,70	1,63%
066.002	Equipamentos de Segurança	108.327,39	0,39%
066.003	Manutenção e Reposição de Equipamentos de Informática	410.629,91	1,48%
066.004	Treinamento de Servidores	2.650,56	0,01%
066.005	Utilidade Pública – Água	341.390,44	1,23%
066.008	Restaurante	831.881,06	3,00%
066.031	Serviços Terceirizados	8.480.624,96	30,59%
066.057	Projetos Especiais	5.693,00	0,02%
066.103	Heranças Vacantes	164.776,73	0,59%
066.169	Programa de Gestão Ambiental	72.973,10	0,26%
066.175	Plano Plurianual de Obras	4.766.592,65	17,19%
066.180	Assistência Médica e Odontológica	9.847,00	0,04%
066.222	Bolsas de Estudo – Política de Permanência e Formação Estudantil	960.000,00	3,46%

066.231	Manutenção de Sistema Viário	342.072,55	1,23%
066.239	Manutenção de Áreas Externas	471.195,40	1,70%
066.248	Reservas Ecológicas	145.577,85	0,53%
066.255	Programa USP Eficiente 2020	998.184,90	3,60%
066.259	Despesas com Transportes	583.711,64	2,11%
066.269	Programa USP Eficiente 2019	7.307.463,31	26,36%
Total		27.726.582,04	100%

Tabela 34 – Comparativo: Despesa Licitada x Despesa Não Licitada

Natureza das Despesas	Valor (R\$)	%
Licitada	25.736.778,37	92,82%
Não Licitada	1.989.803,67	7,18%
Total	27.726.582,04	100%

Tabela 35 - Despesa Empenhada por Embasamento Legal

Embasamento	Valor (R\$)	Porcentagem
Adiantamento	473.974,58	1,71%
Auxílio Financeiro Aluno	960.000,00	3,46%
Concorrência	8.117.073,18	29,27%
Convite	604.881,56	2,18%
Diárias	10.176,48	0,04%
Dispensa de Licitação	545.260,85	1,97%
Multas de Trânsito	391,76	0,001%
Pregão	12.451.734,22	44,91%
Tomada de Preços	4.563.089,41	16,46%
Total	27.726.582,04	100%

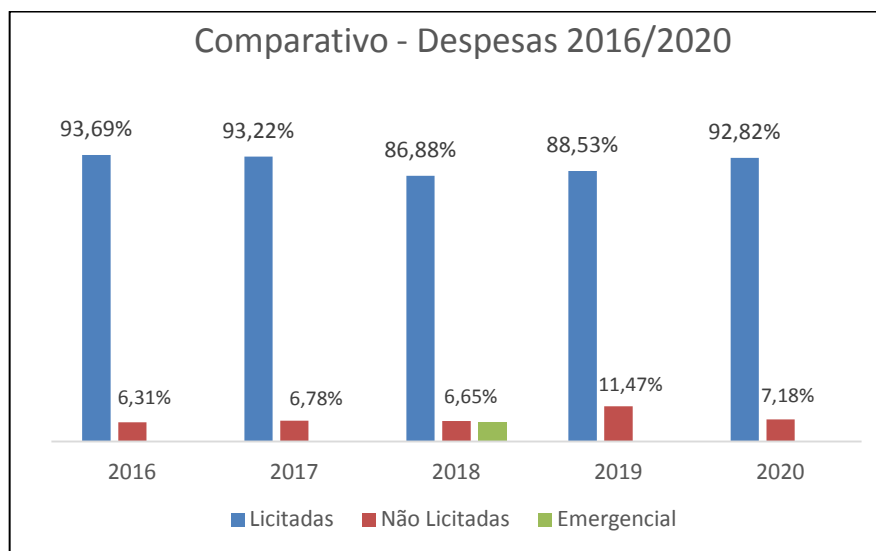


Figura 55: Comparativo: Despesas Licitadas X Não Licitadas (período 2016/2020).

ANEXOS

Anexo I – Publicações ao longo do ano do FIQUE LIGADO





Anexo II – Membros da Comissão USP Recicla do Campus "Luiz de Queiroz"

Nome	Depto/Setor	Unidade
Miguel Cooper (coord.)	LSO	ESALQ
Arthur Roberto Silva (vice-coord.)	LRQ	ESALQ
Álvaro Sobreiro Filho	DIBD	ESALQ
Helena Ap. Cardoso	LES	ESALQ
Paula Alessandra Bonassa Pedro	LEB (Hidráulica)	ESALQ
Carlos Alberto de Oliveira	LGN	ESALQ
Antonio Carlos Azevedo	LSO (P. Agri)	ESALQ
Sílvia de Afonseca Lourenço	LFN	ESALQ
Tarlei Arriel Botrel	LEB (Hidráulica)	ESALQ
Maria Antonia Ladalardo Etchegaray	LZT	ESALQ
Silmara Aparecida C. Bortoletto	Gabinete	PUSP-LQ
Edineia Cristina Scervino Mondoni	LSO	ESALQ
Nivanda Maria de Moura Ruiz	LSO	ESALQ
Josenilton Luis Mandro	LEA	ESALQ
William Bueno de Camargo	LEA	ESALQ
Wilson Januário	LAN	ESALQ
Luiz Carlos Rodrigues	LAN	ESALQ
Clayton Coratito	LPV	ESALQ
João Chaddad Junior	LPV	ESALQ
Catarina Germuts	LCF	ESALQ
Eliezer Obrownick Cotrim	LCF	ESALQ
Adriana Maria Nolasco	LCF	PUSPLQ
Eliezer Gomes Viana	SCOFMAN	PUSPLQ
Rogéria Cancilieri	SCCCIN	PUSPLQ

Carlos Humberto Rodrigues	SCSERGE	PUSPLQ
Joseval Rezende dos Santos	SCPARJ	PUSPLQ
Gislaine Cipriano	CTILQ	PUSPLQ
Gabriela Palla Ribas	G. Ambiental	PUSPLQ
Robson Clayton Jacque Arthur	Adm	CENA
Luis Eduardo da Silva Fonseca	DFET	CENA
Cristiane Pelessari Elias Eloy		CENA
Adriana de Angelis Fogaça,	DDMTAN	CENA
Regina Teresa Rosim Monteiro	DFET	CENA
Ana Paula Dini Andreote	BCM	CENA
João Geraldo Brancalion	DA	CENA
Lilian Seiko Kato	ADM	CENA
Ariele Agripina Cunha Rudink	G. Ambiental	RD/Alunos
Mariah Silva Leandro Campos	G. Ambiental	RD/Alunos
Marli Kasue Misaki Soares	LCB	ESALQ
Vanessa Mendes Silva	Lab. Químicos	ESALQ

Tabela 36 – Membros da Comissão Técnica Permanente de Controle e Prevenção da Febre Maculosa Brasileira no Campus "Luiz de Queiroz"

Nome	Lotação
Prof. Dr. Gilberto José de Moraes -	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Prof. Dr. Alexandre Vaz Pires	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Dr. Adriano Pinter dos Santos	Superintendência de Controle de Endemias – SUCEN
Dr. Carlos Alberto Perez	Consultor externo especialista no manejo do carrapato estrela
Prof. Flávio Augusto Portela Santos - Presidente	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Dra. Eliane de Carvalho Silva	Centro de Controle de Zoonose de Piracicaba
Dra. Regina Lex Engel	Centro de Controle de Zoonose de Piracicaba
Angela Maria Marra Serenotti	Grupo Vigilância Epidemiológica – Secretaria do Estado da Saúde de São Paulo
Dra. Gláucia Elisa Cruz Perencin	Grupo Vigilância Epidemiológica – Secretaria do Estado da Saúde de São Paulo
Dra. Monique Silva Pereira	Coordenadoria de Biodiversidade e Recursos Naturais - Sistema Ambiental Paulista - Governo do Estado de São Paulo
Dra. Camila Matias Goes de Abreu	Coordenadoria de Biodiversidade e Recursos Naturais - Sistema Ambiental Paulista - Governo do Estado de São Paulo
Dra. Aurea Maria Oliveira Canavessi	PUSP-LQ
Marianna RicciardiCury	SEDEMA – Prefeitura Municipal de Piracicaba
Prof. Dr. Marcelo Bahia Labruna	Faculdade de Medicina Veterinária – USP
Claudemir Gomes	Oji Papéis
Felipe Trevisan Ortiz	Acadêmico PG - CENA
Prof. Thiago Libório Romanelli	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Erreinaldo Donizeto Bortolazzo	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Horst Bremer Neto	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Cláudio Roberto Segateli	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Profa. Sônia Maria Stefano Piedade	Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – USP
Dr. Manuel Antonio Chagas Jacinto	EMBRAPA – Pecuária Sudeste
Dra. Darci Moraes Barros Battesti	Instituto Butantan
Dr. Tufi Chalita	Unidade Básica de Saúde de Piracicaba – USP

Tabela 37- Membros da Comissão de Recursos Hídricos do Campus

Membro	Lotação
José Carlos Ferreira	DVMANOPER/PUSP-LQ
Prof. Fernando Campos Mendonça	LEB/ESALQ
Claudio Roberto Segatelli	LGN/ESALQ
Erreinaldo Donizeto Bortolazzo	LPV/ESALQ
Jair Sebastião S. Pinto	PUSP-LQ
Prof. Plínio B. de Camargo - Presidente	CENA
Valter Antonio Milanez	DVEF/PUSP-LQ

Tabela 38 - Membros da Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus

Membro	Lotação
Prof. Ciro Abudd Righi - Presidente	LCF/ESALQ
Prof. Demóstenes Ferreira da Silva Filho	LCB/ESALQ
Prof. João Luis Ferreira Batista	LCF/ESALQ
Profa. Luciana Duque Silva	LCF/ESALQ
Prof. Marcos Sorrentino	LCF/ESALQ
Prof. Antonio Vargas de Oliveira Figueira	CENA
Profa. Vania Galindo Massabni	LES/ESALQ
Prof. Gerhard Bandel	LGN/ESALQ
Prof. Mateus Mondim	LGN/ESALQ
Prof. Silvio Moure Cicero	LPV/ESALQ
Prof. Gerd Sparovek	LSO/ESALQ
Prof. Miguel Cooper	LSO/ESALQ
Márcia Cristina Guidi Ganzella	SVOPER/PUSP-LQ
Ana Maria Meira	USP RECICLA
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha	PUSP-LQ
Sônia Maria Mendes Fiore	DVATCOM/PUSP-LQ
Silvio José Gerolamo	SCPRAES/PUSP-LQ
José Antonio Alves	Sup. Prevenção e Proteção Univ.
Dayson Fernando Ribeiro Brandão	Presidente da APG
Maryane Bento Trindade de Andrade	Presidente do CALQ
João Pedro Cabral	aluno de graduação

Tabela 39 - Membros da Comissão de Áreas Verdes e Patrimônio Histórico

Membro	Lotação
Profa. Claudia F. M. Mattiuz- Coordenadora	LPV/ESALQ
Prof. Demóstenes Ferreira da Silva Filho	LCF/ESALQ
Prof. José Lavres Júnior	CENA
Prof. Pedro Henrique Brancalion	LCF/ESALQ
Marco Antonio Ferreira Perencin	SVAVMA/PUSP-LQ
Maria Estela Trimer de Oliveira Bigotto	PUSP-LQ
Eng. Márcia Regina Mauro	Membro Externo
Ana Maria Pedrita F. de Oliveira	Representante discente

Tabela 40 - Membros do Programa de Reabilitação Profissional do Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Vera Lucia Martinez Vieira - Coordenadora	UBAS
Dr. Tufi Chalita	UBAS
Alexandre José Tranquilin	SCPES/CENA
Eliete Ferezini Yoshii	SVPEs/ESALQ
Erica Hitoma Narazaki	SCPES/PUSP-LQ
Márcia Games Marcondes Veiga	CeTI-LQ
Paulo Roberto Latanze	SESMT
Prof. Carlos Tadeu dos Santos Dias	LCE/ESALQ
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha	PUSP-LQ
Rosemeire Ap. Mellega Checa Leite	SVCONT/ESALQ
Sônia Maria Mendes Fiore	DVATCOM/PUSP-LQ
Talita Tanaka Fernandes	Mestranda LCE
Beatriz Bortoletto Costa	DA/PUSP-LQ
Ivete Aparecida Steffe	ATAD/ESALQ
Profa. Maria Elisa de Paula E. Garavello	LES/ESALQ
Rosangela Ap. M. de Oliveira Montani	CENA

Tabela 41 - Membros da Comissão USP Recicla da PUSP-LQ

Membro	Lotação
Profa. Adriana Maria Nolasco- Coordenadora	LCF/ESALQ
Carlos Humberto Rodrigues	SCOFMAN/PUSP-LQ
Eliezer Gomes Viana	SVMANUT/PUSP-LQ
Silmara Aparecida Cardoso Bortoletto	Gabinete PUSP-LQ
Gislaine Cipriano	Diretoria CeTI-LQ
Joseval Resende dos Santos	SCPARJ/PUSP-LQ
Rogéria Cancilieri	SCCCIn/PUSP-LQ
Gabriela Palla Ribas	Representante Discente

Tabela 42 - Membros da Comissão Técnica Permanente de Combate ao Mosquito *Aedes aegypti*

Membro	Lotação
Ademir Ruiz Pelai	SIESALQ
Alexandre José Ferreira Diniz	LEA/ESALQ
Aloísio Bispo dos Santos	SESMT
Aloísio Coelho Junior	LEA/ESALQ
Ana Maria de Meira	USP Recicla
Arthur Roberto Silva	ESALQ
Beatriz Bortoletto da Costa	DA-66/PUSP-LQ
Gilberto Messias do Nascimento	CENA
Marcia Games Marcondes Veiga	CeTI-LQ
Josenilton Luis Mandro	LEA/ESALQ
Paula Alessandra Bonassa Pedro	LEB/ESALQ
Prof. Pedro Takao Yamamoto	LEA/ESALQ
Vanessa Mendes da Silva	ESALQ
Vera Lúcia Martinez Vieira	UBAS
Márcio Kaneko	CeTI-LQ

Tabela 43 - Membros da Comissão de Ocupação Territorial do Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Prof. Flávio Augusto Portela Santos	LZT/ESALQ
Prof. Helder Louvandini	CENA
Prof. Vicente José Maria Savino	LGN/ESALQ
Prof. Ricardo Victória Filho	LPV/ESALQ
Vera Marli Caro	ATAF/ESALQ
José Carlos Ferreira	DVMANOPER/PUSP
Valter Antonio Milanez	DVEF/PUSP-LQ
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha	PUSP-LQ

Tabela 44 - Membros da Comissão Técnica de Gestão Ambiental do Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Prof. Miguel Cooper (coordenador)	LSO/ESALQ
Ana Maria de Meira	USP Recicla
Arthur Roberto Silva	ESALQ (Serv. de Gerenc.Amb. e Resíd. Quím.)
Prof. Carlos Eduardo Pellegrino Cerri	LSO/ESALQ
Prof. Ciro Abbud Righi	LCF/ESALQ
Profa. Cláudia Fabrino M. Mattiuz	LPV/ESALQ
Glauco Arnold Tavares	Sc. Téc. de Gerenciam. e Tratam. de Resíduos/CENA
Erreinaldo Donizeti Bortolazzo	LPV/ESALQ
Profa. Katia M. P. M. de B. Ferraz	LCF/ESALQ
Prof. Marcos Sorrentino	LCF/ESALQ
Prof. Plinio Barbosa de Camargo	CENA
Roberta H. Fiorotto Rodrigues Bacha	PUSP-LQ
Prof. Silvio Frosini de Barros Ferraz	LCF/ESALQ
Prof. Thiago Libório Romanelli	LEB/ESALQ

Tabela 45 - Membros da Comissão de Apoio à Vila Estudantil do Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Profa. Sandra Helena Cruz	LAN/ESALQ
Profa. Catarina Barbosa Careta	LES/ESALQ
Prof. Carlos Eduardo de Freitas Vian	LES/ESALQ
Profa. Vania Galindo Massabni	LES/ESALQ
Anna Laura Lima Figueredo	representante discente da graduação
Camila Grazielle Corrêa	representante discente da graduação
Alex de Almeida	representante discente da graduação
Gladys A. Apaza Castillo	representante discente da pós-graduação
Allan Patrick C. do Camargo	representante discente da pós-graduação
Samara da Silva Santos	representante discente da pós-graduação
Emely Aquino Leite	representante discente da pós-graduação
Thais Letícia dos Santos	representante discente da pós-graduação
Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi	DVATCOM/PUSP-LQ
Solange Calabresi do Couto Souza	DVATCOM/PUSP-LQ

Tabela 46 - Membros do Conselho Consultivo da Casa do Estudante Universitário do Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Prof. Carlos Eduardo de Freitas Vian	LES/ESALQ
Profa. Vania Galindo Massabni	LES/ESALQ
João Victor Lopes Marinho	Presidente da CEU
Lucas de Mora Bezerra	Vice-Presidente da CEU
Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi	DVATCOM/PUSP-LQ
Solange Calabresi do Couto Souza	DVATCOM/PUSP-LQ

Tabela 47 - Membros da Comissão Processante Especial do Campus USP "Luiz de Queiroz" para apurar responsabilidades administrativas nos casos afetos à área de transportes do Campus

Membro	Lotação
Fábio Augusto Bazanelli - Presidente	LCB/ESALQ
Adriano Tadeu Ferreira de Albuquerque	SCTTRANS/PUSP-LQ
Cristiane Pelissari Elias Eloy	CENA
Pedro Pascuotte Neto	CeTI-LQ
Jouly Marla Silva Carmo (secretária)	LPV/ESALQ

Tabela 48 - Membros da Comissão Setorial do Sistema de Arquivos da USP – SAUSP

Membro	Lotação
Claudinei Antonio Ferreira - Presidente	SCEXPED/PUSP
Erica Hitoma Narazaki	SCPES/PUSP-LQ
Daniel Felipe de Camargo Franco	DA/PUSP-LQ
Maria Estela T. de Oliveira Bigotto	PUSP-LQ
Roberta H. F. R. Bacha	PUSP-LQ

Tabela 49 - Membros do Grupo de Adequação Ambiental do Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Prof. Pedro Henrique S. Brancalion - Orientador	LCF/ESALQ
Yasmin Isidoro Carneiro - Coordenadora	Discente do curso de Engenharia Agrônômica
Leonardo Maeoka - Coordenadora	Discente do curso de Engenharia Florestal
Leonardo Furlan Braga	Discente do curso de Gestão Ambiental
Bruna Cristina Lopes	Discente do curso de Gestão Ambiental
Júlia Niero Costa	Discente do curso de Engenharia Florestal

Tabela 50 - Membros da Comissão do Centro de Convivência Infantil do Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Mariana Belltoti	DVPROD/CENA
Prof. Fernando Campos Mendonça	LEB/ESALQ
Gustavo Cunha Sant'Ana	Aluno de Graduação
Paula Municelli Iwahashi	Aluna de Pós-graduação
Sueli Alexandre Bassetti	SCCCIn/PUSP-LQ
Sandra de Fátima Cruz	SCCCIn/PUSP-LQ
Magali Adriana da Silva Von Atzingen	SVGRAD/CENA
Prof. Alberto Soares Correa	LEA/ESALQ
Adriano Adinolfi Ito	Aluno de Pós-graduação
Alessandra Moda	SCCCIn/PUSP-LQ
Elia Maria de Souza Pacheco Valsechi	DVATCOM/PUSP-LQ

Tabela 51 - Membros da Comissão Assessora de Apoio Social - Campus "Luiz de Queiroz"

Membro	Lotação
Eliana Maria de S. P. Valsechi - Presidente	DVATCOM/PUSP
Rogéria Cancilieri	SCCCIN/PUSP
Paula Telles Poeta	SVALIM/PUSP-LQ

Tabela 52 - Membros da Comissão de Multa de Trânsito (Sistema Frota)

Membro	Lotação
Márcia Cristina Guidi Ganzella	SVOPER/PUSP
Fábio Kenji Nagatomi Fukuoka (titular)	ATAD/ESALQ
Jônatas Ayumi Suzuki (suplente)	SCTTRANS/ESALQ
Alexandre Quintela	SCPES/CENA

Tabela 53 - Membros da Comissão de Integração de Recursos Humanos

Membro	Lotação
Ivete Aparecida Steffe	ATAD/ESALQ
Daniel Felipe de Camargo Franco	DA/PUSP-LQ
Moyses Simão Neto	CENA
Ana Claudia Camargo Ruffini	CeTI-LQ

Tabela 54 - Membros do Núcleo de Radioproteção no Campus “Luiz de Queiroz”

Membro	Lotação
Walter Siqueira Paes	STPR-DSO- Reitoria -CENA
Gilberto Ribeiro Furlan	STPR - CENA
Neivaldo Costa	STPR - CENA
Renato Barbosa Salaroti	LFN – ESALQ
Salete Aparecida Gaziola	LGN - ESALQ
Arthur Roberto Silva	SVGARQ- ESALQ
Glauco Arnould Tavares	STPR-CENA

Tabela 55 - Membros da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA

Membro	Lotação
Luis Fernando Sanglade Marchiori - Presidente	SEE/FAR/ESALQ
Eliezer Gomes Viana	DVMANOPER/PUSP-LQ
Miguel Tomaz da Silva	SCCONSTR/PUSP-LQ
Regno da Silva Salgado	CeTI-LQ
Flavio Adan Bonatti	LCB/ESALQ
Luis Felipe de Freitas Fabrício	
Maídia Maria Thomaziello	LGN/ESALQ
José Geraldo Rizzi	SVPER/ESALQ
Márcia Cristina Guidi Ganzela	SVPER/PUSP-LQ
Eloisa Helena Guarda Dallavilla	DVMANOPER-PUSP-LQ
Rosa Maria Campos de Moraes	PUSP-LQ
Angela de Cássia Souza Mônaco	SVLICIT/ESALQ
Maria Luiza Marcus de Souza Campos	DVATCOM/PUSP-LQ
Celso Cabral	SCPARJ/PUSP-LQ
Eliezer Obrownick Cotrim	LCF/ESALQ
Idelson Evangelista Barbosa	LGN/ESALQ
José Nivaldo dos Santos	LPV/ESALQ
Paula Cristina Pinto Sebastião	SCPES/PUSP-LQ
Jorge Humberto Severino Franco	DVCOMUN/ESALQ
Rosana Aparecida Zenero Costa	SVLICIT/ESALQ
Carlos Humberto Rodrigues	SCSERGE/PUSP-LQ
Eliete Aparecida Olaya	SVCONT/PUSP-LQ

Tabela 56 – Membros do Grupo de Trabalho de Regularização Fundiária e Ambiental do Campus “Luiz de Queiroz”

Membro	Lotação
Ana Maria Meira de Lello	PUSP-LQ
Arthur Roberto Silva	ESALQ
Claudio Roberto Segatelli	ESALQ/LGN
Erreinaldo Donizeti Bortolazzo	ESALQ/LPV
Gilberto Ribeiro Furlan	CENA
Glauco Arnold Tavares	CENA
João Carlos Teixeira Mendes	ESALQ/LCF- Coordenador
João Paulo da Silva	PUSP-LQ
José Carlos Ferreira	PUSP-LQ
Prof. Gilberto José Moraes	ESALQ/LEA
Prof. Miguel Cooper	ESALQ/LSO
Prof. Peterson Ricardo Fiorio	ESALQ/LER
Prof. Ricardo Ribeiro Rodrigues	ESALQ/LCB
Prof. Alexandre Reis Percequillo	ESALQ/LCB
Prof. Pedro Henrique Santin Brancalion	ESALQ/LCF
Rildo Moreira e Moreira	ESALQ/LCF
Valter Antonio Milanez	PUSP-LQ

O Campus "Luiz de Queiroz" tem desenvolvido em conjunto com técnicos e docentes das Unidades do campus e por meio da Comissão Técnica de Gestão Ambiental, assessora do Conselho Gestor do campus, diversos projetos buscando a resolução de problemas e adequação ambiental do campus.

Uma das demandas do campus é a finalização das áreas de preservação permanente, que desde 2003 recuperou cerca de 95% das áreas, por meio de parcerias com instituições ambientais como a SOS Mata Atlântica, mas fundamentalmente o trabalho foi desenvolvido por meio de esforços de estudantes que passaram pelo GADE - Grupo de Adequação Ambiental, Prefeitura do Campus e Superintendência de Gestão Ambiental da USP- SGA. Para o encerramento desta ação está em fase final a implantação de 7 ha de florestas e haverá continuidade do manejo das áreas implementadas e em regeneração, por meio dos grupos envolvidos.

Outras demandas ambientais que foram priorizadas e desenvolvidas no campus estão relacionadas a mobilidade sustentável, minimização e gerenciamento adequado dos resíduos gerados no campus, redução das emissões de gases de efeito estufa e gases poluentes, gestão da fauna, abastecimento e qualidade da água e melhorias no sistema de esgoto, regularização ambiental e fundiária do campus, implementação de fontes limpas de energia, entre outros.

Muitos dos projetos que vem sendo desenvolvidos no campus contam com o primordial apoio da SGA, com recursos da alínea orçamentária das reservas ecológicas e da gestão ambiental, que tornam possível implementar as diretrizes estabelecidas no Plano Diretor Socioambiental e sanar gradativamente tais problemas, com o envolvimento da comunidade do campus e com o ensino da graduação e pós-graduação. Entre os anos de 2018 a 2020 foram destinados pela SGA ao campus **cerca de R\$909.052,04 reais** para a implementação de projetos voltados à recuperação de áreas de preservação permanente, manejo e tratamento de resíduos orgânicos reduzindo impactos nas reservas, bem como conservação de fauna, além da concessão de bolsas para participação de estudantes, com a geração de conhecimentos e metodologias no processo, fazendo do campus em laboratório vivo e de aprendizagem para a sociedade.

Principais projetos ambientais desenvolvidos:

a) Instalação de Sistema de Compostagem para Redução de Impactos Ambientais nas Áreas de Preservação Permanente e Fragmentos Florestais".

Foi implementado por meio de recursos da SGA a infraestrutura para compostagem, que conta com um galpão de 388,35 m e um escritório em container, com capacidade inicial de compostar 22 toneladas de resíduos ao mês.



Figura 56: Galpão para compostagem de resíduos orgânicos do campus

A Prefeitura do campus está neste momento realizando reuniões com empresas interessadas em estabelecer parcerias para a operação do sistema, buscando dar destinação ambientalmente adequada aos resíduos, promover a economia circular e transformar o espaço em local de formação de estudantes de graduação e pós-graduação e comunidade externa.

b) Travessia Superior de Animais na Avenida Pedro Morganti

Foi instalada a Travessia Superior para passagem na Estrada do Monte Alegre (Av. Comendador Pedro Morganti), a qual corta o campus. Essa medida prática, de mitigação de impactos, visa reduzir o número de atropelamentos de mamíferos que habitam as áreas de mata nativa do campus e seus arredores, em especial, de animais que utilizam as árvores, como macacos e ouriços-caixeiros.

Conforme estudo realizado pelo LEMAC - Laboratório de Manejo e Conservação de Fauna/LCF, essa e outras medidas já adotadas, como o recapeamento da rodovia, instalação de cercas para reduzir a presença de animais na mesma (direcionando-os a passagens seguras), e a instalação de sonorizadores. Portanto, a adoção de medidas como essas são imprescindíveis para conter os efeitos negativos da urbanização e atividades humanas sobre a fauna silvestre, direcionando investimentos em locais mais críticos para a conservação das espécies.

**Figura 57:** Obra realizada e a respectiva divulgação

c) Contratação de serviço para manejo de áreas em restauração do campus “Luiz de Queiroz”

Com o aporte financeiro da SGA foi possível a contratação de empresa para a recuperação de 7 ha de povoamentos florestais em áreas de preservação permanente (APP) localizadas no Campus USP "Luiz de Queiroz", no município de Piracicaba/SP. Essa ação finaliza a restauração das áreas de APP do campus

garantindo suas funções ecológicas na manutenção da flora, fauna e qualidade dos mananciais do campus, além de cumprir o Inquérito Civil No. 21 de 2003/MA e o Termo de Ajustamento de Conduta assinado pela Universidade em 2004, assim como atende as Portarias GR No. 5.648/2012 e 5.837/2012 relacionadas a conservação das reservas ecológicas da USP. O cumprimento desta ação demonstra a coerência e compromisso socioambiental do campus "Luiz de Queiroz" e seu dever de dar exemplo para a sociedade.



Figura 58: Plantio das áreas de APP para adequação ambiental do campus

d) Monitoramento da fauna

Foram adquiridos com recursos da SGA e complemento da Prefeitura do Campus armadilhas fotográficas para monitoramento da fauna do campus, que será coordenado pelo LEMAC/LCF. O armadilhamento fotográfico é baseado no registro do animal por meio de foto ou vídeo. As câmeras utilizadas possuem sensor infravermelho do tipo passivo, detectam alterações de temperatura e movimento, e possuem uma câmera fotográfica digital automática. O registro da fauna é feito nas diferentes estações do ano, seguindo o protocolo de monitoramento por armadilhamento fotográfico da Tropical Ecology Assessment and Monitoring (TEAM, 2011).



Figura 59: Armadilhas fotográficas adquiridas para monitoramento da fauna do campus

e) Projeto revolução dos baldinhos do campus - compostagem de pequenos geradores de resíduos orgânicos no campus

O projeto de gerenciamento dos resíduos orgânicos do campus “Luiz de Queiroz”, foi baseada na experiência desenvolvida em Santa Catarina, denominada Revolução dos Baldinhos que consistia na motivação de moradores em segregar os resíduos orgânicos, armazenando em locais adequados, que posteriormente eram recolhidos e compostados em leiras nas proximidades dos bairros atendidos e na experiência de compostagem comunitária realizada na cidade de Pontevedra na Galícia/Espanha. O projeto envolverá servidores, alunos de graduação e pós-graduação, a segregarem os resíduos orgânicos gerados nos departamentos, armazenando em pequenos baldes que ficarão localizados nas copas e cozinhas de cada área. Este pequeno balde servirá para o armazenamento diário. Quando cheio ou ao fim do expediente, este material será destinado a um reservatório maior que ficará nas proximidades do prédio, denominado Postos de Entrega Voluntária (PEV). Este contêiner armazenará os resíduos produzidos durante a semana, sendo posteriormente recolhido e destinado à compostagem.



Figura 60: Triciclo adquirido para realizar o transporte de resíduos orgânicos até os pontos de compostagem

f) Realização do cadastro das árvores do Parque

O trabalho está sendo realizado por meio de parceria entre o laboratório de Silvicultura Urbana/LCF e Prefeitura do campus. O objetivo deste trabalho é realizar o cadastramento das árvores presentes no parque do campus “Luiz de Queiroz”. O cadastramento tem a intenção de monitorar e acompanhar a situação dos indivíduos arbóreos ao longo do tempo. Com estas informações atualizadas é possível planejar manejo específico para cada árvore, de acordo com as necessidades particulares de cada uma, considerando fatores sociais, culturais e ambientais.

O novo modelo de placa possui um código QR, permitindo acesso ao banco de dados relacionados às árvores. Este banco contém informações referente àquele código incluindo: nome científico, nome comum, altura, localização (coordenadas geográficas), foto específica e foto geral, que está ligado ao banco de dados MobiDB para a avaliação das árvores.



Figura 61: Fotografia aérea do Campus “Luiz de Queiroz”. Detalhe em azul os números de placas já trocadas em respectiva localização¹.

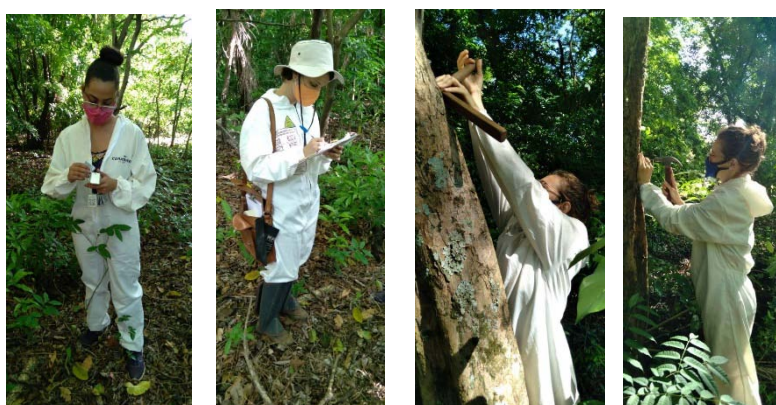


Figura 62: Atividades em campo para cadastro das árvores do Parque



Figura 63: Plaqueta pregada à esquerda; altura média da plaqueta nova à direita.

¹ Fonte: QGIS, 2021.

Anexo V - Relação de servidores da PUSP-LQ em 31 de dezembro de 2020

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
Gabinete	
Ana Maria de Meira	
Anderson Ferrante Gil	
Aurea Maria Oliveira Canavessi	
Eliana Aparecida Navas de Andrade Costa	
Marcia Maria Fecchio	
Maria Estela Trimer de Oliveira Bigotto	Secretária de Prefeito
Paula Cristina Pinto Sebastião	
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha	Assistente Técnico de Direção IV
Silmara Aparecida Cardoso Bortoletto	
sub-total: 09	
Serviço de Contabilidade	
Antonio Luiz Sant Anna	Contador Chefe
Eliete Aparecida Olaya	
Lucia Helena Jose Miguel de Carvalho	
sub-total: 03	
Seção Técnica de Informática	
Fernando Luiz Planello	Chefe de Seção Técnica
Ricardo Tadeu Belotto	
Rubens Cesar Pereira	
Valdeci Altarugio	
sut-total: 04	
Divisão Administrativa	
Daniel Felipe de Camargo Franco	Chefe Técnico de Divisão
Beatriz Bortoletto da Costa	
Sergio Antonio Alves	
sub-total: 03	
Seção de Compras	
Antonio Marcelo da Silva	
Bianca Boaretto Rodrigues Osti	Chefe de Seção
Juliano Longato	
Jurandir Carlos Diehl	
sub-total: 04	
Seção de Expediente	
Arnaldo Inouye Elias	
Claudinei Antonio Ferreira	Chefe de Seção
Debora Aparecida Carvalho Oliveira	
subtotal: 03	
Seção de Material	
Emerson José de Arruda	
Marcelo Mainardi Jorge	Chefe de Seção
Ricardo Rodrigues de Lima	
sub-total: 03	
Seção de Tesouraria	
Giane Smaniotto Dantas	Chefe de Seção

Marta Cecilia Rasera Viana

sub-total: 02**Divisão de Atendimento à Comunidade**

Adriana Paula Angelocci

Doralice de Fatima da Silva Piazza

Kelly Maria Schmidt

Manoel Anunciação Souza Santos

Maria Angelica Villa Nova Gallucci

Maria Luiza Marcuz de Souza Campos

Mariangela Aparecida Sanches Correa

Neusa Aparecida Martins Lourenção

Sonia Maria Mendes Fiore

Chefe Técnico de Divisão

sub-total: 09**Serviço de Alimentação**

Alessandra Aparecida de Oliveira

Angelo Gabriel de Oliveira

Chefe Técnico de Serviço

Iderilene Santana Barbosa

Iria Ines Stocco Correr

Maria Jose da Silva

Maria Lucia de Oliveira

Sonia Conceicao Vicentin

sub-total: 07**Seção de Restaurantes**

Conceicao Aparecida Dias Ferraz

Paula Telles Poeta

Chefe de Seção

sub-total: 02**Seção do Centro de Convivência Infantil**

Adriane de Fatima Durrer Lopes

Alessandra Moda

Angelica Cristina de Oliveira

Beatriz Soares Hungria Gianetti

Jandira Balamnutti Fontabelli

Kelly Beatriz Danelon Anselmo

Maria de Lourdes Franco Bueno

Marta Cristina Diehl Goiaro

Neide Moreira de Oliveira

Nilva Cristina de Camargo

Rogeria Cancilieri

Rosangela da Silva Esteves

Sandra de Fatima Cruz

Chefe de Seção Técnica

Sueli Alexandre Bassetti

Zuleide de Toledo Trevisan

sub-total: 15**Seção de Promoção Social e Moradia Estudantil**

Aurea Ozana Custodio Toledo

Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi

Maria das Graças Cavalcante Balbino Abreu

Solange Calabresi do Couto Souza

Chefe de Seção Técnica

sub-total: 04**Seção de Práticas Esportivas**

Celso Cabral
 Joao Jose de Campos
 Luiz Reinaldo Libardi
 Maria Valeria Amadio Abreu
 Mauro Rasera
 Nilson Viegas de Souza
 Priscila Damasio Simionato
 Silvio Jose Gerolamo
 Vilson Tadeu Rocha Pereira

Chefe de Seção Técnica

sub-total: 09

Divisão do Espaço Físico

Adriano Godinho
 Alvaro Coimbra Simões
 Felipe Alves
 Flávio Roberto Garcia
 Tadeu Andia

Valter Antonio Milanez

Chefe Técnico de Divisão

sub-total: 06

Divisão de Manutenção e Operação

Antonio Eduardo de Andrade Resende
 Denise Eliana Lambertucci Estoque
 Eloisa Helena Guarda Dallavilla
 Jair Sebastião da Silva Pinto

Joao Paulo da Silva

Chefe Técnico de Divisão

José Carlos Ferreira
 Luis Antonio Garcia
 Rubens Lorival Lambertucci
 Wilson Vanderlei Jacintho

sub-total: 09

Serviço de Manutenção

Eliezer Gomes Viana
 Carlos José Marcio

Assistente Técnico de Direção IV
 Chefe de Seção

sub-total: 02

Seção de Eletricidade

Amarildo Natalicio da Silva
 Anderson Jose Paulino da Silva
 Jacinto Soares de Oliveira
 Marcos Cesar Engel
 Marlucio Gusmao da Silva
 Matheus Gimenes

Ornelino Ferreira Matos

Chefe de Seção

Paulo Henrique Formagio
 Robson Aparecido Pereira Santos

Sub-total: 09

Seção de Captação e Tratamento de Água

Adao Franco
 Caetano Boscaro Ferreira
 Joel Braga de Oliveira
 José Paulo de Jesus

Luiz Fernando Gomes	Chefe de Seção
Valdevino Alves Vieira	
sub-total: 06	

Seção de Hidráulica

Agnaldo Caro Colletti
 Antonio Odair Vitoiretti
 Francisco de Assis Gonzalez Sanches
 Francisco de Assis Maschio
 Helio Lopes Alves
 Herminio Boaratti Neto
 Jose Eduardo Messias
 Jose Geraldo Arthur
 Kleber Lucas Ferreira Souza dos Santos
 Manoel Franca dos Santos

	Chefe de Seção
--	----------------

sub-total: 10**Seção de Manutenção Predial**

Allan Eleutério de Mello
 Daniel Tomas Albino
 Gentil Altarugio
 Jose de Carvalho Pereira
 Miguel Tomaz da Silva
 Moises de Oliveira
 Paulo Guimaraes Cipriano
 Wilson di Giacomo Fidelis

	Chefe de Seção
--	----------------

sub-total: 08**Seção de Marcenaria e Carpintaria**

Anderson Jose de Almeida
 Anderson Luis Dias da Costa
 Carlito Fernandes dos Santos
 Emilio Villa Nova Neto
 Giuliano de Padua e Silva
 Luis Gustavo Marques da Silva
 Sergio Donizeti Calca

	Chefe de Seção
--	----------------

sub-total: 07**Seção de Pintura**

Emilio Carlos Bortolin
 Marcos Roberto Soares
 Mauro Luis Silva Barros
 Uriel Frederico Odas
 Wilson Antonio Christofolletti

	Chefe de Seção
--	----------------

sub-total: 05**Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente**

Marco Antonio Ferreira Perencin	Chefe Técnico de Serviço
sub-total: 01	

Seção de Parques e Jardins

Adelson Maria Mochetti
 Domingos Rodrigues de Oliveira
 Edson Luis Bazzanelli
 Galdino Benedito Ferreira

Gilson Lopes Santos

Jose Benedito de Souza Miranda

Chefe de Seção

José Gomes da Cruz

José Pedro Luiz de Oliveira

Joseval Rezende dos Santos

Paulo Sergio Barbosa

Pedro Luis de Oliveira

Romildo Caldeira

Suzano Vieira Neto

Valdemar Abrao de Lima

sub-total: 14

Serviço de Operação

Ana Maria Scudeller Lopes

Claudio de Lima Silva

Marcia Cristina Guidi Ganzella

Chefe Técnico de Serviço

Simone Pimentel Bortolin

sub-total: 04

Seção de Oficina de Manutenção

Arnaldo Luis Gandelini

Carlos Humberto Rodrigues

Juanito Mafinato

Chefe de Seção

Natal Jesus dos Santos

Pedro Ramos

Walter Antonio Dias da Costa Junior

sub-total: 06

Seção de Serviços Gerais

Cleuza Caires Garcia Leopoldino

Chefe de Seção

Antonia Regina da Silva

Joao Antonio de Oliveira

sub-total: 03

Seção de Transportes

Adriano Tadeu Ferreira de Albuquerque

Benicio Francisco da Silva

Jair Bueno de Oliveira

Jose Roberto Alves

Jose Valdivino da Silva

Juarez da Costa Dantas

Leonildo Rodrigues de Lima

Manoel Henrique Alves de Miranda

Mauricio José Bandoria

Paulo Paes de Menezes Junior

Chefe de Seção

sub-total: 10

Seção de Fiscalização e Segurança

Ademilson Lambertucci

Encarregado de Setor

Adilson Lambertucci

Adimilson Benedito Adame

Ailton Alberto Alves de Miranda

Airton Alves dos Santos

Alexandre Neves

Alfredo Nagibe Ismael

Antonio Rocha dos Santos	
Benedito Roberto Sartor	
Carlos Eduardo Pires Bueno	
Celso de Campos Amaral	
Claudio Cesar Jurado	Encarregado de setor
Clovis Gomes	
Edison Francisco de Toledo	
Felipe Roberto de Arruda Oliveira	
Inivaldo Donizete Teixeira da Cruz	
Joao Carias	
Joao Francisco da Silva	
Joao Francisco Garcia	
Jonas Pinheiro Sousa	Chefe de Seção
Jose Antonio Alves	Chefe Administrativo de Serviço
José de Sousa Silva	
Jose Dirceu Baptista	
Jose Mario de Oliveira Mattosinho	
Jose Nilton de Figueiredo	
Jose Sardinha dos Santos	Encarregado de Setor
Julio Cesar Ribeiro	
Jurandir Aparecido Macedo	
Leandro Carvalho de Souza	Encarregado de setor
Ludmar Luis Nicolau da Silva	Encarregado de setor
Luis Aparecido de Souza	
Luiz Antonio Baptista	
Luiz Antonio Valla	
Luiz Carlos de Gusmão	
Marcos Adriano Esichiel	
Martinho Zinsly Neto	
Maury Lourencao	
Moises Nicolau da Silva	
Norma Pereira Correia dos Santos	
Paulo Sergio Barbetta	
Rene Vaccari	
Rodrigo Marim	
Sebastião Donato Colasam	
Sérgio Magalhães Soares	
Valdemir Antonio Petrelli	
Valter Donizeti Defante	
Walter Calandrin	
sub-total: 48	

TOTAL DE FUNCIONÁRIOS DA PUSP-LQ: 225

PRODUÇÃO E EDITORAÇÃO

Coordenação

Roberto Arruda de Souza Lima

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha

Elaboração

Márcio Eiiti Kaneko

Anderson Ferrante Gil

Ana Maria Meira de Lello

Angelo Gabriel de Oliveira

Carlos Alberto Perez

Carlos Humberto Rodrigues

Ciro Abud Righi

Daniel Felipe de Camargo Franco

Doralice de Fátima da Silva Piazza

Eliezer Gomes Viana

Fernando Luiz Planello

Gilberto José de Moraes

João Paulo da Silva

José Antonio Alves

Juanito Mafinato

Klaus Reichardt

Márcia Cristina Guidi Ganzella

Marco Antonio Ferreira Perecin

Paula Cristina Pinto Sebastião

Paulo Paes de Menezes Junior

Pedro Henrique Brancalion

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha

Sandra de Fátima Cruz

Silvio José Gerólamo

Solange Calabresi do Couto Souza

Sônia Maria Mendes Fiore

Valter Antonio Milanez

Vera Lúcia Martinez Vieira

Editoração

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha

Revisão Geral

Prof. Dr. Roberto Arruda de Souza Lima

Profa. Dra. Tsai Siu Mui